



Órgano Subsidiario de Ejecución

39º período de sesiones

Varsovia, 11 a 16 de noviembre de 2013

Tema 4 a) del programa provisional

**Comunicaciones nacionales de las Partes no incluidas en el
anexo I de la Convención: Labor del Grupo Consultivo de
Expertos sobre las comunicaciones nacionales de las Partes
no incluidas en el anexo I de la Convención**

Informe acerca de la marcha de los trabajos del Grupo Consultivo de Expertos sobre las comunicaciones nacionales de las Partes no incluidas en el anexo I de la Convención: informe sobre el taller mundial de capacitación para la preparación de los informes bienales de actualización

Nota de la secretaría*

Resumen

El taller mundial de capacitación para la preparación de los informes bienales de actualización fue organizado por el Grupo Consultivo de Expertos sobre las comunicaciones nacionales de las Partes no incluidas en el anexo I de la Convención (GCE) con la asistencia de la secretaría, y se celebró en Bonn (Alemania) del 16 al 18 de septiembre de 2013. Los principales objetivos del taller eran prestar apoyo técnico a las Partes no incluidas en el anexo I de la Convención (Partes no incluidas en el anexo I) en relación con la manera de comunicar la información en sus informes bienales de actualización, en consonancia con la decisión 2/CP.17, anexo III, utilizando el material didáctico elaborado por el GCE, y recabar retroinformación sobre ese material, en particular sobre su diseño y su contenido técnico, a fin de cerciorarse de que respondiera efectivamente a las necesidades de asistencia técnica de las Partes no incluidas en el anexo I. En este informe se describe sucintamente el desarrollo del taller y se presentan resúmenes de las sesiones técnicas y los debates.

* Este documento se presentó después de la fecha prevista para poder tener en cuenta los resultados de la décima reunión del Grupo Consultivo de Expertos reconstituido sobre las comunicaciones nacionales de las Partes no incluidas en el anexo I de la Convención, que se celebró en Bonn (Alemania) los días 19 y 20 de septiembre de 2013.

Índice

	<i>Párrafos</i>	<i>Página</i>
I. Introducción	1–10	3
A. Mandato	1–8	3
B. Objeto de la nota	9	4
C. Medidas que podría adoptar el Órgano Subsidiario de Ejecución	10	4
II. Desarrollo del taller	11–16	5
III. Resumen de las sesiones técnicas	17–20	5
A. Resumen de las exposiciones	18	5
B. Resumen de los debates	19–20	6
IV. Conclusiones	21–23	9
Anexos		
I. Agenda for the global training workshop on the preparation of biennial update reports		10
II. List of participants in the global training workshop on the preparation of biennial update reports		13

I. Introducción

A. Mandato

1. La Conferencia de las Partes (CP), en su 17º período de sesiones, aprobó las directrices que figuran en la decisión 2/CP.17, anexo III, para la presentación de los informes bienales de actualización de las Partes no incluidas en el anexo I de la Convención (Partes no incluidas en el anexo I). También en la decisión 2/CP.17, la CP decidió que las Partes no incluidas en el anexo I, de conformidad con sus capacidades y con el nivel de apoyo prestado para la presentación de informes, deberían presentar sus primeros informes bienales de actualización en diciembre de 2014 a más tardar, y que las Partes que son países menos adelantados y los pequeños Estados insulares en desarrollo podrían presentar esos informes a su discreción¹. Asimismo, la CP decidió que las Partes no incluidas en el anexo I presentarían un informe bienal de actualización cada dos años, ya sea como un resumen de partes de su comunicación nacional en los años en que se presentara una comunicación nacional, o como informe de actualización independiente².

2. En la decisión 18/CP.18, la CP prorrogó por un año el mandato del Grupo Consultivo de Expertos sobre las comunicaciones nacionales de las Partes no incluidas en el anexo I de la Convención (GCE), con su composición de ese momento. La CP pidió al GCE que, en su primera reunión de 2013, preparara un programa de trabajo para 2013, teniendo en cuenta las necesidades actuales y futuras de las Partes no incluidas en el anexo I, las disposiciones de la Convención y las decisiones pertinentes de la CP.

