



Вспомогательный орган по осуществлению

Сорок третья сессия

Париж, 30 ноября – 11 декабря 2015 года¹

Пункт 15 а) предварительной повестки дня

**Административные, финансовые и институциональные
вопросы: исполнение бюджета на двухгодичный
период 2014–2015 годов**

**Исполнение бюджета на двухгодичный период
2014–2015 годов по состоянию на 30 июня 2015 года**

Записка Исполнительного секретаря

Резюме

В настоящем документе представлено описание исполнения бюджета за первые 18 месяцев двухгодичного периода 2014–2015 годов целевыми фондами, находящимися в ведении секретариата. Его цель заключается в том, чтобы проинформировать Стороны о поступлениях и расходах, а также о результатах, достигнутых до 30 июня 2015 года. К 30 июня 2015 года было получено 36,6 млн. евро, или 77,2%, от общей суммы ориентировочных взносов в основной бюджет, ожидаемых на двухгодичный период. Размер полученных добровольных взносов составил 5,3 млн. долл. США по линии Целевого фонда для участия в процессе РККОООН и 24,0 млн. долл. США по линии Целевого фонда для вспомогательной деятельности. Было израсходовано около 75,8% ресурсов основного бюджета на 2014–2015 годы. Было израсходовано 30,0 млн. долл. США на различные проекты по линии Целевого фонда для вспомогательной деятельности и 8,1 млн. долл. США по линии Целевого фонда для участия в процессе РККОООН в целях финансирования участия имеющих право на получение финансирования Сторон в сессионных совещаниях. В докладе также содержится информация о состоянии Целевого фонда для механизма чистого развития, Целевого фонда для международного регистрационного журнала операций и Целевого фонда для специального ежегодного взноса правительства Германии и о расходах на поддержку программ. Далее в нем содержится информация о людских ресурсах и подробный доклад об осуществлении программ.

¹ Точные даты в рамках сессионного периода подлежат подтверждению.



Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Введение	1–3	3
A. Мандат	1	3
B. Сфера охвата записки	2	3
C. Возможное решение Вспомогательного органа по осуществлению	3	3
II. Доклад о поступлениях и расходах	4–25	3
A. Целевой фонд для основного бюджета РККОООН	4–9	3
B. Целевой фонд для участия в процессе РККОООН	10–12	6
C. Целевой фонд для вспомогательной деятельности	13–16	8
D. Целевой фонд для механизма чистого развития	17–18	9
E. Целевой фонд для международного регистрационного журнала операций	19–20	10
F. Целевой фонд для Специального ежегодного взноса правительства Германии (Боннский фонд)	21–22	11
G. Расходы на поддержку программ	23–25	12
III. Осуществление программ	26–99	13
A. Основные моменты	28–36	14
B. Руководство и управление	37–43	15
C. Предотвращение изменения климата, данные и анализ	44–48	16
D. Финансирование, технологии и укрепление потенциала	49–52	18
E. Адаптация	53–55	19
F. Механизмы устойчивого развития	56–61	20
G. Правовые вопросы	62–68	22
H. Служба по вопросам конференций	69–76	23
I. Коммуникации и информационно-пропагандистская деятельность	77–85	24
J. Служба информационных технологий	86–92	26
K. Административная служба	93–99	27
IV. Дополнительная информация	100	28
Annexes		
I. Human resources: staff		29
II. Projects and events funded from the Trust Fund for Supplementary Activities in the biennium 2014–2015		32
III. Programme performance data for the period from 1 January 2014 to 30 June 2015		37

I. Введение

A. Мандат

1. Конференция Сторон (КС) и Конференция Сторон, действующая в качестве совещания Сторон Киотского протокола (КС/СС), в своих решениях 27/СР.19 и 10/СМР.9 утвердили бюджет по программам на двухгодичный период 2014–2015 годов. КС просила Исполнительного секретаря представить КС 21 доклад о поступлениях и исполнении бюджета и предложить любые коррективы к бюджету по программам, которые могут потребоваться.

B. Сфера охвата записки

2. В настоящем документе содержится информация о поступлениях и исполнении бюджета целевыми фондами, находящимися в ведении секретариата, по состоянию на 30 июня 2015 года. Его следует рассматривать совместно с документом FCCC/SBI/2013/6/Add.1, в котором излагается двухгодичная программа работы секретариата на 2014–2015 годы, и документом FCCC/SBI/2015/INF.17, в котором приводится информация о состоянии взносов на 15 ноября 2015 года. В настоящем документе также содержится информация о людских ресурсах и осуществлении программ.

C. Возможное решение Вспомогательного органа по осуществлению

3. Вспомогательный орган по осуществлению (ВОО), возможно, пожелает принять к сведению представленную информацию и принять решение о мерах, которые, вероятно, потребуются включить в проекты решений по административным и финансовым вопросам, которые будут рекомендованы для принятия на КС 21 и КС/СС 11.

II. Доклад о поступлениях и расходах

A. Целевой фонд для основного бюджета РКИКООН

4. КС и КС/СС своими решениями, указанными в пункте 1 выше, утвердили на двухгодичный период 2014–2015 годов общий бюджет в размере 54,6 млн. евро (см. таблицу 1).

Таблица 1
**Утвержденный основной бюджет по программам и источники поступлений
на двухгодичный период 2014–2015 годов**

	2014 год (в евро)	2015 год (в евро)	Всего (в евро)
Расходы на деятельность по программам	23 456 787	24 644 318	48 101 105
Расходы на поддержку программ	3 049 387	3 203 761	6 253 148
Коррективы к резерву оборотного капитала	182 852	111 379	294 231
Общая сумма утвержденного основного бюджета по программам	26 689 026	27 959 458	54 648 484
Ориентировочные взносы	24 522 088	25 792 520	50 314 608
Неизрасходованный остаток или взносы за предыдущие финансовые периоды (перенос средств)	1 400 000	1 400 000	2 800 000
Взносы принимающего правительства	766 938	766 938	1 533 876
Общая сумма поступлений	26 689 026	27 959 458	54 648 484

5. В таблице 2 отражены фактические поступления в Целевой фонд для основного бюджета РКККООН за первые 18 месяцев двухгодичного периода, размер которых составляет 48,7 млн. евро. Эта сумма включает в себя, главным образом, 36,6 млн. евро ориентировочных взносов, полученных от Сторон за 2014–2015 годы, остаток средств в размере 9,8 млн. евро, перешедший из предыдущих финансовых периодов (т.е. перенос средств с 2012–2013 годов) и добровольные взносы правительства принимающей страны в размере 1,5 млн. евро.

Таблица 2
Поступления в основной бюджет по состоянию на 30 июня 2015 года

	2014–2015 годы (в евро)
Перенос средств с 2012–2013 годов ^{a, b}	9 789 287
Ориентировочные взносы за 2014–2015 годы – Конвенция	25 623 174
Ориентировочные взносы за 2014–2015 годы – Киотский протокол	11 023 424
Добровольные взносы принимающего правительства	1 533 876
Взносы за будущие годы, полученные заранее ^a	22 293
Прочие поступления и средства, сэкономленные за предыдущие периоды ^{a, c}	676 544
Общая сумма поступлений^d	48 668 598

^a Там, где это применимо, используемый обменный курс (1 долл. США = 0,894 евро) является официальным обменным курсом Организации Объединенных Наций на 30 июня 2015 года.

^b Конференция Сторон решением 27/CP.19 утвердила заимствования в размере 2 800 000 евро из неизрасходованных остатков или взносов (перенос) за предыдущие финансовые периоды для покрытия части бюджета на двухгодичный период 2014–2015 годов.

^c На время подготовки настоящего документа проценты, начисленные к 30 июня 2015 года, еще не были занесены на счета.

^d Резерв оборотного капитала составляет 2 311 391 евро.

6. По состоянию на 30 июня 2015 года из 196 Сторон Конвенции и 192 Сторон Киотского протокола 125 Сторон не внесли свои взносы за 2015 год.

7. В таблице 3 отражен утвержденный основной бюджет на 2014–2015 годы в разбивке по программам, а также расходы по программам за первые 18 месяцев двухгодичного периода. По состоянию на 30 июня 2015 года размер расходов составил 36,5 млн. евро, или 75,8%, от утвержденного основного бюджета на 2014–2015 годы.

Таблица 3

Утвержденный основной бюджет на 2014–2015 годы и расходы в разбивке по программам по состоянию на 30 июня 2015 года

	Бюджет (в евро)	Расходы (в евро)	Расходы в процентной доле
<i>А. Программа</i>			
Руководство и управление	4 522 930	3 335 255	73,7
Предотвращение изменения климата, данные и анализ	14 708 499	9 945 242	67,6
Финансы, технология и укрепление потенциала	5 604 480	4 282 899	76,4
Адаптация	4 944 488	3 611 463	73,0
Механизм устойчивого развития	1 104 348	798 320	72,3
Правовые вопросы	2 675 020	1 706 768	63,8
Служба по вопросам конференций	3 443 762	2 877 572	83,6
Коммуникационная и информационно-пропагандистская деятельность	3 222 180	2 288 001	71,0
Служба информационных технологий	5 898 825	4 792 211	81,2
<i>В. Оперативные расходы в масштабах всего секретариата^а</i>	3 331 667	2 830 653	85,0
Промежуточный итог (А + В)	49 456 199	36 468 384	73,7
Минус: чрезвычайный дивиденд за счет повышения эффективности	1 355 094		
Итого^б	48 101 105	36 468 384	75,8

^а Управление оперативными расходами в масштабах всего секретариата осуществляется по линии программы «Административная служба».

^б Без учета расходов на поддержку программ и коррективов к резерву оборотного капитала.

8. В таблице 4 представлен утвержденный основной бюджет на 2014–2015 годы, а также расходы по состоянию на 30 июня 2015 года в разбивке по статьям расходов. «Расходы по персоналу» включают оклады и общие расходы по персоналу для сотрудников, назначенных на утвержденные должности, оклады сотрудников, работающих по краткосрочным контрактам, расходы на временную помощь и сверхурочные. Расходы на внешних экспертов, как индивидуальных, так и институциональных, включены в статью «Консультанты». Путевые расходы сотрудников в связи с официальными командировками показаны отдельно от путевых расходов экспертов для участия в рабочих совещаниях и неофициальных консультациях. Выплаты поставщикам товаров и услуг и другие накладные расходы, включая плату за телесвязь, объединены в статье «Общие оперативные расходы». «Гранты и взносы» включают платежи за содержание помещений в пользу Группы общего обслуживания Организации Объединенных Наций в Бон-

не, Германия, которая оказывает секретариату логистические и административные услуги, а также ежегодные взносы в поддержку работы Межправительственной группы экспертов по изменению климата (МГЭИК).

Таблица 4

Утвержденный основной бюджет на 2014–2015 годы и расходы в разбивке по статьям расходов по состоянию на 30 июня 2015 года

<i>Статья расходов</i>	<i>Бюджет (в евро)</i>	<i>Расходы (в евро)</i>	<i>Расходы в процентной доле</i>
Расходы по персоналу	37 007 614	26 275 721	71,0
Консультанты	1 827 728	2 266 021	124,0
Группы экспертов	2 316 885	1 102 627	47,6
Путевые расходы персонала	1 489 512	1 091 508	73,3
Общие оперативные расходы	5 136 183	4 282 737	83,4
Гранты и взносы	1 678 277	1 449 770	86,4
Промежуточный итог	49 456 199	36 468 384	73,7
Минус: чрезвычайный дивиденд за счет повышения эффективности	1 355 094		
Итого^a	48 101 105	36 468 384	75,8

^a Без учета расходов на поддержку программ и коррективов к резерву оборотного капитала.

9. По состоянию на 30 июня 2015 года, если учесть 3-процентный чрезвычайный дивиденд за счет повышения эффективности, ниже идеального уровня исполнения в размере 75% остались только расходы по персоналу и путевые расходы персонала. Расходы по персоналу, как ожидается, в следующие шесть месяцев увеличатся, отражая выплату пособий на образование за 2014/15 учебный год. Показатель исполнения бюджета по статье расходов на консультантов уже преодолел 100-процентную отметку исполнения, что обусловлено превышением по сравнению с предположениями количества контрактов, которые были заключены с индивидуальными и институциональными консультантами. Расходы по линии групп экспертов являются низкими вследствие сокращения потребности в экспертах по обзорам кадастров парниковых газов (ПГ), которые были представлены Сторонами, включенными в приложение I к Конвенции (Стороны, включенные в приложение I), из-за задержек с разработкой программного обеспечения «CRF Reporter». Показатель по путевым расходам персонала соизмерим с количеством совещаний и рабочих совещаний, проведенных за отчетный период за пределами штаб-квартиры секретариата. Грант для МГЭИК выплачен, а также расходы в пользу общей информационной службы Организации Объединенных Наций в Бонне уже погашены за весь двухгодичный период. Таким образом, показатель расходов по статье «Гранты и взносы» превышает идеальный показатель расходования средств, составляющий 50%.

В. Целевой фонд для участия в процессе РКИКООН

10. Целевой фонд для участия в процессе РКИКООН, используя добровольные взносы, поддерживает участие представителей Сторон, являющихся развивающимися странами, и Сторон, являющихся странами с переходной экономикой, которые имеют право на получение финансирования, в сессиях КС и КС/СС и их

вспомогательных органов. Стороны имеют право на получение финансирования, если, согласно статистике, публикуемой Конференцией Организации Объединенных Наций по торговле и развитию, их валовой внутренний продукт (ВВП) на душу населения в 2011 году не превышал 14 000 долл. США. Вместе с тем для малых островных развивающихся государств и Сторон, представители которых являются должностными лицами Президиума, это пороговое значение было повышено до 18 000 долл. США. На Стороны, являющиеся членами Европейского союза, данный квалификационный критерий не распространяется независимо от их соответствующего показателя ВВП на душу населения.

11. В таблице 5 приводятся данные о поступлениях и расходах по линии Целевого фонда для участия в процессе РКИКООН по состоянию на 30 июня 2015 года. За отчетный период полученные секретариатом добровольные взносы составили 5,3 млн. долл. США. Сумма общих поступлений, включая взносы, полученные на настоящий момент, средства, перенесенные с периода 2012–2013 годов, проценты и прочие поступления, исчисляется в 11,5 млн. долл. США.

12. Расходы за первые 18 месяцев двухгодичного периода 2014–2015 годов достигли 8,1 млн. долл. США, что включало финансирование участия имеющих на это право Сторон в шести сессиях, в результате чего превышение поступлений над расходами, за вычетом резерва оборотного капитала в размере 0,5 млн. долл. США, составило 2,8 млн. долл. США. Этот остаток вместе с любыми другими дополнительными добровольными взносами в Целевой фонд будет использоваться для финансирования участия представителей имеющих на это право Сторон в двух дополнительных сессиях Специальной рабочей группы по Дурбанской платформе для более активных действий (СДП) и КС 21 и КС/СС 11. Добровольные взносы, полученные в 2014 и 2015 годах, по состоянию на 30 июня 2015 года достигли 4,6 млн. долл. США. Для финансирования любого участия представителей от Сторон, имеющих на него право, в 2015 году потребуются дополнительные взносы. Стороны, имеющие право на получение финансирования, которые могут сделать это, имеют возможность добровольно воздержаться от обращения за финансовой поддержкой из Целевого фонда для участия в процессе РКИКООН. Это позволит выделить имеющиеся средства Сторонам, в наибольшей степени нуждающимся в поддержке.

Таблица 5

Состояние Целевого фонда для участия в процессе РКИКООН на 30 июня 2015 года

(в долларах США)

<i>Поступления</i>	
Перенос средств с 2012–2013 годов	4 826 768
Добровольные взносы, полученные в 2014–2015 года	5 279 613
Проценты ^a	17 963
Прочие поступления	1 358 264
Общая сумма поступлений	11 482 608
<i>Расходы</i>	
Путевые расходы 181 участника части 4 СДП 2	752 031
Путевые расходы 207 участников ВОО 40, ВОКНТА 40 и части 5 СДП 2	1 348 239
Путевые расходы 193 участников части 6 СДП 2	808 453

Путевые расходы 322 участников КС 20 и КС/СС 10	2 126 982
Путевые расходы 197 участников части 8 СДП 2	1 034 348
Путевые расходы 206 участников ВОО 42, ВОКНТА 42 и части 7 СДП 2	1 112 634
Расходы на поддержку программ	933 749
Общая сумма расходов	8 116 436
Минус: оперативный резерв	520 887
Остаток	2 845 285

Сокращения: СДП = Специальная рабочая группа по Дурбанской платформе для более активных действий, КС = Конференция Сторон, КС/СС = Конференция Сторон, действующая в качестве совещания Сторон Киотского протокола, ВОО = Вспомогательный орган по осуществлению, ВОКНТА = Вспомогательный орган для консультирования по научным и техническим аспектам.

^a На время подготовки настоящего документа проценты, начисленные к 30 июня 2015 года за первую половину 2015 года, еще не были занесены на счета.

С. Целевой фонд для вспомогательной деятельности

13. Ряд санкционированных основных мероприятий по-прежнему финансируется по линии Целевого фонда для вспомогательной деятельности за счет добровольных взносов Сторон, что позволяет секретариату более эффективно осуществлять программу работы на текущий двухгодичный период, в том числе оказывать поддержку переговорам по линии СДП.

14. В таблице 6 приводятся данные о поступлениях и расходах по линии Целевого фонда для вспомогательной деятельности по состоянию на 30 июня 2015 года.

15. За отчетный период были получены добровольные взносы на общую сумму 24,0 млн. долл. США. С учетом других источников поступлений в Целевой фонд для вспомогательной деятельности, т.е. остатка средств с двухгодичного периода 2012–2013 годов, сборов за совместное осуществление (СО), возврата средств донорам, поступлений от процентов и прочих поступлений, общая сумма поступлений в Целевой фонд по состоянию на 30 июня 2015 года достигла 61,7 млн. долл. США.

16. Расходы по линии Целевого фонда для вспомогательной деятельности по состоянию на 30 июня 2015 года составили 30,0 млн. долл. США. Неизрасходованный остаток в размере 29,3 млн. долл. США, равно как и любые другие полученные добровольные взносы, будет использован для финансирования текущих проектов и мероприятий, как это указано в таблице 16, включая проекты во многих различных областях работы согласно Конвенции и Киотскому протоколу к ней, таких как адаптация, финансирование деятельности, связанной с изменением климата, представление отчетности, содействие переговорам и разработка технологий. Не все имеющиеся в Целевом фонде для вспомогательной деятельности поступления выделяются на реализацию проектов. Часть поступлений по просьбе вносящих взносы Сторон остается неиспользованной и будет задействована для финансирования будущей деятельности.

Таблица 6
**Состояние Целевого фонда для вспомогательной деятельности
на 30 июня 2015 года**

(в долл. США)

<i>Поступления</i>	
Перенос средств с 2012–2013 годов	42 104 203
Добровольные взносы, полученные в 2014–2015 годах	24 018 689
Сборы за совместное осуществление	36 600
Проценты ^a	152 916
Возврат средств донорам	(420 913)
Прочие поступления ^b	(4 150 859)
Общая сумма поступлений	61 740 635
<i>Расходы</i>	
Расходы	26 779 115
Расходы на поддержку программ	3 189 663
Общая сумма расходов	29 968 777
Минус: оперативный резерв	2 500 000
Остаток	29 271 858

^a На время подготовки настоящего документа проценты, начисленные к 30 июня 2015 года за первую половину 2015 года, еще не были занесены на счета.

