



联合国



气候变化框架公约

Distr.
GENERAL

FCCC/SBI/2006/15
15 September 2006

CHINESE
Original: ENGLISH

附属履行机构

第二十五届会议

2006年11月6日至14日，内罗毕

临时议程项目 14 (b)

行政、财务和体制事项

2006-2007 两年期预算执行情况

截至 2006 年 6 月 30 日的 2006-2007 两年期预算执行情况

秘书处的说明*

概 要

本文件介绍秘书处管理的各信托基金 2006-2007 两年期头 6 个月的预算执行情况。其目的是向缔约国通报截至 2006 年 6 月 30 日的收入、开支和取得的结果。

秘书处收到了为 2006 年预期的指示性缴款总额的 69.5%，开支维持在该年度核定预算的 40.4%。参与《气候公约》进程信托基金和补充活动信托基金收到的自愿捐款分别为 916,159 美元和 10,900,000 美元。

请附属履行机构注意提供的资料，并提出有待建议缔约方会议第十二届会议和作为《京都议定书》缔约方会议的《公约》缔约方会议第二届会议通过的关于行政和财务事项的决定草案。

* 本文件迟交，是因为需要对第五节的定稿进行内部磋商。

目 录

	<u>段 次</u>	<u>页 次</u>
一、 导言.....	1 - 4	3
A. 任务.....	1 - 2	3
B. 本说明的范围.....	3	3
C. 附属履行机构可采取的行动.....	4	3
二、 收入和支出报告.....	5 - 26	3
A. 《公约》核心预算信托基金.....	5 - 13	3
B. 参与《公约》进程信托基金.....	14 - 17	7
C. 《公约》下补充活动信托基金.....	18 - 23	9
D. 德国政府特别年度捐款信托基金(波恩基金).....	24	11
E. 方案支助费用.....	25 - 26	12
三、 方案执行.....	27 - 89	13
A. 行政领导和管理.....	27 - 31	13
B. 组类 1: 履行.....	32 - 43	13
C. 组类 2: 科学和技术咨询.....	44 - 64	16
D. 组类 3: 政府间和支助事务.....	65 - 89	20
四、 人力资源.....	90 - 93	25
A. 工作人员.....	90 - 92	25
B. 顾问和独立订约人.....	93	28
五、 组建的机构成员差旅开支的经费.....	94 - 99	28
六、 社会和环境责任.....	100	29

附 件

2006-2007 两年期补充活动基金供资的项目和活动.....	30
----------------------------------	----

一、导 言

A. 任 务

1. 《公约》缔约方会议和作为《京都议定书》缔约方会议的《公约》缔约方会议(《议定书》/《公约》缔约方会议)分别在第 12/CP.11 号决定和第 34/CMP.1 号决定中核可了 2006-2007 两年期方案预算, 并请执行秘书向缔约方会议报告收入和预算执行情况, 以及提出预算可能需要的任何调整。

2. 通常由附属履行机构(履行机构)审议这些问题, 并拟订供缔约方会议和《议定书》/《公约》缔约方会议采取行动的建议。

B. 本说明的范围

3. 本文件就截至 2006 年 6 月 30 日的收入、支出和预算执行情况提出报告。阅读时应参考有关截至 2006 年 10 月 15 日缴款最新状况的 FCCC/SBI/2006/INF.6 号文件。

C. 附属履行机构可采取的行动

4. 履行机构不妨注意本文件提供的资料, 并就可能需要列入建议《公约》缔约方会议第十二届会议和《议定书》/《公约》缔约方会议第二届会议通过的关于行政、财务和体制事项的决定草案的行动作出决定。

二、收入和支出报告

A. 《公约》核心预算信托基金

1. 预 算

5. 《公约》缔约方会议第 12/CP.11 号决定和《议定书》/《公约》缔约方会议第 34/CMP.1 号决定核可的 2006-2007 两年期的预算总额为 5,350 万美元(见表 1)。

表 1. 2006-2007 两年期方案预算

	2006 年	2007 年	2006-2007 年	
	(美 元)	(美 元)	(美 元)	(欧 元) ^a
方案活动直接费用	23,482,121	23,558,700	47,040,821	35,421,739
方案支助费用	3,052,676	3,062,631	6,115,307	4,604,826
周转准备金调整	338,273	7,182	345,455	260,128
核定预算合计	26,873,070	26,628,513	53,501,583	40,286,693

^a 使用的汇率(1 美元= 0.753 欧元)是 2005 年 1 月至 3 月的平均汇率。

2. 收 入

6. 核定预算的资金预期来自所有缔约方的指示性缴款、东道国政府的年度捐款以及以前财政期的未支余额。表 2 列出预计收入的来源。

表 2. 2006-2007 两年期预计收入

	2006 年	2007 年	2006-2007 年	
	(美 元)	(美 元)	(美 元)	(欧 元) ^a
所有缔约方的指示性缴款	24,854,560	24,610,003	49,464,563	37,246,817
以前财政期的未支缴款余额(结转)	1,000,000	1,000,000	2,000,000	1,506,000
东道国政府的捐款	1,018,510	1,018,510	2,037,020	1,533,876
预计收入合计	26,873,070	26,628,513	53,501,583	40,286,693

7. 截至 2006 年 6 月 30 日, 已经收到了该年预计指示性缴款总额(占两年期的 35%)中的 1,730 万美元(69.5%)。此外, 还收到东道国政府自愿捐款金额。除此之外, 还收到了以前年度的缴款, 收入情况列于表 3。

表 3. 截至 2006 年 6 月 30 日的实际收入
(美 元)

	2006-2007 年
对 2006 年的指示性缴款－《公约》	10,061,186
对 2006 年的指示性缴款－《京都议定书》	7,233,992
东道国政府的自愿捐款	906,827
往年缴款	718,409
预收未来年份的缴款	46,176
利息和杂项收入	297,220
实际收入合计	19,263,810

8. 截至 2006 年 6 月 30 日，尚未收到对《公约》缴款最多的缴款方前 10 名中的 3 个缴款方或前 20 名中的 6 个缴款方 2006 年的缴款¹。在《公约》的 189 个缔约方当中，105 个没有支付 2006 年的缴款。有 17 个缔约方自 1996 年启动以来从来没有对核心预算缴纳过任何款项。未付缴款情况列于表 4。

表 4. 按年度分列截至 2006 年 6 月 30 日对《公约》的未付缴款
(美 元)

	缔约方数目	未付款额
自以下年份 1 月 1 日起未缴付：		
1996 年	17	9,762
1997 年	22	22,955
1998 年	24	13,368
1999 年	24	11,580
2000 年	28	17,004
2001 年	31	26,684
2002 年	37	62,401
2003 年	46	86,303
2004 年	60	393,025
2005 年	73	708,158
2006 年	105	5,646,896
合 计		6,998,136

¹ 缴款最多的前 10 个缔约方的缴款占指示性缴款总额的 75%，缴款最多的前 20 个缔约方的缴款占总额的 89%。

9. 截至 2006 年 6 月 30 日, 尚未收到对《京都议定书》缴款最多的缴款方前 10 名中的 2 个缴款方或前 20 名中的 6 个缴款方 2006 年的缴款² (见表 5)。在《京都议定书》的 163 个缔约方当中, 102 个没有支付 2006 年的缴款。

表 5. 按年度分列截至 2006 年 6 月 30 日对《京都议定书》的未付缴款
(美 元)

	缔约方数目	未付款额
自以下年份 1 月 1 日起未缴付		
2005 年	69	366,691
2006 年	102	1,940,586
合 计		2,307,277

3. 支 出

10. 截至 2006 年 6 月 30 日的支出共计 9,484,625 美元(包括方案支助费用则为 10,716,750 美元), 即 2006 年方案活动核定预算的 40.4%。

按组类分列的支出

11. 表 6(a)是按组类分列的 2006 年预算拨款与头 6 个月支出额的对照表。支出总额水平(40.4%)相当低, 其原因很多, 列于下文第 13 段中。

表 6(a). 按组类分列截至 2006 年 6 月 30 日的支出情况

方 案	2006 年核定预算		截至 2006 年 6 月 30 日的支出		支出占预算的百分比	
	(美 元)	(欧 元)	(美 元)	(欧 元) ^a	(美元)	(欧元)
行政领导和管理	1,156,173	870,598	361,599	296,150	31.3	34.0
组类 1	7,111,617	5,355,048	2,387,768	1,955,582	33.6	36.5
组类 2	7,006,414	5,275,830	2,574,094	2,108,183	36.7	40.0
组类 3	8,207,917	6,180,562	4,161,164	3,407,993	50.7	55.1
合 计	23,482,121	17,682,038	9,484,625	7,767,908	40.4	43.9