3. En respuesta a esa petición, el GCE, al elaborar su programa de trabajo para 2013 en la primera reunión del año, celebrada en Bonn (Alemania) los días 25 y 26 de febrero de 2013, convino en centrar la atención en la prestación de asistencia técnica a las Partes no incluidas en el anexo I para la preparación de sus primeros informes bienales de actualización³.

4. Como parte de la prestación de asistencia técnica a las Partes no incluidas en el anexo I para la preparación de sus informes bienales de actualización, y considerando que en buena medida el material didáctico actualizado ya existente⁴ para la preparación de las comunicaciones nacionales era aplicable directamente a la preparación de los informes bienales de actualización, en particular en lo referente a los inventarios nacionales de gases de efecto invernadero (GEI), las evaluaciones de las medidas de mitigación y otras cuestiones transversales, el GCE convino en elaborar material didáctico suplementario.

5. El objetivo de ese material didáctico suplementario es facilitar a las Partes no incluidas en el anexo I la presentación de la información pertinente en sus informes bienales de actualización de conformidad con las "directrices de la Convención Marco para la presentación de los informes bienales de actualización de las Partes no incluidas en el anexo I de la Convención" (en adelante, las directrices)⁵. Los asuntos a los que se refiere el material suplementario son los siguientes:

¹ Decisión 2/CP.17, párr. 41 a).

² Decisión 2/CP.17, párr. 41 f).

³ FCCC/SBI/2013/7, párr. 26.

⁴ El material didáctico actualizado del GCE sobre la preparación de las comunicaciones nacionales está disponible en http://unfccc.int/national_reports/non-annex_i_natcom/training_material/methodological_documents/items/349.php.

⁵ Decisión 2/CP.17, anexo III.

a) Los arreglos institucionales para la preparación, de manera continua, de las comunicaciones nacionales y los informes bienales de actualización;

b) Las medidas de mitigación y sus efectos, con inclusión de las metodologías y los supuestos conexos;

c) Las limitaciones y carencias, y las necesidades financieras, técnicas y de capacidad conexas, con una descripción del apoyo necesario y recibido e información sobre el nivel de apoyo recibido para posibilitar la preparación y la presentación de los informes bienales de actualización.

6. Para asegurarse de que cumpliera los requisitos de las Partes no incluidas en el anexo I, el material didáctico suplementario fue sometido a un examen a fondo por homólogos en un taller de dos días de duración organizado por el GCE, con la asistencia de la secretaría, en Bonn, el 6 y 7 de mayo de 2013. Participaron en ese examen colegiado un amplio abanico de expertos nacionales procedentes tanto de Partes incluidas en el anexo I de la Convención como de Partes no incluidas en dicho anexo, así como expertos de institutos de investigación independientes. El resultado fue un conjunto de observaciones y recomendaciones útiles que permitieron al grupo seguir mejorando el material y ajustarlo aun más a las necesidades de las Partes no incluidas en el anexo I. El material didáctico revisado se utilizó en el taller mundial de capacitación a que se hace referencia en el párrafo 7 *infra*.

7. En su programa de trabajo para 2013, el GCE decidió organizar un taller mundial de capacitación para las Partes no incluidas en el anexo I sobre la preparación de los informes bienales de actualización⁶.

8. En la decisión 5/CP.15, la CP pidió a la secretaría que facilitara la labor del GCE organizando sus reuniones y talleres y compilando los informes de esas reuniones y talleres para someterlos a la consideración del Órgano Subsidiario de Ejecución (OSE).

B. Objeto de la nota

9. En el presente informe se describe sucintamente el desarrollo del taller mundial de capacitación para la preparación de los informes bienales de actualización que tuvo lugar en Bonn del 16 al 18 de septiembre de 2013. También se ofrece un resumen de las sesiones técnicas y los debates celebrados en el taller, con inclusión de la retroinformación y las recomendaciones aportadas por los participantes sobre el contenido y el diseño del taller, así como sobre el material didáctico para la preparación de los informes.

