



ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ



РАМОЧНАЯ КОНВЕНЦИЯ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ КЛИМАТА

Distr.
GENERAL

FCCC/KP/CMP/2006/5/Add.1
5 November 2006

RUSSIAN
Original: ENGLISH

**КОНФЕРЕНЦИЯ СТОРОН, ДЕЙСТВУЮЩАЯ В КАЧЕСТВЕ
СОВЕЩАНИЯ СТОРОН КИОТСКОГО ПРОТОКОЛА**
Вторая сессия
Найроби, 6-17 ноября 2006 года

Пункт 6 предварительной повестки дня
Доклад Комитета по надзору за совместным осуществлением

**Ежегодный доклад Комитета по надзору за совместным осуществлением
для Конференции Сторон, действующей в качестве
совещания Сторон Киотского протокола**

Добавление*

Резюме

В настоящем добавлении к ежегодному докладу Комитета по надзору за совместным осуществлением (КНСО) для Конференции Сторон, действующей в качестве совещания Сторон Киотского протокола (КС/СС), охвачена деятельность за период с 1 августа 2006 года по 1 ноября 2006 года.

В докладе содержатся рекомендации, касающиеся решений, которые будут приняты КС/СС на ее второй сессии в отношении форм проектно-технических документов для маломасштабных проектов совместного осуществления (СО) и для проектов СО в области землепользования, изменений в землепользовании и лесного хозяйства. В нем также содержатся, для утверждения КС/СС, предложения в отношении плана управления КНСО, включая планируемый бюджет на период 2006-2007 годов, и положения, касающиеся взимания сборов для покрытия административных издержек, связанных с деятельностью КНСО.

Наиболее важным событием в период, охватываемый настоящим добавлением к докладу, стало начало осуществления процедуры проверки в рамках КНСО 26 октября 2006 года.

* Настоящий доклад был представлен с опозданием ввиду необходимости учета в нем итогов пятого совещания Комитета по надзору за совместным осуществлением.

СОДЕРЖАНИЕ

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. ВВЕДЕНИЕ	1 - 2	4
А. Сфера охвата настоящего добавления	1	4
В. Решения, которые могут быть приняты Конференцией Сторон, действующей в качестве совещания Сторон Киотского протокола	2	4
II. РАБОТА, ПРОДЕЛАННАЯ В ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД	3 - 14	5
А. Форма проектно-технического документа для проектов совместного осуществления	3 - 4	5
В. Процедура проверки в рамках Комитета по надзору за совместным осуществлением	5 - 9	5
С. Критерии установления исходных условий и мониторинга	10 - 12	7
D. Процесс аккредитации независимых органов	13 - 14	7
III. ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ	15 - 20	8
А. Положения, касающиеся взимания сборов, а также сотрудничества с другими органами и заинтересованными кругами	15 - 16	8
В. Вознаграждение и путевые расходы	17	8
С. Вопросы, связанные с членством	18	9
D. Расписание совещаний в 2006-2007 годах	19	9
E. Транспарентность, коммуникация и информация	20	9
IV. РЕСУРСЫ	21 - 27	9
А. План управления в области совместного осуществлением на 2006-2007 годы	21 - 23	9
В. Ресурсы для работы по совместному осуществлению	24 - 27	10
V. РЕЗЮМЕ РЕШЕНИЙ	28	12

СОДЕРЖАНИЕ (продолжение)

Стр.

Приложения

I.	Проект формы проектно-технического документа для маломасштабных проектов совместного осуществления	13
II.	Проект формы проектно-технического документа для проектов совместного осуществления в области землепользования, изменений в землепользовании и лесного хозяйства	19
III.	Положения, касающиеся взимания сборов для покрытия административных издержек, связанных с деятельностью Комитета по надзору за совместным осуществлением	31
IV.	План управления совместным осуществлением на 2006-2007 годы	33
V.	Положение в области дополнительных ресурсов, имеющихся в 2006 году для оказания поддержки деятельности по совместному осуществлению	69

I. ВВЕДЕНИЕ

A. Сфера охвата настоящего добавления

1. В настоящем добавлении к ежегодному докладу Комитета по надзору за совместным осуществлением (КНСО) для Конференции Сторон, действующей в качестве совещания Сторон Киотского протокола (КС/СС) (FCCC/KP/CMR/2006/5), рассматривается прогресс, достигнутый в области успешной организации и ведения процесса согласно статье 6 Киотского протокола (совместное осуществление (СО)) в рамках КНСО с крайней даты, охватываемой этим докладом (31 июля 2006 года), по 1 ноября 2006 года. В нем также отражены итоги четвертого и пятого совещаний КНСО и работы, проделанной им в течение этого периода времени. Настоящее добавление следует рассматривать с учетом информации, содержащейся в основном документе.

B. Решения, которые могут быть приняты Конференцией Сторон, действующей в качестве совещания Сторон Киотского протокола

2. В дополнение к рекомендациям, содержащимся в документе FCCC/KP/CMR/2006/5, на своей второй сессии КС/СС, возможно, пожелает:

- a) утвердить проект формы проектно-технического документа для маломасштабных (ММ) проектов совместного осуществления (форма JI SSC PDD; см. приложение I);
- b) утвердить проект формы проектно-технического документа для проектов совместного осуществления в области землепользования, изменений в землепользовании и лесного хозяйства (форма JI LULUCF PDD; см. приложение II);
- c) внести изменения в определения ММ проектов СО, содержащихся в пункте 2 f) решения 10/CMR.1, с тем чтобы привести их в соответствие с любыми пересмотренными на КС/СС 2 определениями для ММ деятельности по проектам в рамках механизма чистого развития (МЧР);
- d) одобрить положения, касающиеся взимания сборов для покрытия административных издержек, связанных с деятельностью КНСО (см. приложение III);

- e) принять к сведению план управления СО (ПУСО), принятый КНСО (см. приложение IV), включая планируемый бюджет на период 2006-2007 годов, и в случае необходимости дать КНСО любые руководящие указания или разъяснения;
- f) настоятельно призвать те Стороны, которые пока еще не внесли свои объявленные взносы, сделать это и вновь настоятельно призвать все Стороны внести взносы в Целевой фонд для вспомогательной деятельности в целях финансирования работы по совместному осуществлению в ходе двухгодичного периода 2006-2007 годов в объеме, который позволит полностью осуществить план управления СО.

II. РАБОТА, ПРОДЕЛАННАЯ В ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

A. Форма проектно-технического документа для проектов совместного осуществления

3. В соответствии с приложением к решению 9/CMR.1 (руководящие принципы для СО) и решением 10/CMR.1, а также в развитие проекта формы JI PDD и руководящих принципов для пользователей формы, содержащейся в основном документе настоящего добавления, КНСО разработал и согласовал проект формы JI SSC PDD, предназначенной для представления сгруппированных ММ проектов СО, проект формы JI LULUCF PDD, и постоянно проводил их обзор. КНСО также разработал и согласовал руководящие принципы для пользователей этих форм¹.

4. КНСО рекомендует КС/СС утвердить проект формы JI SSC PDD и проект формы JI LULUCF PDD, содержащиеся соответственно в приложениях I и II.

B. Процедура проверки в рамках Комитета по надзору за совместным осуществлением

5. В ходе дальнейшего введения в действие процедуры проверки, определенной в пунктах 30-45 руководящих принципов для СО, на своем четвертом совещании КНСО в дополнение к тем документам, которые указываются в основном документе настоящего добавления, согласовал следующие вопросы:

¹ Соответствующие документы размещены по следующему адресу:
<<http://ji.unfccc.int/Ref/Docs.html>>.

- a) процедуры оценки заключений;
- b) формы, которые должны использоваться аккредитованными независимыми органами (АНО) при представлении докладов о проверке или заключениях для публикации².

6. КНСО обратился к экспертам с призывом принять участие в оценке заключений или в работе групп экспертов по обзору согласно процедуре проверки в рамках КНСО в период с 7 июля по 18 августа 2006 года и на основе полученных заявлений решил включить 25 экспертов в список экспертов, составленный в этом контексте.

7. Что касается процедур доступа общественности к документам, которые изложены в основном документе, то КНСО разъяснил, что, прежде чем предавать доклад, содержащий заключения, гласности, секретариат будет проверять выполнение положений пункта 20 руководящих принципов для СО. В этой связи КНСО хотел бы обратить внимание КС/СС на тот факт, что 13 Сторон представили информацию о своих назначенных координационных центрах (НКЦ) для утверждения проектов СО и что 8 Сторон представили информацию о своих национальных руководящих принципах и процедурах для утверждения проектов СО. По просьбе КНСО секретариат напомнил Сторонам об этом требовании для участия в СО, и КНСО надеется получить в ближайшем будущем соответствующую информацию от дополнительного числа Сторон.

8. Что касается требуемой информации о Сторонах, участвующих в проектах СО, то КНСО разъяснил, что при представлении доклада, содержащего заключение в отношении ПДТ в целях его публикации в АНО, должно быть представлено по меньшей мере одно письменное одобрение проекта какой-либо участвующей Стороной, помимо принимающей Стороны, и что АНО направляет это одобрение в секретариат. КНСО решил вновь рассмотреть этот вопрос на своем шестом совещании с учетом опыта, накопленного к этому времени.

9. Разработав основные процедуры и дополнительные документы для введения в действие процедуры проверки в рамках КНСО к моменту завершения его четвертого совещания, 26 октября 2006 года КНСО приступил к осуществлению процедуры проверки.

² "Доклад о проверке" означает доклад о сокращении выбросов или об увеличении абсорбции, который представляется АНО в секретариат в соответствии с пунктом 38 руководящих принципов для СО.