^a 根据 2006 年上半年美元与欧元的平均汇率。

² 缴款最多的前 10 个缔约方的缴款占指示性缴款总额的 72% , 缴款最多的前 20 个缔约方的缴款占总额的 88% 。

12. 表 6 (b) 为按用途分列的支出，归入 6 项。“工作人员费用”包括核准员额聘用的工作人员的薪金和共同工作人员费、短期工作人员、临时助理人员的薪金和加班费。包括个人和机构在内的其他外部专家均列在“顾问”项下。工作人员的差旅费与专家参加研讨会和非正式磋商的差旅费分开列出。一般业务开支包括对各种货物和服务供应商的付款。“赠款和捐款项”是付给向秘书处提供后勤和行政服务的波恩联合国共同服务股的款项，以及对政府间气候变化专门委员会(气专委)的年度捐款。

13. 自核准预算以来，美元对欧元升值，这导致所有支出均有节余。空缺员额进一步导致节省。回籍假和教育补助的费用通常发生在下半年。组建的机构(非《公约》附件一所列缔约方国家信息通报问题咨询小组、最不发达国家专家组、清洁发展机制执行理事会、联合执行及其他)的规定会议大都将在下半年举行。与以前年份不同，深入审评的主要部分、年度清单审评和初次报告将在年末进行，以便将年度清单审评与初次报告相结合。随着计划进行的审评工作的开展，工作人员的旅费支出将相应增加。赠款和捐款的支出率高，因为，像往常一样，2006 年 7 月 1 日到 12 月 31 日这一期间的房舍管理费是在 2006 年 6 月以前提前支付的，给气专委的年度赠款也已支付。

表 6(b). 截至 2006 年 6 月 30 日的支出

支出用途	2006 年核定预算 (美 元)	截至 2006 年 6 月 30 日的支出 (美 元)	支出占预算 的百分比	按用途分列的支 出所占百分比
工作人员费	16,280,811	6,280,183	38.6	66.2
顾问	1,291,000	490,280	38.0	5.2
专家旅费	1,423,450	230,692	16.2	2.4
工作人员旅费	841,360	231,355	27.5	2.4
一般业务开支	2,185,500	924,788	42.3	9.8
赠款和捐款	1,460,000	1,327,327	90.9	14.0
直接支出合计	23,482,121	9,484,625	40.4	100.0

B. 参与《公约》进程信托基金

14. 表 7 是参与《公约》进程信托基金的收入和支出情况。

15. 秘书处继续贯彻了向符合条件的缔约方提供资助的当前政策。凡根据联合国贸易和发展会议公布的统计资料，2004 年人均国内生产总值不超过 5,500 美元的缔约方均有资格获得资助。对于小岛屿发展中国家，该上限提高到 10,000 美元。³

1. 收 入

16. 截至 2006 年 6 月 30 日，收到这一两年期缴款共计 916,159 美元，总支出共计 748,432 美元。加上以前财政期的结转余额和应计利息，收入超过支出共计 1,304,953 美元。在划出规定金额(2004-2005 年平均年度支出的 10%)作为业务准备金后，这个余额再加上信托基金任何新收到的缴(捐)款将用于资助符合条件的缔约方出席即将召开的《公约》缔约方会议和《议定书》/《公约》缔约方会议的届会。

2. 支 出

17. 今年以来向 121 名参与者提供了资助，以便他们前往出席 5 月召开的附属科学技术咨询机构(科技咨询机构)和履行机构第二十四届会议，费用总计 633,893 美元；主席团成员的旅费达 14,826 美元。还用了 13,610 美元用于与以前年份的会议有关的开支以及通过联合国开发计划署(开发计划署)当地办事处订票的旅行产生的业务费用。

³ 2007 年 12 月 31 日前暂停实行不资助未向核心预算缴款的缔约方的做法(FCCC/SBI/2005/10, 第 90-92 段)。

表 7. 截至 2006 年 6 月 30 日的参与《公约》进程信托基金状况
(美 元)

收 入	
2004-2005 年的结转额	1 097 192
上期承付款项的节省额	5 822
2006 年收到的缴款	916 159
利息和杂项收入	34 212
收入合计	2 053 385
支 出	
主席团成员旅费	14 826
121 名与会者前往出席 2006 年 5 月在波恩举行的附属机构届会的旅费	633 893
往年的调整和业务开支	13 610
直接支出合计	662 329
方案支助费用	86 103
支出合计	748 432
余 额	1 304 953

C. 《公约》下补充活动信托基金

18. 通过缔约方提供的自愿捐款，补充活动信托基金继续为许多规定的核心活动提供资金。这些活动包括与清洁发展机制、国际交易日志、联合执行和所有规定研讨会有关的活动。要求秘书处开展的更多活动以及为更有效地执行两年期工作方案而需要的补充资源也由该信托基金提供资金。

1. 收 入

19. 2006 年上半年，秘书处继续加紧开展筹资活动。新收到捐款约 540 万美元，占最初估计的两年期所需资金 2,810 万美元的 19%。此外，清洁发展机制收费和收入分成中的 550 多万美元支付给了信托基金，一旦与清洁发展机制有关的活动开始自筹资金，这笔钱将在 2008 年年初动用。

20. 来自 2004-2005 年期间的结转余额包括：

- (a) 核可项目的承付资金与两年期结束时记录的实际开支额之差；
- (b) 已经收到，但正在等待缴款缔约方作出应当用于何种活动的指示的资金；

- (c) 一旦与清洁发展机制有关的活动开始自筹资金就将动用的清洁发展机制费；
- (d) 周转金储备。

2. 支出和承诺

21. 在本两年期头 6 个月期间，核可供资的项目为 24 个，其中有些是从 2004-2005 年期间延续下来的，总费用为 1,080 万美元。但是，应当指出，虽然这一数额是到目前为止核可承付的总额，但到 2006 年 6 月 30 日为止发生的开支仅达 470 万美元。另外，对于包含将延续至 2007 年的活动的项目，或在本两年期内今后核准供资并将进一步利用目前可动用的资金的新项目，将作出进一步的资金承诺。

22. 本文件的附件提供一份完整清单，列有 2006-2007 两年期头 6 个月补充活动信托基金为之提供资金的项目和活动。这些项目涉及本两年期方案预算中提到了相关资源需要的补充活动。⁴

23. 表 8 提供报告所涉期间补充活动信托基金的收入和得到的资金承诺的情况。

表 8. 截至 2006 年 6 月 30 日的补充活动信托基金状况
(美 元)

收 入	
2004-2005 年的结转额	13 177 560
以往承付款项的结余	5 935
自愿捐款	5 362 039
清洁发展机制收费和收入分成	5 508 908
利息和杂项收入	376 510
收入合计	24 430 952
承诺款项	
核准的项目	9 574 356
方案支助费用	1 244 666
承诺款项合计	10 819 022
余 额	13 611 930

⁴ FCCC/SBI/2005/8/Add.2 号文件和第 12/CP.11 号决定及第 34/CMP.11 号决定。

D. 德国政府特别年度捐款信托基金(波恩基金)

24. 作为有关秘书处设在波恩的提议的一部分，德国政府认捐一笔 1,789,522 欧元(相当于 350 万德国马克)的特别年度捐款(波恩基金)。截至 6 月 30 日，2006 年的捐款已经全部收到。表 9 是截至 2006 年 6 月 30 日的波恩基金 2006-2007 年收支状况。“支出”是指安排和确保有关会议的信息流入、流出和流动的费用，即履行机构和科技咨询机构第二十四届会议、附件一缔约方在《京都议定书》之下的进一步承诺问题特设工作组(特设工作组)第一届会议、关于通过增强执行《公约》对付气候变化的长期合作行动问题对话(“对话”)之下的第一次研讨会，以及 2006 年第一届会议期间全部在波恩举行的其他四次届会之前和届会期间会议和研讨会。

表 9. 截至 2006 年 6 月 30 日的波恩基金状况
(美 元)

收 入	
捐款 ^a	2 164 427
利息和杂项收入	24 694
收入合计	2 189 121
支 出	
会议支助	
会议设施	987 148
工作人员	266 861
小计	1 254 009
会议信息支助	
计算机和联网	300 863
工作人员	34 422
小 计	335 285
参加在波恩举办的研讨会的旅费	0
方案支助费用	206 495
支出合计	1 795 789
以往期间的调整额	10 669
周转准备金	300 000
余 额	704 001