C. Medidas que podría adoptar el Órgano Subsidiario de Ejecución

10. Tras examinar este informe, el OSE tal vez desee considerar la retroinformación y las recomendaciones aportadas por los participantes en el taller e impartir nuevas orientaciones al GCE, si es el caso, sobre la prestación de asistencia técnica a las Partes no incluidas en el anexo I para que puedan cumplir sus obligaciones de presentación de informes, según proceda, en el marco de la Convención.

⁶ FCCC/SBI/2013/7, párrs. 33 y 35.

II. Desarrollo del taller

11. El taller mundial de capacitación para la preparación de los informes bienales de actualización se celebró en el Wissenschaftszentrum de Bonn del 16 al 18 de septiembre de 2013.

12. Los principales objetivos del taller eran prestar apoyo técnico a las Partes no incluidas en el anexo I en relación con la manera de comunicar la información en sus informes bienales de actualización, en consonancia con la decisión 2/CP.17, anexo III, utilizando el material didáctico elaborado por el GCE, y recabar retroinformación sobre ese material, en particular sobre su diseño y su contenido técnico, a fin de cerciorarse de que respondiera efectivamente a las necesidades de asistencia técnica de las Partes no incluidas en el anexo I.

13. Participaron en el taller 47 expertos nacionales procedentes de Partes no incluidas en el anexo I y 19 miembros del GCE⁷.

14. El Sr. Kamel Djemouai (Argelia), Presidente del GCE, declaró abierto el taller el 16 de septiembre de 2013 y dio la bienvenida a los participantes en nombre del GCE. Presentó un panorama general de las actividades de asistencia técnica planificadas y ejecutadas por el GCE en el marco de su programa de trabajo para 2013, y describió brevemente el contexto y los motivos de la organización del taller.

15. Un representante de la secretaría, el Sr. William Kojo Agyemang-Bonsu, dio la bienvenida a los participantes en el taller y elogió la labor realizada por el GCE para elaborar el material didáctico sobre la preparación de los informes bienales de actualización. Reiteró la importancia de esos informes como uno de los elementos clave de la Convención acordados por las Partes en los últimos años en sus esfuerzos intensificados para hacer frente al cambio climático.

16. El representante de la secretaría indicó también los objetivos del taller y lo que se esperaba conseguir en él, y ofreció a los participantes una visión general del programa del taller⁸.

III. Resumen de las sesiones técnicas

17. El presente capítulo contiene resúmenes de las exposiciones sobre el material didáctico y las cuestiones examinadas en el taller, con inclusión de la retroinformación y las recomendaciones aportadas por los participantes sobre el contenido y el diseño del taller, así como sobre el material didáctico para la preparación de los informes bienales de actualización.

A. Resumen de las exposiciones

18. En los tres días de duración del taller se abordaron los siguientes asuntos:

a) El contexto de los informes bienales de actualización y las directrices correspondientes, con inclusión de la génesis de esos informes de las Partes no incluidas en el anexo I y los principales elementos de las decisiones pertinentes. Se presentó una reseña de las directrices, con información sobre sus objetivos y su alcance, los inventarios

⁷ La lista de los participantes en el taller figura en el anexo II.

⁸ El programa figura en el anexo I.

nacionales de GEI, las medidas de mitigación, las necesidades financieras y técnicas y el apoyo recibido, y la presentación de los informes bienales de actualización.

b) La presentación de información sobre los arreglos institucionales relativos a las comunicaciones nacionales y los informes bienales de actualización, en relación con lo cual se alentó a los participantes a que examinaran cuáles serían los arreglos institucionales generales adecuados para la preparación eficaz de los informes bienales de actualización, incluidos los informes de los inventarios nacionales y las comunicaciones nacionales, aprovechando las lecciones aprendidas en el proceso de las comunicaciones nacionales. También se describieron a grandes rasgos las posibles estructuras de la información sobre los arreglos institucionales en los informes bienales de actualización y se examinaron las formas en que los países podían aprovechar los arreglos institucionales ya existentes, cuando fuera el caso.