С. Критерии установления исходных условий и мониторинга

10. В соответствии с решением 10/СМР.1 КНСО разработал руководящие указания относительно критериев установления исходных условий и мониторинга, содержащиеся в добавлении В к руководящим принципам для СО. Он согласовал эти руководящие указания на своем четвертом совещании с учетом материалов, представленных общественности; их проект был распространен вместе с просьбой представить замечания по нему в период с 19 июля по 15 августа 2006 года.

11. В соответствии с решением 10/СМР.1 КНСО также разработал и утвердил положения для ММ проектов СО, определенных в пункте 2 f) решения 10/СМР.1. Принимая во внимание итоги обсуждений, касающихся возможного пересмотра определений для ММ деятельности по проектам в рамках МЧР, КНСО рекомендует КС/СС рассмотреть вопрос о соответствующем пересмотре определений для ММ проектов СО.

12. КНСО отметил, что возможная работа по ММ проектам СО в секторе ЗИЗЛХ будет осуществляться в соответствии с руководящими указаниями КС/СС, в частности по вопросу о пороговых значениях, позволяющих определять, является ли тот или иной проект СО в области ЗИЗЛХ маломасштабным.

Д. Процесс аккредитации независимых органов

13. В период, охватываемый настоящим добавлением, Группа по аккредитации совместного осуществления (ГАСО) провела одно совещание. На своих четвертом и пятом совещаниях КНСО согласовал на основе рекомендаций ГАСО процедуру аккредитации независимых органов КНСО и сопутствующие процедурные документы, необходимые для ввода в действие процесса аккредитации СО. С учетом подпунктов 3 а)-с) решения 10/СМР.1 КНСО постановил приступить 15 ноября 2006 года к осуществлению процесса аккредитации СО при том понимании, что его процедуры аккредитации начнут применяться с этой же даты. Это предоставит достаточное время назначенным оперативным органам (НОО) в рамках МЧР, действующим в предварительном порядке в качестве АНО в рамках СО, для подготовки заявлений об аккредитации и даст им возможность и далее действовать в предварительном порядке в качестве АНО. В этом контексте КНСО разъяснил, что НОО могут действовать в предварительном порядке в качестве АНО только в одном и том же (одних и тех же) секторальном(ых) диапазоне(ах) и с соответствующей(ими) функцией(ями), для выполнения которой(ых) они были назначены. КНСО далее разъяснил, что НОО, назначенные для секторального диапазона облесения и лесовозобновления, могут

действовать в качестве АНО в секторальном диапазоне ЗИЗЛХ со своей(ими) назначенной(ыми) функцией(ями).

14. 26 октября 2006 года на вебсайте СО РКИКООН было размещено объявление о начале процесса аккредитации СО, и с этой даты заявления об аккредитации СО могут направляться в секретариат. КНСО распространил предназначенное для экспертов публичное извещение с целью составления списка экспертов для групп по оценке в рамках процедуры аккредитации СО. В извещении были указаны сроки с 9 октября по 20 ноября 2006 года.

III. ВОПРОСЫ УПРАВЛЕНИЯ

A. Положения, касающиеся взимания сборов, а также сотрудничества с другими органами и заинтересованными кругами

15. В соответствии с решением 10/CMR.1 на своем четвертом совещании КНСО принял решение о принципах, структуре и размере сборов для покрытия административных издержек, связанных с деятельностью КНСО, подчеркнув необходимость их пересмотра в будущем и разработки соответствующих положений, содержащихся в приложении III. В этом контексте КНСО постановил, что эти положения следует применять с начальных сроков представления в секретариат докладов, содержащих заключения в отношении ПТД и заявлений об аккредитации. КНСО рекомендует КС/СС утвердить эти положения.

16. После представления основного документа КНСО на своих четвертом и пятом совещаниях обсуждал вопросы о сотрудничестве с другими органами и заинтересованными кругами. В ходе обсуждений основное внимание уделялось средствам, с помощью которых он будет взаимодействовать и поддерживать связь с АНО и НКЦ, а также сотрудничеству с Исполнительным советом МЧР: в этой связи было подчеркнуто намерение КНСО в надлежащих случаях и далее опираться на опыт Исполнительного совета МЧР. Кроме того, КНСО обсудил вопрос об участии АНО и НКЦ в предстоящем техническом рабочем совещании по совместному осуществлению, которое планируется провести в начале 2007 года.

B. Вознаграждение и путевые расходы

17. КНСО хотел бы обратить внимание КС/СС на то, что его члены и заместители членов затрачивают много времени и усилий для выполнения своих функций. В этой связи и с целью не допустить того, чтобы работодатели оплачивали расходы, связанные с деятельностью в качестве его членов и заместителей членов, КНСО просит КС/СС

рассмотреть возможность покрытия путевых расходов и оплаты суточных всех членов и заместителей членов КНСО. КНСО также просит КС/СС оплачивать всем членам и заместителям членов КНСО суточные в размере, который на 40% превышает стандартную ставку. КНСО осознает, что такие дополнительные расходы потребуются покрывать по линии Целевого фонда для вспомогательной деятельности, предназначенного для финансирования работы по СО, и понимает, что такие ассигнования будут выделяться только при условии наличия соответствующих ресурсов.

С. Вопросы, связанные с членством

18. За отчетный период в членском составе не произошло никаких изменений. Поскольку 2006 год стал первым годом деятельности КНСО, пока что не требуется назначать каких-либо преемников.

Д. Расписание совещаний в 2006-2007 годах

19. На своем четвертом совещании КНСО изменил сроки проведения своего пятого совещания, указав, что оно состоится 26-27 октября 2006 года (ранее его планировалось провести 31 октября - 1 ноября 2006 года). На своем пятом совещании КНСО пересмотрел предварительное расписание совещаний на 2007 год и решил провести свое первое совещание в 2007 году 15-16 февраля.

Е. Транспарентность, коммуникация и информация

20. В период, охватываемый настоящим добавлением, на вебсайте СО РКИКООН для АНО был создан интерфейс, предназначенный для загрузки ПТД и докладов, содержащих заключения, в соответствии с пунктами 32 и 34 руководящих принципов для СО. Этот интерфейс не только обеспечивает АНО удобными для пользователей и эффективными средствами для представления документов, но и также систематизирует и облегчает обработку документов, представленных КНСО и секретариатом.

IV. РЕСУРСЫ

А. План управления в области совместного осуществления на 2006-2007 годы

21. В соответствии с решением 10/CMP.1 на своем четвертом совещании КНСО согласовал ПУ-СО на период 2006-2007 годов и пересмотрел его на своем пятом совещании. Он содержится в приложении IV к настоящему добавлению. ПУ-СО на

2006-2007 годы имеет своей целью направлять деятельность КНСО и секретариата в целях успешного ввода в действие и поддержки процесса СО (т.е. процедура проверки в рамках КНСО и процесса аккредитации СО). Если говорить более конкретно, то в нем приводится описание необходимых институциональных структур, перечисляются конкретные задачи для КНСО и секретариата в соответствии с программой работы КНСО, указываются конкретные сроки выполнения этих задач в течение двухгодичного периода 2006-2007 годов и приводится смета ресурсов, требующихся для запланированного осуществления этих задач. В свете руководящих указаний, данных КС/СС на ее второй сессии, дополнительного практического опыта, накопленного в области повседневных потребностей операций СО, и долгосрочных перспектив ожидается, что нынешний ПУ-СО будет пересмотрен.

22. Для выполнения каждой задачи были определены конкретные сроки, с тем чтобы процесс СО в рамках КНСО можно было бы ввести в действие, как только это станет практически возможным, с учетом того, что ряд возможных проектов СО уже подготовлены или осуществляются, при этом в отношении некоторых из них ожидается официальное создание оперативной системы для процесса СО в рамках КНСО. В этой связи с 26 октября 2006 года начала применяться процедура проверки в рамках КНСО, а с 15 ноября начал осуществляться процесс аккредитации СО (см. разделы II.B и II.D выше). В конце 2006 года КНСО будет уже уделять основное внимание изучению конкретных случаев/управлению процессом, а не его разработке.

23. Для покрытия расходов по планируемой деятельности КНСО и ГАСО и другой связанной с СО деятельности секретариата на двухгодичный период 2006-2007 годов потребуются средства в общем размере 4,4 млн. долл. США: три четверти этой суммы должно поступить по линии дополнительных финансовых средств, выделяемых Сторонами, а также дохода за счет сборов, выплачиваемых участниками проектов в связи с рассмотрением вынесенных в отношении них заключений, и независимыми органами в связи с рассмотрением вопросов, связанных с их аккредитацией и выносимыми ими заключениями, как это отражено в таблице 1.

В. Ресурсы для работы по совместному осуществлению

24. В приложении V содержится обновленное с момента представления основного документа резюме объявленных и выплаченных взносов Сторон и региональных организаций, целью которых является оказание поддержки работе по СО в 2006 году. КНСО хотел бы выразить признательность за эти взносы.