^b С учетом трансфертов в Целевой фонд для участия в процессе РККОООН, а также зарегистрированных в предшествующий период сбережений и потерь в результате колебаний валютных курсов на сумму 3,2 млн. долл. США.

D. Целевой фонд для механизма чистого развития

17. В таблице 7 представлены данные о поступлениях и расходах Целевого фонда для механизма чистого развития по состоянию на 30 июня 2015 года. Сумма поступлений за двухгодичный период 2014–2015 годов составляет 208,9 млн. долл. США и включает в себя главным образом средства в размере 193,9 млн. долл. США, перенесенные из предыдущего двухгодичного периода, и сборы по линии механизма чистого развития (МЧР) в размере 14,6 млн. долл. США.

18. Расходы по состоянию на 30 июня 2015 года составили 44,0 млн. долл. США, при этом неизрасходованный остаток составил 164,9 млн. долл. США, или 119,9 млн. долл. США с учетом оперативного резерва в размере 45 млн. долл. США. Исполнительный совет МЧР проводит тщательный мониторинг сложившейся ситуации, в частности в связи с обеспечением устойчивости МЧР в будущем, и представит КС/СС свой доклад.

Таблица 7
**Состояние Целевого фонда для механизма чистого развития
на 30 июня 2015 года**

(в долл. США)

<i>Поступления</i>	
Перенос средств с 2012–2013 годов	193 940 704
Сборы по линии механизма чистого развития	14 648 168
Проценты ^a	1 104 946
Возврат сборов	(999 398)
Прочие поступления ^b	175 038
Общая сумма поступлений	208 869 458
<i>Расходы</i>	
Расходы	39 185 468
Расходы на поддержку программ	4 820 029
Общая сумма расходов	44 005 498
Минус: оперативный резерв	45 000 000
Остаток	119 863 960

^a На время подготовки настоящего документа проценты, начисленные к 30 июня 2015 года за первую половину 2015 года, еще не были занесены на счета.

^b С учетом средств, сэкономленных за предшествующий год.

Е. Целевой фонд для международного регистрационного журнала операций

19. В таблице 8 представлены данные о поступлениях в Целевой фонд для международного регистрационного журнала операций по состоянию на 30 июня 2015 года. Сумма поступлений на 2014–2015 годы составила 11,5 млн. евро, включая главным образом средства в размере 6,6 млн. евро, перенесенные с предыдущего двухгодичного периода, и сборы в размере 4,8 млн. евро, на которые приходится 86,8% сборов за 2014–2015 годы.

Таблица 8
**Поступления в Целевой фонд для международного регистрационного
журнала операций по состоянию на 30 июня 2015 года**

(в евро)

<i>Поступления</i>	
Перенос средств с 2012–2013 годов ^a	6 584 441
Сборы за пользование международным регистрационным журналом операций за 2014–2015 годы	4 755 618

Прочие поступления и средства, сэкономленные за предшествующий период ^{a, b}	194 254
Общая сумма поступлений^c	11 534 313

^a Там, где это применимо, используемый обменный курс (1 долл. США = 0,894 евро) является официальным обменным курсом Организации Объединенных Наций на 30 июля 2015 года.

^b На время подготовки настоящего документа проценты, начисленные к 30 июня 2015 года, еще не были занесены на счета.

^c Размер оперативного резерва составляет 227 970 евро.

20. В таблице 9 приводятся данные об утвержденном бюджете на 2014–2015 годы в разбивке по статьям расходов, а также о расходах по линии Целевого фонда для международного регистрационного журнала операций по состоянию на 30 июня 2015 года. Более подробная информация об исполнении бюджета международного регистрационного журнала операций (МРЖО) содержится в ежегодном докладе администратора МРЖО согласно Киотскому протоколу.

Таблица 9

Утвержденный бюджет на 2014–2015 годы и расходы по линии Целевого фонда международного регистрационного журнала операций в разбивке по статьям расходов по состоянию на 30 июня 2015 года

<i>Статья расходов</i>	<i>Бюджет (в евро)</i>	<i>Расходы (в евро)</i>	<i>Расходы как процентная доля бюджета</i>
Расходы по персоналу	1 467 460	943 657	64,3
Подрядчики и консультанты	3 032 806	2 295 430	75,7
Группы экспертов	20 000	17 480	87,4
Путевые расходы персонала	50 000	3 628	7,3
Общие оперативные расходы и участие в финансировании общих служб	281 000	87 500	31,1
Итого^a	4 851 266	3 347 694	69,0

^a За вычетом расходов на поддержку программ и коррективов к резерву оборотного капитала.

Ф. Целевой фонд для Специального ежегодного взноса правительства Германии (Боннский фонд)

21. В рамках своего предложения по размещению секретариата в Бонне правительство Германии вносит в пользу секретариата специальный ежегодный взнос в размере 1,8 млн. евро. По состоянию на 30 июня 2015 года взнос за 2014–2015 годы был получен в полном объеме. Взносы в Целевой фонд для специального ежегодного взноса правительства Германии (Боннский фонд) использовались для покрытия расходов на материально-техническое обеспечение всех сессий, проведенных в Бонне за отчетный период.

22. В таблице 10 представлены данные о поступлениях и расходах по линии Боннского фонда в 2014–2015 годах по состоянию на 30 июня 2015 года. После учета общей суммы расходов, достигшей 3,4 млн. евро, возврата средств донору

и оперативного резерва неизрасходованный остаток средств составил 205,117 евро и будет полностью израсходован к концу 2015 года.

Таблица 10
Состояние Боннского фонда на 30 июня 2015 года
(в евро)

<i>Поступления</i>	
Перенос средств с 2012–2013 годов ^a	294 036
Взнос	3 579 044
Средства, сэкономленные за предшествующий период ^{a, b}	1 604
Общая сумма поступлений	3 874 684
<i>Расходы</i>	
Обслуживание конференций	2 452 975
Информационная поддержка конференций	465 797
Доля расходов на общее обслуживание	68 424
Расходы на поддержку программ	388 335
Общая сумма расходов	3 375 531
Минус: возврат средств донору	25 836
Минус: оперативный резерв	268 200
Остаток	205 117

^a Там, где это применимо, используемый обменный курс (1 долл. США = 0,894 евро) является официальным обменным курсом Организации Объединенных Наций на 30 июня 2015 года.

^b На время подготовки настоящего доклада проценты, начисленные к 30 июня 2015 года, еще не были занесены на счета.

G. Расходы на поддержку программ

23. Как это предусмотрено финансовыми процедурами Организации Объединенных Наций, для финансирования административных услуг из всех целевых фондов РККОООН должны оплачиваться накладные расходы, начисляемые по 13-процентной ставке. Основная часть этих услуг оказывается внутри секретариата по линии программы «Административная служба» (АС). Такие централизованные услуги, как проведение ревизий, начисление заработной платы, инвестирование средств, казначейское обслуживание и услуги, связанные с отправлением правосудия, представляются Организацией Объединенных Наций на основе возмещения расходов.

24. В таблице 11 представлены данные о состоянии расходов на поддержку программ. По состоянию на 30 июня 2015 года поступления составили 32,1 млн. долл. США и включали в себя средства в размере 16,2 млн. долл. США, перенесенные с предыдущего двухгодичного периода, поступления для покрытия расходов на поддержку программ в размере 15,7 млн. долл. США и прочие поступления в размере 226,103 долл. США.

25. В течение отчетного периода для покрытия расходов по персоналу и расходов, не связанных с персоналом, было израсходовано 16,75 млн. долл. США.

В них входит плата за основные услуги, оказанные Отделением Организации Объединенных Наций в Женеве во втором полугодии 2013 года и за весь 2014 год. По состоянию на 30 июня 2015 года плата за первые шесть месяцев 2015 года еще не внесена. После учета оперативного резерва в размере 2,01 млн. долл. США неизрасходованный остаток средств специального счета, используемого для покрытия расходов на поддержку программ, составил 13,3 млн. долл. США. Следует отметить, что в настоящее время неизрасходованный остаток по этому целевому фонду сокращается, поскольку расходы по состоянию на 30 июня 2015 года превысили поступления, полученные к той же дате, на 1,0 млн. долл. США. К числу факторов, способствовавших этому, относятся принятое в ходе утверждения бюджета на 2014–2015 годы решение о финансировании в дальнейшем за счет этого целевого фонда должностей, ранее финансировавшихся за счет основного бюджета, внедрение Международных стандартов учета в государственном секторе и подготовка к переходу на новую систему общеорганизационного планирования ресурсов Организации Объединенных Наций – «Умоджа».

Таблица 11

Состояние специального счета, используемого для покрытия расходов на поддержку программ, на 30 июня 2015 года

(в долл. США)

<i>Поступления</i>	
Перенос средств с 2012–2013 годов	16 183 618
Поступления из целевых фондов, предназначенные для покрытия расходов на поддержку программ	15 701 295
Прочие поступления, проценты, экономия средств за предшествующий период	226 103
Общая сумма поступлений	32 111 016
<i>Расходы</i>	
Расходы по персоналу секретариата	12 154 024
Расходы секретариата, не связанные с персоналом	3 395 051
Услуги, оказываемые Организацией Объединенных Наций	1 200 997
Общая сумма расходов	16 750 072
Минус: оперативный резерв	2 016 932
Остаток^a	13 334 012

^a На время подготовки документа проценты, начисленные к 30 июня 2015 года, еще не были занесены на счета.

III. Осуществление программ

26. Осуществление программ основывается на программе работы на двухгодичный период 2014–2015 годов и на мандатах, которыми был наделен секретариат после представления программы работы. Таким образом, настоящий раздел следует рассматривать вместе с документом FCCC/SBI/2013/6/Add.1, содержащим программу работы.

27. В нижеследующих разделах приводится краткая обзорная информация об обязанностях каждой программы, указывается, достигаются ли ожидаемые ре-

зультаты программы работы на двухгодичный период, и подытоживается деятельность, которая способствовала успехам, достигнутым секретариатом.

А. Основные моменты

28. Исполнительный секретарь осуществляла свои полномочия с целью решения совокупных насущных задач, связанных с бюджетными ограничениями/сокращениями, и учета необходимости повышения действенности и эффективности. Во исполнение руководящих указаний, полученных от Сторон, предпринятые шаги включали сокращение расходов по персоналу (за счет управления вакантными должностями и замораживания или закрытия постов), снижение расходов, не имеющих отношение к персоналу, и проведение других соответствующих мер. Таким образом, секретариат добился значительного прогресса в деле адаптации своих ресурсов к меняющимся потребностям, диктуемым Конвенцией и Киотским протоколом к ней, включая реструктуризацию и уменьшение объема ресурсов, поддерживающих рыночные механизмы, и рационализацию услуг, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ). Секретариат продолжал реализовывать целенаправленные инициативы по повышению действенности и эффективности конкретных операций в различных областях работы, включая закупки и поддержку по линии рассмотрения кадастров ПГ, двухгодичных докладов и национальных сообщений.

29. В течение первых 18 месяцев двухгодичного периода 2014–2015 годов секретариат оказывал стратегическую и логистическую поддержку переговорам МГЭИК и органам, созданным в рамках Конвенции и Киотского протокола к ней, включая поддержку:

а) одной сессии КС и КС/СС в Лиме, Перу, где присутствовали 11 222 участника;

б) трех сессий ВОО и трех сессий Вспомогательного органа для консультирования по научным и техническим аспектам (ВОКНТА);

в) шести сессий СДП;

д) в общей сложности 127 совещаний учрежденных органов и рабочих совещаний в Бонне и за границей.

30. В январе 2015 года был запущен портал «Зона негосударственных субъектов для действий в защиту климата» (ЗНСДЗК)², который содержит сведения об обязательствах к действиям со стороны компаний, городов, субнациональных регионов и инвесторов в целях решения проблемы изменения климата и придания импульса работе в поддержку заключения универсального соглашения по вопросам климата на КС 21 и КС/СС 11 в Париже, Франция.

31. Секретариат поддерживал разработку переговорного текста, представленного в ходе восьмой части второй сессии СДП (далее «Женевский текст»), и упорядоченного сводного текста, ставшего результатом работы в ходе девятой части второй сессии СДП, согласно соответствующим правовым и процедурным требованиям и с учетом устоявшейся практики.

32. Была создана онлайн-платформа, чтобы облегчить сообщение информации о предполагаемых определяемых на национальном уровне вкладах (ПОНУВ)³ всеми Сторонами, и секретариат в сотрудничестве с Программой раз-

² <http://climateaction.unfccc.int>.

³ http://unfccc.int/focus/indc_portal/items/8766.php.

вития Организации Объединенных Наций (ПРООН) организовал региональные диалоги для оказания содействия странам в подготовке их ПОНУВ.

33. Секретариат завершил координацию технического обзора первого раунда процесса международных оценок и рассмотрения (МОР) для Сторон, включенных в приложение I. В рамках МОР на ВОО 41 прошла первая в истории многосторонняя оценка осуществления Сторонами, включенными в приложение I, их общеэкономических целевых показателей, которой были охвачены 17 Сторон, тогда как на ВОО 42 состоялась вторая такая оценка, охватившая 24 Стороны.

34. Секретариат поддерживал проведение первой двухгодичной оценки и обзора финансовых потоков в интересах климата, а также проведение пятого обзора финансового механизма.

35. Неуклонные усилия секретариата с целью вовлечения широкого круга заинтересованных сторон в деятельность по поддержке осуществления Найробийской программы работы в области воздействий изменения климата, уязвимости и адаптации (НПР) привели к увеличению числа организаций-партнеров и заявленных ими действий.

36. Был запущен раздел «Newsroom» («Отдел новостей»)⁴, который наглядно демонстрирует успехи, достигнутые по линии Конвенции, и глобальную волну действий в интересах климата, предпринимаемых правительствами, деловыми кругами и гражданским обществом.

В. Руководство и управление

37. По линии программы «Руководство и управление» (РУ) осуществляется стратегическое руководство, обеспечивается общая согласованность действий секретариата и поддерживается стратегическое сотрудничество и партнерство с другими организациями, в том числе внутри системы Организации Объединенных Наций, и ключевыми заинтересованными сторонами процесса, связанного с изменением климата.

38. В отчетный период РУ сосредоточивала свое внимание на придании импульса усилиям и обеспечении поддержки в целях достижения убедительных результатов КС 21 и КС/СС 11 как важной вехи в истории процесса, связанного с изменением климата. В этом контексте РУ координировала секретариатское содействие переговорам по Парижскому итоговому документу, включая организацию и поддержку четырех сессий СДН в 2014 году и двух сессий в феврале и июне 2015 года. Она также координировала выполнение основных руководящих функций, касающихся поддержки переговоров, в масштабах секретариата, а также осуществление приоритетных видов деятельности, включая мобилизацию финансовых ресурсов, развитие системы транспарентности, содействие в подготовке ПОНУВ и дальнейшую разработку экономических инструментов для поддержки действий в интересах климата. Она занималась генерированием и последующим внедрением на уровне секретариата ключевых нововведений, включая усовершенствования в деле выявления возможностей предотвращения изменения климата в период до 2020 года в контексте СДН, а также дальнейшей разработкой портала ЗНСДЗК.

39. В тесном взаимодействии с председателями КС 20 и КС/СС 10 и КС 21 и КС/СС 11 РУ также делала значительный упор на мобилизацию широкой поддержки действий в интересах климата на национальном, региональном и местном уровнях, а также со стороны негосударственных субъектов. Интенсивные

⁴ newsroom.unfccc.int.

усилия предпринимались в поддержку Лимско-Парижской программы действий, которая представляет собой совместную инициативу правительств Перу и Франции, Исполнительной канцелярии Генерального секретаря и секретариата. Лимско-Парижская программа действий преследует цель активизировать действия в интересах климата на местах до 2020 года и охватывает как государственных, так и негосударственных субъектов, ведущих работу в качестве индивидуальных образований или в партнерстве, выходящем за традиционные институциональные рамки. Кроме того, Исполнительный секретарь участвовала в инициированных под французским председательством мероприятиях, направленных на обеспечение участия заинтересованных сторон из наиболее уязвимых общин, делового сообщества и профессиональных групп.

40. В отчетный период секретариат продолжал активную деятельность по линии ряда мероприятий в рамках системы Организации Объединенных Наций, включая Рабочую группу по изменению климата Комитета высокого уровня по программам и Общесистемную целевую группу по повестке дня Организации Объединенных Наций в области развития на период после 2015 года, а также в контексте оказания содействия Группе поддержки инициатив в области изменения климата Генерального секретаря.

41. Кроме того, РУ оказывала стратегическую и организационную поддержку Председателю и Президиуму КС и КС/СС. В отчетный период было организовано проведение четырех совещаний Президиума, а также серии совещаний со вступающими в должность и будущими председателями (Франция и Марокко). Оказывалась поддержка с целью принятия всех организационных мер для межправительственных совещаний, посвященных, в частности, будущему развитию и эффективности межправительственного процесса РККООН.

42. Если говорить о развитии секретариата как организации, то в первой половине нынешнего года были предприняты значительные усилия для корректировки его ресурсной базы в свете подвижек на рынках углерода и поддержки, требующейся для программы механизмов устойчивого развития (МУР). РУ также уделяла пристальное внимание развернутым в начале нынешнего года преобразованиям организационных схем ИКТ, преследующим цель рационализировать услуги ИКТ и добиться более высокой затратоэффективности за счет сокращения основных внутренних ресурсов и аутсорсинга отдельных услуг.

43. С целью неуклонного повышения эффективности функционирования секретариата, поощрения высоких показателей отдачи и инноваций, укрепляющих оказываемую Сторонам поддержку, Исполнительный секретарь удвоила усилия в контексте инициатив, обеспечивающих слаженную, ориентированную на результат стратегическую деятельность.

С. Предотвращение изменения климата, данные и анализ

44. Программа «Предотвращение изменения климата, данные и анализ» (ПИКДА) способствует процессам измерений, отражения в отчетности и проверки в рамках Конвенции (в контексте национальных сообщений (НС), двухгодичных докладов (ДД) или двухгодичных обновленных докладов (ДОД), кадастров ПГ и т.д.), оказывает техническую помощь Сторонам, не включенным в приложение I к Конвенции (Стороны, не включенные в приложение I), и поддерживает межправительственные переговоры по вопросам предотвращения изменения климата и смежным вопросам, таким как СВОД-плюс⁵, и меры реагирования.

⁵ В пункте 70 решения 1/СР.16 КС призвала Стороны, являющиеся развивающимися странами, содействовать осуществлению действий по предотвращению изменения климата в лесном

45. По линии СДП программа ПИКДА оказывает непосредственную поддержку в решении вопросов, касающихся предотвращения изменения климата, ПОНУВ, амбициозности и транспарентности. Во исполнение решения 1/СР.20 ПИКДА ввела в действие онлайн-платформу, чтобы облегчить сообщение информации о ПОНУВ всеми Сторонами, и в сотрудничестве с ПРООН организовала региональные диалоги для оказания странам помощи в подготовке их ПОНУВ⁶. ПИКДА координирует подготовку обобщающего доклада о совокупном воздействии ПОНУВ и резюмирующий доклад для представителей директивных органов.