c) La presentación de información sobre los inventarios nacionales de GEI, que se concentró en las cuestiones transversales y en una reseña de los enfoques, las etapas y las consideraciones que figuran en las *Directrices del IPCC para los inventarios nacionales de gases de efecto invernadero, versión revisada en 1996*, del Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático (IPCC) (en adelante, las Directrices revisadas de 1996 del IPCC), la Orientación del IPCC sobre las buenas prácticas y la gestión de la incertidumbre en los inventarios nacionales de gases de efecto invernadero y la Orientación del IPCC sobre las buenas prácticas para uso de la tierra, cambio de uso de la tierra y silvicultura. Se presentó asimismo una reseña y una demostración del *software* NAIIS, actualizado recientemente por la secretaría, para la estimación y presentación de los inventarios nacionales de GEI de las Partes no incluidas en el anexo I.

d) La presentación de información sobre las medidas de mitigación y sus efectos, utilizando el material didáctico del GCE ya existente⁹, lo que incluyó los pasos necesarios para realizar una evaluación de las medidas de mitigación y una reseña de las opciones para la mitigación. También comprendió la presentación del material didáctico suplementario recién elaborado, que se refería a la comunicación de información para describir las medidas de mitigación, las metodologías y los supuestos, los objetivos y las etapas y el avance en la aplicación, incluido el seguimiento de los indicadores de progreso, y la información sobre los mecanismos de mercado internacionales.

e) La presentación de información sobre las cuestiones transversales, que se centró en impartir orientación a las Partes no incluidas en el anexo I, según procediera, para determinar las limitaciones y carencias, y las necesidades financieras, técnicas y de capacidad conexas, comunicar información sobre los recursos financieros, la transferencia de tecnología, el fomento de la capacidad y el apoyo técnico recibido, e informar sobre las necesidades de tecnología determinadas a nivel nacional y el apoyo técnico recibido.

B. Resumen de los debates

19. Los participantes felicitaron al GCE por el amplio conjunto de materiales didácticos preparado para la elaboración de los informes bienales de actualización. Ante la proximidad del plazo de diciembre de 2014 para la presentación de los primeros informes de ese tipo, algunos participantes consideraron que la preparación del material didáctico era una iniciativa oportuna. También indicaron que el material ayudaría considerablemente a las Partes no incluidas en el anexo I a preparar los informes bienales de actualización y comunicar su información de conformidad con las directrices, enriqueciendo así el

⁹ El material didáctico del GCE existente está disponible en http://unfccc.int/national_reports/non-annex_i_natcom/training_material/methodological_documents/items/349.php.

contenido y la calidad de esos informes y mejorando la sostenibilidad del proceso de preparación.

20. Considerando que eran también pertinentes y aplicables al proceso de preparación de los informes bienales de actualización, los participantes intercambiaron las variadas experiencias y las enseñanzas extraídas en los distintos países a partir de la preparación de las comunicaciones nacionales y otros procesos de información, y aportaron retroinformación y recomendaciones sobre lo siguiente:

a) Los arreglos institucionales:

i) Los ejemplos de instrumentos disponibles para crear arreglos institucionales sostenibles, como las plantillas propuestas¹⁰, eran útiles y deberían simplificarse y adaptarse al contexto de las Partes que son países en desarrollo. Las plantillas propuestas tenían por objeto ayudar a los equipos nacionales a evaluar y documentar los puntos fuertes y débiles de los arreglos institucionales existentes, a fin de asegurar la continuidad y la integridad, promover la institucionalización y facilitar la priorización de las mejoras futuras.

ii) En el material didáctico se describían distintos modelos de arreglos institucionales, que los participantes consideraron útiles. Algunos participantes sugirieron que se incluyera más información sobre las ventajas de esos modelos, a fin de dar la mayor información posible sobre los aspectos positivos de cada uno de ellos y sobre sus limitaciones.

iii) Teniendo en cuenta las diferencias en las circunstancias nacionales y las capacidades respectivas de las Partes no incluidas en el anexo I, algunos participantes opinaron que la celebración de talleres de capacitación a nivel regional sería más adecuada y beneficiosa para los países que la participación en talleres mundiales.