Таблица 1. Бюджет на 2006-2007 годы
(долл. США)

Область деятельности	Бюджет		Итого, 2006-2007 годы
	2006 год	2007 год	
Совещания и деятельность Комитета по надзору за совместным осуществлением	180 000	120 000	300 000
Деятельность, относящаяся к аккредитации независимых органов и рассмотрению заключений	169 000	524 500	693 500
Технические рабочие совещания	230 000	230 000	460 000
Деятельность секретариата в поддержку вышеупомянутых областей работы	433 146	989 405 ^a	1 422 551 ^a
Промежуточный итог	1 012 146	1 863 905	2 876 051
Накладные расходы (13%)	131 579	242 308	373 887
ИТОГО (за счет дополнительных финансовых средств)	1 143 725	2 106 213^c	3 249 938^c
ИТОГО (по линии бюджета по программам РКИКООН ^b)	569 803	569 803	1 139 605
ИТОГО	1 713 528	2 676 016^b	4 389 543^b

^a В связи с активизацией деятельности, оплачиваемой за счет дополнительных финансовых средств, расходы по дополнительным услугам (например, услуги и оборудование для информационной технологии, общие услуги, например аренда служебных помещений и административные, и конференционные услуги) потребуется покрывать за счет ресурсов, предусмотренных в плане управления в области совместного осуществления (ПУСО). Эти сметные показатели могут быть составлены только в начале 2007 года. Поэтому в течение 2007 года ПУСО потребуется скорректировать с целью отражения таких расходов транспарентным и согласованным образом применительно по всему секретариату. Что касается оборудования ИТ, то уже были выделены некоторые первоначальные ассигнования с целью обеспечения того, чтобы с самого начала новый персонал мог пользоваться соответствующим оборудованием. Однако в 2007 году соответствующие показатели потребуется скорректировать в свете подхода, применяемого в отношении всего секретариата.

^b Указываемая на 2006-2007 годы сумма охватывает деятельность, предусмотренную в бюджете по программам РКИКООН, который был принят Конференцией Сторон на ее одиннадцатой сессии и утвержден Конференцией Сторон, действующей в качестве совещания Сторон Киотского протокола (КС/СС), на ее первой сессии.

^c В том случае, если Комитет по надзору за совместным осуществлением будет применять такую же практику выплаты вознаграждения (при условии принятия решения КС/СС) и оплаты путевых расходов для своих членов/заместителей членов, которая применяется в отношении членов/заместителей членов Исполнительного совета механизма чистого развития, то эти показатели потребуется увеличить на 287 020 долл. США (230 520 долл. США для оплаты путевых расходов и 56 500 долл. США для выплаты вознаграждения).

25. Ресурсы для дополнительного финансирования за отчетный период распределялись следующим образом:

- a) переходящий остаток за 2005 год: 84 144 долл. США;
- b) взносы Сторон: 1 044 356 долл. США (см. приложение V).

26. Если исходить из существующего бюджета, то в конце периода, охватываемого настоящим добавлением, дефицит ресурсов составлял 2,1 млн. долл. США до конца 2007 года. Поскольку чистый доход за счет сборов (см. раздел III.A выше) в первые несколько лет после ввода в действие процесса СО в рамках КНСО будет более низким по сравнению с требуемыми средствами, в период до 2008 года включительно Сторонам необходимо будет вносить добровольные взносы.

27. Что касается значительного дефицита ресурсов, упомянутого в пункте 26 выше, то КНСО хотел бы просить КС/СС вновь обратиться с призывом к Сторонам вносить взносы в Целевой фонд для вспомогательной деятельности с целью обеспечения реализации всех необходимых мероприятий, предусмотренных на двухгодичный период 2006-2007 годов, предсказуемым и устойчивым образом. С учетом отсутствия ресурсов КНСО может обеспечить проведение в 2007 году только двух совещаний КНСО и одного технического рабочего совещания.

V. РЕЗЮМЕ РЕШЕНИЙ

28. В соответствии с пунктом 16 руководящих принципов для СО все решения, принятые КНСО, предаются гласности на всех шести официальных языках Организации Объединенных Наций путем включения в ежегодный доклад КНСО для КС/СС решений или ссылок на них (с указанием об их размещении на вебсайте СО РКИКООН).

Приложение I

**Проект формы проектно-технического документа для
маломасштабных проектов совместного
осуществления**

**I. ФОРМА ПРОЕКТНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА ДЛЯ
МАЛОМАСШТАБНЫХ ПРОЕКТОВ СОВМЕСТНОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ВАРИАНТ 01.1 - ДЕЙСТВУЕТ С 27 ОКТЯБРЯ 2006 ГОДА**

СОДЕРЖАНИЕ

- A. Общее описание маломасштабного проекта
- B. Исходные условия
- C. Продолжительность реализации маломасштабного проекта/периода кредитования
- D. План мониторинга
- E. Оценка сокращения выбросов парниковых газов
- F. Воздействие на окружающую среду
- G. Замечания заинтересованных кругов.

Приложения

Приложение I. Контактная информация участников проекта

(По мере необходимости могут включаться дополнительные приложения)

РАЗДЕЛ А. Общее описание маломасштабного проекта

A.1. Название маломасштабного проекта:

>>

A.2. Описание маломасштабного проекта:

>>

A.3. Участники проекта:

>>

A.4. Техническое описание маломасштабного проекта:

>>

A.4.1. Место осуществления маломасштабного проекта:

>>

A.4.1.1. Принимающая(ие) Сторона(ы):

>>

A.4.1.2. Регион/штат/провинция и т.д.:

>>

A.4.1.3. Город/поселок/община и т.д.:

>>

A.4.1.4. Подробные сведения о физическом месторасположении, включая информацию, позволяющую производить индивидуальную идентификацию маломасштабного проекта:

>>

A.4.2. Тип(ы) и категория(и) маломасштабного(ых) проекта(ов):

>>

A.4.3. Технология(и), которая(ые) будет(ут) применяться, или меры, операции или действия, которые будут осуществляться в рамках маломасштабного проекта:

>>

A.4.4. Краткое разъяснение того, каким образом будут сокращаться антропогенные выбросы парниковых газов из источников в результате предлагаемого маломасштабного проекта, включая разъяснение причин, в силу которых сокращение выбросов не будет обеспечено в случае отсутствия предлагаемого маломасштабного проекта, с учетом национальных и/или секторальных стратегий и условий:

>>

A.4.4.1. Оценочный объем сокращения выбросов в течение периода кредитования:

>>

A.4.5. Подтверждение того, что предлагаемый маломасштабный проект не является одним из компонентов более широкого сгруппированного проекта:

>>

A.5. Утверждение проекта участвующими Сторонами:

>>

РАЗДЕЛ В. Исходные условия

В.1. Описание и обоснование выбранных исходных условий:

>>

В.2. Описание того, как антропогенные выбросы парниковых газов из источников будут снижены по сравнению с тем уровнем, который имел бы место в отсутствие маломасштабного проекта СО:

>>

В.3. Описание того, как определение границ проекта применяется к маломасштабному проекту:

>>

В.4. Дополнительная информация об исходных условиях, включая дату установления исходных условий и имя(имена) и фамилию(и) лица (лиц)/название(я) органа(ов), устанавливающего(их) исходные условия:

>>

РАЗДЕЛ С. Продолжительность реализации маломасштабного проекта/периода кредитования

С.1. Сроки начала реализации маломасштабного проекта:

>>

С.2. Ожидаемая оперативная продолжительность маломасштабного проекта:

>>

С.3. Продолжительность периода кредитования:

>>

РАЗДЕЛ D. План мониторинга

D.1. Описание выбранного плана мониторинга:

>>

D.2. Данные, подлежащие мониторингу:

>>

D.3. Процедура контроля качества (КК) и обеспечения качества (ОК), применяемые в отношении данных подлежащих мониторингу:

>>

D.4. Краткое описание оперативной и управленческой структуры, которая будет применяться в ходе осуществления плана мониторинга:

>>

D.5. Имя и фамилия лица (лиц)/название(я) органа(ов), принимающего(их) план мониторинга:

>>

РАЗДЕЛ E. Оценка сокращений выбросов парниковых газов

E.1. Оценка выбросов в связи с проектом и формулы, использовавшиеся для оценки:

>>

E.2. Оценка утечки и формулы, использовавшиеся для оценки, если это применимо:

>>

Е.3. Сумма Е.1. и Е.2.:

>>

Е.4. Оценка выбросов согласно исходным условиям и формулы, использовавшиеся для оценки:

>>

Е.5. Разница между Е.4. и Е.3., отражающая сокращение выбросов в результате проекта:

>>

Е.6. Таблица, содержащая значения, полученные в результате применения приводимых выше формул:

>>

РАЗДЕЛ F. Воздействие на окружающую среду

Ф.1. Документация, касающаяся анализа воздействия на окружающую среду в связи с проектом, включая трансграничное воздействие, в соответствии с процедурами, определенными принимавшей Стороной:

>>

Ф.2. В случае, если участники проекта или принимавшая Сторона считают воздействие на окружающую среду значительным, просьба представить выводы и все ссылки на вспомогательную документацию по оценке воздействия на окружающую среду, которая была проведена в соответствии с процедурами, установленными принимавшей Стороной:

>>

РАЗДЕЛ G. Замечания заинтересованных кругов.

Г.1. При необходимости информация о замечаниях заинтересованных кругов в отношении проекта:

>>

Добавление

Приводимая ниже таблица является **приложением I** к проекту формы проектно-технического документа для маломасштабных проектов совместного осуществления (форма JI SSC PDD).