^a 相当于每年 1,789,522 欧元。

E. 方案支助费用

25. 按照联合国财务程序，要求《气候公约》的所有信托基金缴付 13% 的间接费用，以支付行政服务费。这些服务大多由行政服务方案在秘书处内部提供。审计、工薪、投资和财会服务等核心服务由联合国提供，采取先收费后付还的办法。

26. 截至 2006 年 6 月 30 日，两年期头 6 个月的收入共计 2,121,471 美元。包括利息和杂项收入。同期有 1,440,169 美元被用于支付工作人员和非工作人员的费用。2006 年联合国日内瓦办事处提供的服务的收费估计为 360,000 美元，将在下半年支付。收入超过支出的部分，包括上一个财政期间的结转余额，共计 2,959,311 美元。表 10 显示的是 2006-2007 两年期头 6 个月方案支助费用的情况。

表 10. 截至 2006 年 6 月 30 日的方案支助费用状况
(美 元)

支出用途	
收 入	
2004-2005 年的结转额	2 279 535
信托基金的方案支助费用收入	2 059 768
利息和杂项收入	61 703
收入合计	4 401 006
秘书处工作人员费用	1 439 332
秘书处非工作人员费用	837
秘书处费用合计	1 440 169
联合国提供的服务	0
支出合计	1 440 169
以往期间的节省额	1 526
余 额	2 959 311

三、方案执行

A. 行政领导和管理

27. 行政领导和管理方案的活动结果与连同 2006-2007 两年期方案预算一起提出的工作方案(见 FCCC/SBI/2005/INF.6 号文件)所述一致。

28. 代理主管提供了秘书处活动的不断管理和协调。秘书处的新结构得以落实,并且对这一新结构提供了管理支持。筹备周密的过渡确保了将职能和责任顺利移交给新方案。

29. 代理主管还确保了《公约》和《京都议定书》机构及其主席团成员得到可靠的咨询意见。对缔约方会议第十一届会议和《议定书》/《公约》缔约方会议第一届会议上作出的决定采取的后续行动、特别包括为新成立的特设工作组和对话提供支持。筹备和举行了履行机构和科技咨询机构第二十四届会议、特设工作组第一届会议、“对话”下的第一次研讨会以及几次主席团会议,并且已经开始采取落实对秘书处的请求的后续行动。

30. 在对外关系方面,行政领导和管理方案高度重视与各区域缔约方和秘书处东道国政府保持密切联系。方案继续推动与伙伴组织的合作,加强现有伙伴关系。媒体对信息的要求很高,尤其是关于行政领导和管理方案的进展以及在缔约方会议第十一届会议上设立的新程序的信息。

31. 作为对联合国系统内其他机构的体制外联活动的一部分,代理主管或其代表出席了一些会议,包括可持续发展委员会第十四届会议、全球环境基金(环境基金)理事会会议、联合国环境规划署(环境规划署)理事会和全球部长级环境论坛第九届特别会议。

B. 组类 1: 履行

32. 主管履行问题的副执行秘书对组类 1 的工作提供了战略指导,通过与其他副执行秘书进行协商,确保了秘书处范围内工作的协调一致,并支持了履行机构第二十四届会议和特设工作组第一届会议的工作。

1. 报告、数据和分析方案

33. 上半年，报告、数据和分析方案的活动重点是支持与国家信息通报、温室气体清单以及登记册系统的实施准备和国际交易日志的有效运作有关的事项的政府间进程。

34. 通过对首批八份信息通报进行集中审评，该方案启动了对《公约》附件一所列缔约方(附件一缔约方)第四次国家信息通报的深入审评工作。这是首次以这种方式审议国家信息通报，这种方式证明是高效率的和成功的。该方案编写了按照第三条第2款提交的证明在《京都议定书》下进展的报告的综述，并提交给履行机构第二十四届会议审议。

35. 秘书处向附件一缔约方和非《公约》附件一所列缔约方(非附件一缔约方)收集、处理和散发温室气体清单数据的系统的进一步开发和改进工作继续进行。工作的目的是向缔约方和外部用户提供便于使用的在线途径，通过一个数据界面获取清单数据和其他信息。秘书处为清单数据报告软件(CRF Reporter)的用户举办了一个研讨会，帮助向缔约方交付一个经过改进的、更稳定的软件版本。CRF Reporter 扩充版的开发工作进展顺利，该扩充版尚可进一步加强其功能，包括一个用于报告土地利用、土地利用的变化和林业活动的新模块。经过改进的数据处理程序有助于确保及时公布 2006 年收到的清单材料的状况报告。此外，该方案完成了为《京都议定书》下的汇编和核算数据库拟订要求的工作，并已着手进行数据库的开发。

36. 该方案继续举办和支持对参与温室气体清单和国家信息通报审评的专家的培训。2006 年 5 月至 6 月在线举办了《公约》下审评培训课程；一个关于《京都议定书》下配量单位的核算的国家系统、调整和模式的单独的在线培训方案已经制定完成，可供专家参与。

37. 关于国际交易日志的执行，在技术和财务方面评估了外部服务提供者对系统的开发和运行提出的建议。为拟订国际交易日志的长期合同安排举行了谈判。⁵ 开发国际交易日志的工作现已取得很大进展，依据的是规定明确的技术标准和规格以及议定的时间表。登记册系统管理人论坛第一次会议于 2006 年 4 月举行。会议确定了登记册系统管理人之间经常合作活动的方向，合作的目的是促进登记册系统活

⁵ 2006 年 8 月签署了与国际交易日志的开发者和操作者的合同。

动的一致、透明和高效率。会上商定了 2006 年要开展的工作的重点和时间安排，并且在论坛之下成立了三个工作组，目的是为所有登记册系统管理人共同执行的业务程序的制定开展技术工作。

38. 该方案还以背景材料、文献和支助工作人员的形式，为附属机构的会议、特设工作组会议以及“对话”提供了实质性支持。

2. 资金和技术支持方案

39. 资金和技术支持方案在《公约》资金机制的审评、气候变化特别基金的执行以及《京都议定书》下的适应基金方面向履行机构第二十四届会议提供了支持。具体而言，该方案编写了一份综合报告以便利关于资金机制审评的谈判，并于 2006 年 5 月 3 日至 5 日在加拿大爱德蒙顿为约 70 名参与者举办了一个关于适应基金的研讨会，为此起草了一份给履行机构的报告和若干背景文件。通过与环境基金秘书处不断的联络和工作协调，该方案还就环境基金信托基金下气候变化活动的情况以及气候变化特别基金和最不发达国家基金的执行情况开展了后续行动。

40. 该方案在《公约》和《京都议定书》下的能力建设议程项目方面向履行机构第二十四届会议提供了支持。编写了一份有关监测发展中国家能力建设框架可能采取的步骤的文件，作为履行机构第二十四届会议和第二十五届会议期间谈判的基础。该方案支持了为 77 国集团和中国编写它们关于能力建设监测的提交材料而举办的一个研讨会，并且在该研讨会上起草了一份关于监测工作和指标的背景文件。该方案正在扩大与其他组织的关系，与大学网络、研究中心和组织建立了新的伙伴关系，其中包括环境署/阿伦达尔中心、开发计划署能力建设方案和私人基金会。在外联教育和培训方面，该方案加强和促进了信息交换所，并且《新德里工作方案》下的进展审评工作已经启动。通过与环境规划署合作，该方案正在编写一个信息通报手册，并且巩固了《公约》第六条国家联络点网络。

41. 在 2006 年第一个会期内，资金和技术支持方案支持了非附件一缔约方国家信息通报问题专家咨询小组实施其列入 2002-2007 年工作方案的计划。为此，该方案组织并举行了咨询小组的第六次会议(2006 年 3 月 17 日和 18 日)，并在印度尼西亚的雅加达举办了咨询小组的脆弱性和适应性评估实践培训研讨会(2006 年 3 月 20 日至 24 日)。在该研讨会上，参与编写第二次国家信息通报的亚洲和太平洋地区

专家们在应用《气候公约》准则来提出脆弱性和适应性评估报告方面接受了培训，并且了解了用于进行和联合进行部门评估的工具。

42. 此外，该方案协助了咨询小组制定一个模板以方便提出与研究 and 系统观察、技术转让、能力建设、教育、培训和提高公众意识、信息和联网有关的信息报告，目的是帮助非附件一缔约方的专家编写他们的国家信息通报。该模板将由秘书处 2006 年年底以前散发。通过与开发计划署-环境规划署的国家信息通报支助方案、联合国训练研究所以及捐赠国的持续合作，该方案继续为动员环境基金和其他双边机构和多边机构给予非附件一缔约方以资金和技术支持提供便利。