iv) Algunos participantes subrayaron que la orientación que se impartiera sobre los arreglos institucionales no debería diseñarse ni presentarse como una fórmula única, sino que debería tener en cuenta que las necesidades y los requisitos de los países dependen de sus circunstancias nacionales y del contexto regional.

v) Muchos participantes observaron que las Partes no incluidas en el anexo I seguían teniendo las mismas dificultades para establecer y mantener sus arreglos institucionales en forma permanente, por ejemplo, para cumplir con los requisitos de presentación de informes de la Convención, y que el material didáctico debería procurar resolver esas dificultades, en la medida de lo posible.

b) Los inventarios de GEI:

i) Numerosos participantes pusieron de relieve las posibles diferencias en los requisitos de presentación de informes de las "Directrices para la preparación de las comunicaciones nacionales de las Partes no incluidas en el anexo I de la Convención" y de las directrices para la presentación de los informes bienales de actualización, en particular en lo referente a la comunicación de información sobre los inventarios nacionales de GEI. Propusieron que en el material didáctico se incluyera más información que pusiera de relieve esas diferencias, en particular cuando la presentación de los dos informes coincidiera.

¹⁰ Los ejemplos de plantillas propuestas están disponibles en http://unfccc.int/national_reports/non-annex_i_natcom/training_material/methodological_documents/items/349.php.

ii) Varios participantes plantearon preguntas sobre el uso de las *Directrices de 2006 del IPCC para los inventarios nacionales de gases de efecto invernadero* (en adelante las Directrices de 2006 del IPCC) en la elaboración de sus inventarios nacionales de GEI. Se aclaró que, a tenor de la decisión 17/CP.8, las Partes no incluidas en el anexo I debían utilizar las Directrices revisadas de 1996 del IPCC para preparar sus inventarios. Sin embargo, la información contenida en las Directrices de 2006 del IPCC también podía utilizarse, en consonancia con las Directrices revisadas de 1996 del IPCC.

iii) Los participantes alentaron a la secretaría a que organizara cursos regionales de capacitación práctica sobre el uso de la aplicación web del NAIIS tan pronto como fuera posible, con vistas a facilitar su uso por las Partes no incluidas en el anexo I para elaborar los inventarios de GEI de sus primeros informes bienales de actualización.

iv) Muchos participantes subrayaron la importancia de mejorar la capacidad nacional de las Partes no incluidas en el anexo I para preparar sus inventarios nacionales de GEI.

c) Las medidas de mitigación y sus efectos:

i) Algunos participantes destacaron la importancia de que, en el material didáctico se abordaran todos los elementos señalados como los objetivos de las directrices para la presentación de los informes bienales de actualización en la decisión 2/CP.17, anexo III. En consecuencia, esos participantes sugirieron que se completara el material didáctico para facilitar la presentación de información sobre los elementos que faltaran, como la diversificación económica y las medidas de respuesta.

ii) Algunos participantes propusieron que se armonizara en mayor medida la presentación de la información en los diferentes módulos del material didáctico sobre la mitigación, con vistas a presentar la información de manera estructurada. Por ejemplo, la presentación del material didáctico podría reestructurarse de modo que primero figurara información sobre lo que debía incluirse en los informes bienales de actualización, y luego se indicara el modo en que podía comunicarse esa información.

iii) Algunos participantes recalcaron también la utilidad de incluir nuevas plantillas y enfoques graduales para comunicar información referente a la descripción de los arreglos nacionales para la medición, la notificación y la verificación y a los mecanismos de mercado internacionales.

d) Las cuestiones transversales:

i) En lo que respecta a las cuestiones transversales, el material didáctico abarcaba la comunicación de información sobre los recursos financieros, la transferencia de tecnología, el fomento de la capacidad y el apoyo técnico necesario y recibido. Los participantes destacaron los vínculos existentes entre estos y otros elementos que debían notificarse en los informes bienales de actualización y subrayaron la importancia de incluir referencias cruzadas claras, cuando tal información se comunicara en diferentes secciones del informe.