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА

Организация:	
Улица/почтовый ящик:	
Номер дома:	
Город:	
Штат/область:	
Почтовый код:	
Страна:	
Телефон:	
Факс:	
Электронная почта:	
URL:	
Кем представлена:	
Должность:	
Форма обращения:	
Фамилия:	
Отчество/второе имя:	
Имя:	
Место работы:	
Телефон (прямой):	
Факс (прямой):	
Сотовый телефон:	
Личная электронная почта:	

Приложение II

**Проект формы проектно-технического документа для проектов
совместного осуществления в области землепользования, изменений в
землепользовании и лесного хозяйства**

**ФОРМА ПРОЕКТНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА ДЛЯ ПРОЕКТОВ
СОВМЕСТНОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ,
ИЗМЕНЕНИЙ В ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИИ И ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВАРИАНТ 01 - ДЕЙСТВУЕТ С 1 ОКТЯБРЯ 2006 ГОДА**

СОДЕРЖАНИЕ

- A. Общее описание проекта в области ЗИЗЛХ
- B. Исходные условия
- C. Продолжительность реализации проекта в области ЗИЗЛХ/периода кредитования
- D. План мониторинга
- E. Оценка увеличения чистой антропогенной абсорбции поглотителями
- F. Воздействие на окружающую среду
- G. Замечания заинтересованных кругов

Приложения

Приложение I. Контактная информация участников проекта

Приложение II. Информация об исходных условиях

Приложение III. План мониторинга

РАЗДЕЛ А. Общее описание проекта в области ЗИЗЛХ

А.1. Название проекта в области ЗИЗЛХ:

>>

А.2. Описание проекта в области ЗИЗЛХ:

>>

А.3. Участники проекта:

>>

А.4. Техническое описание проекта в области ЗИЗЛХ:

А.4.1. Место осуществления проекта в области ЗИЗЛХ:

>>

А.4.1.1. Принимающая(ие) Сторона(ы):

>>

А.4.1.2. Регион/штат/провинция и т.д.:

>>

А.4.1.3. Город/поселок/община и т.д.:

>>

А.4.1.4. Подробное указание границ осуществления проекта, включая информацию, позволяющую производить индивидуальную идентификацию проекта в области ЗИЗЛХ:

>>

А.4.2. Соответствие с определениями деятельности в области ЗИЗЛХ:

>>

А.4.3. Технология(ии), которая(ые) будет(ут) применяться, или меры, операции или действия, которые будут осуществляться в рамках проекта в области ЗИЗЛХ:

>>

A.4.4. Краткое пояснение того, каким образом будет увеличиваться чистая антропогенная абсорбция поглотителями в результате предлагаемого проекта СО в области ЗИЗЛХ, включая пояснения причин, в силу которых это увеличение не будет обеспечено в случае отсутствия предлагаемого проекта, с учетом национальных и/или секторальных стратегий и условий:

>>

A.4.4.1. Оценочный объем увеличения чистой антропогенной абсорбции поглотителями в течение периода кредитования:

>>

A.5. Утверждение проекта участвующими Сторонами:

>>

РАЗДЕЛ В. Исходные условия

V.1. Описание и обоснование выбранных исходных условий:

>>

V.2. Избранные углеродные пулы:

>>

V.3. Конкретные указания источников парниковых газов, выбросы из которых будут охватываться проектом в области ЗИЗЛХ:

>>

V.4. Описание того, как чистая антропогенная абсорбция поглотителями будет увеличена по сравнению с тем уровнем, который имел бы место в отсутствие проекта СО в области ЗИЗЛХ:

>>

V.5. Описание того, как определение границ проекта применяется к проекту в области ЗИЗЛХ:

>>

V.6. Дополнительная информация об исходных условиях, включая дату установления исходных условий и имя (имена) и фамилию(и) лица (лиц)/название(я) органа(ов), устанавливающего(их) исходные условия:

>>

РАЗДЕЛ С. Продолжительность реализации проекта ЗИЗЛХ/периода кредитования

С.1. Сроки начала реализации проекта:

>>

С.2. Ожидаемая оперативная продолжительность проекта:

>>

С.3. Продолжительность периода кредитования:

>>

D.1.2.2. Данные, которые будут собираться для мониторинга выбросов парниковых газов из источников в рамках границ проекта в проектной сценарии, и способы архивирования этих данных (для каждого газа, источника и т.д.; в единицах эквивалента CO₂):

Идентификационный номер (Просьба использовать номера для упрощения перекрестных ссылок на D.3)	Переменная данных	Источник данных	Единица данных	Измеряется (m), рассчитывается (с), является результатом оценки (е)	Периодичность регистрирования	Величина выборки данных для проведения мониторинга	Каким образом будет производиться архивирование данных? (в электронном виде/на бумажном носителе)	Примечание

D.1.2.3. Описание формул и/или моделей, используемых для оценки изменений в накоплениях углерода в углеродных пулах в рамках границ проекта в проектной сценарии (для каждого углеродного пула и в единицах эквивалента CO₂):

>>

D.1.2.4. Описание формул и/или моделей, используемых для оценки выбросов парниковых газов из источников в рамках границ проекта в проектной сценарии (для каждого газа, источника и т.д.; в единицах эквивалента CO₂):

>>

D.1.3.2. Описание формул и/или моделей, используемых для оценки утечки (для каждого газа, источника, углеродного пула и т.д.; в единицах эквивалента CO₂):

>>

D.1.4. Описание формул и/или моделей, используемых для оценки увеличения антропогенной абсорбции поглотителями в связи с проектом в области ЗИЗЛХ (для каждого газа, углеродного пула и т.д.; в единицах эквивалента CO₂):

>>

D.1.5. Когда это применимо, в соответствии с процедурами, предписываемыми принимающей Стороной, информация о сборе и архивировании данных об оценке воздействия проекта в области ЗИЗЛХ на окружающую среду:

>>

D.2. Процедуры контроля качества (КК) и обеспечения качества (ОК), применяемые в отношении собираемых данных:

Данные (Указать таблицу и идентификационный номер)	Уровень неопределенности данных (высокий/средний/низкий)	Пояснить процедуры КК/ОК, которые планируются применять в отношении этих данных, или пояснить, почему такие процедуры не являются необходимыми.

D.3. Просьба описать оперативную и управленческую структуру, которую оператор проекта в области ЗИЗЛХ будет применять в связи с осуществлением плана мониторинга:

>>

D.4. Имя и фамилия лица (лиц)/название(я) органа(ов), принимающего(их) план мониторинга:

>>

РАЗДЕЛ Е. Оценка увеличения чистой антропогенной абсорбции поглотителями

Е.1. Оценка чистой антропогенной абсорбции поглотителями в связи с проектом:

>>

Е.2. Оценка чистой антропогенной абсорбции поглотителями согласно исходным условиям:

>>

Е.3. Разница между Е.1. и Е.2.:

>>

Е.4. Оценка утечки:

>>

Е.5. Разница между Е.3. и Е.4, отражающая оцененное увеличение чистой антропогенной абсорбции поглотителями:

>>

Е.6. Таблица, содержащая значения, полученные в результате применения приводимых выше формул:

>>

РАЗДЕЛ F. Воздействие на окружающую среду

Ф.1. Документация, касающаяся анализа воздействия на окружающую среду в связи с проектом в области ЗИЗЛХ, включая трансграничное воздействие, в соответствии с процедурами, определенными принимающей Стороной:

>>

Ф.2. В том случае, если участники проекта или принимающая Сторона считают воздействие на окружающую среду значительным, просьба представить выводы и все ссылки на вспомогательную документацию по оценке воздействия на окружающую среду, которая была проведена в соответствии с процедурами, установленными принимающей Стороной:

>>

РАЗДЕЛ G. Замечания заинтересованных кругов

G.1. При необходимости информация о замечаниях заинтересованных кругов в отношении проекта в области ЗИЗЛХ:

>>

Добавление

Приводимая ниже таблица является **приложением I** к проекту формы проектно-технического документа для проектов совместного осуществления в области землепользования, изменений в землепользовании и лесного хозяйства (форма JI ULUCF DD). Информация об исходных условиях и плане мониторинга представляется участниками проектов соответственно в **приложениях II и III** к форме JI ULUCF PDD.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА

Организация:	
Улица/почтовый ящик:	
Номер дома:	
Город:	
Штат/область:	
Почтовый код:	
Страна:	
Телефон:	
Факс:	
Электронная почта:	
URL:	
Кем представлена:	
Должность:	
Форма обращения:	
Фамилия:	
Отчество/второе имя:	
Имя:	
Место работы:	
Телефон (прямой):	
Факс (прямой):	
Сотовый телефон:	
Личная электронная почта:	

Приложение III

**Положения, касающиеся взимания сборов для покрытия
административных издержек, связанных с деятельностью
Комитета по надзору за совместным осуществлением**

(Вариант 01)

1. Сборы для покрытия административных издержек, связанных с деятельностью Комитета по надзору за совместным осуществлением, являются следующими:

- a) сборы за аккредитацию:
 - i) сбор за подачу заявления: 15 000 долл. США за заявление (одноразовый платеж, не подлежащий возмещению);
 - ii) расходы на работу групп по оценке: прямая оплата заявителем или аккредитованными независимыми органами¹;
- b) сборы за обработку докладов о проверке²:
 - i) 0,10 долл. США за тонну сокращения выбросов или увеличения абсорбции в эквиваленте CO₂ за первые 15 000 тонн эквивалента CO₂, полученных в результате осуществления соответствующего проекта в данном календарном году;
 - ii) 0,20 долл. США за тонну сокращений выбросов или увеличения абсорбции в эквиваленте CO₂ за любой объем сверх 15 000 тонн эквивалента CO₂, полученных в результате осуществления соответствующего проекта в данном календарном году.

¹ Подробные определения содержатся в документе, озаглавленном "Indicative level of fees to be paid to joint implementation assessment team by applicant independent entity or accredited independent entity" (P-JI-ACCR-05).

² "Доклад о проверке" означает доклад о сокращении выбросов или увеличении абсорбции, представляемый аккредитованным независимым органом секретариату в соответствии с пунктом 38 руководящих принципов для СО.

2. Сбор, равный ожидаемому в период кредитования среднегодовому объему сокращений выбросов или увеличения абсорбции в результате осуществления проекта в соответствии с пунктом 1 b), выплачивается в качестве авансового платежа при представлении в секретариат доклада, содержащего заключение в отношении проектно-технического документа в соответствии с пунктом 34 приложения к решению 9/СМР.1 (ниже указываемому как руководящие принципы для СО). Этот авансовый платеж вычитается из сборов за обработку первого доклада о проверке одного и того же проекта, представленного в секретариат в соответствии с пунктом 38 руководящих принципов для СО. В случае непредставления доклада о проверке любой авансовый платеж в размере свыше 30 000 долл. США подлежит возмещению.