43. 该方案一般为最不发达国家工作方案的执行，为最不发达国家专家组的工作，特别是为 国家适应行动方案的进程提供了技术支持和实质性支持。自成立以来，最不发达国家专家组一直在成功地帮助 48 个《气候公约》的最不发达国家缔约方编写其国家适应行动方案。其中，有 5 个国家向秘书处提交了编写完成的国家适应行动方案。资金和技术支持方案支持了最不发达国家专家组在其第九次会议上拟订和编写其 2006-2007 年工作方案，该会议于 2006 年 4 月 6 日至 8 日在孟加拉国达卡举行。资金和技术支持方案还利用为便利审评而开发的模板，审议了向秘书处提交的国家适应行动方案草案，并通过最不发达国家专家组向有关缔约方提供反馈意见。该方案对环境基金最不发达国家基金问题的讨论和落实工作的完成提供了投入。

C. 组类 2: 科学和技术咨询

44. 主管科学和技术咨询问题的副秘书长为组类 2 的工作提供了战略指导，通过与其他副秘书长进行协商，确保了整个秘书处工作的一致，并对科技咨询机构第二十四届会议和“对话”下第一次研讨会提供了支持。

1. 适应、技术和科学方案

45. 适应、技术和科学方案(ATS)支持了关于适应和应对措施的布宜诺斯艾利斯工作方案的执行(第 1/CP.10 号决定)，并为科技咨询机构的气候变化的影响、脆弱性和适应工作方案(第 2/CP.11 号决定)的进一步制定和执行提供了便利。

46. 按照第 1/CP.10 号决定的规定，该方案为拉丁美洲和加勒比地区组织了第一次区域适应研讨会，在会上，缔约方交换了信息，查明了该区域在适应方面的特殊需要和关切问题。编写了一份关于在拉丁美洲气候变化的影响、脆弱性和适应的背景文件，以支持缔约方的审议工作。关于应对措施的执行产生的影响，该方案组织了一个关于经济多样化的会前专家会议，并且支持在附属机构第二十四届会议期间审议这一问题。

47. 为了进一步拟订科技咨询机构工作方案下的活动和方法，该方案在科技咨询机构第二十四届会议前组织了一个缔约方代表参加的非正式会议，在进一步审议该问题方面，这次会议证明是有用的。该方案还支持在科技咨询机构第二十四届会议期间就该事项进行协商。此外，该方案启动了关于一份在与工作方案有关的领域开展工作的组织和机构的名单的工作，并在 FCCC/SBSTA/2006/INF.3 号文件中和《气候公约》网站上公布了该名单。

48. 在执行《公约》第四条第 5 段和载于第 4/CP.7 号决定附件的技术转让框架方面，该方案继续向缔约方提供支持。该方案支持了技术转让专家组 2006 年 3 月 9 日至 11 日在比利时布鲁塞尔举办其特别工作会议，目的是按照第 6/CP.10 号决定的要求，详细说明其对于加强技术转让框架的执行力度的建议。技术转让专家组提出了它建议，供科技咨询机构第二十四届会议审议。该方案还举办了技术转让专家组的一次特别会议和一次常会，帮助了专家组执行其 2006 年工作方案。

49. 根据科技咨询机构的请求，该方案编写了一份关于 2005 年 10 月在波恩举行的技术开发和转让融资创新办法问题研讨会的报告、一份关于在 23 份完成的 TNA 报告和 25 份非附件一缔约方的国家信息通报中提出的技术需求的综合报告，以及一份关于应用无害环境技术适应气候变化的技术文件。该方案继续就一个关于技术信息交换所与国家和区域技术信息中心之间联网的试点项目开展工作。它还就编写一个实践者指南开展了工作，目的是帮助项目制定者编写符合国际供资人的标准的项目提案。该指南将在缔约方会议第十二届会议上用英文、法文和西班牙文提供。

50. 该方案在与缓解和科学有关的一系列问题上支持了缔约方的工作，包括减少发展中国家中毁林所造成的排放；土地利用、土地利用的变化和林业；方法学问题；缓解措施所涉科学、技术和社会经济问题；《公约》的研究需要；以及与其他组织和联合国机构的合作。

51. 该方案编写了供缔约方审议的正式文件，并且在科技咨询机构第二十四届会议期间组织了一个关于缓解问题的会议期间研讨会(涉及农业、林业和农村发展)，以及一个关于研究的特别活动。该方案定期与其他公约、组织和联合国机构联络，包括气专委、国际民用航空组织、国际海事组织、联合国粮食及农业组织以及关于消耗臭氧层物质的蒙特利尔议定书，目的是确保缔约方了解相关进展情况，便利对来自其他进程的相关信息的考虑。此外，该方案帮助了 RDA 开展与土地利用、土地利用的变化和林业问题有关的温室气体清单审评工作，并在与研究 and 系统观察有关的问题上帮助了其他方案。

52. 报告所涉期间的一些相关工作结果包括：缔约方对于在发展中国家减少毁林所导致的排放问题的理解加深；关于向作为《议定书》/《公约》缔约方会议提交一项决定达成了一致意见，决定内容是意大利关于赋予其森林管理上限一个新数值提出的具体请求；进一步审议了开采的木材产品的加工问题；继续交流信息及分享关于缓解的科学、技术和社会经济方面的实际机遇和解决办法的经验和看法；就未来审议有关巴西的提案的科学工作⁶ 以及与氢氟碳化物和全氟碳化物有关的问题的进程达成了一致意见；对加强科技咨询机构和气候变化研究界之间的交流作出了贡献并且就确定一个进程来探讨进一步加强这种交流的途径达成了一致意见。

53. 该方案支助了“对话”下的第一个研讨会。在研讨会期间，缔约方参与了就可持续发展、适应、技术和基于市场的方式以及未来的研讨会规划公开交换意见。

2. 基于项目的机制方案

54. 基于项目的机制方案 (PBM)支持为监督《京都议定书》下基于项目的机制的执行情况而组建的机构，特别是清洁发展机制执行理事会和联合执行监督委员会(监委会)，为的是领导这些机构工作的《议定书》/《公约》缔约方会议的任务继续得到执行。

55. 在报告所涉期间，清洁发展机制开始了全面运作，自《议定书》/《公约》缔约方会议第一届会议以来对服务的请求日益增加。该方案协助执行理事会、其各个小组和工作组履行清洁发展机制下的核心职能，即清洁发展机制项目活动的登记

⁶ FCCC/AGBM/1997/MISC.1/Add.3.

和核证的排减量的发放、对提出申请的实体的认证以及对基准和监测方法的核准。该方案为执行理事会的会议提供了支持，并编写了提交给《议定书》/《公约》缔约方会议的执行理事会年度报告。该方案还开展了与项目活动有关的个案工作，该工作主要由补充捐款提供资金。

56. 根据 2006 年清洁发展机制管理计划，成果包括对执行理事会、小组和工作组的 14 个会议的支持，以及一个登记和发放小组的建立，该小组促进了与申请登记清洁发展机制项目活动和发放核证的排减量有关的简化程序。登记的清洁发展机制项目活动的数目增加到了 247 个，核证的排减量的发放达到总共 10,235,616，涉及 27 个项目。理事会又认证和临时指定了 6 个负责审定的经营实体，这样，指定经营实体的总数达到了 16 个，其中包括非附件一国家的两个实体。对拟议基准和监测方法的审议速度加快，并且关于其统一和扩大适用范围的工作继续进行。对基准和监测方案的核准大大增加，如今在各个部门和大型和小型项目活动中可以利用的核定方法有 66 个。该方案于 2006 年 2 月在波恩举办了一个研讨会，有 100 名与会者参加，目的是使理事会和专家促进对最为关键的清洁发展机制问题的共同理解和方法的一致。通过与理事会会议一起和在附属机构第二十四届会议上组织答疑会，以及维持、更新和改进《气候公约》清洁发展机制网站，与缔约方和利害关系方的互动得到进一步加强，该网站有 7,716 名用户，清洁发展机制新闻服务的 6,413 名用户定期收到有关清洁发展机制的最新资料。

57. 联合执行方面的工作在报告所涉期间取得了很大进展，监委会举行了首期三次会议。由于这三次会议以及方案的支持，监委会如今有了自己的管理计划，并且编写了针对联合执行项目的项目设计书草案以及监委会的方法和程序规则。该方案还在附属机构第二十四届会议期间帮助组织了一次有关联合执行的并行活动，并且建立了一个包括网播的网站。