46. В контексте осуществления процессов измерения, отражения в отчетности и проверки в отчетный период ПИКДА:

а) завершила координацию технического обзора первого раунда процесса МОР для Сторон, включенных в приложение I. В рамках МОР на ВОО 41 прошла первая в истории многосторонняя оценка осуществления Сторонами, включенными в приложение I, их общеэкономических целевых показателей, которой были охвачены 17 Сторон, тогда как на ВОО 42 состоялась вторая такая оценка, охватившая 24 Стороны;

б) продолжила координацию ежегодного процесса рассмотрения представлений, касающихся кадастров ПГ, а также дополнительной информации Сторон, включенных в приложение I. 10 июля 2015 года, заблаговременно до истечения крайнего срока – 10 августа 2015 года⁷, ПИКДА завершила процесс экспертного рассмотрения согласно статье 8 Киотского протокола за первый период действия обязательств. Это позволило своевременно приступить к процессам окончательного учета и обеспечения соблюдения за первый период действия обязательств. В 2015 году ПИКДА в сотрудничестве с программой «Служба информационных технологий» (СИТ) предприняла усилия для совершенствования программного обеспечения «CRF Reporter», чтобы свести к минимуму воздействие задержек с внедрением этого программного обеспечения на процесс представления и рассмотрения кадастров;

в) продолжала обеспечивать организацию и повысила качество всевозможной экспертной подготовки, требующейся для ДД, ДОД, НС и кадастров ПГ;

г) инициировала международные консультации и анализ со стороны групп технических экспертов, включая технический анализ первых ДОД;

д) организовала региональные рабочие совещания по укреплению потенциала, посвященные соответствующим национальным условиям действиям по предотвращению изменения климата (НАМА) и рыночному пространству НАМА, и улучшила функциональные характеристики регистра НАМА;

е) всецело поддерживала дальнейшую разработку и осуществление деятельности СВОД-плюс.

47. ПИКДА поддерживала работу Консультативной группы экспертов по национальным сообщениям Сторон, не включенных в приложение I к Конвенции, в том числе по линии НС, ДОД, электронного обучения и групп технических экспертов.

секторе путем проведения следующих видов деятельности: сокращение выбросов в результате обезлесения; сокращение выбросов в результате деградации лесов; сохранение накоплений углерода в лесах; устойчивое управление лесным хозяйством; и увеличение накопления углерода в лесах.

⁶ На момент написания настоящего документа проводились мероприятия по подготовке трех дополнительных субрегиональных рабочих совещаний.

⁷ Решение 3/СМР.10, пункт 1.

48. ПИКДА по-прежнему оказывала помощь Сторонам в связи с мерами реагирования через посредство форума по воздействию осуществления мер реагирования и в деле составления докладов.

D. Финансирование, технологии и укрепление потенциала

49. Программа «Финансирование, технологии и укрепление потенциала» (ФТП) оказывает поддержку Сторонам, особенно Сторонам, не включенным в приложение I, в осуществлении Конвенции и Киотского протокола к ней, в том числе в связи с переговорами, проводимыми в рамках ВОО, ВОКНТА, КС, КС/СС и СДП. Эта программа координирует также поддержку, которую секретариат оказывает ВОКНТА, обеспечивая его эффективное и действенное функционирование.

50. За отчетный период программа ФТП оказала поддержку в организации четырех совещаний Постоянного комитета по финансам (ПКФ) и в осуществлении его плана работы на 2014–2015 годы⁸, включая организацию второго форума ПКФ по обмену информацией, состоявшегося в июне 2014 года⁹, проведение первой двухгодичной оценки и обзора финансовых потоков в интересах климата, проведение пятого обзора финансового механизма и разработку руководящих указаний для оперативных органов, а также работу по обеспечению согласованности и координации финансирования для лесов. Она также организовала два внутрисессионных рабочих совещания по вопросам долгосрочного финансирования и провела компиляцию и обобщение стратегий и подходов для увеличения масштабов финансирования борьбы с изменением климата, информация о которых была представлена Сторонами, являющимися развитыми странами. Программа организовала в июне 2015 года совместное внутрисессионное техническое рабочее совещание ВОКНТА/ВОО/ПКФ, посвященное методологиям представления финансовой информации Сторонами, включенными в приложение I, и подготовила технический документ о существующих международных методологиях для представления финансовой информации. Она обновила финансовый портал¹⁰, в том числе в увязке с информацией о финансировании борьбы с изменением климата, содержащейся в шестых национальных сообщениях и первых двухгодичных докладах Сторон, являющихся развитыми странами. Кроме того, она продолжала взаимодействие с Глобальным экологическим фондом и с Зеленым климатическим фондом.

51. ФТП поддерживала организацию трех очередных совещаний и одного неофициального аналитического совещания Исполнительного комитета по технологиям (ИСКТ) и выполнение скользящего плана работы ИСКТ на 2014–2015 годы, включая организацию двух рабочих совещаний, посвященных технологиям адаптации и национальным системам инноваций, два тематических диалога, посвященных финансированию технологий в области климата и распределенной возобновляемой генерации и интеграции энергии, а также подготовку двух брифингов ИСКТ по технологиям адаптации. Программа также поддерживала ИСКТ при проведении различных мероприятий с целью активизации внедрения результатов оценок технологических потребностей и оценки Познаньской стратегической программы по передаче технологии. Усовершенствования информационно-координационного центра по технологиям (ТТ:СLEAR) включали в себя создание портала по технологиям¹¹, содержащего данные в отношении

⁸ См. http://unfccc.int/cooperation_and_support/financial_mechanism/standing_committee/items/6877.php.

⁹ См. http://unfccc.int/cooperation_and_support/financial_mechanism/standing_committee/items/7561.php.

¹⁰ <http://www3.unfccc.int/pls/apex/f?p=116:1:1237430653152939>.

¹¹ http://unfccc.int/ttclear/pages/tech_portal.html.

свыше 650 планов действий в области технологий и идей по проектам, которые были взяты из докладов, касающихся оценок технологических потребностей. ФТП продолжала тесно сотрудничать с Программой Организации Объединенных Наций по окружающей среде в качестве организации, принимающей Центр и Сеть по технологиям, связанным с изменением климата (ЦСТК), посредством активного участия в совещаниях Консультативного совета ЦСТК и региональных форумах для назначенных национальных органов по вопросам передачи технологии Сторон, не включенных в приложение I.

52. ФТП организовала третье и четвертое совещания Дурбанского форума по укреплению потенциала и обновила страницы на веб-сайте РКИКООН, посвященные укреплению потенциала, включая портал по укреплению потенциала¹². Она содействовала внедрению рамок для укрепления потенциала в развивающихся странах на основе взаимодействия с партнерскими учреждениями и организациями. ФТП также организовала второй и третий диалоги по статье 6 Конвенции и содействовала осуществлению Дохинской программы работы по статье 6 Конвенции за счет координации работы Альянса Организации Объединенных Наций по вопросам образования, подготовки кадров и информирования общественности в области изменения климата¹³; Совместной рамочной инициативы Организации Объединенных Наций по детям, молодежи и изменению климата¹⁴; и дальнейшей популяризации сетевого информационно-координационного центра.

Е. Адаптация

53. Программа «Адаптация» оказывает поддержку Сторонам, в частности Сторонам, являющимся развивающимися странами, в оценке, разработке и осуществлении планов, политики и действий в области адаптации, направленных на уменьшение уязвимости и повышение сопротивляемости и на совершенствование научной базы для международной политики и действий в области климата, включая межправительственную работу и переговоры по этим вопросам. В отчетный период программа содействовала:

- а) осуществлению Канкунских рамок для адаптации путем поддержки:
 - i) работы Комитета по адаптации¹⁵;
 - ii) работы, касающейся подходов к решению проблем, связанных с потерями и ущербом в результате воздействий изменения климата (например, практическое обеспечение работы Исполнительного комитета Варшавского международного механизма по потерям и ущербу в результате воздействий изменения климата и подготовка его первоначального плана работы)¹⁶;
 - iii) разработки и осуществления национальных планов в области адаптации (НПА) (например, обмен опытом, накопленным в ходе применения первоначальных руководящих принципов для формулирования НПА, проведение технического совещания по НПА и рабочего совещания по НПА в сотрудничестве с Комитетом по адаптации)¹⁷;

¹² <http://unfccc.int/capacitybuilding/core/activities.html>.

¹³ См. http://unfccc.int/cooperation_and_support/education_and_outreach/education_and_training/items/8958.php.

¹⁴ См. http://unfccc.int/cooperation_and_support/education_and_outreach/youth/items/8968.php.

¹⁵ См. unfccc.int/6053.

¹⁶ См. unfccc.int/6056.

¹⁷ См. <http://unfccc.int/6057>.

b) осуществлению программы работы Группы экспертов по наименее развитым странам (например, проведение ее двадцать пятого, двадцать шестого и двадцать седьмого совещаний и «Экспо НПА») и задействованию широкого круга организаций с целью внесения вклада в осуществление ее программы работы (например, проведение региональных учебных рабочих совещаний)¹⁸;

c) участию растущего числа организаций-партнеров и глобальных и региональных центров и сетей в рамках НПП и их заявленным действиям, а также эффективному обмену информацией и знаниями о соответствующих предпринятых действиях в области адаптации, в том числе посредством модуля «eUpdate» НПП, трех полугодовых докладов о ходе работы и восьмого Форума координационных центров НПП¹⁹;

d) проведению в 2013–2015 годах обзора адекватности долгосрочной глобальной цели и общего прогресса, достигнутого на пути к достижению этой цели (например, третье и четвертое совещания в рамках структурированного экспертного диалога и подготовка его окончательного доклада)²⁰;

e) сообщению информации о климатических исследованиях (например, шестое и седьмое совещания по линии исследовательского диалога), совершенствованию наблюдений в поддержку готовности и адаптации (например, совместное рабочее совещание с Глобальной системой наблюдения за климатом и МГЭИК)²¹ и представлению Сторонам ключевых выводов, изложенных в Пятом докладе об оценке МГЭИК²².

54. Программа поддерживала переговоры под эгидой СДП, касающиеся долгосрочных и относящихся к периоду до 2020 года аспектов адаптации, а также потерь и ущерба (например, процесс ПОНУВ и техническое совещание экспертов по городским средам, состоявшееся в ходе пятой части второй сессии СДП).

55. В рамках программы велось сотрудничество по различным направлениям работы с многочисленными многосторонними, международными, региональными и национальными организациями и рядом региональных и международных научно-исследовательских программ и организаций.

Е. Механизмы устойчивого развития

56. Программа МУР принимала меры в связи с проведением девяти совещаний Исполнительного совета МЧР и 21 совещания его групп и рабочих групп. Программа организовала три совещания Комитета по надзору за совместным осуществлением (КНСО) и его работу, касающуюся процесса аккредитации СО. Круг вопросов, рассмотренных на совещаниях, которые состоялись в 2014 году, отражен в ежегодных докладах²³ этих двух регулирующих органов для КС/СС 10. Круг вопросов, рассмотренных на совещаниях, которые состоялись в 2015 году, будет отражен в ежегодных докладах для КС/СС 11.

¹⁸ См. <http://unfccc.int/4727>.

¹⁹ См. <http://unfccc.int/8036>.

²⁰ См. <http://unfccc.int/6998>.

²¹ См. <http://unfccc.int/science/items/6990.php>.

²² См. <http://unfccc.int/1077>.

²³ FCCC/KP/CMP/2014/5 и FCCC/KP/CMP/2014/4.

57. Объем работы, связанный с оценками проектов и органов, уменьшился, тогда как увеличилась рабочая нагрузка в областях разработки стандартизированных исходных условий и совершенствования методологий²⁴.

58. Проведенная деятельность с упором на взаимодействие с другими межправительственными организациями, включая работу региональных центров сотрудничества (РЦС), которые поддерживают схему заимствования средств МЧР и обслуживают органы на уровне Сторон, способствовала достижению, в частности, следующих результатов²⁵: обеспечению статуса МЧР в качестве рыночного механизма для сектора авиации; расширению использования методологий МЧР (в энергетическом секторе) и непосредственной финансовой поддержки проектов МЧР, которые могли застопориться, за счет неизменного сотрудничества с Всемирным банком в контексте механизма проведения аукционов, а также по линии «Углеродной инициативы в интересах развития»; и поддержки в деле согласования методологий для количественной оценки ПГ и поощрения использования МЧР через посредство участия в Рабочей группе международных финансовых учреждений.

59. РЦС по-прежнему сосредоточивают внимание на следующих направлениях: поддержка проектов и программ деятельности, благодаря которой 144 вида деятельности продвинулись на этапе реализации в рамках проектного цикла; определение 43 потенциальных новых проектов; поддержка в разработке 90 стандартизированных исходных условий, по которым было сделано 13 представлений; разработка политики МЧР в целях укрепления механизма; поддержка основанного на конкретных результатах финансирования и укрепления регионального/местного потенциала, включая проведение 26 технических мероприятий (рабочие совещания, «круглые столы», аналитические и учебные заседания) и 2 глобальных форумов РЦС.

60. Программа организовала 12 мероприятий с участием заинтересованных сторон, включая: «круглый стол» на тему «Будущее МЧР»; Форум назначенных национальных органов; региональные рабочие совещания и курсы подготовки в Африке, Латинской Америке и Карибском и Азиатско-Тихоокеанском регионах; форумы по вопросам углерода в Африке и Латинской Америке; министерский диалог в 2015 году, повлекший за собой выдвижение «Марракешского призыва к действиям в интересах климата», в соответствии с которым Сторонам было рекомендовано использовать МЧР для преодоления разрыва до 2020 года и увеличения их амбиций в деле предотвращения изменения климата и обеспечения основанного на результатах финансирования. Кроме того, для назначенных оперативных органов было организовано семь онлайн-совещаний с целью укрепления потенциала, проведения консультаций и работы в контексте целевой группы по квалификационным экзаменам для аттестации персонала назначенных оперативных органов, являющейся одним из требований, предусмотренных стандартами аккредитации.

61. Работа по обеспечению роста спроса в отношении сертифицированных сокращений выбросов (ССВ) и использования МЧР путем содействия принятию ССВ 1) для целей соблюдения и 2) для добровольных целей включала в себя создание во второй половине 2014 года веб-страницы, содержащей информацию о случаях добровольного аннулирования ССВ, а также регистрацию сведений о таких случаях в рамках регистра МЧР. В первые шесть месяцев 2015 года имело место в общей сложности чуть более 1,3 млн. случаев аннулирования ССВ.

²⁴ Подготовленный МЧР документ CDM-EB85-A04 имеется на <http://cdm.unfccc.int/UserManagement/FileStorage/XLDP10K5TS9JMFA3EZ68CNIR4GYBQ2>.

²⁵ Подготовленный МЧР документ CDM-EB85-A04.

Г. Правовые вопросы

62. В отчетный период программа «Правовые вопросы» (ПВ) оказывала авторитетную и своевременную консультативную помощь и действенные услуги руководящим, вспомогательным и официально созданным органам согласно Конвенции и Киотскому протоколу к ней, а также Исполнительному секретарю, программам секретариата и Сторонам.

63. Одной из главных областей работы ПВ в первые 18 месяцев двухгодичного периода был межправительственный процесс. ПВ оказывала правовую консультативную помощь и поддержку по процедурным и основным аспектам работы КС, КС/СС, ВОО, ВОКНТА и СДП, а также непосредственную поддержку при рассмотрении различных пунктов их соответствующих повесток дня. Особый упор был сделан на основную поддержку переговоров по соглашению 2015 года. ПВ поддержала разработку принятого на КС 20 решения, включавшего в себя элементы проекта переговорного текста, а также Женевского текста и упорядоченного сводного текста, подготовленного в ходе девятой части второй сессии СДП. ПВ координировала усилия секретариата с целью своевременного распространения Женевского текста согласно соответствующим правовым и процедурным требованиям и устоявшейся практике.

64. ПВ способствовала вводу в действие Варшавского международного механизма. Она продолжала оказывать правовую консультативную помощь и поддержку Комитету по адаптации, ПКФ, ИСКТ, Исполнительному совету МЧР и КНСО. Программа также помогала независимому секретариату Зеленого климатического фонда в его работе по вспомогательному обслуживанию Совета Зеленого климатического фонда. Кроме того, ПВ оказывала правовую поддержку и консультативную помощь по линии соблюдения требований представления отчетности и рассмотрения согласно Конвенции и Киотскому протоколу к ней, включая процесс многосторонней оценки, развернутый на ВОО 42. ПВ также предоставляла консультативные услуги в связи с мероприятиями по подготовке к проведению оценки соблюдения в течение первого периода действия обязательств по Киотскому протоколу.

65. В контексте усилий по обеспечению того, чтобы деятельность секретариата отвечала положениям и правилам Организации Объединенных Наций и соответствующим решениям КС и КС/СС, ПВ оказывала поддержку в ходе переговоров и при заключении нормативно-правовых актов в связи с проведением совещаний и рабочих совещаний РКИКООН за пределами штаб-квартиры секретариата, а также договоренностей о государственно-частных партнерствах в поддержку деятельности секретариата. ПВ содействовала успешному проведению переговоров и заключению соглашения, касающегося принимающей страны, с правительством Перу в контексте КС 20 и КС/СС 10 и с правительством Франции в контексте КС 21 и КС/СС 11. В сотрудничестве с другими подразделениями секретариата ПВ поддерживала проведение переговоров и заключение контрактных договоренностей в отношении онлайн-нового закупочного инструментария для добровольного аннулирования ССВ. Она также оказывала консультативную помощь Совместному местному комитету по контрактам и Совместному совету по надзору за собственностью на местах РКИКООН и Конвенции Организации Объединенных Наций по борьбе с опустыниванием.

66. В дополнение к обеспечению интересов секретариата и процесса РКИКООН, ПВ тесно координировала свою работу с другими организациями Организации Объединенных Наций в Бонне в контексте их дискуссий с принимающими странами в отношении осуществления их соответствующих соглашений о штаб-квартирах.

67. Согласно просьбе КС/СС к секретариату принять все необходимые меры для содействия осуществлению решения 1/СМР.8, ПВ оказывала консультативные услуги Сторонам по вопросу ратификации Дохинской поправки и сотрудничала с Договорной секцией Управления по правовым вопросам и Отделом экологического права и природоохранных конвенций Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде в целях поощрения вступления в силу Дохинской поправки.

68. ПВ оказывала техническую, административную и логистическую поддержку Комитету по соблюдению в ходе девятых совещаний пленума, подразделений по стимулированию и обеспечению соблюдения, которые проходили в отчетный период, организовав два вводно-ознакомительных заседания и второе совместное рабочее совещание с ведущими экспертами по рассмотрению кадастров в течение того же периода.

Н. Служба по вопросам конференций

69. Программа «Служба по вопросам конференций» (СВК) предоставляет весь спектр необходимых для проведения конференций услуг и условий, отвечающих ожиданиям Сторон.

70. Это был крайне загруженный период для СВК. Она предпринимала логистические меры для организации в общей сложности шести конференций РКИКООН, включая сессию КС и КС/СС – крупнейшее ежегодное мероприятие в расписании Организации Объединенных Наций. Эти меры охватывали обеспечение безопасности, регистрацию и участие Сторон и организаций-наблюдателей, обработку 1 382 запросов в отношении финансовой поддержки для представителей Сторон, имеющих на это право, и редактирование и выпуск документов. СВК также поддерживала проведение 127 совещаний официально учрежденных органов и рабочих совещаний в Бонне и за границей. В течение отчетного периода полным ходом велась подготовка к сессиям, запланированным на вторую половину 2015 года.