3. Авансовый платеж, упоминаемый в пункте 2 выше, не производится в случае проектов с ожидаемым в период кредитования среднегодовым объемом сокращений выбросов или увеличения абсорбции менее 15 000 тонн эквивалента СО₂. Максимальные размеры авансового платежа составляют 350 000 долл. США.

Приложение IV

**План управления совместным осуществлением
на 2006–2007 годы**

I. Резюме

1. План управления совместным осуществлением (ПУСО) на 2006-2007 годы содержит предназначенные для Комитета по надзору за совместным осуществлением (КНСО) и секретариата указания по управлению деятельностью в целях успешного ввода в действие и ведения процесса совместного осуществления (СО) и других сопутствующих задач. В более конкретном плане в нем приводится описание необходимых институциональных структур, перечисляются конкретные задачи для КНСО и секретариата в соответствии с программой работы КНСО, указываются конкретные сроки выполнения этих задач в течение двухгодичного периода 2006-2007 годов и приводится смета ресурсов, требующихся для запланированного осуществления этих задач.
2. В ПУСО устанавливаются конкретные сроки создания необходимых процедур и учреждений для процесса СО в рамках КНСО и ввода этого процесса в действие (т.е., аккредитация независимых органов, оценка/рассмотрение докладов, содержащих заключения в отношении проектно-технических документов (ПТД)), как только это станет практически возможным. Это требует того, чтобы КНСО осуществлял активную деятельность по разработке данного процесса в течение большей части 2006 года и планировал перейти к рассмотрению конкретных случаев/управлению процессом в начале 2007 года. Как ожидается, в течение 2006-2007 годов будет представлено 25 заявлений об аккредитации и 125 докладов, содержащих заключения в отношении ПТД.
3. КНСО будет опираться на помощь внешних экспертов с целью надлежащего выполнения своих функций, определенных Конференцией Сторон, действующей в качестве совещания Сторон Киотского протокола (КС/СС), по крайней мере в отношении аккредитации и вопросов, касающихся исходных условий и мониторинга. Что касается аккредитации, то КНСО создал Группу по аккредитации (ГАСО), тогда как в отношении вопросов, касающихся исходных условий и мониторинга, пока что достаточно будет составить список экспертов, из числа которых КНСО сможет отбирать соответствующих специалистов, в частности для процесса оценки/рассмотрения. В 2006-2007 годах планируется провести в общей сложности девять совещаний КНСО и шесть совещаний ГАСО.
4. Практически на всех этапах КНСО выполняет свои функции при поддержке со стороны секретариата (разработка процесса по линии проведения совещаний КНСО,

оценка/рассмотрение заключений, аккредитация и т.д.). Кроме того, как ожидается, секретариат окажет поддержку межправительственному процессу переговоров по СО в рамках Киотского протокола, будет содействовать проведению информационно-пропагандистской работы с общественностью по вопросам СО и будет поощрять деятельность по мобилизации средств. В целях оказания надлежащей поддержки деятельности КНСО крайне необходимо расширить возможности секретариата. В этой связи потребуется до начала 2007 года увеличить штатное расписание секретариата до шести сотрудников категории специалистов и двух сотрудников категории общего обслуживания.

5. Для покрытия расходов по планируемой деятельности КНСО (и в его рамках) и другой связанной с СО деятельности секретариата на двухгодичный период 2006-2007 годов потребуются средства в размере 4,4 млн. долл. США: три четверти этой суммы должно поступить по линии дополнительных финансовых средств, выделяемых Сторонами, и дохода за счет сборов, выплачиваемых независимыми органами в связи с рассмотрением вопросов их аккредитации и выносимых ими заключений. Без таких ресурсов существует опасность того, что процесс СО в рамках КНСО не будет своевременно введен в действие до начала первого периода действия обязательств.

II. Цели плана управления совместным осуществлением

6. План управления совместным осуществлением (ПУСО) на 2006-2007 годы был разработан в соответствии с просьбой, высказанной КС/СС на ее первой сессии¹. Он имеет своей целью дать четкие указания КНСО по управлению деятельностью, направленной на успешный ввод в действие и ведение процесса СО в течение двухгодичного периода 2006-2007 годов согласно соответствующим решениям КС/СС, посредством укрепления потенциала КНСО и его вспомогательной структуры, включая группы специалистов и рабочие группы, аккредитованные независимые органы (АНО) и секретариат РКИКООН. В рамках ПУСО на 2006-2007 годы определяются услуги, которые должны быть оказаны КНСО и секретариатом, а также конкретные сроки и требующиеся ресурсы с учетом того, что ряд возможных проектов СО уже подготовлен или осуществляется, при этом в отношении некоторых из них ожидается официальное создание оперативной системы для процедуры для проектов СО варианта 2². ПУСО на 2006-2007 годы также включает в себя более общие мероприятия секретариата по СО,

¹ Решение 10/CMR.1, пункт 2 г).

² Процедура проверки в рамках КНСО, определенная в пунктах 30-45 приложения к решению 9/CMR.

которые были одобрены КС/СС по линии процесса утверждения бюджета по программам³.

7. ПУСО на 2006-2007 годы охватывает период с начала 2006 года по конец 2007 года. ПУСО был утвержден на основе предложения Исполнительного секретаря секретариата РКИКООН, которое было подготовлено в связи с потребностями, определенными КНСО. В свете руководящих указаний, данных КС/СС на ее второй сессии, дополнительного практического опыта, накопленного в области повседневных потребностей операций СО, и долгосрочных перспектив будут разрабатываться и утверждаться дальнейшие варианты ПУСО. Каждый вариант будет публиковаться в виде приложения к докладу о работе совещания КНСО, на котором утверждается ПУСО. В целях обеспечения полной транспарентности ПУСО будет включен в приложение к добавлению к докладу КНСО для КС/СС.

8. КНСО, сознавая ответственность, возложенную на него в соответствии с решением 10/CMR.1, просит КС/СС принять к сведению ПУСО и дать КНСО любые руководящие указания или разъяснения, которые будут сочтены необходимыми для обеспечения удовлетворительного характера соответствующих механизмов и необходимой подотчетности.

III. Справочная информация

A. Правовой контекст и мандаты

9. После вступления Киотского протокола в силу в феврале 2005 года и принятия Марракешских договоренностей на КС/СС 1 в ноябре 2005 года СО стало юридически действительным механизмом. Статья 6 Киотского протокола обеспечивает основы для СО, а "Руководящие принципы осуществления статьи 6 Киотского протокола"⁴ (ниже именуемые как **Руководящие принципы для СО**), являющиеся частью Марракешских договоренностей, одобренной на КС/СС 1, подробно разъясняют положения СО, а также мандат КНСО в отношении их дальнейшего развития. На своей первой сессии КС/СС также приняла решение "Осуществление статьи 6 Киотского протокола"⁵ (ниже именуемое как **Монреальское решение**), в соответствии с которым был создан КНСО, определены дополнительные мандаты для КНСО и даны руководящие указания относительно ускорения ввода в действие процесса СО в рамках КНСО.

³ Решение 12/CP.11.

⁴ Приложение к решению 9/CMR.1.

⁵ Решение 10/CMR.1.

10. Основным мандатом, вытекающим из Руководящих принципов для СО и Монреальского решения, заключается во вводе в действие, ведении и обзоре процесса СО в рамках КНСО. В этой связи КНСО разработал ряд подробных процедур и осуществляет надзор за проверкой сокращения выбросов или увеличения абсорбции в связи с проектами СО, а секретариат РКИКООН обеспечивает обслуживание КНСО.

11. Функции основных сторон процесса СО заключаются в следующем:

- a) **КС/СС** направляет работу и дает руководящие указания по СО;
- b) **КНСО** осуществляет надзор за процессом СО в рамках мандата КНСО. В ходе выполнения своих функций он может опираться на экспертные знания создаваемых им **подкомитетов, групп специалистов и/или рабочих групп**;
- c) что касается оперативных функций, то в своей деятельности КНСО опирается на аккредитуемые им независимые органы (НО). Эти **АНО** выносят свои замечания в отношении ПТД, сокращения антропогенных выбросов из источников или увеличения антропогенной абсорбции парниковых газов (ПГ) поглотителями (назначенные оперативные органы в рамках процесса механизма чистого развития (МЧР) могут действовать в предварительном порядке в качестве АНО, до тех пор пока КНСО не утвердит свои процедуры аккредитации⁶);
- d) **участники проектов** представляют АНО свои ПТД и доклады о мониторинге;
- e) **Стороны**, участвующие в проектах СО, учреждают и создают назначенные координационные центры и разрабатывают национальные руководящие принципы и процедуры для утверждения проектов СО;
- f) **секретариат** обслуживает деятельность КНСО;
- g) **общественность**, в частности неправительственные организации (НПО), содействует по просьбе КНСО развитию процесса СО и представляет свои замечания по ПТД.

12. Полный список задач, которые КС/СС до настоящего времени возложила на КНСО, представлен в разделе IV.A.

⁶ См. решение 10/CMR.1, пункт 3 а).

В. Основные допущения

13. В интересах надлежащего планирования работы КНСО, его органов и секретариата и оценки их рабочей нагрузки и требующихся для них ресурсов в 2006-2007 годах необходимо сделать допущения в отношении ряда основных факторов. В этом контексте важнейшими из них являются следующие: 1) сроки разработки и введения в действие процесса СО в рамках КНСО; и 2) число проектов в рамках процедуры для проектов СО варианта 2 и случаев аккредитации, подлежащих оценке со стороны КНСО.