58. 对于 PBM 来说，关键的管理问题是动员足够的财力和人力来执行清洁发展机制执行理事会和监委会的方案预算和管理计划。该方案聘用了 23 名工作人员并且与 22 名顾问和 61 名书面材料审评员签有合同。该方案还确保了足够的补充资金用于 2006 年的清洁发展机制工作(900 万美元)。不过，就联合执行而言，尽管能够动员足够的资源，但为了避免执行工作的延误将需要更多的资源。

3. 履约方案

59. 通过提供实质性的和程序性的咨询意见以及组织会议和起草文件，履约方案(COMP)在报告所涉及的期间支持了履约委员会的主席团和全会以及促进事务组和强制执行事务组以及《议定书》/《公约》缔约方会议的工作。

60. 该方案支持了报告所涉期间履约委员会在波恩召开的两次全体会议：第一次会议于 2006 年 3 月 1 日至 3 日举行，第二次会议于 2006 年 5 月 29 日至 31 日举行。该方案还支持了这一期间(2006 年 3 月 1 日至 3 日、2006 年 5 月 30 日和 6 月 20 日)促进事务组在波恩举行的会议和进行的审议，以及 2006 年 3 月 1 日至 3 日执行事务组的一次会议。

61. 在支持全体会议方面，履约方案的一项重要工作是程序规则，因为委员会在“与《京都议定书》之下的履约有关的程序和机制”(第 27/CMP.1 号决定附件)中要求进一步制定程序规则，包括有关保密、利益冲突、政府间组织和非政府组织提交信息以及翻译的规则。该方案提供了起草和研究方面的支持，包括关于程序规则的闭会期间工作；在所涉报告期间结束时该工作仍在进行。不过，有一个编好的文本涉及可能出现的问题，包括对《京都议定书》的遵守问题。

62. 该方案主要通过主席团支持了委员会在其各次全体会议上审议秘书处就第四次国家信息通报的情况提供的信息。该方案还支持了委员会讨论履约委员会的工作与《京都议定书》下相关职能之间的联系。

63. 为了支持委员会、主席团及事务组的工作，履约方案按照第 27/CMP.1 号决定开发了并且正在使用经济有效的存档功能，目的是向有关缔约方和委员会成员及候补成员提供及时可靠的信息。

64. 关于沙特阿拉伯提出的在履约程序和机制方面对《京都议定书》进行修订的建议，该方案向履行机构第二十四届会议提供了咨询意见和支持。

D. 组类 3：政府间和支助服务

65. 在任命执行秘书之前，政府间和会议事务方案的代理主管兼协调员承担了负责组类 3 的副执行秘书的关键职能。特别是，他牵头启动了缔约方会议第十二

届会议和《议定书》/《公约》缔约方会议第二届会议的筹备工作，这项工作由该组类的三个方案联合开展。

1. 政府间和会议事务方案

66. 政府间和会议事务方案与缔约方和观察员保持经常性联系，支持缔约方会议第十一届会议主席团，特别是新任主席履行职能，向缔约方、观察员和《公约》机构和《京都议定书》机构提供法律咨询意见，为届会、会议和研讨会进行后勤准备和提供支持，并且编辑和处理了《公约》的文件。该方案继续牵头规划和监督秘书处对越来越多的会议期间和闭会期间活动的支持，自缔约方会议第十一届会议和《议定书》/《公约》缔约方会议第一届会议上启动新进程以来，活动范围大大扩大了。

67. 在届会上提供的便利和服务使得《公约》和《议定书》的附属机构能够顺利而有效地开展工作。该方案为履行机构和科技咨询机构第二十四届会议以及特设工作组第一届会议作了安排，包括登记和安全事务。与届会一起举办了 6 个会前和会期研讨会和会议，包括对话下的第一次研讨会。

68. 发展中国家和观察员组织都能够出席和参加届会。该方案协调了 120 多项资助请求，使得符合资格要求的缔约方能够出席附属机构的届会和其中的活动。另外，通过经过强化的在线参与者信息和和平行活动登记系统，政府间和会议事务方案促进了观察员组织有效参与届会。临时新接纳了 8 个观察员组织。届会上特别举办了总共 46 次平行活动和 15 次展出——分别比上一个两年期同期多 3 次和 2 次。

69. 该方案组织了主席团的两次会议，为主席团的工作提供了支持，作出了后勤安排并且协调了对来自符合资格要求的缔约方的主席团成员的资助。

70. 政府间和会议事务方案的后勤安排为《京都议定书》下新组建的机构和小组的工作的成功启动以及其他小组的工作的继续开展做出了贡献。在新的两年期的头 6 个月里，在波恩举行了 19 个会议和研讨会，其后勤工作得到政府间和会议事务方案的全面支持，会议数目几乎跟整个前一个两年期的会议和研讨会的数量一样多。除了这些，该方案还事先为参加在波恩以外的地方举行的 7 项《公约》活动的人办理了报名登记，协助了这些活动的对外关系和后勤工作，并且为与东道国政府的法律安排提供了框架。

71. 政府间和会议事务方案继续努力提供及时方便的文献，以便利缔约方和政府间机构获得信息。该方案在 2006 年 1 月到 6 月总共编辑和加工了 157 份文件，共 2,228 页，其中包括缔约方会议第十一届会议和《议定书》/《公约》缔约方会议第一届会议的报告。与上一个两年期的同期相比数量增加了将近 50%。

72. 缔约方和观察员定期征求并获得政府间和会议事务方案关于《公约》和《议定书》的各种程序、机构和法律方面的咨询意见。此外，履行机构第二十四届会议在审议在《京都议定书》下设立的机构的任职的个人的特权和豁免权时参考了政府间和会议事务方案所进行的研究。该方案正继续与联合国法律事务厅讨论这些问题。秘书处起草和签署的合同、谅解备忘录及其他协议借鉴了可靠的法律咨询意见。

73. 缔约方会议第十二届会议和《议定书》/《公约》缔约方会议第二届会议以及附属机构第二十五届会议的筹备工作已经开始。关于如何在缔约方会议第十二届会议和《议定书》/《公约》缔约方会议第二届会议上以及在更长的期间安排扩大政府间谈判进程的问题，第二十四届会议主席团的审议以及履行机构的商议和结论都得到了政府间和会议事务方案提供的便利。这些审议、商议和结论引导该方案通过与联合国内罗毕办事处密切合作，继续为肯尼亚政府筹备缔约方第十二届会议和《议定书》/《公约》缔约方会议第二届会议提供支持。

2. 信息服务方案

74. 信息服务方案设立并管理着秘书处的对内对外信息通报工具和外联活动。信息服务方案的活动包括信息和通信技术、知识管理和信息通报以及媒体关系服务，支持所有方案启动和实施规定的工作，并且维持秘书处的公共网站以及媒体关系活动。

75. 在信息和通信领域，对秘书处的信息系统面临的潜在风险的战略评估第一阶段已经完成。因此，将制定业务连续性计划，以期将安全事件或灾难引起的中断风险降至最低。在这一期间 30 名工作人员转为使用便携式电脑，为的是帮助减少会议成本并确保业务的连续性。95 名工作人员如今使用的是便携式电脑。秘书处大量发传真的能力得到每天平均有 15,000 封电子邮件通过其系统的补充。总的说来，2,426 名用户的支助请求得到受理，有 80 名工作人员参加信息和通信技术的培训和提高认识会议。

76. 向《联合国防治荒漠化公约》秘书处提供了数据通信方面的支持，以使其能够从位于波恩的联合国新办公区的新办公室进入联合国日内瓦办事处的综合管理信息系统。为附属机构第二十四届会议建立了一个极为安全的信息和通信技术基础结构，包括向参与者提供的免费的互联网服务。此外，在这一期间为 26 个研讨会提供了服务。关于缔约方会议第十二届会议的筹备工作已经启动。

77. 在知识管理领域启动了一个记录管理方案，目的是引入基本的政策和程序，以便以更系统的方式管理秘书处的记录和档案。记录管理政策框架的基本要素，包括一份全面的记录管理政策文件和支持性准则已经拟订。该方案的目标是提高组织的有效性，同时使信息管理得到强化和系统化。

78. 关于一个电子记录管理系统的征求建议书已经起草并提交。记录管理系统将首先向秘书处提供一个文献中心以储存秘书处登记册的最终记录以及履约方案和 RDA 方案的最终记录。