71. СВК подняла уровень участия наблюдателей в процессе РКИКООН до уровня, превысившего уровень нескольких последних лет. Она рассмотрела в совокупности 361 заявку от организаций, изъявивших желание быть допущенными в качестве наблюдателей на КС 20 и КС 21, содействовала участию наблюдателей в совещаниях и помогла обеспечить возможности для 121 выступления с докладами и представления наблюдателями 180 других документов. СВК получила и рассмотрела 882 заявки на проведение параллельных мероприятий и 311 заявок на организацию экспозиций. По сравнению с предыдущим отчетным периодом СВК заручилась участием более значительного количества наблюдателей и Сторон, оказав помощь в организации 229 экспозиций для 278 Сторон и наблюдателей и для секретариата, а также 383 параллельных мероприятий для 717 Сторон и наблюдателей и для секретариата. СВК также поддерживала контакты с заинтересованными субъектами в целях проработки путей обеспечения участия в процессе РКИКООН, в связи с чем было отправлено примерно 80 000 сообщений по электронной почте, включая корреспонденцию по вышеупомянутым механизмам участия.

72. СВК осуществляла меры по достижению эффективности, помимо тех, о которых сообщалось ранее, включая развертывание онлайн-системы допуска, используемой для подачи заявок о получении статуса наблюдателя²⁶, модернизация

²⁶ См. <https://oas.unfccc.int/oas/>.

цию онлайн-системы регистрации для Сторон и наблюдателей²⁷ и создание виртуальной платформы обмена информацией для Сторон и наблюдателей²⁸. За счет внедрения более четкой структуры и расширения объема включаемой информации были усовершенствованы веб-страницы, содержащие данные о путях участия наблюдателей в процессе РКИКООН²⁹.

73. Во исполнение рекомендации, вынесенной Управлением служб внутреннего надзора Организации Объединенных Наций (УСВН) в отношении создания механизма для сбора отзывов клиентов, СВК просила Стороны и организации-наблюдатели, которые зарегистрировались для КС 20 и КС/СС 10, принять участие в онлайн-обследовании по вопросу о качестве конференционных услуг. Свыше 93% респондентов оценили качество как «хорошее» или «очень хорошее». Также в ответ на рекомендацию, сформулированную УСВН, СВК опубликовала пособие по организации КС, призванное служить ключевым справочным инструментом для будущих принимающих сторон.

74. СВК обработала в общей сложности 575 официальных документов за этот отчетный период. Из 61 предсессионного документа, который должен был быть переведен, 57% были представлены для опубликования к установленному предельному сроку. Задержки, когда таковые имелись, были в значительной степени вызваны датой получения представлений или датой совещания, которому посвящался документ. Эффективность подготовки и опубликования документов повысилась благодаря развертыванию электронной системы управления документацией.

75. В настоящее время в ходе сессий стало в порядке вещей принятие таких мер по сокращению использования бумаги, как подготовка только электронной версии ежедневной программы работы, а также применение подхода, при котором документы распечатываются в ограниченном количестве экземпляров и лишь по получении соответствующей просьбы, что позволило сократить объем использования бумаги в ходе КС 20 и КС/СС 10 на 82%. СВК провела всеобъемлющий пересмотр ежедневной программы работы. Во второй половине 2015 года она будет составляться в новой, компактной форме.

76. СВК улучшила доступность на веб-сайте РКИКООН электронных версий проектов текстов, обсуждаемых в ходе переговоров; теперь доступ к ним можно получить с веб-страницы для каждой сессии, которая является базовой страницей на веб-сайте РКИКООН во время сессий.

I. Коммуникации и информационно-пропагандистская деятельность

77. Общая цель программы «Коммуникации и информационно-пропагандистская деятельность» (КИПД) заключается в организации внешней коммуникационной работы, онлайн-публикации информации, связей и услуг, касающихся средств массовой информации, и внутренних услуг по управлению знаниями. Эти функции осуществляются для поддержки процессов в рамках Конвенции и Киотского протокола к ней, а также для осуществления решений КС с целью достижения максимально возможного эффекта путем пропаганды позитивных действий и политики для решения проблемы изменения климата.

²⁷ См. <http://pvsreg01.unfccc.net/applications/onlinereg>.

²⁸ См. <https://seors.unfccc.int/seors>.

²⁹ См. https://seors.unfccc.int/seors?session_id=COP21, http://unfccc.int/parties_and_observers/ngo/items/3667.php и http://unfccc.int/parties_and_observers/igo/items/3720.php.

78. В отчетный период программа КИПД развернула раздел «Newsroom» («Отдел новостей») на трех из шести официальных языках Организации Объединенных Наций – английском, французском и испанском, – который наглядно демонстрирует успехи, достигнутые по линии Конвенции, и глобальную волну действий в интересах климата, предпринимаемых правительствами, деловыми кругами и гражданским обществом. На основе этой успешной работы был развернут масштабный проект по регенерации всего онлайн-присутствия РККОООН, направленный на сохранение и развитие накопленного опыта для существующих пользователей и все более широкого сообщества, желающего в настоящее время действовать в интересах климата.

79. За отчетный период 2 037 065 пользователями было просмотрено в общей сложности 10 086 493 страницы. Приложение «Negotiator» для iPhone/iPad, посвященное РККОООН, было скачано и обновлено примерно 10 000 раз. Количество просмотров канала «YouTube» секретариата достигло 336 286 при 2 274 подписчиках, а на счете «Flickr» сейчас размещено 2 012 фотографий о конференциях и информационно-пропагандистской деятельности Исполнительного секретаря, которые были просмотрены более 500 000 раз. Страница секретариата в «Google+» в настоящее время насчитывает 7 800 пользователей и просматривалась более 650 000 раз.

80. В рамках программы было подготовлено четыре выпуска электронных информационных бюллетеней секретариата на английском и испанском языках. Английская версия имеет приблизительно 15 000 подписчиков, а испанская – около 6 000.

81. В отчетный период программа КИПД разместила в общей сложности 2 500 сообщений в сети «Twitter» и 620 сообщений на странице РККОООН в сети «Facebook». Счет секретариата в «Twitter» превысил рубеж в 190 000 сообщений, а количество пользователей счета секретариата в «Facebook» возросло до 117 000.

82. Программа продолжала осуществлять инициативу «Импульс к переменам» в качестве средства признания позитивных решений в области климата. В 2014 году соответствующие заявки можно было подать с 31 марта по 27 мая. Секретариат получил 143 заявки, из которых 107 были сочтены приемлемыми. Двенадцать видов деятельности были в конечном итоге отобраны в качестве «маячных» видов деятельности.

83. Программа предоставляла услуги по веб-трансляции заседаний, проведенных: КНСО (2), Исполнительным советом МЧР (7), Комитетом по адаптации (3), Комитетом по соблюдению (5), ИСКТ (4), ПКФ (5), СДН (6), вспомогательными органами (3) и КС и КС/СС (1), – способствуя тем самым транспарентности межправительственного процесса. В отчетный период веб-трансляции просмотрели более 200 000 посетителей веб-сайта РККОООН.

84. Программа продолжала работать в тесном контакте со средствами массовой информации и способствовала обработке 424 запросов на представление информации, 119 запросов на проведение интервью со средствами массовой информации, подготовила 67 пресс-релизов, 35 оповещений для СМИ, 11 уведомлений для СМИ, 54 выступления/видеообращения, 114 редакционных/авторских статей и аккредитовала 1 361 представителя средств массовой информации для участия в официальных совещаниях.

85. КИПД по-прежнему оказывает внутренние коммуникационные услуги для секретариата на основе сервисов Интранета в рамках обмена информацией/новостями с сотрудниками с помощью информационного бюллетеня, предназначенного для внутреннего пользования в секретариате, содействуя тем самым

созданию атмосферы сотрудничества и взаимодействия на уровне всего секретариата. В отчетный период 11 выпусков информационного бюллетеня были просмотрены на постраничной основе в общей сложности 139 000 раз. Для облегчения организации работы и поиска данных была создана общесекретариатская система классификации информации, которая применялась к обработке официальных документов, размещенных на публичном веб-сайте.

Ж. Служба информационных технологий

86. Программа СИТ обеспечивает наличие информационно-коммуникационной технологии для оказания поддержки секретариату в выполнении им своего мандата. Она оказывает ИКТ-поддержку с целью проведения межправительственных переговоров по вопросам изменения климата и содействия работе органов, созданных согласно Конвенции и Киотскому протоколу к ней.

87. В первые 18 месяцев двухгодичного периода 2014–2015 годов СИТ оказывала ИКТ-поддержку межправительственным переговорам по изменению климата и соответствующим органам, включая одну сессию КС и КС/СС в Лиме; 3 сессии ВОО и 3 сессии ВОКНТА; 6 сессий СДП; 9 совещаний Исполнительного совета МЧР и 21 совещание его групп и рабочих групп; 3 совещания КНСО и его работу, связанную с процессом аккредитации СО; и свыше 100 рабочих совещаний и более мелких совещаний с виртуальным участием.

88. В отчетный период СИТ развернула новую операционную систему и электронную почту, предпринимала меры по обеспечению ИКТ-безопасности и продолжала консолидировать информационные системы с целью их преобразования в коммерческий центр данных для оптимизации и повышения эффективности работы.

89. В контексте своей деятельности по проведению преобразований, начатой в конце 2014 года, СИТ разработала трехлетнюю стратегию в области ИКТ и укрепила свои управленческие структуры и процессы, чтобы осуществлять надзор за оказанием ИКТ-услуг в масштабах всего секретариата. Кроме того, в целях повышения эффективности при оказании услуг и регулярного представления информации о статусе оказания услуг был внедрен подход, предусматривающий более детальную проработку ИКТ-заданий.

90. Секретариат, исполняющий функции администратора МРЖО, завершил масштабное технологическое обновление системы МРЖО, включая инфраструктуру приложений и систему баз данных, а также внедрение нового инструментария представления отчетности, привязанного к стандартному электронному формату, и внесение изменений в систему МРЖО, чтобы способствовать работе в течение второго периода действия обязательств по Киотскому протоколу.

91. С 1 января 2014 года по 30 июня 2015 года разработчики СИТ внесли вклад в реализацию более чем 50 различных новых и модернизационных ИКТ-проектов, включая осуществление Руководящих принципов национальных инвентаризаций парниковых газов МГЭИК 2006 года, что позволило создать новые или расширить имевшиеся технические возможности для секретариата и обслуживаемых им заинтересованных сторон. В этот период СИТ, в частности, были созданы:

а) подмандатные системы: портал для представления ПОНУВ, система «CRF Reporter» для представления отчетности по кадастрам ПГ, база данных для компиляции и учета, интерфейс данных о ПГ, информационные системы МЧР и СО, регистр МЧР, регистр НАМА, двухгодичная отчетность – общая табличная форма, двухгодичная отчетность – виртуальный форум для групповых дискуссий,

виртуальный форум для групповых дискуссий по кадастрам, реестр экспертов и многосторонняя оценка;

б) системы для удовлетворения потребностей Сторон: портал РККОООН для представления материалов; центральный депозитарий НПА; финансовый портал по борьбе с изменением климата; портал для укрепления потенциала; TT: CLEAR; и инструментарий по совместным преимуществам устойчивого развития;

с) системы поддержки деловых операций: электронная система официальной документации; новый бюджетный инструментарий; сайт, содержащий подборку решений управленческой группы; база данных по планированию круга заданий персонала; система временного учета; системы планирования и осуществления конференционного обслуживания; система онлайн-регистрации, система онлайн-запроса участия в специальных мероприятиях и система допуска организаций-наблюдателей; и системы коммуникаций и информационно-пропагандистской деятельности для инициатив «Волна общественной поддержки», «Импульс к переменам» и «Взаимодействие заинтересованных сторон».

92. Кроме того, используемая секретариатом платформа для сотрудничества (на базе разработанных компанией «Майкрософт» модулей «SharePoint» и «Dynamics»), система управления связями с заказчиками), которая служит интересам как внутренних, так и внешних участников и которая используется в качестве платформы для применения подмандатных приложений, была технически модернизирована. СИТ также укрепила свой потенциал для дальнейшего развития и поддержки этой платформы.

К. Административная служба

93. Программа АС предоставляет централизованные услуги в области управления людскими и финансовыми ресурсами секретариата, занимается разработкой финансовой и административной политики и руководящих принципов, ведет закупками и эксплуатацией оборудования, а также организацией поездок.

94. АС содействовала первой в секретариате аудиторской проверке в соответствии с Международными стандартами учета в бухгалтерском секторе, проведенной Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций. Проверка финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2014 года, привела к составлению первого пакета финансовых ведомостей, согласующихся с Международными стандартами учета в государственном секторе, при этом Комиссия отметила, что заключения, сделанные по итогам предыдущей проверки, были выполнены на 83%, и вынесла по итогам нынешней аудиторской проверки лишь три новые рекомендации. АС продолжала содействовать мобилизации, распределению и осмотрительному использованию финансовых ресурсов. Программа также оказывала поддержку Исполнительному секретарю в деле подготовки и представления предложения по бюджету на двухгодичный период 2016–2017 годов.

95. АС предприняла дальнейшие шаги с целью обеспечения сбалансированности и компетентности персонала, в том числе за счет более жестких процессов и методов отбора кадров. По состоянию на 30 июня 2015 года в общей сложности были завершены 88 процедур найма сотрудников, в том числе 52 сотрудников категории специалистов и 36 сотрудников категории общего обслуживания. АС разработала и внедрила внутреннюю процедуру обжалования, выступила с инициативой обеспечения достойного труда и условий для карьерного роста в целях повышения производительности, гигиены труда и профессионального роста сотрудников. В результате принятия этих мер были достигнуты следующие

результаты: проблемы сотрудников решаются более эффективно; повысилось взаимоуважение и доверие между сотрудниками и руководством, что позволило создать еще более продуктивную рабочую обстановку; и сотрудникам стало легче вносить эффективный вклад в общие показатели деятельности организации.

96. АС внедрила новый процесс управления показателями работы на уровне секретариата в целях повышения эффективности, увязав индивидуальные показатели работы и задачи организации, и стала уделять более пристальное внимание основанной на результатах системе управления, управленческой подотчетности и транспарентности.

97. В отчетный период программа провела работу по организации поездок для в общей сложности 4 437 назначенных участников сессий КС, КС/СС, вспомогательных органов и СДП, а также других 168 официальных мероприятий РКИКООН. В 86% случаев результатом этой работы явилось непосредственное участие делегатов в совещаниях, а во всех остальных случаях отсутствие назначенных лиц на мероприятиях объяснялось наличием несовместимых с присутствием на совещании обязательств делового и личного характера, состоянием здоровья, трудностями с получением визы или опозданием на рейсы. АС также помогала в деле предоставления финансовой поддержки имеющим на это право участникам в ходе переговорного процесса. По итогам обследования, проведенного в ходе и после сессий, состоявшихся в июне 2014 года, было установлено, что 89% участников оценили услуги, оказанные со стороны АС как «хорошие» или «очень хорошие».

98. Деятельность программы по закупке товаров и услуг осуществлялась на конкурентной, затратоэффективной основе. За отчетный период АС провела 1 066 закупок на общую сумму 26 617 385 долл. США, причем более двух третей этих операций приходилось на долгосрочные соглашения. В ответ на каждый новый тендер поступало в среднем восемь ответов, и отобранные заявки были в среднем на 43% дешевле наиболее дорогостоящих полученных предложений. Свыше 98% закупок были обработаны в установленные сроки.

99. В 2018 году правительство принимающей страны намеревается объединить весь секретариат на территории Центра Организации Объединенных Наций в Бонне, добавив к нему новое здание. АС координировала вклад секретариата в проектирование нового здания и также согласовывала условия использования прилегающего конференционного центра, строительство которого было завершено в мае 2015 года. АС также руководила усилиями секретариата по достижению климатической нейтральности в его деятельности за счет измерения и представления данных о его выбросах ПГ, принятия мер по сокращению выбросов и компенсации остаточного количества выбросов путем покупки и аннулирования ССВ.

IV. Дополнительная информация

100. Информация о людских ресурсах секретариата содержится в приложении I. В приложении II приведена информация о поступлениях и расходах для видов деятельности, финансируемых по линии Целевого фонда для вспомогательной деятельности. В приложении III содержатся данные о показателях достижения всех целей программ секретариата.

Annex I

[English only]

Human resources: staff

1. Table 12 shows the number of approved posts and filled posts by grade and source of funding. As at 30 June 2015, of the 558.5 approved posts, 462 had been filled. Three of these posts were 50 per cent posts (half-time posts) and one full-time post had been filled with part-time staff working only 50 per cent of the time, thus increasing the actual number of staff to 464. In addition, 19 Professional and 18 General Service level staff members had been hired under temporary assistance contracts, bringing the total number of staff at the secretariat to 502.

Table 12

Approved established posts and filled posts by source of funding as at 30 June 2015

	ASG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	P-1	Subtotal	GS	Total
<i>Trust Fund for the Core Budget</i>											
Approved	1	3	7	13	37	42	17		120	53.5	173.5
Filled ^a	1	3	7	13	34	36	13		107	50.5	157.5
<i>Trust Fund for Supplementary Activities</i>											
Approved				4	7	22	24		57	27	84
Filled				3	4	15	20		42	20	62
<i>Trust Fund for the Clean Development Mechanism</i>											
Approved			2	4	20	47	59		132	55	187
Filled			1	4	19	37.5	40		101.5	38	139.5
<i>Trust Fund for the International Transaction Log</i>											
Approved					2	3	1		6	1.5	7.5
Filled					2	3	1		6	1.5	7.5
<i>Trust Fund for the Special Annual Contribution from the Government of Germany (Bonn Fund)</i>											
Approved							1		1	7	8
Filled							1		1	6	7
<i>Special account for conferences and other recoverable costs^b</i>											
Approved							2		2	4	6
Filled							1		1	4	5
<i>Programme support (overhead)</i>											
Approved			1	2	3	13	9		28	64.5	92.5
Filled			1	2	3	12	8		26	57.5	83.5
Total											
Approved	1	3	10	23	69	127	113	1	346	212.5	558.5
Filled	1	3	9	22	62	103.5	84		284.5	177.5	462

Abbreviations: ASG = Assistant Secretary-General, D = Director, GS = General Service, P = Professional.

^a Filled posts are occupied by staff members who have been awarded a fixed-term contract of one year or more and are appointed against established posts after going through the complete recruitment process, including review by the Review Board.

^b These posts are in support of operating the split office premises and are funded by the Government of Germany.

2. Table 13 provides information on the geographical distribution of the staff appointed at the Professional level and above. As at 30 June 2015, Western European and other States accounted for the highest percentage (40.4 per cent) of staff appointed at the Professional level and above, whereas the African States accounted for the lowest (8.4 per cent).

3. The secretariat has continued its efforts in relation to achieving a good geographical distribution and gender balance among staff at the Professional level and above. Vacancy announcements are placed in many regional and global media, covering as many Parties not included in Annex I to the Convention (non-Annex I Parties) as possible.

Table 13

Geographical distribution of staff members appointed at the Professional level and above as at 30 June 2015^a

<i>Grade</i>	<i>African States</i>	<i>Asia-Pacific States</i>	<i>Latin American and Caribbean States</i>	<i>Eastern European States</i>	<i>Western European and other States</i>	<i>Total</i>
ASG			1			1
D-2	1				2	3
D-1	4	1	1		3	9
P-5	4	7	2	3	6	22
P-4	5	15	6	8	28	62
P-3	5	37	11	7	44	104
P-2	5	23	15	9	32	84
Total	24	83	36	27	115	285
Percentage of total	8.4	29.1	12.6	9.5	40.4	100.0

Abbreviations: ASG = Assistant Secretary-General, D = Director, P = Professional.