ii) Los participantes señalaron la importancia de elaborar y recomendar un conjunto de materiales didácticos que ofreciera cierto grado de flexibilidad para su adaptación a las diferentes circunstancias nacionales de las Partes no incluidas en el anexo I, velando al mismo tiempo por que se cumplieran plenamente los requisitos de presentación de información descritos en las directrices.

iii) Con vistas a evitar el doble cómputo y el posible traslape de la información comunicada sobre las corrientes financieras, las Partes deberían, en la medida de lo posible, reunir sus datos sobre las corrientes financieras o acceder a ellos por diferentes fuentes y canales de suministro, como los canales bilaterales y multilaterales y el mecanismo financiero de la Convención, y con arreglo a los tipos de financiación, como las subvenciones y los préstamos. Por consiguiente, los participantes propusieron que se incluyera en la plantilla pertinente una columna que facilitara la comunicación de información, por fuente y por tipo, sobre los recursos financieros recibidos.

IV. Conclusiones

21. Los participantes en el taller reconocieron que el GCE había llevado a cabo un trabajo encomiable al elaborar el material didáctico para la preparación de los informes bienales de actualización en el breve período de tiempo disponible. También señalaron que el nuevo material didáctico elaborado podía facilitar considerablemente la preparación y presentación, por las Partes no incluidas en el anexo I, de sus primeros informes bienales de actualización. Además, con miras a seguir mejorando la eficacia y los efectos positivos del material didáctico, los participantes en el taller destacaron la necesidad de revisar periódicamente ese material y de organizar talleres regionales.

22. Al clausurar el taller, el Presidente del GCE, en nombre del grupo, reconoció la importante contribución hecha por los participantes y agradeció a estos su activa participación en los tres días del taller. El Presidente dio también las gracias a los participantes por su retroinformación y sus recomendaciones, que constituían una contribución inestimable para el grupo en sus esfuerzos por cumplir y ejecutar su mandato de modo que respondiera de la mejor manera posible a las necesidades de asistencia técnica de las Partes no incluidas en el anexo I.

23. El GCE prometió evaluar la retroinformación y las recomendaciones recibidas de los participantes en su décima reunión, que tendría lugar en Bonn los días 19 y 20 de septiembre de 2013, y examinar y acordar las formas de responder a algunas de las principales recomendaciones, posiblemente dentro del restante período de su mandato hasta diciembre de 2013.

Annex I

[English only]

Agenda for the global training workshop on the preparation of biennial update reports

16 September 2013

7.30 a.m. to
8.30 a.m. Registration

Session 1: Opening and introductory session

8.30 a.m. to
9 a.m. Opening of event and address, Mr. Kamel Djemouai, Chair of the Consultative Group of Experts on National Communications from Parties not included in Annex I to the Convention (CGE)

- Welcome remarks – Mr. William Kojo Agyemang-Bonsu, secretariat
- Workshop objectives and expectations – Mr. Agyemang-Bonsu
- Self-introduction – participants

Session 2: Overview of the biennial update report context and guidelines

Presenter: Mr. Jigme, secretariat

9 a.m. to
9.45 a.m. • “UNFCCC biennial update reporting guidelines for Parties not included in Annex I to the Convention”

9.45 a.m. to
10 a.m. Coffee break

Session 3: Reporting on institutional arrangements for national communications and biennial update reports

Chair: Ms. Hilary Hove, CGE

Presenter: Mr. Abias Moma Huongo, CGE

10 a.m. to
12.30 a.m. • Introductory section
• Building sustainable institutional arrangements
• Possible tools for building sustainable institutional arrangements
• Best practices and lessons learned from the national communication reporting process
• Interactive discussion – questions and answers as well as exchange of views, experiences and lessons learned

12.30 a.m. to
2 p.m. Lunch break

Session 4: Reporting on national greenhouse gas inventories

Chairs: Mr. Qiang Liu, CGE, and Ms. Ana Maria Danila, CGE

Presenter: Mr. Kiyoto Tanabe, CGE

2 p.m. to
3.30 p.m. • Cross-cutting issues

3.30 p.m. to
4.30 p.m. • Overview of key approaches, steps and considerations as outlined in the Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) *Revised 1996 IPCC*

Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories, the IPCC Good Practice Guidance and Uncertainty Management in National Greenhouse Gas Inventories (2000) and the IPCC Good Practice Guidance for Land Use, Land-Use Change and Forestry (2003)

- 4.30 p.m. to 4.45 p.m. Coffee break
- 4.45 p.m. to 5.30 p.m. • Overview of key approaches, steps and considerations as outlined in the *Revised 1996 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories, the IPCC Good Practice Guidance and Uncertainty Management in National Greenhouse Gas Inventories (2000) and the IPCC Good Practice Guidance for Land Use, Land-Use Change and Forestry (2003)* (continued)

17 September 2013

Session 4: Reporting on national greenhouse gas inventories (continued)

Chairs: Mr. Liu and Ms. Danila
Presenter: Mr. Tanabe

- 9 a.m. to 10.45 a.m. • Interactive discussion – questions and answers as well as exchange of views, experiences and lessons learned on estimating and reporting national greenhouse gas inventories
- 10:45 a.m. to 11 a.m. Coffee break
- 11 a.m. to 12.30 a.m. • Overview of the UNFCCC software tool available for estimating and reporting national GHG inventories: Non-Annex I Greenhouse Gas Inventory Software web application
- 12.30 a.m. to 2 p.m. Lunch break

Session 5: Reporting on mitigation actions and their effects

Chairs: Ms. Anne Nyatichi Omambia, CGE, and Ms. Patricia Grobden, CGE

Presenters: Mr. Elan Strait, CGE, and Ms. Magdalena Preve, CGE

- 2 p.m. to 3 p.m. • Steps for conducting a mitigation assessment, including key considerations and identifying mitigation potential
- 3 p.m. to 3.15 p.m. Coffee break
- 3.15 p.m. to 4.30 p.m. • Overview of mitigation options
- 4.30 p.m. to 5.30 p.m. • Interactive discussion – questions and answers as well as exchange of views

18 September 2013

Session 5: Reporting on mitigation actions and their effects (continued)

Chairs: Ms. Grobбен and Ms. Preve
 Presenter: Mr. Haroldo Machado Filho, CGE

- 9 a.m. to 10.45 a.m.
- Documenting and reporting:
 - Description of mitigation actions
 - Information on methodologies and assumptions
 - Objectives and steps
 - Progress of implementation, including tracking of progress indicators
 - Information on international market mechanisms
 - Domestic measurement, reporting and verification

10.45 a.m. to 11 a.m. Coffee break

- 11 a.m. to 12.30 a.m.
- Interactive discussion – questions and answers as well as exchange of views

12.30 a.m. to 2 p.m. Lunch break

Session 6: Reporting on cross-cutting issues

Chairs: Mr. George Manful, CGE, and Ms. Sangchan Limjirakan, CGE
 Presenter: Mr. Jan Verhagen, CGE

- 2 p.m. to 4 p.m.
- Documenting and reporting constraints and gaps, and related financial, technical and capacity-building needs
 - Documenting and reporting financial resources, technology transfer, capacity-building and technical support received
 - Documenting and reporting technology needs and technology support received
 - Interactive discussion – questions and answers as well as exchange of views

4 p.m. to 4.15 p.m. Coffee break

Session 7: Wrap-up session

Chair: Mr. Djemouai

- 4.15 p.m. to 5 p.m.
- Concluding session, including reflections and feedback
- 5 p.m. to 5.30 p.m.
- Concluding remarks – Mr. Donald Cooper, secretariat

Annex II

[English only]

List of participants in the global training workshop on the preparation of biennial update reports