79. 对图书馆的在线目录的改进已经完成。经过改进后可以更快地查阅图书馆收藏的 1,850 篇学术文章、5,013 本书、研讨会和会议记录以及 698 种日报和简报。文件归档系统使全世界用户能够通过网站查阅用 6 种联合国语文写成的 5,000 多份文件，可通过多重接入点查阅文件，例如关键词、议程项目、出版日期和文号。大约 600 项一般参考资料查询和 1,100 项正式文件请求得到处理。此外，“*Documenting Climate Change*” 光盘第 7 册已经出版，使文献查阅情况得以改善。

80. 在信息通报领域，《气候公约》网站<unfccc.int>仍是《气候公约》数据、文件和信息的主要对外门户。从 2006 年 1 月 1 日到 6 月 30 日，访问量达到约 190 万次，大约 742 万网页和文件被浏览。在附属机构第二十四届会议期间，《气候公约》网站吸引了创记录的浏览者人数，访问量达 430,000 次。

81. 为附属机构的会议记录提供网播服务：附属机构第二十四届会议和特设工作组第一届会议总共 9 天实况的和选看的网播节目，“对话” 2 天实况的和选看的网播节目，两个清洁发展机制执行理事会会议 6 天实况的和选看的网播节目以及三个监委会会议 7 天实况的网播节目。

82. 对媒体了解附属机构提供了便利，有 36 家报社/媒体的代表被核准采访附属机构第二十四届会议。76 项采访请求得到处理，另外还为代表们安排了 13 次采

访。对出版物和信息提出的请求有 218 项。发布了 8 份新闻稿和咨询意见，并且组织了 4 次新闻发布

会或情况介绍会。信息服务方案的工作人员向普遍公众做了 16 次关于气候变化进程和《气候公约》秘书处工作的介绍，作为对在东道国德国开展的外联活动的支持。

3. 行政服务方案

83. 在报告所涉期间，行政服务方案完成了必要的行政安排以确保全面落实 2006-2007 年方案预算中所概述的秘书处的新结构(见 FCCC/SBI/2005/8 号文件)。工作人员视需要转入新职能单位的工作已经完成，同时确保了尽量不中断技术方案的工作。此外，秘书处关于责任分配和财务权力下放的政策已经出台，以反映新的结构。

84. 该方案继续在设在波恩的联合国机构的首脑与德国政府就秘书处搬至新办公区的谈判中代表秘书处的利益。谈判结束并且联合国机构和德国政府签署谅解备忘录之后，联合国秘书长和德国总理于 2006 年 7 月在联合国办公区举行了揭幕仪式。在预计作为《气候公约》新总部的房舍完成重新装备后，秘书处计划于 2008 年迁往联合国办公区。与此同时，行政服务方案继续作出安排以调整 Haus Carstanjen 的所有秘书处工作人员，准备搬迁 167 名工作人员，连同其家具、工作站和设备，再加上会议室、档案室和信息技术支持和服务室。临时迁往 Haus Carstanjen 和最终迁往联合国办公区产生的所有费用由德国政府承担。

85. 依据联合国采取的主动行动以及内部监督事务厅提出的建议，行政服务方案支持秘书处对其方案预算执行注重成果的方式。行政领导和管理方案和行政服务方案成立了一个特别工作队，该工作队为工作人员制定了准则，并且筹备了将由监督厅在 2006 年下半年举行的研讨会，目的是帮助秘书处建立注重成果的预算编制框架。2006-2007 两年期工作方案已经反映出这一新方式，并且正在开展工作来制定业绩指标，以便从 2008-2009 两年期开始将这些指标纳入工作计划、监督和报告周期。

86. 关于财务资源的管理，编制了 2004-2005 年帐目并在 2006 年 6 月经过联合国审计委员会审计。审定财务报表将在 2006 年第二个届会期间提供(见 FCCC/SBI/2006/14 和 Add.1 及 Add.2 号文件)。当前的方案预算的执行情况正受

到行政服务方案的密切监督，并且向管理层提交定期报告以便利在业务方面优化资金的管理。筹资活动得到了有效支持，其证明就是四个信托基金得到了大量捐款，正如本报告上文所指出的。

87. 在征聘领域，行政服务方案继续作出努力，以确保迅速处理空缺职位公告，尽快填补空缺职位。在报告所涉及的期间，发布了 35 份空缺职位公告，其中 20 个空缺职位在 6 月 30 日以前已经填补。

88. 在更广泛的人力资源管理方面，行政服务方案发起了一次对秘书处工作人员选择办法的审查，目的是视需要改进目前的框架。到 2006 年年底将完成审评并酌情执行建议。秘书处加强了努力以支持管理层在尽可能广泛的地域基础上征聘工作人员并实现更大程度的性别平衡。这方面的努力正在进行，行政服务方案向管理层提供定期报告和建议以帮助改善状况。行政服务方案还组织了一次内部培训班以提高其工作人员的面试技能。

89. 至于旅费，为工作人员 189 项人次差旅，507 名与会者和专家出席 37 个研讨会以及 133 个受资助的代表出席附属机构第二十三届会议作出了安排。该方案为顾问、接受面试的候选人以及工作人员就任和休回籍假签发了 53 份旅行授权。在采购方面，行政服务方案监督了国际交易日志投标的行政程序，不论是在金额方面还是在合同安排的复杂性方面，该投标都是秘书处历史上最大的一揽子采购项目。此外，在报告所涉期间签署或启动了约 509 份订单和 23 份合同，金额总计约 890 万美元。

四、人力资源

A. 工作人员

90. 缔约方会议第 12/CP.11 号决定核准了员额表，维持与前一个两年期相同的员额数，即 83 个专业人员员额(P)和 46.5 个一般事务人员员额(GS)。另外，在《公约》补充活动信托基金、波恩基金和方案支助费用(间接费用)下确定了 92 个员额。由于最初提出的预算的实际价值减少，核心预算下已经确定的 5 个员额无法获得资金，已经冻结。表 11 列出核准员额数目与截至 2006 年 6 月 30 日填补员额数目的对照。表中“已填补”员额是指由已得到一年或一年以上定期合同的工作人员占用

的员额，他们在通过了完整的聘用程序后被任用填补既设员额，包括经过了审查委员会的审查。

91. 除了按照既设员额任用的 170.5 名工作人员之外，截至 6 月 30 日还以临时助理合同聘请了 5 名专业人员和 10 名一般事务人员，工作人员总数达到 185.5 名。

表 11. 按经费来源分列的截至 2006 年 6 月 30 日的
常设员额和已填补员额对照表

	核 心		补 充		波恩基金		间接费用		合 计	
	核 准	已填补	核 准	已填补	核 准	已填补	核 准	已填补	核 准	已填补
ASG	1								1	
D - 2	4	2							4	2
D - 1	6	6					1		7	6
P - 5	10	7					1	1	11	8
P - 4	22	19	5	3			3	2	30	24 ^a
P - 3	30	23	16	8	1	1	6	6	53	38 ^b
P - 2	10	8	6	3	1	1	3	2	20	14
P - 1			1	1					1	1
小计	83	65	28	15	2	2	14	11	127	93
GS	46.5	41.5	21	13	6	5	21	18	94.5	77.5
总计 ^c	129.5	106.5	49	28	8	7	35	29	221.5	170.5

a/ 有一个员额由于仅负责行政事务由低一个级别的工作人员填补。

b/ 有两个员额由低一个级别的工作人员填补直到其晋级生效。

c/ 由于 5 个员额被冻结，核心员额的空缺程度较高。

92. 关于专业级别及专业以上级别任用工作人员的地域分布情况见表 12(a)。专业工作人员在附件一缔约方和非附件一缔约方之间的分布情况及性别分布情况见表 12 (b)。

表 12 (a). 截至 2006 年 6 月 30 日任用的专业及以上职等
工作人员的地域分布情况

职 等	非 洲	亚洲和太平洋	拉丁美洲 和加勒比	东 欧	西欧和 其他	合 计
ASG						
D - 2		1			1	2
D - 1		1	1	2	2	6
P - 5	2	1	1	1	3	8
P - 4	3	7	3	3	8	24
P - 3	3	8	4	2	21	38
P - 2	1	4	1	2	6	14
P - 1					1	1
合 计	9	22	10	10	42	93
占总数的百分比	9.7	23.6	10.8	10.8	45.1	100