^a Does not include data on staff recruited under temporary assistance contracts.

4. Table 14 highlights the distribution of staff members appointed at the Professional level and above between Parties included in Annex I to the Convention (Annex I Parties) and non-Annex I Parties. As at 30 June 2015, the percentage of staff from non-Annex I Parties at the Professional and higher levels was 49.1 per cent, compared with 50.9 per cent for Annex I Parties.

Table 14

Distribution of staff members at the Professional level and above between Annex I and non-Annex I Parties^a

<i>Grade</i>	<i>Annex I Parties</i>	<i>Non-Annex I Parties</i>
ASG		1
D-2	2	1
D-1	3	6
P-5	9	13
P-4	36	26

<i>Grade</i>	<i>Annex I Parties</i>	<i>Non-Annex I Parties</i>
P-3	55	49
P-2	40	44
Total	145	140
Percentage of total	59.1	49.1

Abbreviations: ASG = Assistant Secretary-General, D = Director, P = Professional.

^a Does not include data on staff recruited under temporary assistance contracts.

5. Table 15 highlights the distribution of staff members by gender. As at 30 June 2015, the percentage of female staff at the Professional and higher levels was 40.6 per cent, down by 3.1 per cent from June 2014. The percentage of female staff at all levels was 52.2 per cent as at 30 June 2015, a decrease of almost 1 per cent since 30 June 2014.

Table 15

Distribution of staff members by gender^a

<i>Grade</i>	<i>Male</i>	<i>Female</i>
ASG		1
D-2	3	
D-1	6	3
P-5	16	6
P-4	37	25
P-3	64	40
P-2	52	32
Subtotal	178	107
GS	44	135
Total^b	222	242
Percentage of total	47.8	52.2

Abbreviations: ASG = Assistant Secretary-General, D = Director, GS = General Service, P = Professional.

^a Does not include data on staff recruited under temporary assistance contracts.

^b Of the 462 filled posts, four are filled with part-time staff, therefore increasing the actual number of staff members by two.

Annex II

[English only]

Projects and events funded from the Trust Fund for Supplementary Activities in the biennium 2014–2015

Table 16

Income and expenditure of projects and events funded from the Trust Fund for Supplementary Activities in the biennium 2014–2015 as at 30 June 2015

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
<i>Executive Direction and Management</i>			
Enhancing and strengthening cooperation with the United Nations through the Office of the Secretary-General	343 261	298 699	44 562
Supporting negotiations and new institutional arrangements aimed at enhancing the implementation of the Convention and its Kyoto Protocol	2 211 248	1 255 872	955 375
Providing support to Executive Management in the lead-up to the twentieth session of the Conference of the Parties (COP) and the tenth session of the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP)	959 029	639 981	319 048
Review of the work on innovation	28 055	29 222	(1 167)
Groundswell 2.0	158 593	5 093	153 500
<i>Mitigation, Data and Analysis</i>			
Supporting communication by and the consideration of information from developing countries on the implementation of the Convention	1 742 525	1 077 287	665 239
Maintaining the database system for the annual compilation and accounting of emission inventories and assigned amounts under the Kyoto Protocol	641 121	309 068	332 053
Supporting activities relating to land use, land-use change and forestry: reducing emissions from deforestation and forest degradation, enhancement of carbon sinks and the role of sinks in future mitigation actions	1 967 047	490 307	1 476 740
Providing training for expert review teams and organizing meetings of the lead reviewers	2 126 577	913 871	1 212 706
Supporting the implementation of national greenhouse gas (GHG) inventories and related activities by Parties not included in Annex I to the Convention, including national forest monitoring systems	1 577 998	887 772	690 226
Developing and maintaining the UNFCCC information systems for the receipt and processing of GHG data, including the UNFCCC submission portal, the virtual team room and the GHG data interface	283 039	115 982	167 057

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
Supporting activities relating to the scientific, technical and socioeconomic aspects of mitigation of climate change	7 486	–	7 486
Facilitating the implementation of the work programme for the revision of the “Guidelines for the preparation of national communications by Parties included in Annex I to the Convention, Part I: UNFCCC reporting guidelines on annual inventories” and the use of the Intergovernmental Panel on Climate Change 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories	300 622	141 365	159 256
Supporting the implementation of enhanced action on mitigation by developing country Parties	1 852 162	825 550	1 026 612
Supporting activities relating to the impact of the implementation of response measures	33 899	29 070	4 829
Supporting the work programme for the development of modalities and guidelines for enhanced reporting and review by developed country Parties, in accordance with decision 1/CP.16, paragraph 46, and implementing the relevant requirements of decision 2/CP.17	2 311 453	715 970	1 595 482
Redesigning and developing the software for the reporting of GHG emissions by all Parties to the Convention	2 101 055	1 294 643	806 412
Developing, deploying and operating a beta version of the nationally appropriate mitigation action registry	349 125	228 404	120 721
Technical dialogue on nationally determined contributions towards a 2015 agreement	1 217 634	880 052	337 582
Supporting the operationalization of an international consultation and analysis process for developing country Parties	529 553	143 981	385 571
<i>Finance, Technology and Capacity-building</i>			
Support for implementing the programme of work of the Expert Group on Technology Transfer and the technology transfer framework ^b	76 766	76 766	–
UNFCCC fellowship programme	71 597	49 123	22 474
Supporting capacity-building in developing countries and countries with economies in transition	546 737	197 711	349 026
Supporting the implementation of a work programme on Article 6 of the Convention and Article 10(e) of the Kyoto Protocol: networking and exchange of information and good practices	314 141	197 472	116 668
Supporting the full operation of the Technology Mechanism	897 539	476 950	420 589
Providing support to the functioning of the Standing Committee on Finance	1 163 075	605 735	557 340
Supporting the work programme on long-term finance	600 892	235 291	365 601

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
Strengthening gender mainstreaming in climate change action and the UNFCCC process through advocacy, outreach and capacity-building	259 439	120 040	139 399
<i>Adaptation</i>			
Supporting the least developed countries and the Least Developed Countries Expert Group	2 590 483	2 225 437	365 047
Supporting the implementation of the Nairobi work programme on impacts, vulnerability and adaptation to climate change	1 038 956	847 545	191 411
Supporting activities relating to climate change science, research and systematic observation	399 527	124 832	274 694
Supporting the implementation of the Cancun Adaptation Framework	2 320 543	1 065 027	1 255 516
Supporting the periodic review of the adequacy of the long-term global goal referred to in decision 1/CP.16, paragraph 4	302 319	83 691	218 628
Supporting the implementation of adaptation mandates of a cross-cutting nature, including those relating to the Ad Hoc Working Group on the Durban Platform for Enhanced Action (ADP), stakeholder engagement, communications and outreach	73 008	38 926	34 082
<i>Sustainable Development Mechanisms</i>			
Supporting the operation of joint implementation	8 493 815	1 391 868	7 101 946
Elaborating modalities and procedures for the inclusion of carbon dioxide capture and storage in geological formations as project activities under the clean development mechanism	11 890	–	11 890
Implementing the two work programmes mandated under the Ad Hoc Working Group on Long-term Cooperative Action under the Convention agenda item on various approaches relating to (1) a framework for various approaches, and (2) the new market-based mechanism	195 617	–	195 617
Organizing a workshop on the review of the modalities and procedures of the clean development mechanism	35 433	–	35 433
<i>Legal Affairs</i>			
Handbook on the UNFCCC	142 425	112 841	29 584
Providing support to the Compliance Committee	212 795	109 929	102 866
<i>Conference Affairs Services</i>			
Supporting stakeholder engagement in the UNFCCC process	990 380	495 495	494 885
Developing a handbook and film documentary on conference management	327 469	195 917	131 552

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
Servicing the first part of the second session of the ADP	338 169	–	338 169
Servicing the fourth part of the second session of the ADP	1 502 729	1 233 602	269 127
Providing a temporary structure during the fortieth sessions of the subsidiary bodies	590 897	590 897	–
Servicing COP 20 and CMP 10	582 046	82 045	500 000
Servicing the sixth part of the second session of the ADP	1 245 013	1 125 611	119 403
Developing the electronic Official Document System	203 041	145 983	57 058
Servicing the eighth part of the second session of the ADP	1 088 078	896 550	191 528
Servicing the tenth part of the second session of the ADP	862 783	23 719	839 065
Servicing the eleventh part of the second session of the ADP	1 018 999	5 438	1 013 561
Servicing the forty-second sessions of the subsidiary bodies and the ninth part of the second session of the ADP	995 575	1 006 711	(11 136)
<i>Communications and Outreach</i>			
Developing an online portal for UNFCCC information in Spanish	424 578	255 346	169 232
Developing country media training in the run-up to COP 20 and COP 21	81 936	27 483	54 453
Momentum for Change	1 423 508	1 159 701	263 807
Relaunching the UNFCCC website: phase II – from negotiation support to climate action	995 333	432 372	562 961
Momentum for Change: Women for Results	815 900	673 139	142 762
Mobile application for smartphones, tablet computers and mobile devices	41 638	–	41 638
Momentum for Change: Information and Communications Technology Solutions	414 500	219 327	195 173
Communications and Outreach travel with and in support of the Executive Secretary	68 399	17 879	50 520
Establishing a photo library to enhance the quality and availability of Communications and Outreach photos	68 399	29 363	39 036
Maintaining the internal newsletter and developing the intranet	25 000	–	25 000
Establishing an electronic library and knowledge management	3 776	–	3 776
Internal communications – maintenance of the internal newsletter and intranet development	1 287	1 287	–

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
Managing and preserving sound recordings of all the sessions of the Conference of the Parties and of the subsidiary bodies of the UNFCCC	73 008	38 242	34 766
Managing and preserving video recordings of all the sessions of the Conference of the Parties and of the subsidiary bodies of the UNFCCC	10 320	–	10 320
<i>Information Technology Services</i>			
Replacing the e-mail and instant messaging system	134 664	–	134 664
Undertaking phase I of developing sustainable support for the UNFCCC collaboration platform	416 998	332 046	84 952
Modernizing the UNFCCC data warehouse	1 164 701	1 129 960	34 742
Enhancing responsiveness, efficiency and accountability by strengthening secretariat relationship management and communications with Parties and observers	154 562	57 641	96 920
UNFCCC submission portal	23 541	–	23 541
<i>Other expenditure</i>			
Junior Professional Officers	1 125 575	558 043	567 532
<i>Green Climate Fund</i>			
Supporting the work of the Transitional Committee for the design of the Green Climate Fund	35 000	–	35 000
Supporting the secretariat of the Green Climate Fund ^c	986 030	993 606	(7 575)
Total	58 722 311	29 968 777	28 753 533

^a Note that not all income available under the Trust Fund for Supplementary Activities has been allocated to projects. Some of the income received is held unallocated at the request of contributing Parties for future allocations.

^b The final settlement of the project was processed in the biennium 2014–2015.

^c In response to a request by the secretariat of the Green Climate Fund, funding under this project continued to be used for various administrative activities, including travel to the meeting of the Board of the Green Climate Fund.

Annex III

[English only]

Programme performance data for the period from 1 January 2014 to 30 June 2015

Table 17

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Executive Direction and Management programme

Objective 1: to continue to enhance the secretariat's responsiveness to the needs of the Convention and Kyoto Protocol bodies and to enhance the coherence of its work in order to facilitate the efficient and effective implementation of the Convention

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The secretariat's response to the priorities of and requests by Parties is coherent and well-coordinated. It effectively supports emerging issues	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time. Actual results for the period January 2010 to June 2011: 98 per cent output delivery and 89 per cent delivered on time. Delays mostly related to the late submission of required input from sources outside of the secretariat. ^a Target: to reduce the number of cases where delays were mainly caused by factors under the control of the secretariat	A total of 362 mandates required the secretariat to deliver outputs during the reporting period, including some that required ongoing output delivery. In 90 per cent of cases, outputs were fully delivered on time or output delivery was ongoing and expected to be delivered on time
	The level of satisfaction of Parties with the work of the secretariat. Actual result for 2010: ^b 75 per cent of all respondents agreed or strongly agreed with the statement that their level of satisfaction with the work of the secretariat was consistently high. Target: to increase the level of satisfaction	Information on the level of satisfaction of Parties with the work of the secretariat will be made available in the budget performance report covering the period 1 January 2016 to 30 June 2017

Objective 2: to ensure optimal secretariat support for the Conference of the Parties and the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol, thus enabling progress to be made in the intergovernmental process

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Climate change intergovernmental meetings are well organized in all aspects, including the logistical, procedural and substantive support provided to Parties. The Presidents of the Conference of the Parties (COP) and the COP Bureau are well informed and able to carry out their	The level of satisfaction of Parties with the secretariat's support of negotiation sessions. Actual results for 2010: 61 per cent of respondents either agreed or strongly agreed with the following statement: "Logistical arrangements provided by the secretariat during mandated conferences and similar events met our requirements". Altogether, 89 per cent of respondents either agreed or strongly agreed with the following statement: "Substantive	Information on the level of satisfaction of Parties with the secretariat's support of negotiation sessions will be made available in the budget performance report covering the period 1 January 2016 to 30 June 2017

functions effectively	input and procedural advice provided by the secretariat for mandated conferences, meetings and events met our requirements". Target: to increase the level of satisfaction	Information on the level of satisfaction of the COP President and the COP Bureau with the secretariat's support will be made available in the budget performance report covering the period 1 January 2016 to 30 June 2017
-----------------------	--	--

Objective 3: to ensure effective communication and outreach regarding the intergovernmental process and close liaison with Parties, intergovernmental organizations and other stakeholders, which will enhance the contribution of all stakeholders to the implementation of the Convention

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Information on the UNFCCC process is effectively communicated by the secretariat	The level of satisfaction of Parties with the information provided. Actual result for 2010: 81 per cent of the respondents either agreed or strongly agreed with the following statement: "The secretariat's overall communication with us was appropriate and effective". Target: to increase the level of satisfaction	No monitoring tool is in place. Previously, data were provided by the United Nations Department of Public Information but it has discontinued this practice and within the secretariat it was not possible to carry out continuous analysis with existing communications resources
Support provided by the United Nations intergovernmental agencies and other stakeholders to Parties in the implementation of the Convention is enhanced, including through the development of new and innovative partnerships	The number of partnerships formalized with a memorandum of understanding	Eight partnerships were concluded during the reporting period

Objective 4: to continue to develop the secretariat as a well-managed, top-performing institution with a healthy working culture

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The secretariat's internal processes and operations are effective, efficient and environmentally sustainable	The net cost savings resulting from efficiency measures	During the reporting period, a report on efficiency gains resulting from measures undertaken in the period 2012–2013 was published. ^c Additional initiatives have been undertaken during the reporting period. As the secretariat does not have a mandate to provide an official report on efficiency gains in the biennium 2014–2015, no monitoring is in place
	The amount of greenhouse gas (GHG) emissions (measured in carbon dioxide equivalent) avoided per sessional meeting of the COP and the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP) and their subsidiary	The major part of GHG emissions from sessions of the COP/CMP and their subsidiary bodies is generated by travel activities. Within this area, the secretariat can effectively undertake measures concerning the travel of its staff

	<p>bodies as a result of measures undertaken by the secretariat</p>	<p>In the reporting period, sessions of the COP/CMP and all subsidiary bodies took place in Lima, Peru; two separate sessions of the subsidiary bodies took place in Bonn, Germany; two separate sessions of the Ad Hoc Working Group on the Durban Platform for Enhanced Action (ADP) also took place in Bonn and one separate session of the ADP took place in Geneva, Switzerland. The emissions from staff travel to sessions in this period add up to 848.5 t CO₂ eq, thereof 836 t CO₂ eq relating to the COP/CMP and 12.5 t CO₂ eq to the ADP in Geneva. Some secretariat staff voluntarily downgraded their tickets to Lima, thus saving 43.5 t CO₂ eq. Part of the secretariat's staff took the train to Geneva rather than an airplane, thus avoiding 3 t CO₂ eq of emissions. Furthermore, by holding two ADP sessions in Bonn rather than Geneva, another 31 t CO₂ eq were avoided, and even more if the sessions had been held in other historical locations of ad hoc working groups such as Bangkok, Thailand, or Panama City, Panama</p>
<p>Competent and motivated staff representing a broad geographical spectrum and gender balance are recruited, trained and retained</p>	<p>The percentage of staff from Parties not included in Annex I to the Convention (non-Annex I Parties). Actual figures as at March 2013: 50 per cent of staff in the Professional category and above were from non-Annex I Parties. Target: to increase the percentage of staff from non-Annex I Parties</p>	<p>A total of 49 per cent of staff in the Professional and higher levels were from non-Annex I Parties as at 30 June 2015</p>
	<p>The percentage of women in posts in the Professional category and above. Actual figures as at March 2013: 41 per cent of staff in the Professional category and above were women. Target: to increase this percentage to 50 per cent</p>	<p>A total of 37 per cent of staff in the Professional and higher levels were women as at 30 June 2015</p>
	<p>The level of staff satisfaction with their job, management and development opportunities. Actual figures as at June 2011: more than 70 per cent of staff participating in a secretariat-wide survey expressed a high level of satisfaction with their job and secretariat management. Altogether, 42 per cent of the respondents expressed the view that they had adequate opportunities to advance their career. Target: to increase the level of staff satisfaction</p>	<p>A staff satisfaction survey was due in the third quarter of 2015 but in view of COP 21 and additional sessions of the ADP, it was decided to postpone the survey to the first half of 2016. Therefore, information on the level of staff satisfaction with their jobs, management and development opportunities will be provided in 2016 following the next staff satisfaction survey</p>
<p>The secretariat has the required financial resources to implement mandates given to it by the COP and the CMP</p>	<p>The percentage of mandated outputs that cannot be delivered as a result of insufficient funding. Actual result for the period January 2010 to June 2011: less than 1 per cent. Target: to reduce this percentage to 0 per cent</p>	<p>Sufficient funding was available for the delivery of all mandated outputs</p>

	The contribution rate to the core budget. Actual result for the period January 2010 to June 2011: 79 per cent of the indicative contributions for the biennium 2010–2011 had been received by the secretariat by 30 June 2011. Target: to increase the contribution rate	EUR 38.8 million or 72.9 per cent of the total core budget indicative contributions expected for 2015 had been received as at 30 June 2015
	The proportion of actual expenditure compared with the approved budget. Actual result for the biennium 2010–2011: 98 per cent. Target: to maintain this percentage in the biennium 2014–2015	The implementation rate of the core budget had reached 75.8 per cent through to June 2015. While this is above the ideal rate of 75 per cent, it is expected that the target will be reached by the end of the biennium
Financial resources are managed in a sound manner and are utilized to maximize the benefit to the UNFCCC process	The implementation rate of audit recommendations relating to financial and administrative matters	Of the six audit recommendations made for the biennium 2012–2013, five (83 per cent) were implemented and one (17 per cent) is under implementation

^a See document FCCC/SBI/2011/16, page 33.

^b A survey on the level of satisfaction of Parties with the work of the secretariat was conducted in 2010.

^c See document FCCC/SBI/2014/INF.4.