14. Что касается сроков, то не приходится сомневаться в том, что они являются весьма сжатыми. Быстро приближаются сроки начала первого периода действия обязательства в рамках Киотского протокола, в течение которого начнется получение единиц сокращения выбросов (ЕСВ). Кроме того, на различных этапах подготовки/осуществления находится ряд проектов, в результате которых ожидается ввод в действие процедуры для проектов СО варианта 2.

15. С оценкой числа проектов, которые будут рассматриваться КНСО, связаны значительные трудности. Ряд проектов по-прежнему находится на этапе подготовки ПТД и не может осуществляться, в то время как в отношении других уже подписаны соглашения о покупке единиц сокращения выбросов, и они осуществляются. Тем временем постоянно разрабатываются новые возможные проекты СО. Кроме того, приемлемость принимающих Сторон для процедур для проектов СО варианта 1 или варианта 2 и/или их политика, касающаяся выбора между двумя процедурами, пока еще не ясны и с течением времени, возможно, будут претерпевать изменения. Поэтому неизбежно, что любая оценка числа проектов, подлежащих рассмотрению в рамках процедуры для проектов СО варианта 2, по своей сути характеризуется определенной степенью неопределенности. В свою очередь оценка числа случаев аккредитации может основываться на опыте МЧР, поскольку ожидается, что многие оперативные органы, которые либо уже назначены, либо обращаются с просьбой о назначении в рамках процедуры аккредитации МЧР, также будут ходатайствовать об аккредитации в рамках процедуры аккредитации СО.

16. С целью разработки нынешнего ПУСО на основе соображений, изложенных в пунктах 13-15, были сделаны следующие допущения:

а) сроки:

і) аккредитация;

- к концу 2006 года будут созданы необходимые процедуры и учреждения, и от НО начнут поступать заявления об аккредитации;

- в 2007 году основным видом деятельности станут стандартные операции по процедуре аккредитации, и КНСО, если он посчитает это необходимым, может начаться рассмотрение стандартов и процедур аккредитации⁷;
- ii) оценка/рассмотрение заключений;
- к концу 2006 года будут созданы необходимые процедуры и учреждения, и от АНО начнут поступать ПТД и доклады, содержащие заключения в отношении ПТД;
 - в 2007 году основным видом деятельности станут стандартные операции по оценке/рассмотрению заключений в отношении ПТД, и КНСО, если он посчитает это необходимым, может начаться рассмотрение и пересмотр руководящих принципов представления отчетности и критериев для исходных условий и мониторинга⁸;
- b) число случаев, которые будут оцениваться КНСО в течение 2006-2007 годов:
- i) число случаев аккредитации⁹;
 - 5 случаев в 2006 году, 20 случаев в 2007 году;

⁷ В соответствии с пунктом 3 с) руководящих принципов для СО.

⁸ В соответствии с пунктом 3 d) руководящих принципов для СО.

⁹ Один случай может охватывать более чем один секторальный диапазон, однако аккредитация может осуществляться поэтапно с точки зрения как секторальных диапазонов, так и функций (заключения в отношении ПТД и заключения в отношении сокращений антропогенных выбросов из источников или увеличения антропогенной абсорбции поглотителями).

- ii) проекты, рассматриваемые в рамках процедуры для проектов СО варианта 2¹⁰;
 - оценка/рассмотрение заключений в отношении ПТД: 25 проектов в 2006 году, 100 проектов в 2007 году;
 - оценка/рассмотрение заключений в отношении сокращений антропогенных выбросов из источников или увеличения антропогенной абсорбции поглотителями: такие проекты отсутствуют¹¹.

IV. Укрепление потенциала Комитета по надзору за совместным осуществлением

A. Роль, функции и обязанности

17. Ниже перечисляются функции и обязанности КНСО, возложенные на него КС/СС в соответствии с Руководящими принципами для СО и Монреальским решением, сгруппированные по шести категориям. В этот список также включены и обозначены звездочкой (*) функции, которые непосредственно не вытекают из решений КС/СС, но которые, однако, были установлены КНСО:

¹⁰ Согласно базе данных Point Carbon, по состоянию на март 2006 года ПТД были разработаны в отношении 189 возможных проектов СО и были согласованы 82 сделки на куплю-продажу ЕСВ <http://ji.unfccc.int/Workshop/March_2006/Presentations.ppt/Buen.ppt>. Поскольку, с одной стороны, к концу 2007 года оба эти показателя увеличатся, а с другой стороны, ряд из этих проектов не будет осуществляться или рассматриваться в рамках процедуры для проектов СО варианта 2, в качестве "среднего сценария" предполагается, что в течение 2006-2007 годов КНСО проведет оценку в общей сложности 125 проектов. Этот показатель эквивалентен 33% увеличению числа проектов к концу 2007 года, половина из которых будет рассмотрена по процедуре для проектов варианта 2 ($189 \times 1,33 \div 2 \cong 125$).

¹¹ Как предусмотрено в пункте 5 решения 9/СМР.1, ЕСВ вводятся в обращение только для периода кредитования с начала 2008 года. В этой связи, как ожидается, в период 2006-2007 годов не будет вынесено никаких заключений в отношении сокращений антропогенных выбросов из источников или увеличения антропогенной абсорбции поглотителями.

- a) **рекомендации и представление отчетности для КС/СС**
 - i) разработка предназначенных для КС/СС рекомендаций относительно любого дальнейшего пересмотра руководящих принципов для СО (первый обзор проводится КС/СС не позднее чем через один год после завершения первого периода действия обязательств);
 - ii) представление отчетности об осуществляемой им деятельности на каждой сессии КС/СС;

- b) **надзор за проверкой сокращения выбросов или увеличения абсорбции**
 - i) оценка/рассмотрение заключений АНО в отношении ПТД;
 - ii) оценка/рассмотрение заключений АНО в отношении сокращений антропогенных выбросов из источников или увеличения антропогенной абсорбции поглотителями;
 - iii) разработка процедур предания гласности документов, охватываемых процедурой проверки в рамках КНСО*;
 - iv) разработка процедур проведения обзоров в соответствии с процедурой проверки в рамках КНСО*;

- c) **разработка проектно-технического документа**
 - i) разработка формы ПТД для СО для рассмотрения КС/СС с учетом добавления В к приложению об условиях и процедурах МЧР¹² и соответствующей деятельности Исполнительного совета МЧР;
 - ii) разработка в максимально сжатые сроки руководящих принципов для пользователей формы Л ПДД на основе, в соответствующих случаях, руководящих принципов, подготовленных Исполнительным советом МЧР;

¹² Решение 3/СМР.1.

d) руководящие указания по установлению исходных условий и мониторингу

- i) разработка в максимально сжатые сроки руководящих указаний в отношении добавления В к руководящим принципам для СО, включая, в соответствующих случаях, положения, касающиеся маломасштабной деятельности по проектам, определенной в пункте 6 с) решения 17/СР.7;
- ii) рассмотрение и пересмотр руководящих принципов для представления отчетности и критериев установления исходных условий и мониторинга, содержащихся в добавлении В к руководящим принципам для СО, для рассмотрения КС/СС с учетом, в соответствующих случаях, итогов соответствующей деятельности Исполнительного совета МЧР;

e) аккредитация независимых органов

- i) аккредитация независимых органов в соответствии со стандартами и процедурами, содержащимися в добавлении А к руководящим принципам для СО;
- ii) дальнейшая разработка в приоритетном порядке стандартов и процедур для аккредитации НО в соответствии с добавлением А к руководящим принципам для СО с учетом, в соответствующих случаях, процедур для аккредитации оперативных органов, подготовленных Исполнительным советом МЧР;
- iii) рассмотрение стандартов и процедур аккредитации НО, содержащихся в добавлении А к руководящим принципам для СО, с учетом итогов соответствующей деятельности Исполнительного совета МЧР и, в случае необходимости, подготовка рекомендаций для КС/СС относительно пересмотра этих стандартов и процедур;

f) практика управления

- i) разработка в максимально сжатые сроки правил процедуры КНСО с учетом, в соответствующих случаях, правил процедуры Исполнительного совета МЧР и подготовка рекомендаций относительно их принятия КС/СС на ее второй сессии, а также их применение на временной основе до тех пор, пока они не будут утверждены;

- ii) разработка в максимально сжатые сроки плана управления КНСО, включая планируемый бюджет на период 2006-2007 годов, и его пересмотр с учетом, в соответствующих случаях, опыта Исполнительного совета МЧР, накопленного в этой области;
- iii) разработка положений, касающихся взимания сборов для покрытия административных издержек, связанных с деятельностью КНСО;
- iv) использование экспертных знаний, необходимых для выполнения его функций, в частности с учетом национальных процедур аккредитации.

18. Поскольку 2006-2007 годы стали первым периодом существования КНСО, его работа должна быть направлена главным образом на ввод в действие процесса СО путем создания и разработки правил и систем (например, процедур аккредитации, условий проведения процесса рассмотрения). После создания в рамках КНСО оперативной системы процесса СО основной акцент в работе КНСО будет перенесен на управление процессом (т.е. рассмотрение случаев, касающихся аккредитации НО, рассмотрение заключений в отношении ПТД), однако КНСО будет и далее изучать этот процесс с целью повышения его эффективности и включения новых правил для учета дальнейших решений КС/СС или изменяющихся обстоятельств.