表 12 (b). 附件一缔约方与非附件一缔约方获任用的专业及
以上职等工作人员分布情况及性别分布

职 等	附件一	非附件一	男	女
ASG				
D - 2	1	1	2	
D - 1	4	2	5	1
P - 5	4	4	4	4
P - 4	13	11	21	3
P - 3	25	13	25	13
P - 2	10	4	8	6
P - 1	1		1	
合 计	58	35	66	27
占总数的百分比	62.4	37.6	70.9	29.1

B. 顾问和独立订约人

93. 2006年1月1日至6月30日期间，共聘用了71名顾问和订约人。在所有资金来源之下，他们总共提供了77.3个月的工作量，费用总计为623,579美元。表13列出关于这些服务在各个方案之间的分配情况。

表 13. 2006年1月1日至6月30日按方案分列的
顾问和订约人个人服务情况

方 案	Person-months	Cost (美元)
行政领导和管理	1.25	2 340
组 类 1	35.90	401,583
组 类 2	8.25	76 523
组 类 3	31.90	143 133
合 计	77.30	623 579

五、组建的机构成员差旅开支的经费

94. 根据清洁发展机制执行理事会的建议，作为《议定书》/《公约》缔约方会议第7/CMP.1号决定第17段和第18段请秘书处作出适当安排，从2006年1月1日起向执行理事会成员和候补成员发放每日生活津贴，数额比标准率高40%，但每年不超过5,000美元。应该指出，这不是对其服务的全额补偿，而是对其牺牲大量时间和经济利益的一种承认。该决定还请秘书处调整《公约》的做法，从补充活动信托基金资助清洁发展机制工作的资金中支付执行理事会所有成员和候补成员的旅费和每日生活津贴。

95. 根据这一决定，秘书处从2006年1月1日起为清洁发展机制执行理事会的成员作出了必要的安排。

96. 在2006年7月的会议上，清洁发展机制执行理事会“在清洁发展机制管理计划朝着在收费和收益基础上资金自足的方向发展以及理事会成员和候补成员

的工作负担和旅费负担大幅增加的背景下，同意向秘书处提出要求：根据资源的供应情况，理事会成员和候补成员的旅费今后遵循联合国工作人员所适用的联合国规则和条例”（清洁发展机制执行理事会第二十五次会议的报告，第 117 段）。

97. 秘书处满足了这一要求，在参加理事会、小组和工作组会议的差旅安排方面给予了清洁发展机制执行理事会成员和候补成员与《公约》工作人员同等的待遇。履行机构不妨注意清洁发展机制执行理事会的要求和秘书处采取的行动。

98. 与此同时，履约委员会在其年度报告(FCCC/KP/CMP/2006/6,将在缔约方会议第十二届会议上提供)中建议，为了使委员和候补委员保持其独立性，确保达到通过决定所需的法定人数，所有委员和候补委员都应该在其旅行支出方面获得支助。它还建议，当出席履约委员会会议的旅行时间在 9 个小时以上时，委员和候补委员可乘坐商务舱。

99. 鉴于这一安排对财务产生的整体影响以及对组建的机构需要采用一致的方式，履行机构不妨审查该事项并对执行秘书编制 2008-2009 年方案预算提供及时的指导。秘书处对这一财务影响进行了初步分析，可提供给履行机构在本届会议上商议。

六、社会和环境责任

100. 秘书处坚决承担自己的社会责任和环境责任。为此，秘书处加强了其可持续发展的办公室委员会，该委员会的任务是在提高与采购和旅行、电耗和废弃物管理以及其他相关领域有关的秘书处业务活动的可持续性的选择方面向管理层提供咨询意见。秘书处将继续监测其温室气体排放清单。2004-2006 年两年期的初步清单已经更新，可在《公约》网站上查阅。⁷ 本年度的排放信息将在下一个业绩报告中提供。在其社会责任方面，秘书处通过与工作人员协会协商，继续努力改善工作环境和工作人员的发展机会。

⁷ http://unfccc.int/secretariat/environmental_responsibilities/items/3539.php.

附 件

2006-2007 两年期由补充活动基金供资的项目和活动

项 目	核准承付款 (美元)
<p>知识联网：建立一个信息交换综合数据库。该项目始于 2000 年 3 月，着眼于编排、存储、提取和提供秘书处掌握的数据、信息和专门知识并提供给缔约方和观察员组织。编写了所有开发系统的文献以及技术手册和用户手册，并且完成了一个《气候公约》知识系统清单和项目矩阵。在远程系统有效协作性的概念基础上，与《联合国防治荒漠化公约》秘书处和《联合国生物多样性公约》秘书处一起确定和执行了一个有效的数据共享的新手段。1 个 P-2 员额由该项目供资。</p>	152 500
<p>侧重于协调网站服务和满足用户需求的网站工作。该项目始于 2003 年 2 月，目标是改善网站内容的提供。在报告所涉期间，推出了一份新的电子邮件简报；有 4000 名外部用户请求加入到邮件列表中。随着 CC: iNet 服务的实施，外联网服务得到协调和改进。</p>	43 158
<p>《气候公约》网站：开发一个西班牙文端口。该项目始于 2003 年 7 月，目标是在向进程中使用西班牙语的利害关系方提供数据和资料，主要是缔约方、观察员、媒体和一般大众。在报告所涉期间，有关气候变化进程的新闻稿被定期翻译成西班牙文并张贴在网站上。</p>	52 213
<p>计算机联网和数据通信。该项目始于 2004 年 9 月，目标是支持各方案在秘书处内开发的专门化信息系统和数据库的数据通信和联网。为了开展项目活动，招聘一个 P-2 级助理网络管理员的工作已经开始。</p>	253 513

项 目	核准承付款 (美元)
<p>《联合国气候变化框架公约》手册。该项目始于 2002 年 2 月，目标是编写和发行关于《公约》的一份手册，这将成为缔约方和对气候变化谈判进程感兴趣的其它方面的参考工具。英文文本将于 2006 年完成。联合国其他正式语文文本计划于 2006-2007 年完成。</p>	88 315
<p>支持《公约》技术信息系统(信息交换所(TT: CLEAR))。该项目始于 2003 年 1 月。目标是设计和落实一个外联方案，使预想中的用户了解 TT: CLEAR，找到和分析多种方法便利用户进入这一系统；以及更新和维护现有的《公约》技术信息系统，包括找出任何信息差距，提出改进建议。</p>	74 728
<p>支持执行技术转让专家组的工作方案。该项目始于 2003 年 9 月，目标是便利执行技术转让专家组的工作方案，以期就适当的进一步行动向附属科技咨询机构(科技咨询机构)提出建议，并支持缔约方以有意义和有效的行动落实这一框架，加强《公约》第四条第 5 款的执行。</p>	228 878
<p>协助科技咨询机构审议土地利用、土地利用的变化和林业相关问题的工作方案。该项目始于 2004 年年初，项目下的活动包括：报告和审评《公约》之下土地利用、土地利用的变化和林业信息，包括制定相应的共同报告格式，培训清单专家审评气专委土地利用、土地利用的变化良好做法指导意见的相关资料，以便解决在《公约》范围之内确定土地利用、土地利用的变化和林业的活动系数，并在今后处理此类活动的相关问题，估计、报告和核算伐木和木材制品造成的温室气体排放量和清除量。</p>	111 099

项 目	核准承付款 (美元)
<p>支持关于适应和应对措施的布宜诺斯艾利斯工作方案的执行(1/CP.10)。该项目旨在确保执行第 1/CP.10 号决定要求秘书处承担的实质性任务。活动始于 2005 年年末,但大多数活动将在 2006-2007 两年期执行。活动包括组织三次区域研讨会和一次小岛屿发展中国家关于适应问题的专家会议以及科技咨询机构关于气候变化的影响、脆弱性和适应五年期工作方案列出的一些初步活动。</p>	506 526
<p>促进减少在发展中国家毁林导致的排放。该项目旨在为缔约方提供机会以便审议毁林的各种复杂问题和驱动因素,并开始审议可能有效的方法和行动以减少在发展中国家毁林的行为,主要是通过支持组织缔约方规定就此问题召开的研讨会。项目的执行还将使缔约方和专家可以讨论围绕这一主题的复杂的科学、技术和方法问题并且就政策方针交流信息和经验并查明积极的激励措施。研讨会上的讨论有可能促进缔约方审议开展必要的进一步工作以便在未来两年内解决这一问题。</p>	50 000
<p>关于执行《京都议定书》第三条第 14 款的闭会期间研讨会(第31/CMP.1号决定)。该研讨会将促进第 31/CMP.1 号决定所规定的任务的执行,即拟订提出报告的方法,说明如何最大限度减少附件一所列缔约方为履行《京都议定书》第三条第 14 款规定的承诺而执行的政策和措施对发展中国家缔约方的不利的社会、环境和经济影响。</p>	70 000