Table 18

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Mitigation, Data and Analysis programme

Objective 1: to support Parties included in Annex I to the Convention in the communication and consideration of information related to implementation (Articles 4 and 12 of the Convention, Articles 5, 7 and 8 of the Kyoto Protocol and decisions 10/CP.2, 31/CP.7, 17/CP.8, 3/CP.8, 2/CP.9, 8/CP.11, 1/CP.13, 10/CP.15, 1/CP.16, 2/CP.17, 15/CP.17, 1/CP.18, 2/CP.18, 19/CP.18, 20/CP.18, 22/CP.19; 13/CMP.1, 14/CMP.1, 15/CMP.1, 16/CMP.1, 20/CMP.1, 22/CMP.1, 27/CMP.1, 8/CMP.5, 2/CMP.7, 3/CMP.7, 4/CMP.7, 5/CMP.7, 1/CMP.8, 2/CMP.8, 7/CMP.8, 12/CMP.8 and 9/CMP.9)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Effective support is provided for the fulfilment of reporting and review requirements in relation to information provided by Annex I Parties under the Convention and its Kyoto Protocol	All greenhouse gas (GHG) inventories from Annex I Parties as well as relevant supplementary information submitted on time during the biennium 2014–2015 are received and reviewed by international expert teams within the mandated time frames	All 44 2014 submissions of GHG inventories from Annex I Parties and the relevant supplementary information have been received and processed in accordance with the relevant guidelines. This includes timely preparation of the annual status reports for 2014 and of the 2014 version of part I of the synthesis and assessment report for Annex I Parties
		Preparations for the technical reviews of the 2015 GHG inventory submissions from Annex I Parties have been launched; at the time of writing, only two submissions have been received and processed. Generally, much fewer than the usual number of submissions are expected in 2015 because of the delay in the readiness of the CRF Reporter software

	<p>All national communications as well as relevant supplementary information and biennial reports from Annex I Parties due by 1 January 2014 are received and reviewed by international expert teams and relevant reports are published within the biennium 2014–2015</p>	<p>Starting from 1 January 2014, the due date for submissions, the Mitigation, Data and Analysis (MDA) programme received and processed all submissions of the sixth national communications and biennial reports from Annex I Parties. As part of the international assessment and review process that was launched with the submission of the above-mentioned reports, the secretariat coordinated the technical reviews of the submissions of the sixth national communications and biennial reports from 43 Parties</p>
	<p>All mandated initial reports submitted by Annex I Parties with emission reduction commitments in the second commitment period under the Kyoto Protocol by 15 April 2015 are received and processed by 30 June 2015 with all relevant information made available on the UNFCCC website</p>	<p>This activity was delayed because of the incompleteness of agreed guidance from Parties on methodological, accounting and review modalities for the second commitment period as well as the delay in the readiness of the CRF Reporter software</p>
<p>The UNFCCC is recognized as an authoritative source of GHG data for Annex I Parties</p>	<p>All reports and other documentation prepared within the framework of the reporting and review processes for Annex I Parties are made available in accordance with agreed timelines</p>	<p>A report on mitigation action and two compilation and synthesis reports of implementation by Annex I Parties under the Convention and the Kyoto Protocol are in preparation for consideration by the Conference of the Parties (COP) at its twentieth session/the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP) at its tenth session</p>
		<p>The secretariat made four full updates of its online GHG database (the GHG data interface; see <http://unfccc.int/ghg_data/items/3800.php>) during the reporting period, including updates for both Annex I Parties and non-Annex I Parties</p>
		<p>Reports and other documentation required in the negotiations were prepared as required during the reporting period. Examples include reports on the meetings of the lead reviewers in March 2014 and March 2015, and technical papers to facilitate the negotiations on the revised review guidelines for GHG inventories from Annex I Parties and the revision of the reporting guidelines for the national communications of developed country Parties under the Subsidiary Body for Implementation (SBI)</p>
	<p>The two key annual UNFCCC data reports (the GHG data reports under the Convention and the compilation and accounting reports under the Kyoto Protocol) are considered by the COP and the CMP</p>	<p>The 2014 versions of the GHG data report under the Convention and the compilation and accounting reports under the Kyoto Protocol^b were made available to the relevant sessions of the SBI and the CMP in Lima, Peru, in December 2014. Preparation of the 2015 versions of the reports is planned to start in the second part of 2015</p>
	<p>In total, 95 per cent or more of all data-related enquiries received by the secretariat are answered within one week</p>	<p>In the first half of the year, MDA received 130 enquires that required action. Of these, 99 per cent were answered within one week, exceeding the success criteria by 4 per cent</p>

The international assessment and review (IAR) of GHG emissions and removals relating to quantified economy-wide emission reduction targets for developed country Parties is facilitated	<p>The proportion of mandated outputs with respect to the further development of IAR delivered and delivered on time</p> <p>The first round of the IAR process under the SBI is completed within the biennium 2014–2015</p>	<p>All relevant mandates have been fulfilled on time</p> <p>Multilateral assessment (MA) under the SBI was conducted for 40 Parties during SBI 42 and SBI 43. The MA for the remaining two Parties is planned for SBI 44 in December 2015</p>
Training courses are updated and a sufficient number of experts are trained and ready to participate in the reviews under the Convention and its Kyoto Protocol	<p>The number of experts participating in the training courses per year. Baseline and target: up to 60 experts per year</p> <p>The availability of timely updates of training materials. Target: up to five courses are updated and up to two new courses are developed by the end of the biennium 2014–2015</p>	<p>Refresher seminars for experienced reviewers were organized in March 2014 and in March 2015. Sixty-four experts participated in the training courses for reviews of GHG inventories under the Convention in 2014. Nineteen experts in 2014 and fifty-five experts in 2015 took the courses for review under the Kyoto Protocol. Thirteen experts took the courses for the review of the national communications and biennial reports in 2015</p> <p>Four training courses for the review of biennial reports and national communications were developed in 2014 and offered to experts since the beginning of 2015. Update and completion of the training courses for reviews of GHG inventories under the Convention (six courses) to reflect the most recent Intergovernmental Panel on Climate Change methodologies and reporting and review guidelines is ongoing and planned to be completed and offered in the second half of 2015</p>
Effective support is provided for the work of the subsidiary bodies and the Ad Hoc Working Group on the Durban Platform for Enhanced Action (ADP) on matters related to mitigation and clarification of developed countries' emission reduction targets	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	<p>On intended nationally determined contributions (INDCs), an online portal for the communication of INDCs was delivered at the beginning of the year. Two regional dialogues were organized and three are in preparation. A synthesis report on the aggregate effect of INDCs is in preparation, to be delivered by 1 November 2015</p> <p>Elements for a draft decision text as well a draft negotiating text was delivered on time under the ADP</p>

Objective 2: to support Parties not included in Annex I to the Convention in the preparation and submission of their national communications and biennial update reports, including greenhouse gas inventory information, and in the preparation and implementation of nationally appropriate mitigation actions under the Convention (Article 4, paragraphs 1, 3, 8 and 9, and Article 12, paragraphs 1(a–c) and 4, of the Convention and decisions 10/CP.2, 31/CP.7, 17/CP.8, 3/CP.8, 2/CP.9, 8/CP.11, 1/CP.13, 1/CP.16, 2/CP.17, 17/CP.18, 18/CP.18 and 24/CP.18)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Effective support is provided to non-Annex I Parties in the fulfilment of their reporting requirements under the Convention	The number of experts from non-Annex I Parties trained	286 national experts from non-Annex I Parties have been trained on the use of the non-Annex I GHG inventory software, and 719 national experts (many attended several specific events) from Africa and Asia received technical assistance on building sustainable national GHG inventory systems. 119 national experts from 100 non-Annex I Parties have been trained on the preparation of biennial update reports

	The number of national communications from non-Annex I Parties submitted during the biennium 2014–2015	19 national communications have been received and processed. 13 biennial update reports have been received and processed
The nationally appropriate mitigation action (NAMA) registry is established effectively and updated regularly	The number of users granted access to the registry	95 access rights were granted to developing countries for the submission of their NAMAs. 28 access rights were provided to support providers
	The number of mitigation actions and the provision of support recorded in the registry	95 NAMAs were recorded, 16 sources of support were recorded and 10 matches of action with support were made
The international consultation and analysis (ICA) process for biennial update reports from developing countries is facilitated	The roster of experts is established by the end of 2014	Notification to update the roster was sent to all Parties in July 2014. The existing electronic application to support the operation of the roster has been updated and work on a major upgrade of the roster is currently under way
	A package of training materials for the training of experts is developed by the end of 2014	The training materials were developed and used for the first round of the training held in the first quarter of 2015
	The number of experts trained to provide ICA support	67 experts on the UNFCCC roster of experts are now certified to be eligible to undertake the technical analysis of biennial update reports (BURs). The registration for the second batch of the training was opened in June 2015
	Templates for summary reports for the technical analysis and facilitative sharing of views are prepared	The template for summary reports of the technical analysis of BURs were developed and used for the first round of the technical analysis covering 11 BURs held on from 18 to 22 May 2015

Objective 3: to improve the methodological and scientific bases for enhancing the implementation of the Convention and its Kyoto Protocol (decisions 16/CMP.1, 10/CP.2, 31/CP.7, 17/CP.8, 3/CP.8, 2/CP.9, 8/CP.11, 6/CMP.3, 1/CP.13, 1/CP.16, 2/CMP.7, 2/CP.17, 12/CP.17, 1/CP.18, 9/CP.19, 10/CP.19, 11/CP.19, 12/CP.19, 13/CP.19, 14/CP.19 and 15/CP.19)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Effective support is provided for the consideration of the scientific and methodological issues relating to the socioeconomic aspects of mitigation	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	All relevant mandates have been fulfilled on time and the Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice concluded its consideration of this item. This includes supporting negotiations, the update of a technical paper on developed country targets, the organization of an in-session event on land use, land-use change and forestry (LULUCF) and the use of market mechanisms in the context of developed country targets
Work on methodological and scientific matters regarding LULUCF and agriculture as well as on reducing emissions from deforestation and forest degradation in developing countries (REDD-plus ^c) is facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	All mandated outputs were delivered and delivered on time. This included the preparation of: (a) a technical paper on possible LULUCF activities and alternative approaches to addressing the risk of non-permanence under the clean development mechanism; (b) seven compilations of views of Parties on issues relating to LULUCF, REDD-plus and agriculture; and (c) a report on the in-session workshop on the current state of scientific knowledge on how to enhance the adaptation of agriculture to climate change impacts. Also, the secretariat organized: (a) an in-session expert meeting on matters relating to non-market-based approaches to support the implementation of

		REDD-plus; (b) an expert meeting on an information hub for information on REDD-plus results and results-based payments; (c) an in-session workshop on the development of early warning systems and contingency plans in relation to extreme weather events and its effects such as desertification, drought, floods, landslides, storm surge, soil erosion and saline water intrusion; (d) an in-session workshop on the assessment of risk and vulnerability of agricultural systems to different climate change scenarios at regional, national and local levels, including but not limited to pests and diseases; and (e) two technical assessments of submitted reference levels by developing country Parties as part of their implementation of REDD-plus activities. All reports of the above-mentioned events due by 30 June 2015 were delivered on time. Additionally, the secretariat facilitated the organization of two voluntary meetings on REDD-plus coordination of support
	The number of representatives from Parties participating in the UNFCCC REDD discussion forum and web platform ^d	During the reporting period, the platform received eight submissions. Since its launch in 2012 the REDD discussion forum has registered 284 users
Work on methodological and scientific matters is facilitated, including in the areas of common metrics, international aviation and maritime transport, and fluorinated gases	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Six outputs were mandated to be delivered during the reporting period, all of which were delivered on time ^e
Cooperation with intergovernmental organizations active in REDD-related activities as well as activities related to LULUCF, agriculture, international maritime and aviation transport, and fluorinated gases is maintained and further strengthened	The number of meetings of relevant intergovernmental organizations attended by secretariat staff to ensure that their activities related to REDD, LULUCF, agriculture, international maritime and aviation transport, and fluorinated gases actively contribute to the objective of the Convention within the area of their competencies	The secretariat attended 13 meetings of relevant intergovernmental organizations in the areas of mitigation, REDD-related activities and activities related to LULUCF, agriculture, international maritime and aviation transport, and fluorinated gases

Objective 4: to support Parties, in particular developing country Parties, in meeting their specific needs and concerns arising from the impact of the implementation of response measures (Article 4, paragraphs 8–10, of the Convention, Article 2, paragraph 3, and Article 3, paragraph 14, of the Kyoto Protocol and decisions 5/CP.7, 1/CP.10, 1/CP.13, 1/CP.16, 1/CMP.16 and 8/CP.17)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Effective support is provided to work relating to the impact of the implementation of response measures	The number of forums supported	Not applicable since the Parties could not conclude their work on impacts of the implementation of response measures at COP 19 and COP 20

The number of documents prepared

A report on the in-forum workshop on cooperation on response strategies – area (b) of the work programme on the impact of the implementation of response measures was prepared. Compiled the information reported by Annex I Parties with respect to Article 3, paragraph 14, of the Kyoto Protocol. Prepared a synthesis paper based on the work of the forum and a technical paper on areas on convergence and cooperation based on submissions from Parties

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

^b FCCC/SBI/2014/20 and FCCC/KP/CMP/2014/7 and Add.1, respectively.

^c In decision 1/CP.16, paragraph 70, the Conference of the Parties encouraged developing country Parties to contribute to mitigation actions in the forest sector by undertaking the following activities: reducing emissions from deforestation; reducing emissions from forest degradation; conservation of forest carbon stocks; sustainable management of forests; and enhancement of forest carbon stocks.

^d See <http://unfccc.int/methods_science/redd/items/4531.php>.

^e They included the support by MDA of the ongoing work of the Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice on: (a) international aviation and maritime transport; (b) common metrics and the organization of a workshop on common metrics in April 2012; and (c) the implications of decisions 2/CMP.7 to 5/CMP.7 in relation to the second commitment period of the Kyoto Protocol on the previous decisions of the CMP on methodological issues related to the Kyoto Protocol, including those relating to Articles 5, 7 and 8, as well as the preparation of a relevant technical paper and the organization of a workshop.

Table 19

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Finance, Technology and Capacity-building programme

Objective 1: to support the intergovernmental process with regard to the provision of financial resources to developing country Parties for adaptation and mitigation (Article 11 of the Convention and decisions 1/CP.13, 1/CP.16, 2/CP.17, 3/CP.17, 1/CP.18 and 1/CMP.3)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Parties are effectively supported in intergovernmental negotiations on issues related to the functioning of the Financial Mechanism	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Two in-session workshops on long-term finance were held during the reporting period. The summary report of the in-session workshop held during 2014 was produced and published, and the report for the 2015 in-session workshop is being produced and will be delivered on time. The mandated outputs have been delivered on time in accordance with the decisions of the Conference of the Parties (COP)
Effective support is provided to the Standing Committee on Finance (SCF)	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Four meetings of the SCF and one forum of the SCF were held during the reporting period and support continues to be provided to the COP mandated activities of the SCF, such as the biennial assessment and overview of financial flows, the development of expert inputs for the fifth review of the Financial Mechanism, work on measurement, reporting and verification beyond the biennial assessment, guidance to the operating entities of the Financial Mechanisms, the 2015 SCF forum and work on coherence and coordination of finance for forests The finance portal modules have been regularly updated and new information pertaining to the sixth national communications and the first biennial reports has been included. The web pages on long-term finance and the SCF

have been restructured and updated to include information on long-term finance in-session workshops, a joint Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice (SBSTA)/ Subsidiary Body for Implementation (SBI)/SCF in-session technical workshop, and the work of the SCF on the biennial assessment and overview of financial flows, as well as updated information on the SCF second information exchange forum and other related SCF mandated activities. All mandated outputs have been delivered on time for the reporting period

The number of visits to the section on the Financial Mechanism and the finance portal on the UNFCCC website

A total of 42,719 visits were registered

Effective support is provided to activities relating to the scaling up of financial resources and the enhanced provision of information on climate finance

The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time

Logistical and substantive support was provided to the organization of two in-session workshops held, including the organization of three preparatory webinars and the summary report of the 2014 in-session workshop. An information document on the compilation and synthesis of the biennial submissions from developed country Parties on their strategies and approaches for scaling up climate finance from 2014 to 2020 has been produced and published^b

Support was provided for the organization in 2015 of a joint SBSTA/SBI/SCF in-session technical workshop on methodologies for the reporting of financial information by Parties included in Annex I to the Convention. A technical paper on existing international methodologies for the reporting of financial information was also produced^c

The mandated outputs have been delivered on time in accordance with COP decisions

Objective 2: to support and enhance cooperation among Parties and relevant organizations on research, development, demonstration, deployment, diffusion and transfer of technologies for adaptation and mitigation (decisions 4/CP.7, 3/CP.13, 4/CP.13, 1/CP.16, 2/CP.17, 4/CP.17, 1/CP.18, 13/CP.18 and 14/CP.18)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Effective support is provided for intergovernmental work and negotiations on issues relating to technology development and transfer	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Three outputs were required to be delivered during the reporting period in accordance with the Technology Executive Committee (TEC) workplan; all were delivered on time The TEC two-year rolling workplan for 2014–2015 was successfully adopted at the eighth meeting of the TEC in March 2014. Support to the work of the TEC was provided intersessionally and during three meetings of the TEC in a timely manner
Effective support is provided to facilitate the effective engagement of relevant stakeholders under and outside of the Convention in the implementation of the Technology Mechanism, including through	The number of partner agencies and organizations that participate in the work of the TEC The number of visits to TT:CLEAR	The TEC has established six task forces to work intersessionally to support the implementation of its workplan for 2014–2015. The task forces also include the active participation of representatives of 12 observer organizations TT:CLEAR received a total number of 539,275 page visits and more than 22,350 registered downloads

providing regularly updated information and analysis on the UNFCCC technology information clearing house (TT:CLEAR)

Objective 3: to enhance the capacity of Parties, and education, training, public awareness, public participation and public access to information and international cooperation activities by Parties, in particular developing country Parties, to enable the full, effective and sustained implementation of the Convention and its Kyoto Protocol (Article 6 of the Convention, Article 10(e) of the Kyoto Protocol and decisions 2/CP.7, 3/CP.7, 11/CP.8, 2/CP.10, 3/CP.10, 7/CP.10, 4/CP.12, 9/CP.13, 6/CP.14, 1/CP.16, 7/CP.16, 2/CP.17, 13/CP.17, 1/CP.18, 15/CP.18, 29/CMP.1, 6/CMP.2, 6/CMP.4, 11/CMP.6, 15/CMP.7, 10/CMP.8 and 11/CMP.8)

<i>Expected result(s) under the Convention</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Effective support is provided for intergovernmental negotiations on issues related to capacity-building and to Article 6 of the Convention	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Five reports on capacity-building related issues were mandated and made available during the reporting period. One report was submitted on time and four reports were slightly late due to the delayed submissions of information from United Nations organizations and other institutions, and the timing of scheduled meetings of the bodies established under the Convention and its Kyoto Protocol Two reports on Article 6 of the Convention were mandated and made available during the reporting period
The Durban Forum on capacity-building and the dialogue on Article 6 of the Convention are facilitated	The level of satisfaction of participants of the Durban Forum and the dialogue on Article 6 of the Convention	Various regional groups, Parties and an observer constituency, in plenary statements, expressed appreciation for the successful organization of the 3 rd and 4 th meetings of the Durban Forum and the 2 nd and 3 rd Dialogues on Article 6 of the Convention
The implementation of the frameworks for capacity-building is facilitated	The number of partner agencies and organizations that contribute to the implementation of the frameworks for capacity-building	A total of 358 partner agencies and organizations contributed to the implementation of the capacity-building frameworks
The implementation of the Doha work programme on Article 6 of the Convention is facilitated	The number of partner agencies and organizations that contribute to the implementation of the Doha work programme on Article 6 of the Convention	A total of 67 partner agencies and organizations contributed to the implementation of the Doha work programme on Article 6 of the Convention
	The number of registered users of the UNFCCC information network clearing house (CC:iNet)	A total of 916 users from different world regions were registered
	The level of satisfaction with CC:iNet of the users surveyed	Most consulted users have expressed no opinion or otherwise have shared low levels of satisfaction (71.9 per cent) with CC:iNet. Most consulted users have no opinion or otherwise have indicated that CC:iNet is not user-friendly (64.8 per cent)

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

^b FCCC/CP/2015/INF.1.