В. Вспомогательная структура

19. В ходе осуществления ряда своих функций КНСО опирается на вспомогательную структуру, в состав которой входят, в частности, подкомитеты, группы специалистов и рабочие группы, АНО и секретариат. Вспомогательная структура будет отвечать за изучение технических вопросов, однако КНСО будет выполнять свои функции по надзору и нести общую ответственность, как это предусматривается в руководящих принципах для СО. Взаимоотношения между КНСО и его вспомогательной структурой являются следующими:

- а) **Подкомитеты, группы специалистов и рабочие группы**, состоящие из экспертов, отобранных КНСО, будут подготавливать рекомендации в областях своих экспертных знаний по политике и процедурным вопросам и содействовать осуществлению функций, касающихся представленных конкретных вопросов¹³. К настоящему времени КНСО решил создать одну

¹³ В пункте 13 руководящих принципов для СО указывается, что "{КНСО} задействует экспертные знания, необходимые для выполнения его функций, в частности с учетом национальных процедур аккредитации". В пункте 2 правила 27 правил процедуры КНСО, утвержденных на первом совещании КНСО, далее предусматривается, что

группу специалистов: Группу по аккредитации совместного осуществления (ГАСО). ГАСО будет оказывать КНСО поддержку в аккредитации НО путем представления КНСО соответствующих материалов и рекомендаций, поскольку решение этой задачи требует наличия опыта в области аккредитации и углубленной индивидуальной оценки. В зависимости от потребностей, которые могут возникнуть в ходе дальнейшего развития процесса СО, КНСО, возможно, создаст другую(ие) группу(ы) специалистов или рабочую(ие) группу(ы) в соответствии с руководящими принципами, разработанными в этих целях¹⁴;

- b) АНО выполняют свои функции надежным и эффективным образом и обеспечивают преемственность заключений в отношении ПТД и сокращений антропогенных выбросов из источников или увеличения антропогенной абсорбции поглотителями;
- c) при условии значительного укрепления его потенциала благодаря адекватному финансированию секретариат обеспечивает техническую и процедурную поддержку, в частности путем оказания существенной помощи в тех случаях, когда она требуется и возможна, и подготовки соответствующей документации. Эта работа проводится в дополнение к функциям секретариата по управлению процессом и его коммуникационным функциям¹⁵. Для выполнения своих функций по надзору КНСО получает от секретариата информацию, включающую в себя важнейшие элементы по вопросам, требующим от КНСО политических и дальнейших руководящих указаний в отношении случаев аккредитации и рассмотрения заключений.

"{КНСО} может учреждать подкомитеты, группы или рабочие группы для оказания ему содействия в выполнении его функций".

¹⁴ "Общие руководящие принципы для групп специалистов и рабочих групп в рамках Комитета по надзору за совместным осуществлением", утвержденные на втором совещании КНСО.

¹⁵ В пункте 19 руководящих принципов для СО предусматривается, что "обслуживание {КНСО} обеспечивается секретариатом". Пункт 3.4 "Процедуры для аккредитации независимых органов Комитетом по надзору за совместным осуществлением" предусматривает, что "секретариат оказывает поддержку осуществлению процедуры аккредитации СО", и включает в себя многочисленные положения, касающиеся обслуживания секретариатом в ходе осуществления процедуры аккредитации.

С. Коммуникационная и пропагандистская деятельность

20. КНСО действует максимально транспарентным образом. В соответствии с пунктом 18 руководящих принципов для СО заседания КНСО являются открытыми для присутствия в качестве наблюдателей всех Сторон, всех аккредитованных при РКИКООН наблюдателей и заинтересованных кругов, если КНСО не принимает иного решения. Кроме того, на каждом из своих совещаний КНСО проводит с зарегистрированными наблюдателями встречу ответов и вопросов. Помимо этого, все совещания КНСО транслируются через Интернет (в тех случаях, когда это технически возможно, осуществляется прямая трансляция), что позволяет мировой общественности следить за ходом работы совещаний. В соответствии с проектом правил процедуры КНСО вся официальная документация совещаний своевременно предоставляется в распоряжение общественности и размещается на вебсайте СО РКИКООН.

21. КНСО также поддерживает контакты со Сторонами, аккредитованными при РКИКООН наблюдателями и заинтересованными кругами по широкому кругу вопросов, с тем чтобы запрашивать их мнения в ходе развития и ведения процесса СО в рамках КНСО. Участие Сторон и заинтересованных кругов в процедуре проверки является неотъемлемой частью процедуры для проектов СО варианта 2 в соответствии с требованиями руководящих принципов для СО. Обращенные к общественности призывы вносить свой вклад являются еще одним средством, с помощью которого КНСО способствует обеспечению участия и транспарентности¹⁶. В ходе проведения сессий вспомогательных органов и КС/СС (параллельные сеансы вопросов - ответов на тему СО) и технических рабочих совещаний по СО, организуемых секретариатом, также предоставляются возможности для обмена мнениями между КНСО и Сторонами, аккредитованными при РКИКООН наблюдателями и заинтересованными кругами.

22. Кроме того, в соответствии с просьбой, высказанной на КС/СС 1¹⁷, КНСО определит условия осуществления сотрудничества с Исполнительным советом МЧР, Комитетом по соблюдению и назначенными координационными центрами по статье 6 в рамках Киотского протокола.

¹⁶ К моменту проведения четвертого совещания КНСО публичные кампании были проведены по следующим трем темам: руководящие указания по установлению исходных условий и мониторингу, форма JI PDD и руководящие принципы для пользователей формы ПТД.

¹⁷ Решение 10/CMR.1, пункт 5.

V. Использование сторонних экспертных знаний

A. Группа по аккредитации и группы по оценке

23. На своем третьем совещании КНСО учредил ГАСО. ГАСО, действующая под руководством КНСО, отвечает за подготовку рекомендаций для КНСО в отношении аккредитации НО-заявителей, приостановления и/или аннулирования аккредитации, повторной аккредитации АНО, а также необходимых процедур/критериев, связанных с этими действиями. В состав ГАСО входят от четырех до шести членов, а также два назначенных члена КНСО, выполняющие функции Председателя и заместителя Председателя ГАСО. Члены ГАСО выбираются КНСО по итогам предназначенного для экспертов публичного запроса, размещаемого на вебсайте СО РКЖКООН.

24. ГАСО будет учреждать для каждого НО-заявителя или АНО **группу по оценке совместного осуществления (ГОСО)**, в состав которой будут входить члены, включенные в список экспертов, составленный КНСО с этой целью. ГОСО, действующая под руководством ГАСО, проводит подробную оценку того или иного НО или АНО, представляет доклады о своих выводах и формулирует для ГАСО свои рекомендации относительно подготовки группой рекомендации ГАСО для КНСО в отношении аккредитации НО-заявителя или приостановления, аннулирования или повторной аккредитации АНО. В состав ГОСО входят как минимум три члена¹⁸.

25. Для процесса аккредитации СО требуются эксперты по вопросам установления исходных условий и мониторинга, поскольку для оценки НО-заявителя или АНО необходимы знания и понимание технических аспектов СО, включая установление исходных условий и мониторинг проектов СО¹⁹. По этой причине одним из членов ГАСО будет эксперт по вопросам установления исходных условий и мониторинга. Кроме того, в состав каждой ГОСО будет входить один эксперт по методологическим вопросам для деятельности по удостоверению, который будет выбираться из списка экспертов, составленного с этой целью.

B. Работа, связанная с оценкой/рассмотрением заключений

26. В соответствии с руководящими принципами для СО процедура проверки в рамках КНСО включает в себя два заключения АНО:

¹⁸ В соответствии с "Процедурой аккредитации независимых органов Комитетом по надзору за совместным осуществлением", утвержденной КНСО на его четвертом совещании.

¹⁹ См. пункт 1 f) iii) руководящих принципов для СО.

- a) заключение в отношении ПТД;
- b) заключение в отношении сокращения антропогенных выбросов из источников или увеличения антропогенной абсорбции поглотителями.

27. Осуществляемое КНСО рассмотрение обоих заключений проводится в том случае, если с просьбой о нем обращается какая-либо Сторона, участвующая в проекте, или три из членов КНСО. АНО выносит свое заключение о том, приведет ли проект к такому сокращению антропогенных выбросов из источников или увеличению антропогенной абсорбции поглотителями, которое является дополнительным к тому, что имело бы место в противном случае, имеет ли проект надлежащие исходные условия и план мониторинга и наблюдается ли и рассчитывается ли сокращение антропогенных выбросов из источников или увеличение антропогенной абсорбции поглотителями в соответствии с надлежащими исходными условиями и планом мониторинга.

28. Поскольку оба процесса рассмотрения могут быть весьма сложными с технической точки зрения, требуется наличие глубоких знаний и опыта в области, в частности, в вопросах об исходных условиях и мониторинге применительно к проектам СО. Однако в отличие от МЧР в отношении методологий для исходных условий и мониторинга в рамках процедуры для проектов СО варианта 2 не проводится процесса "утверждения". Кроме того, на своей первой сессии КС/СС постановила, что утвержденные в рамках МЧР методологии для исходных условий и мониторинга могут в соответствующих случаях применяться в отношении проектов СО²⁰. Поэтому в настоящее время не предусматривается необходимости в рамках КНСО создавать группу по методологиям для СО. Вместо этого достаточно будет составить список экспертов, из которого КНСО мог бы отбирать экспертов с целью обеспечения своевременной и гибкой поддержки, т.е. включать их, в частности, в группу по рассмотрению, создаваемую для рассмотрения каждого заключения.

29. Кроме того, членам КНСО оказывают помощь два внешних эксперта в ходе проведения процесса оценки, до тех пор пока они в индивидуальном порядке не принимают решений о том, следует ли обращаться с просьбой о рассмотрении заключения. Эти эксперты должны отбираться из того же списка экспертов, о котором говорится в пункте 28 выше, и, следовательно, обладать экспертными знаниями в области, в частности, методологических вопросов, касающихся установления исходных условий и мониторинга.

²⁰ См. решение 10/CMR.1, пункт 4 а).