Table 1
Parties not included in Annex I to the Convention

<i>Title</i>	<i>First name</i>	<i>Family name</i>	<i>Country/organization</i>
Ms.	Baya	Bensmail	Algeria
Ms.	Arlette	Massala	Angola
Ms.	Maria	Aliano	Argentina
Ms.	Safira	Vasquez	Belize
Mr.	Tshering	Tashi	Bhutan
Mr.	Julio Rosendo	Mantilla Gutierrez	Bolivia (Plurinational State of)
Ms.	Raduska	Cupac	Bosnia and Herzegovina
Ms.	Dorcas	Masisi	Botswana
Ms.	Danielli	de Souza	Brazil
Ms.	Sopie Meike	Siemens	Chile
Ms.	Natalia	Gutierrez	Colombia
Ms.	Vaine Terepai Celine	Dyer	Cook Islands
Ms.	Karina	Hernandez	Costa Rica
Mr.	Kadio	Ahossane	Côte d'Ivoire
Ms.	Adriana	Valdes Sanches	Cuba
Mr.	Onesphore	Mutshail Kavul	Democratic Republic of the Congo
Ms.	Andrea	Marie	Dominica
Mr.	Wael	Keshk	Egypt
Mr.	Georges	Bayonne	Gabon
Mr.	Mochammad	Helmy	Indonesia
Mr.	Clifford	Mahlung	Jamaica
Ms.	Lucy	Kamande	Kenya
Ms.	Elizabeth	Philip	Malaysia
Mr.	Drissa	Doumbia	Mali

<i>Title</i>	<i>First name</i>	<i>Family name</i>	<i>Country/organization</i>
Mr.	Alioune	Fall	Mauritania
Ms.	Saruul	Dolgorsuren	Mongolia
Mr.	Reagan Sibanga	Chunga	Namibia
Mr.	Francis	Adesina	Nigeria
Mr.	Mazhar	Hayat	Pakistan
Ms.	Sherlyn	Weplu	Papua New Guinea
Ms.	Diana	Gauto	Paraguay
Ms.	Neranda	Maurice	Saint Lucia
Mr.	Taha	Zatari	Saudi Arabia
Mr.	Vladan	Zdravkovic	Serbia
Ms.	Ann	Gan	Singapore
Mr.	Jongikhaya	Witi	South Africa
Ms.	Dares	Kaewkret	Thailand
Mr.	Somnam	Thawatchai	Thailand
Mr.	Varoon	Raksakulkarn	Thailand
Ms.	Emilija	Poposka	The former Yugoslav Republic of Macedonia
Ms.	Mouna	Besbes Ep Jerbi	Tunisia
Mr.	Gurbangeldi	Allaberdiyev	Turkmenistan
Ms.	Carla	Zilli	Uruguay
Ms.	Yulia	Kovalevskaya	Uzbekistan
Mr.	Jeissons Antonio	Sanchez	Venezuela (Bolivarian Republic of)
Mr.	Hussein	Shedaiwa	Yemen
Mr.	Dingane	Sithole	Zimbabwe

Table 2
Members of the Consultative Group of Experts

<i>Title</i>	<i>First name</i>	<i>Family name</i>	<i>Country/organization</i>
Mr.	Kamel	Djemouai	Algeria
Mr.	Abias Moma	Huongo	Angola
Mr.	Mohammed	Asaduzzaman	Bangladesh
Ms.	Patricia	Grobben	Belgium

<i>Title</i>	<i>First name</i>	<i>Family name</i>	<i>Country/organization</i>
Mr.	Haroldo de Oliveira	Machado Filho	Brazil
Ms.	Hilary	Hove	Canada
Mr.	Qiang	Liu	China
Ms.	Selam Kidane	Abebe	Ethiopia
Ms.	Ana Maria	Danila	European Union
Mr.	Rodrigue	Abourou Otogo	Gabon
Mr.	Takahiko	Hiraishi	Intergovernmental Panel on Climate Change/Task Force on National Greenhouse Gas Inventories
Mr.	Kyoto	Tanabe	Japan
Ms.	Anne Nyatichi	Omambia	Kenya
Ms.	Anoja	Herath	Sri Lanka
Ms.	Sangchan	Limjirakan	Thailand
Mr.	Jan	Verhagen	Netherlands
Mr.	George	Manful	United Nations Environment Programme
Ms.	Magdalena	Preve	Uruguay
Mr.	Elan	Strait	United States of America