^c FCCC/TP/2015/2.

Table 20

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Adaptation programme**Objective 1: to support Parties, in particular developing country Parties, in assessing impacts, vulnerability and risks and in developing and implementing adaptation plans, policies and actions (Article 4, paragraphs 8 and 9, and Articles 5, 9, 10 and 12 of the Convention and decisions 5/CP.7, 28/CP.7, 1/CP.10, 2/CP.11, 4/CP.11, 1/CP.13, 8/CP.13, 1/CP.16, 6/CP.16, 5/CP.17, 6/CP.17, 7/CP.17, 3/CP.18, 11/CP.18 and 12/CP.18)**

<i>Expected result(s) under the Convention</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The work of the Adaptation Committee is successfully facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	100 per cent of the mandated activities were delivered on time, as follows: during the six-month reporting period, the secretariat organized three Adaptation Committee meetings, including the first meeting of the Committee's task force on national adaptation plans. It also organized four workshops, of which one was in collaboration with the Nairobi work programme on impacts, vulnerability and adaptation to climate change (NWP) and one jointly with the Technology Executive Committee (TEC), and one with the Least Developed Countries Expert Group (LEG). It further organized its second Adaptation Forum and collaborated with the Standing Committee on Finance (SCF) on a forum on adaptation finance. In addition, it organized two in-session meetings during the fortieth sessions of the subsidiary bodies, and contributed to a range of other events and publications
	The proportion of working papers and information products delivered in support of the work programme of the Adaptation Committee and delivered on time	The Adaptation Committee produced a total of 39 mandated background papers for its meetings and workshops held during the reporting period. 100 per cent were delivered on time. The Adaptation Committee has further been contributing towards publications being prepared by the TEC (TEC briefs on adaptation), it contributed to the background paper for the SCF adaptation finance forum, as well as to documentation prepared jointly with the LEG
The process for the formulation and implementation of national adaptation plans (NAPs) is facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	All mandated activities were delivered on time, including the compilation of submissions received from Parties and relevant organizations in response to decision 18/CP.19, paragraph 6, were compiled into a miscellaneous document and made available to the Subsidiary Body for Implementation (SBI) at its fortieth session in a timely manner. The submissions were also made available on the submission portal at < http://unfccc.int/5900 >, including three more that were received after the deadline. Three information papers on the NAP process were also made available on time for SBI 41/the Conference of the Parties at its twentieth session (COP 20)
The implementation of the NWP is facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	All expected results mandated during the reporting period were delivered on time. The joint meeting with the Adaptation Committee on the available tools for the use of indigenous and traditional knowledge and practices for adaptation, the needs of local and indigenous communities, and the application of gender-sensitive approaches and tools for adaptation was successfully organized, with the participation of relevant organizations, experts and

practitioners, including preparation of the meeting report. In addition, the secretariat, under the guidance of the Chair of the Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice (SBSTA), engaged and collaborated with the Adaptation Committee, the LEG, Parties, NWP partners, and regional centres and networks in implementation of activities under the NWP. To this end, the eighth NWP Focal Point Forum was successfully convened during SBSTA 41. Parties and NWP partner organizations contributed 170 case studies on good practices and lessons learned on ecosystems, water resources, health, human settlements, and on linking national and local adaptation planning. The secretariat also engaged regional centres and networks in sharing and disseminating knowledge on good practices and lessons learned on ecosystems, water resources, health, human settlements, and on linking national and local adaptation planning, at the regional level in 2015. Twenty-five regional centres and networks and five United Nations organizations/intergovernmental organizations (which will coordinate collaboration on behalf of their country/regional offices) have confirmed their engagement and that they would share the results and outcomes of relevant regional activities through the NWP. The outcomes of the regional activities will be reported to SBSTA 44. The secretariat also prepared three semi-annual progress reports and four NWP eUpdates (quarterly newsletter)

	The number of action pledges by NWP partners	Six new action pledges were made by partners, bringing the total number of action pledges to 184 at the end of the reporting period
Work on loss and damage is facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	The interim members of the Executive Committee of the Warsaw International Mechanism for Loss and Damage associated with Climate Change Impacts were effectively supported intersessionally as well as in holding a two-part initial meeting in 2014 in order to develop a draft initial two-year workplan which was later endorsed by COP 20. The Executive Committee was further supported in holding an in-session information event on the margins of the fortieth sessions of the subsidiary bodies
The work of the LEG is facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	The LEG was effectively supported in holding its three meetings in 2014 and 2015. The number of background documents prepared to support the three meetings is 12, 15 and 16, respectively. The LEG was also supported in holding a technical meeting on NAPs that took place prior to its 25 th meeting, which was attended by 50 experts from different organizations and disciplines. The LEG was supported in holding NAP Expos in 2014 and 2015, and in engaging a wide range of organizations across different disciplines to contribute to the implementation of its work programme. Four specific activities significantly benefited from the engagement of organizations, namely the technical meeting on NAPs, preparations for NAP Expo, preparations and conduct of regional training workshops on NAPs in 2014 and 2015, the development of NAP Central, and the review of methodologies for capturing and sharing best practices and lessons learned in addressing adaptation in the least developed countries (LDCs)

The level of satisfaction of users of the knowledge products prepared by the LEG and the secretariat	The SBI at its fortieth, forty-first and forty-second sessions expressed its appreciation to the LEG for its work on technical guidance and support to the NAP process for LDCs
--	---

Objective 2: to support the review of the adequacy of the long-term global goal and the consideration of various matters related to science, research and systematic observation (Articles 2, 4, paragraph 1(g) and (h), 5, 9 and 12, of the Convention and decisions 8/CP.3, 14/CP.4, 5/CP.5, 5/CP.10, 11/CP.9, 11/CP.13, 9/CP.15, 1/CP.16, 2/CP.17 and 16/CP.17)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Work by the Convention bodies on matters related to science, research and systematic observation is facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	<p>Ten mandates required output delivery during the reporting period. The 6th and 7th meetings of the research dialogue were organized successfully at SBSTA 40 and SBSTA 42 and three documents were made available to Parties (the report on the workshop on ecosystems with high-carbon reservoirs and two reports summarizing information on enhanced availability and visibility of scientific information). The views from Parties and information from research programmes and organizations for the 6th and 7th meetings of the research dialogue were posted on the UNFCCC website, and the secretariat continued to improve and enhance the visibility of scientific information on the website. All achieved outputs were delivered on time; one mandated outcome is an ongoing activity</p> <p>Global Climate Observing System, in collaboration with the Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) and the UNFCCC, organized a workshop on enhancing observations to support preparedness and adaptation in a changing climate – learning from the IPCC Fifth Assessment Report (AR5)</p>
	The number of international and regional programmes and organizations taking part in the research dialogue under the Convention. Baseline and target: eight programmes and/or organizations	<p>A total of 23 presentations were made during the research dialogues held during SBSTA 40 and SBSTA 42, with 20 presentations being made on behalf of 10 international research programmes and organizations and the IPCC</p> <p>In addition, given the recent releases of the contributions of Working Groups II and III to the AR5 and of the synthesis report of the AR5, the secretariat facilitated the organization of three SBSTA–IPCC special events during SBSTA 40 and SBSTA 41 on the AR5</p>
The periodic review of the adequacy of the long-term global goal is facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	<p>Fourteen mandates required output delivery during the reporting period. These included support for the work of the structured expert dialogue (SED) on the 2013–2015 review and of its co-facilitators, the organization of the 3rd and 4th meetings of the SED, the compilation of views from Parties on future work of the SED and on how the outcomes of the 2013–2015 review will inform the work of the Ad Hoc Working Group on the Durban Platform for Enhanced Action (ADP), the gathering of information and additional inputs relevant for conducting the review, the identifying of information gaps and the gathering of information on the adequacy of the long-term global goal and the overall progress made towards it</p> <p>SED 3 and SED 4, part 1, were held during the fortieth and forty-first sessions of the subsidiary bodies to consider</p>

the adequacy of the long-term global goal based on the contributions of Working Groups II and III to the AR5 and of the synthesis report of the AR5. SED 4, part 2, was held in conjunction with the eighth part of the second session of the ADP to address the key findings of reports prepared by United Nations agencies; the work done in relevant processes under the Convention; and regional and emerging information. Information notes by the co-facilitators of the SED on the approach for SED meetings were made available to Parties, and the views of Parties were compiled and posted on the UNFCCC website. The summary reports of SED 3 and SED 4 were posted on the UNFCCC website

A total of 38 presentations were made during SED 3 and SED 4 by the IPCC and other experts, and the proceedings of the meeting were webcast

A note on national information available for consideration by the SED and the report of SED were made available to Parties. The report of the SED was launched at a special SBSTA and SBI event held at the forty-second sessions of the subsidiary bodies

All mandated outputs were delivered on time; one mandated outcome is ongoing

Supporting the consideration of a shared vision for long-term cooperative action	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	All mandated outputs were delivered on time. ADP 2, part 4, was effectively supported on matters relating to long-term aspects and equity (March 2014). A non-paper was prepared for ADP 2, part 5 (June 2014), synthesizing Parties' views on elements for a draft negotiating text, including on these aspects
--	--	--

Objective 3: to engage a wide range of stakeholders and to widely disseminate information by effective means, including through the UNFCCC website (decisions 2/CP.11, 1/CP.13, 1/CP.16 and 6/CP.16)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
A wide range of stakeholders is engaged in the implementation of all relevant mandates	The number of collaborative activities facilitated between organizations and between Parties and organizations	The programme collaborated with many intergovernmental organizations (IGOs) and United Nations organizations in supporting adaptation activities, including through the work of the Adaptation Committee, in promoting synergy and in strengthening engagement with national, regional and international organizations, centres and networks. The work of the LEG, including the implementation of national adaptation programmes of action was also effectively supported. The programme also supported the work under the Warsaw International Mechanism, the process to formulate and implement NAPs, and the work of the NWP. IGOs with which the secretariat cooperated on adaptation included the Global Environment Facility secretariat, the IPCC, the secretariats of the United Nations Convention to Combat Desertification and of the Convention on Biological Diversity, the United Nations Office for Disaster Risk Reduction, the United Nations Development Programme (UNDP), the United Nations Environment Programme (UNEP), the World Health Organization and the World Bank

The video documentary “Adapting to a changing climate”, a product of the Adaptation Committee has been viewed over 8,000 times and was advertised by United Nations Television and Video, and was used by UNEP and UNDP

Comprehensive user-friendly information is made available in a timely manner	The information contained in the sections of the UNFCCC website dedicated to adaptation is regularly updated. Baseline and target: to update the information every two weeks	Information contained in the sections of the UNFCCC website dedicated to adaptation ^b was updated on a continuous basis. Processes were put in place to implement important updates in a timely manner
	The number of visits to the sections of the UNFCCC website dedicated to adaptation	The number of visits to pages related to Adaptation has increased by 8.5 per cent in relation to the period July 2012–December 2013. In the same time frame, the visits to pages under the “Science” section have increased by 59 per cent ^c

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

^b See <<http://unfccc.int/4159>>.

^c Visits: Adaptation (210,511/228,473), Science (52,222/81,028). These numbers only apply to the first and second layers of the Adaptation page structure. Due to technical limitations, not all visits to subpages could be measured.

Table 21

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Sustainable Development Mechanisms programme

Objective 1: to realize the full potential of sustainable development mechanisms to enhance the implementation of the Convention (Article 4, paragraph 2(a), of the Convention, Articles 3, 6, 12 and 17 of the Kyoto Protocol and decisions of the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP) related to the clean development mechanism (CDM))

<i>Expected result(s) under the Kyoto Protocol</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Work programmes under the intergovernmental bodies concerning the further development of the project-based mechanisms are facilitated	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	All six mandated outputs were delivered on time including: assistance offered to designated national authorities for the development of guidelines for local stakeholder consultations (3/CMP.9, para. 20); secretariat continues its function of facilitator of the Nairobi Framework ^b (3/CMP.9, para. 24); a technical paper to the fortieth sessions of the subsidiary bodies (4/CMP.9, para. 1); publication of submissions from Parties on the UNFCCC website (4/CMP.1, para. 2); a technical paper (5/CMP.10, para. 5) and one synthesis report submitted to the forty-second sessions of the subsidiary bodies (5/CMP.10, para. 7)
Parties are supported in their consideration and development of further market-based and other collaborative mechanisms	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	100 per cent (6 of 6) mandates from the Subsidiary Body of Scientific and Technological Advice at its fortieth session were implemented and completed in the second half of 2014 on time and to the satisfaction of the clients. There were no mandates in the period January–June 2014 and January–June 2015

Objective 2: to support and optimize the operation of the clean development mechanism (Article 12 of the Kyoto Protocol and the CMP decisions related to the CDM)

Meetings of the CDM Executive Board are efficiently organized and well supported	The level of satisfaction of the members of the CDM Executive Board with the support provided	One hundred per cent (12 out of 12) of the survey respondents expressed satisfaction with the support provided
	The proportion of meeting documents made available fully in accordance with the rules of procedure of the CDM Executive Board	The secretariat organized and supported five meetings of the CDM Executive Board, such that 92 per cent (105 of 114) of all documents were made available fully in accordance with the rules of procedure. The remaining documents were late submissions
	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Fifty-nine per cent (106 of 180) of the CDM Executive Board mandated outputs were delivered in accordance with the specified timelines. Thirty-four per cent (61 of 180) of mandated outputs are ongoing and the remaining seven per cent (13 of 180) mandated outputs are continuous at every meeting and have been delivered in accordance with the specified timelines
The operation of the CDM is facilitated efficiently	The proportion of methodology cases (new methodologies and revision of existing ones) processed within the specified timelines	100 per cent of the bottom-up submissions were processed within the timelines specified by the procedures; eight new methodologies and 85 draft revisions of existing methodologies/tools/guidelines, developed under bottom-up and top-down workstreams have been processed within the specific timelines
	The proportion of new registrations processed within the specified timelines	91 per cent of new registrations were processed within the specified timelines
	The proportion of issuance instructions processed within the specified timelines	94 per cent of issuance instructions were processed within the specified timelines
	The proportion of applications for accreditation processed within the specified timelines	100 per cent (1 of 1) of applications for accreditation were processed within the specified timelines
Participation in CDM project activities and programmes of activities (PoAs) is facilitated	The number of standards developed or simplified that are relevant to low-income communities (including the development of standardized baselines)	Thirty-four standards were developed or simplified that are relevant to low-income communities. In addition, 31 standardized baselines are being processed
	The number of countries with 10 or more registered projects	The number of countries with 10 or more registered projects is 42
	The number of PoA registrations in underrepresented regions	The number of PoA registrations in underrepresented regions is 247

Objective 3: to support and optimize the operation of joint implementation (Article 6 of the Kyoto Protocol and decisions 9/CMP.1, 10/CMP.1, 2/CMP.2, 3/CMP.2, 3/CMP.3, 5/CMP.4, 3/CMP.5 and 4/CMP.6)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Meetings of the Joint Implementation Supervisory Committee (JISC) are efficiently organized and well supported	The level of satisfaction of the members of the JISC with the support provided	One hundred per cent (11 out of 11) of the survey respondents expressed satisfaction with the support provided
	The proportion of meeting documents made available fully in accordance with the rules of procedure of the JISC	The secretariat organized and supported meetings of the JISC, such that 87 per cent (13 of 15) of all documents were made available fully in accordance with the rules of procedure. The remaining documents were late submissions
	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	76 per cent (29 of 38) of the CDM Executive Board mandated outputs were delivered fully in accordance with the specified timelines. 24 per cent (9 of 38) of mandated outputs are ongoing in accordance with the specified timelines
The operation of the joint implementation track 2 ^c procedure is facilitated efficiently	The proportion of determination cases processed within the specified timelines	No determination cases were received during the reporting period
	The proportion of verification cases processed within the specified timelines	No verification cases were received during the reporting period
	The proportion of applications for accreditation processed within the specified timelines	No applications for accreditation were received during the reporting period

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

^b See <http://cdm.unfccc.int/Nairobi_Framework/index.html>.

^c The verification procedure under the JISC defined in decision 9/CMP.1, annex, paragraphs 30–45.