项 目	核准承付款 (美元)
<p>建立秘书处的能力建设能力。该项目始于 2003 年 3 月 1 日，为关于能力建设的政府间进程提供支持，便利开展第 2/CP.7 和 3/CP.7 号决定所附框架内规定的活动。2006-2007 两年期内的活动包括编写一份关于发展中国家定期监测能力建设框架而需采取的步骤的报告(见 FCCC/SBI/2006/5 号文件)，一份关于在实施能力建设活动中的最佳做法和教训的报告，以及在监测能力建设中将使用的业绩指标问题上与全球环境基金(环境基金)的互动。1 个秘书员额由该项目出资。</p>	100 279
<p>支持非《公约》附件一所列缔约方国家信息通报问题专家咨询小组执行 2003-2007 年工作方案，包括便利使用《公约》国家信息通报编制指南。设计这个项目是为了通过便利和支持专家咨询小组的工作执行第 3/CP.8 号决定，以期就下述问题向履行机构提供适当的进一步行动建议：专家咨询小组的任务和任期、提供与非附件一缔约方执行《公约》有关的资金/技术援助、专家咨询组的会议和区域实践培训班、编制供履行机构审议的相关技术文件和报告。1 个秘书员额由该项目出资。</p>	395 191
<p>开发和维持一个信息网络交换所以便支持缔约方实施教育和外联活动。该项目于 2005 年 7 月启动，目的是按照缔约方在履行机构第二十一届会议上的要求和 FCCC/SBI/2004/14 号文件的规定，为迅速启动交换所的第一个开发阶段提供便利。推出了原型模型 www.unfccc.int/ccinet 并在蒙特利尔的履行机构第二十三届会议上向缔约方展示。根据缔约方继续提供的指导将在第二个阶段(2007-2008 年)对原型进行进一步开发，使之成为一个真正的交换所以增加功能性并满足更广泛的用户的需要。1 个一般事务员额由该项目出资。</p>	102 004

项 目	核准承付款 (美元)
<p>2006-2007 年期间对最不发达国家专家组的支持。这个项目的目标是执行第 4/CP.11 号决定中规定的关于 2006-2007 两年期最不发达国家专家组活动的任务。项目内容包括有效支持专家组在作为最不发达国家的缔约方编写国家适应行动方案以及方案执行战略方面向其提供咨询意见，通过执行后勤任务和实质性任务为专家组的会议(每年两次)提供便利。在与国家适应行动方案有关的活动方面与环境基金及其执行机构的定期互动也得到促进。1 个秘书员额(小组助理)通过这个项目供资。</p>	382 648
<p>77 国集团和中国谈判员为编写 77 国集团和中国关于能力建设的提交材料而举行的会议。该项目于 2006 年 2 月 1 日到 7 月 1 日实施，目标是支持 3 月 20 日至 22 日在坦桑尼亚达累斯萨拉姆举行的一个 77 国集团和中国的研讨会审议为定期监测能力建设框架而需采取的步骤。该项目资助了 15 名发展中国家的代表和 2 名秘书处工作人员参加会议。</p>	85 000
<p>关于适应基金的研讨会。设计该项目是为了执行第 28/CMP.1 号决定，该决定请秘书处组织一个研讨会来为有关适应基金的业务指导提个一个信息交流的平台。关于适应基金的研讨会于 2006 年 5 月 3 日至 5 日在加拿大的爱德蒙顿举行。出席研讨会的有 31 个国家的总共 37 名代表(其中有 22 人受到资助)以及几个政府间组织和非政府组织的代表。聘用了三名顾问；这些顾问起草了背景文件和介绍以便利研讨会上的讨论。在研讨会上为《气候公约》网站建立了一个网页，提供与研讨会有关的所有信息。</p>	253 647

项 目	核准承付款 (美元)
<p>支持秘书处关于《公约》第六条的活动：小岛屿发展中国家研讨会。</p> <p>该项目始于 2006 年 1 月，目的是支持组织一个小岛屿发展中国家研讨会以讨论这些国家在执行关于《公约》第六条的《新德里方案》方面的特殊需要。该研讨会将是促进专家之间的讨论以便就气候变化教育和外联活动提供信息和观点的一系列区域研讨会中的最后一个。研讨会的报告将对 2007 年《新德里工作方案》的审评作出重要贡献。</p>	70 593
<p>支持清洁发展机制的业务活动。该项目始于 2002 年年初，目标是执行清洁发展机制提供便利。正是通过这一京都机制，那些批准了《京都议定书》的附件一缔约方能够利用从清洁发展机制的项目活动中产生的核证的排减量，以便以符合成本效益的方式达到它们的排放限制并履行它们的减排承诺。同时，清洁发展机制协助发展中国家实现可持续发展和为《公约》的最终目标作出贡献。清洁发展机制执行理事会履行监督/行政职能。它行使与政策有关的职能、程序职能和重要的技术职能，涉及项目的登记、方法的核准(包括加强)以及核证的排减量的发放和对证实项目和核实及证明核证的减排量的经营实体的认证。对于技术任务，理事会可以酌情利用小组、委员会和工作组。奉命为清洁发展机制执行理事会提供服务的《公约》秘书处支持所有这些职能。在 2006-2007 两年期，诸如登记的项目之类的项目产生的结果预计会快速增加，并且将发放核证的减排量并核准方法。最快到 2008 年该项目有望自筹一半资金。</p>	5 603 211

项 目	核准承付款 (美元)
<p>与《京都议定书》第 6 条有关的活动(联合执行)。该项目始于 2004 年 3 月,总体目标是开展工作来促进和便利《京都议定书》第 6 条(联合执行)的执行。联合执行是一个《京都议定书》的机制,在该机制下一个附件一缔约方(负有写入《京都议定书》附件 B 的义务)可以执行一个减少排放项目或者一个增加另一个附件一缔约方(负有写入《京都议定书》附件 B 的义务)领土上的汇清除量并计算产生的减排单位以达到自己的京都目标的项目。一个附件一缔约方还可以授权法定实体参与联合执行项目。联合执行监督委员会在作为《京都议定书》缔约方会议的《公约》缔约方会议的领导和指导下并在《公约》秘书处的支持下,监督联合执行的情况,包括核实减排单位。在下一个两年期期间有望进一步加强联合执行,把联合执行推进到行动阶段。</p>	451 648
<p>交易日志和数据交换标准的制定。该项目始于 2003 年 1 月。目标是: (a) 完成数据交换标准的技术规格,以确保在所有登记册系统中标准执行方面的一致; (b) 开发和建立国际交易日志,以期该日志在 2007 年 4 月开始生效; (c) 便利登记册系统管理人之间的合作,包括通过登记册系统管理人论坛,目的是促进登记册系统活动的一致、准确、透明和效率。数据交流标准的初始技术规格已经完成。</p>	463 300
<p>温室气体排放量清单数据库及温室气体审评进程的软件支持。该项目始于 2002 年 11 月,目标是对为温室气体清单报告和审评进程开发温室气体数据库及软件的工作不断提供额外支持,包括开发通用报告格式软件(CRF Reporter)供附件一缔约方使用;为支持缔约方会议作出的与 CRF 有关的决定以及附件一缔约方温室气体清单技术审评开发软件工具;以及通过文件和秘书处网站改进向缔约方提供的关于温室气体排放量和趋势的信息。</p>	573 006

项 目	核准承付款 (美元)
<p>《京都议定书》之下排放量清单和配量的年度汇编和核算数据库系统的开发。该项目始于 2005 年 2 月，目标是开发汇编和核算数据库，以便能够准确地追踪、核对和储存《京都议定书》之下的排放量清单和配量数据。该数据库为各附件一缔约方记录所有相关信息以便评估遵守《京都议定书》第三条第 1 款的情况，包括缔约方参与京都机制的资格。该数据库还允许提交、处理和保留所需的补充信息以便跟踪和评估《京都议定书》下的履约情况，并编写《京都议定书》之下配量和排放量的年度汇编。</p>	437 477
<p>支持《公约》和《京都议定书》下的专家审评进程的活动：对专家审评小组的培训和主任审评员会议。该项目始于 2006 年 2 月，目的是制定并执行一个《京都议定书》下审评专家培训方案；继续执行《公约》下审评专家培训方案并组织一个培训研讨会；以及通过组织一次主任审评员会议来促进审评进程并提高其有效性和效率。</p>	264 438

-- -- -- -- --