Table 22

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Legal Affairs programme

Objective 1: to provide legal advice and support so that the Convention and its Kyoto Protocol, as well as the outcomes from the negotiations under the Bali Road Map, are implemented and the associated intergovernmental process is conducted in accordance with legal, procedural and institutional requirements

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The Convention and its Kyoto Protocol, as well as any new international agreement(s) adopted thereunder, are interpreted and implemented in accordance with relevant legal, procedural and institutional requirements	The absence of complaints by Parties and other stakeholders regarding the timeliness and soundness of legal advice and support provided by the secretariat. Baseline: complaints are resolved within six months. Target: no complaints	During the first 18 months of the biennium, the Legal Affairs (LA) programme issued at least 136 legal opinions on at least 18 different types of legal issues. Nine of these legal opinions were provided directly to Parties. The secretariat did not receive any complaints from Parties or other stakeholders regarding the timeliness and soundness of such legal advice or the legal support provided by the secretariat during the reporting period
	The absence of complaints by Parties with respect to the legal support provided by the secretariat to the intergovernmental process.	The intergovernmental process was one of the main areas of the work of the LA programme during the reporting period. Fifty-four of the 136 legal opinions issued from 1 January 2014 to 30 June 2015 dealt with the legal, procedural and institutional requirements of the

	Baseline: complaints are resolved within six months. Target: no complaints	intergovernmental process
The bodies established under the Convention and its Kyoto Protocol, including constituted bodies as well as the intergovernmental process, function and operate in accordance with legal, procedural and institutional requirements	The proportion of concerns, issues or disputes raised by public/private entities against constituted bodies under the Convention and its Kyoto Protocol or their members that are addressed and resolved expeditiously and amicably and do not result in legal action against individuals serving on these constituted bodies. Baseline and target: concerns, issues or disputes are resolved within six months and no issues lead to legal action against any individual serving on such bodies	The concerns and issues that were raised by public or private entities or their members in the reporting period were expeditiously resolved and did not lead to legal action against any individuals serving on constituted bodies
	The absence of complaints by Parties and members of constituted bodies with respect to the legal advice and support provided to bodies established under the Convention and its Kyoto Protocol. Baseline: complaints are resolved within six months. Target: no complaints	The secretariat did not receive any complaints from Parties or members of constituted bodies with respect to the legal advice and support provided to bodies established under the Convention and its Kyoto Protocol during the reporting period

Objective 2: to facilitate the operations of the secretariat and to ensure that they are conducted in accordance with legal, procedural and institutional requirements

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The operations of the secretariat and the UNFCCC process are conducted in accordance with applicable United Nations rules and regulations, the legislative authority of the Conference of the Parties, the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP) and UNFCCC requirements	The proportion of contracts and other legal instruments between the secretariat and service providers, governments, other international organizations and other partners that are concluded expeditiously and in a legally sound manner, thereby facilitating the smooth operation of the secretariat and the UNFCCC process. Baseline and target: all contracts and other legal instruments are concluded in a timely and legally sound manner and any disputes arising therefrom are settled within 12 months	In the period from 1 January 2014 to 30 June 2015, the LA programme provided final clearance to 139 legal instruments that could be concluded on behalf of the secretariat. During the same period, the secretariat concluded 114 legal instruments with third parties after these instruments had been reviewed or drafted and cleared by LA. No disputes have arisen nor were issues raised in the implementation of these instruments

The number of audit queries and queries raised by the United Nations Office of Legal Affairs on the adequacy and appropriateness of legal arrangements entered into by the secretariat. Baseline and target: no audit queries and queries raised by the United Nations Office of Legal Affairs

In the period from 1 January 2014 to 30 June 2015, no audit queries or queries from the United Nations Office of Legal Affairs were received in relation to the appropriateness of legal arrangements entered into by the secretariat

Objective 3: to facilitate the effective operation of the compliance mechanism in support of the environmental integrity of the Kyoto Protocol and the credibility of the market mechanisms

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The Compliance Committee takes decisions based on best available information	The level of satisfaction expressed by members and alternate members of the Compliance Committee regarding the secretariat's support. Baseline and target: a high level of satisfaction	A web-based survey on the level of satisfaction expressed by members and alternate members of the Compliance Committee with the support of the secretariat was conducted by an independent expert from 7 to 23 July 2015. The results of the survey, which had a 46 per cent response rate (19 of 41 possible respondents), indicate a continuing improvement in satisfaction ratings both in overall terms and specific areas. The vast majority of members and alternate members of the Committee who completed the survey (68 per cent) expressed a high level of satisfaction with the support provided by the secretariat to the Compliance Committee
The CMP is provided with adequate and effective advice and support in the development of policy guidance to the Compliance Committee	The absence of complaints raised by Parties with respect to the legal advice and support provided by the secretariat in the development of policy guidance. Baseline and target: no complaints	The secretariat provided the CMP with support in the latter's consideration of the ninth annual report of the Compliance Committee, which was noted at CMP 11. No complaints were raised by Parties with respect to the legal support provided by the secretariat
Information on the actions taken by the Compliance Committee is made available to the Party concerned and other relevant actors, including the public, in a clear and timely fashion	Information on the actions taken by the Compliance Committee is made available in a clear and timely fashion. Baseline: to ensure that 95 per cent of documents are issued within the required timelines. Target: to ensure that 100 per cent of documents are issued within the timelines set out in the relevant procedures	In the reporting period, all the Compliance Committee documents prepared by the secretariat were made available to the members and alternate members of the Compliance Committee and the public in accordance with the timelines set out in the annex to decision 27/CMP.1 and the annex to decision 4/CMP.2, as amended by decisions 4/CMP.4 and 8/CMP.9

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 23

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Conference Affairs Services programme
Objective 1: to advance the climate change intergovernmental process as a result of attendance at, active participation in and collaboration by representatives of Parties in UNFCCC conferences and events

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The intergovernmental process is facilitated through the provision of information, in-depth insight and analysis, problem-solving and the appropriate treatment of delegates according to protocol	The proportion of communications to which the Conference Affairs Services (CAS) programme responds. Baseline and target: to ensure that CAS responds to 100 per cent of communications	The programme responded to all communications in a timely manner
	The average response time	The average response time was 31 minutes
Representatives from eligible Parties, including those eligible for funding through the Trust Fund for Participation in the UNFCCC Process, can attend all relevant meetings and actively participate in this process	The proportion of eligible participants funded	A total of 1,382 nominations were received and reviewed for funding for the sessions of the subsidiary bodies during the reporting period
	The average duration of the admission process (waiting and processing time). Baseline and target: less than 1.5 minutes	A total of 1,306 participants from Parties eligible for funding were effectively funded. Therefore, 95 per cent of eligible participants were actually funded. The remaining 5 per cent declined the offer for unknown reasons
		The average duration of the admission process was 60 seconds

Objective 2: to assist Parties in advancing the climate change intergovernmental process as a result of observer engagement therein

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Eligible members of civil society and intergovernmental organizations are admitted by the Conference of the Parties (COP) and enabled to attend sessions within the capacity limit	The number of organizations for which the COP disagrees with the eligibility assessment made by the secretariat. Baseline and target: none	116 applications for admission were reviewed for COP 20/ the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP) at its tenth session and the eligibility decisions were made during the reporting period. None of these decisions was disagreed with by the COP
		245 applications for admission were reviewed in time for COP 21/CMP 11 and the eligibility decisions were made during the reporting period
Input by observer organizations to the intergovernmental process is facilitated	The number of opportunities to make submissions to the negotiation process	160 observer submissions by more than 430 organizations were processed
	The number of opportunities to intervene at plenary and contact group meetings as well as at in-session workshops	121 opportunities were facilitated; 97 of them were implemented
	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	The proportion of mandated outputs delivered and delivered on time was 100 per cent

Objective 3: to facilitate the work of delegates and assist in the intergovernmental process by maintaining the quality, clarity and readability of documents and ensuring their timely availability

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Official documents are made available to stakeholders on time and in all six official languages of the United Nations where applicable	The percentage of documents, including versions in the six official languages of the United Nations, that have been submitted to CAS in accordance with United Nations deadlines and made available to Parties on time	A total of 60 documents were mandated to be made available during the reporting period. All documents were made available and 57 per cent (34 of 60) were made available on time. Delays in the availability of the remaining 43 per cent of the documents (26 of 60) were mainly due to the additional negotiating sessions and the requirements of Parties

Objective 4: to provide suitable surroundings and comprehensive, state-of-the-art logistical and technical support so that meetings proceed smoothly and productively

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Comprehensive and functional conference facilities for participants in the climate change negotiation process are planned and provided for	The number of complaints received with regard to conference facilities	A total of 165 sessions and meetings were held, including pre-sessional meetings of the four regional groups, and no complaints with regard to conference facilities were received
	The number of reports of technical failures with regard to sound projectors, electricity, etc., relative to the size, duration and frequency of workshops and meetings	A total of 165 sessions and meetings were held, including pre-sessional meetings of the four regional groups, and no reports of technical failures with regard to sound projectors, electricity, etc., were received

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 24

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Communications and Outreach programme

Objective 1: to make available to Parties, observer organizations, the public and other stakeholders authoritative and up-to-date information regarding the UNFCCC process in a user-friendly and cost-efficient manner (Articles 6(b) and 8, paragraph 2, of the Convention and Articles 10(d) and 14, paragraph 2, of the Kyoto Protocol)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The UNFCCC website and its applications are recognized as the central information source for authoritative, up-to-date, comprehensive and user-friendly information on the UNFCCC process	The volume of data downloaded per website visit	10,086,493 pages were viewed by 2,037,065 users and 18.1 million documents were downloaded during the reporting period
	The number of interactive webcast sessions via social media (e.g. Facebook and Twitter)	The level of interaction has increased significantly, in particular via social media channels (see data on Facebook and Twitter below). In addition to the interactive webcast sessions, new interactive tools were introduced during the reporting period: Periscope, Google Hangouts and Twitter Chats During the reporting period, the secretariat posted more than 2,500 tweets on Twitter and 620 items on the UNFCCC Facebook page.

<p>The UNFCCC publications and information material meet the needs of Parties and stakeholders</p>	<p>The level of user satisfaction with the information and data made available on the UNFCCC website through the secretariat’s social media channels and other information material</p>	<p>Within the reporting period, the secretariat’s Twitter account exceeded the 190,000 milestone, and the secretariat’s Facebook account grew to 117,000 fans</p> <p>The web survey results conducted in July–August 2015 confirm 83 per cent of the survey participants are satisfied with the secretariat’s digital information materials such as the website, the mobile app, the social media tools and new platforms like the Newsroom, the intended nationally determined contribution portal or the nationally appropriate mitigation action news site</p>
<p>Global and specialist media and non-governmental organizations are informed about the progress and decisions of the intergovernmental process and its objectives</p>		<p>Outreach to media has significantly risen in the reporting period. Editorials (114) and media interviews (119) by the Executive Secretary have more than doubled, and major media organizations are using the Newsroom as an original source and checklist on climate news</p>

Objective 2: to facilitate the search and retrieval of UNFCCC documents and information and to improve knowledge-sharing and collaboration

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
<p>Internal communication, collaboration and knowledge-sharing is improved through the use of the appropriate tools and systems</p>	<p>The level of staff satisfaction with the intranet</p>	<p>Eleven internal newsletter publications were published, with over 139,502 page views. The intranet is now scheduled to be relaunched in 2015. Information on the level of satisfaction of staff will be provided in the 2015 budget performance report</p>
<p>Parties, observers, secretariat staff and the general public have ready access to well-organized and comprehensive official documentation on the climate change negotiation process</p>	<p>The amount of official documents downloaded</p>	<p>A total of 10,598,018 official documents, including language versions and national communications, were downloaded in a timely manner</p>
<p>Records are managed in accordance with the secretariat’s policy and guidelines</p>		<p>233 linear metres of inactive records have been processed and transferred to the Record Centre, 326 linear metres of obsolete records were destroyed in a confidential and controlled manner, and 201 retrieval requests have been processed, making records and audiovisual recordings accessible to requesting staff as well to external clients</p>

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 25

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Information Technology Services programme
Objective 1: to maintain and strengthen the secretariat's information technology infrastructure

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Support services meet user requirements	The proportion of information technology (IT) service requests responded to and completed within 90 days. Baseline: 70 per cent of requests. Target: 90 per cent of requests	<p>During the reporting period, 25,850 work orders were created by the in-house service desk (excluding the externally contracted international transaction log (ITL) service desk). A total of 99.74 per cent were answered within the timelines specified in the Service Level Agreement (SLA) and 88.98 per cent were resolved within the timelines specified in the SLA</p> <p>During the reporting period, a total of 8,243 incoming calls, 15,680 e-mails to the service desk e-mail address and 3,071 e-mails to the service desk info mailbox were received</p> <p>The performance metrics set for the ITL service desk are: 90 per cent of phone calls answered within 10 seconds, no more than 5 per cent of calls abandoned (user hanging up before being answered) within 20 seconds and 85 per cent of e-mails answered within 30 minutes. These three targets were met and exceeded for the 18-month period ending in June 2015: 97.36 per cent of phone calls were answered within 10 seconds, 0.00 per cent of phone calls were abandoned within 20 seconds and 97.64 per cent of e-mails were answered within 30 minutes</p>
Conferences and workshops are supported by effective and efficient IT services	The proportion of conferences and workshops serviced at the agreed levels. Baseline and target: to ensure that 100 per cent are serviced at the agreed levels	<p>During the reporting period, the services for six conferences (three sessions of the Ad Hoc Working Group on the Durban Platform for Enhanced Action (ADP), two sessions of the subsidiary bodies and one session of the Conference of the Parties (COP)) were successfully delivered. It was the first time that an ADP session (in February 2015) was convened in Geneva, Switzerland, using a United Nations Conference Centre where most of the cabling infrastructure is aged. Nevertheless no major issues were reported during the ADP session. The forty-second sessions of the subsidiary bodies were successfully convened in the World Conference Center Bonn with a newly built infrastructure. Only some adjustments were required to improve the high availability of the network. Lessons learned during the conferences will be consolidated in order to implement improvements in future conferences</p> <p>In addition to the major conferences, services were provided for 106 workshops and 426 virtual presence facilities. The virtual presence facilities (such as WebEx) enabled remote delegates to actively participate in the workshops without the need to travel to the meeting venue</p> <p>100 per cent of the conferences and workshops were serviced at the agreed level</p>

During the reporting period, the following service and IT security improvements have been achieved: The mobile conference equipment has received security updates, including firmware updates and security patches to ensure readiness for COP 21 conferences; various updates and installations have been implemented to increase security of secretariat data, such as Enterprise Certificate Authority server, BitLocker encryption for data on laptops and a mobile device management system; Langer Eugen infrastructure and workshop virtual infrastructures have been upgraded to the latest version of VMware; 95 per cent of messaging data has been migrated from Lotus Notes to Microsoft Exchange and Lync 2013; all printing devices have been replaced under a new and more cost-effective contract; all multifunctional printer printing services have been secured with a log in; the data backup system has been upgraded to the latest version and a new media server has been installed to speed up backup jobs; PeerLink File Collaboration software was deployed to improve file sharing during conferences; Microsoft Systems Center Operations Manager has been installed for a better monitoring of the Active Directory and related services; the VoiP system was upgraded to version 2013

<p>The communications data centre and related infrastructure services are supplied in accordance with agreed service levels</p>	<p>Infrastructure services availability during service hours. Baseline: 95 per cent availability. Target: 98 per cent availability</p>	<p>No major downtime occurred during the reporting period and 99 per cent of the work orders escalated to the Network Core Team were resolved in a timely manner</p> <p>The Wi-Fi coverage enhancement in the office building of House Carstanjen was completed in the first quarter of 2015. The implementation of a new proxy system by Cisco Ironport is in the final stage of roll-out. Other activities for enhancing the security system, such as the implementation of Certificate Authority Server and BitLocker are on the way with a planned finalization by the end of this year</p> <p>All network systems at headquarters received security updates including the latest firmware and security patches to enhance security</p>
---	--	---

Objective 2: to maintain and enhance the UNFCCC information systems

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
<p>Mandated systems meet the specified requirements</p>	<p>Mandated systems are operated and supported in accordance with defined service levels</p>	<p>During the reporting period the Information Technology Services (ITS) programme has delivered the following new and updated mandated systems: intended nationally determined contribution submission portal; an enhanced common reporting format Reporter system for reporting greenhouse gas (GHG) inventories; UNFCCC submissions portal; GHG data interface; NAP Central; nationally appropriate mitigation action registry; finance portal for climate change; capacity-building portal; technology information clearing house (TT:CLEAR); biennial reporting – common tabular format; biennial reporting – virtual team room; inventory virtual team room; roster of experts; compilation and accounting database; and multilateral assessments</p>

<p>Business-enabling systems, including collaboration and web services are operated and maintained at agreed service levels</p>	<p>The average availability of business-enabling systems. Baseline: 95 per cent availability. Target: 98 per cent availability</p>	<p>In addition, ITS has completed wave 1 of the planned three-wave implementation of a new data warehouse for storing, analysing and reporting on GHG (and other) data</p> <p>All of the above-mentioned systems and other mandated systems which did not receive updates during the reporting period are being operated as services and are supported via the ITS first, second and third line support operation</p> <p>During the reporting period, ITS has delivered the following new or enhanced business-enabling systems: consolidation of the collaboration platform; migration from Lotus Notes to Microsoft Exchange; migration to Windows 7; new Budget Tool; electronic Official Document System; in-session daily updates; Momentum for Change; the Management Team’s decision catalogue and tracking site; communications and outreach systems for Groundswell, Momentum for Change and Stakeholder Interaction initiatives; sustainable development co-benefits tool; staff assignment list planning database; time accounting system; single sign-on for the Learning Management System; conference on-line registration system; special event online request system; and observer organizations admission system</p> <p>During the reporting period, all of the 17 monitored systems reached their availability target of 98 per cent, including planned maintenance time</p> <p>The secretariat’s outsourced collaboration platform fell short of the contractually agreed availability targets of 99 per cent in two months (July and September 2014). Contractual performance management mechanisms were activated at that point. Since October 2014 the platform was operated at agreed target levels</p>
---	--	--

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 26
Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Administrative Services programme

Objective 1: to facilitate the mobilization, allocation and utilization of resources (Article 8, paragraph 2(f), of the Convention, Article 14, paragraph 2, of the Kyoto Protocol and decision 15/CP.1)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Parties are kept fully informed with regard to the receipt and utilization of financial resources	Financial statements are made available to Parties in a timely manner	The audited financial statements for 2012–2013 were completed on time and will be presented to the Subsidiary Body for Implementation in December 2015
Coherence and transparency in fundraising and the use of funds	The proportion of donor reports submitted on time	A total of 121 donor reports were due during the reporting period, of which 53 (or 44 per cent) were issued on time

Optimal budget implementation rate	Expenditure levels compared with the approved budget. Target: 99 per cent	The implementation rate of the core budget had reached 75.8 per cent through to June 2015. While this is above the ideal rate of 75 per cent, it is expected that the target will be reached by the end of the biennium
Compliance with United Nations financial regulations and rules and UNFCCC financial procedures	The implementation rate of audit recommendations relating to financial and administrative matters. Baseline: 70 per cent implementation rate. Target: 90 per cent implementation rate	Of the six recommendations made for the biennium 2012–2013, five were implemented (83 per cent) and one (17 per cent) is under implementation

Objective 2: to facilitate the timely recruitment and retention of staff who meet the highest standards of efficiency, competence and integrity in order to support mandated activities to the largest extent possible (Article 8, paragraph 2(f), of the Convention and Article 14, paragraph 2, of the Kyoto Protocol)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Competent and motivated staff reflecting a broad geographical spectrum and gender balance are recruited and retained	The percentage of staff from Parties not included in Annex I to the Convention (non-Annex I Parties). Actual figures as at March 2013: 50 per cent of staff in the Professional category and above were from non-Annex I Parties. Target: to increase this percentage	A total of 49 per cent of staff in the Professional and higher levels were from non-Annex I Parties as at 30 June 2015
	The percentage of women in posts in the Professional and higher categories. Actual figures as at March 2013: 41 per cent of staff in the Professional category and above were women. Target: to increase this percentage to 50 per cent	As at 30 June 2015, 39 per cent of staff in the Professional and higher levels were women
	The percentage of recruitment completed within the required time frame. Baseline: four months per Professional post from advertising to approval by the Executive Secretary. Target: to reduce this time frame to three months	The targeted time frame for recruiting UNFCCC staff (from the posting of the vacancy announcement on the UNFCCC website to the notification of the selected candidate) is four months. Of the 23 posts advertised in the first six months of 2015, a total of 10 were due for completion. Five have been completed during the reporting period. The delays in the other cases were largely due to more rigorous technical assessments being undertaken
Staff are provided with adequate training and development opportunities enabling them to achieve their full potential at work	The percentage of training costs versus total staff costs	A total of 2.61 per cent of the total staff costs were costs of staff training as at 30 June 2015

Objective 3: to provide travel, procurement and general services that respond adequately to the needs of Parties and the secretariat (Article 8, paragraph 2(f), of the Convention and Article 14, paragraph 2, of the Kyoto Protocol)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The travel of delegates and staff to official meetings is arranged effectively and efficiently	The proportion of participants attending meetings versus nominations	86 per cent of nominated participants attended meetings (3,819 of 4,437)

The procurement of goods and services is carried out in a cost-effective and efficient manner in accordance with United Nations regulations and rules and with UNFCCC policies	The percentage of procurement cases processed within established time frames	98.5 per cent of procurement cases were processed within the established time frames (1,050 of 1,066)
--	--	---

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.