VI. Программа работы и приоритетные направления деятельности на 2006-2007 годы

30. Ежегодное расписание совещаний КНСО должно приниматься на его первом совещании в каждом календарном году²¹ с учетом, в частности, следующих аспектов:

- a) сроки, в которые скорее всего будут представлены заявления об аккредитации или заключения, с тем чтобы можно было бы оптимизировать рабочую нагрузку и цикл рассмотрения;
- b) сроки, устанавливаемые в соответствии с руководящими принципами для СО и внутренними процедурами КНСО;
- c) необходимость заручиться помощью со стороны общественности и наладить обратную связь с субъектами, предлагающими проекты, и АНО;
- d) сроки проведения межправительственных совещаний в рамках РКИКООН, (т.е. сессий КС, КС/СС и вспомогательных органов);
- e) крайние сроки представления документов (правила Организации Объединенных Наций и правила процедуры КНСО);
- f) наличие членов/заместителей членов КНСО.

31. На своем первом совещании КНСО принял предварительное расписание совещаний и программу работы на 2006 год, содержащуюся в добавлении I. Программа работы устанавливает для КНСО целевые временные рамки выполнения его мандата, данного КС/СС, с подробным изложением того, какие вопросы должны решаться на том или ином конкретном совещании КНСО. Основная цель программы работы на 2006 год заключается в том, чтобы как можно скорее ввести в действие процесс СО. В этой связи в 2006 году планируется провести пять совещаний КНСО, и основная часть работы в 2006 году будет посвящена вопросу о разработке процесса СО (т.е. разработке необходимых правил, руководящих указаний, положений, форм и т.д.). Изучение конкретных случаев (обработки заявлений об аккредитации и оценки/рассмотрения заключений) может начаться только в конце 2006 года, при условии, что КНСО сможет выполнить свою программу работы в запланированном порядке при поддержке необходимых финансовых ресурсов. В соответствии с программой работы основные цели на 2006 год заключаются в следующем:

²¹ В соответствии с правилом 16 проекта "Правил процедуры Комитета по надзору за совместным осуществлением".

- a) **правила процедуры КНСО:** проект, который должен быть согласован на первом совещании КНСО (для его утверждения КС/СС на ее второй сессии) - выполнено в соответствии с планом;
- b) **форма JI PDD (для обычных проектов СО):** проект, который должен быть согласован на третьем совещании КНСО (для его утверждения на второй сессии КС/СС) - выполнено в соответствии с планом;
- c) **руководящие принципы для пользователей формы JI PDD (для обычных проектов СО):** подлежат утверждению на третьем совещании КНСО - выполнено в соответствии с планом;
- d) **форма JI PDD для маломасштабных проектов:** проект, который должен быть согласован, если это применимо, на пятом совещании КНСО - выполнено на четвертом совещании;
- e) **разработка стандартов и процедур для аккредитации:** подлежат утверждению на четвертом совещании КНСО - выполнено в соответствии с планом;
- f) **руководящие указания по критериям установления исходных условий и мониторинга:** подлежат утверждению на четвертом совещании КНСО - выполнено в соответствии с планом;
- g) **процедуры предания гласности документов, охватываемых процедурой проверки в рамках КНСО:** подлежат утверждению на втором совещании КНСО - выполнено на четвертом совещании;
- h) **процедуры рассмотрения в соответствии с процедурой проверки в рамках КНСО:** подлежат утверждению на третьем совещании КНСО - выполнено в соответствии с планом;
- i) **положения, касающиеся взимания сборов:** подлежат утверждению на четвертом совещании КНСО - выполнено в соответствии с планом;
- j) **план управления совместным осуществлением:** подлежит утверждению на четвертом совещании КНСО - выполнено в соответствии с планом.

32. Предварительный перечень задач, стоящих перед КНСО в 2007 году, включен в добавление II. В 2007 году, когда КНСО в своей работе, как ожидается, будет уделять

основное внимание ведению процесса СО в рамках КНСО, четырех совещаний КНСО в этом году должно быть достаточно для обработки ожидаемого числа заявлений об аккредитации и оценок/рассмотрений заключений в отношении ПТД на основе допущений, представленных в разделе III.B.

33. ГАСО была создана на третьем совещании КНСО. В интересах эффективной эксплуатации системы аккредитации совещания ГАСО намечается в принципе проводить незадолго (приблизительно за три недели) до начала каждого совещания КНСО с тем, чтобы она могла учесть итоги оценки максимально возможного числа случаев и представить свои рекомендации КНСО. Поэтому в 2006 году планируется провести два совещания ГАСО, а в 2007 году - четыре совещания. Однако следует отметить, что с учетом опыта, накопленного в рамках Группы по аккредитации МЧР, потребуются провести по меньшей мере два совещания ГАСО, с тем чтобы разработать внутренние правила и условия деятельности ГАСО. Поэтому не исключено, что в 2006 году потребуются провести дополнительные совещания ГАСО, и в этой связи процесс аккредитации СО может быть начат только в конце 2006 года.

34. Предварительное расписание совещаний КНСО и ГАСО на 2006-2007 годы включено в добавление III.

VII. Укрепление потенциала секретариата

A. Роль секретариата

35. КС/СС, действуя на основе руководящих принципов для СО, поручила секретариату выполнять функции по обслуживанию КНСО²². КНСО конкретизировал или должен конкретизировать услуги, которые, согласно ожиданиям, должны оказываться ему²³.

²² См. пункт 19 руководящих принципов для СО.

²³ Процедуры, конкретизирующие услуги секретариата, включают в себя:

- a) правила процедуры Комитета по надзору за совместным осуществлением (согласованы на первом совещании КНСО в целях их рассмотрения на КС/СС 2);
- b) процедуры предания гласности документов, охватываемых процедурой проверки в рамках Комитета по надзору за совместным осуществлением (приняты на втором совещании КНСО);
- c) процедуры рассмотрения в соответствии с процедурой проверки в рамках Комитета по надзору за совместным осуществлением (приняты на третьем совещании КНСО);
- d) процедура аккредитации независимых органов Комитетом по надзору за совместным осуществлением (принята на четвертом совещании КНСО).

Услуги, оказываемые КНСО секретариатом, можно сгруппировать по трем основным видам деятельности:

- a) поддержка процесса принятия решений КНСО (совещания КНСО);
- b) поддержка процедуры проверки в рамках КНСО;
- c) поддержка процедуры аккредитации СО.

36. Помимо вышесказанного, секретариат, как ожидается, будет также содействовать осуществлению следующих видов деятельности:

- a) оказание поддержки межправительственному процессу переговоров (сессии КС/СС и вспомогательных органов);
- b) информационно-просветительские программы по СО для общественности;
- c) мобилизация финансовых средств.

37. Основной упор в работе секретариата будет изменяться по мере прогресса в области разработки и ведения процесса СО:

- a) **разработка процесса:** в 2006 году значительная часть работы секретариата должна быть ориентирована на оказание поддержки КНСО в разработке и конкретизации условий процедуры для проектов СО варианта 2, как это указывается в соответствующих решениях КС/СС;
- b) **изучение конкретных случаев:** после того как для КНСО будут созданы необходимые рамки для надзора за проверкой сокращений выбросов или увеличения абсорбции в связи с проектами СО по процедуре 2 (например, процедура аккредитации НО, доклады об оценке/рассмотрении заключений/проверке), в секретариат, в частности, будет поступать значительное число заявлений НО об аккредитации, а также форм JI PDD и докладов АНО о заключениях/проверке. В этой связи секретариат во все большей степени должен будет оказывать поддержку по техническим и процедурным вопросам с использованием, в случае необходимости, внешних экспертов;
- c) **поддержка в области ИТ:** в начале 2006 года в качестве средства управления процессом и связи были созданы экстранет и сервер рассылки КНСО, которые позволяют вести постоянный диалог между членами/заместителями членов

КНСО и секретариатом. В середине 2006 года вскоре после учреждения ГАСО были также созданы экстранет и сервер рассылки этой группы. После начала аккредитации НО и назначения национальных координационных центров для утверждения результатов, достигнутых по проектам СО, будут созданы дополнительные экстранеты и серверы рассылки для соответствующих групп. Кроме того, с тем чтобы приступить к осуществлению процедуры проверки в рамках КНСО, потребуется создать электронную систему автоматизации учета документации, которая позволит осуществлять этот процесс согласованным и эффективным образом. Эти внутренние системы управления обменом данными дополняются публичным коммуникационным узлом обслуживания - вебсайтом СО РКИКООН, на котором размещается свежая информация обо всех процессах СО в рамках РКИКООН. Через этот вебсайт можно также обращаться к общественности с просьбами о предоставлении информации и получать ее, поэтому данный вебсайт играет важнейшую роль в привлечении широкой общественности к участию в СО. В информационной системе СО важное место занимает также сервер новостей СО, который передает самую последнюю информацию подписчикам во всем мире и помогает им обновлять их собственные схемы планирования и графики осуществления.

В. Условия для осуществления деятельности

38. Ожидаемый вклад секретариата в процесс СО может иметь различные формы: от существенной помощи, разработки и обновления документов для рассмотрения КНСО и КС/СС, аналитической работы, в области поддержки ИТ (вебинтерфейс, экстранеты и серверы рассылки) до материально-технической поддержки по организации совещаний/мероприятий. Подробно разработанные методы работы секретариата для каждой области деятельности, установленной в предыдущем разделе, указываются в добавлении IV. Разнообразный характер деятельности секретариата предусматривает необходимость набора сотрудников, обладающих разносторонними экспертными знаниями и опытом.

39. Для обеспечения того, чтобы секретариат мог своевременно оказывать высококачественные услуги/работать с высокой эффективностью во всех областях своей деятельности, необходимо в значительной степени укрепить его потенциал. Действующая в настоящее время в рамках секретариата группа по поддержке СО может только частично охватить все виды деятельности, перечисленные в предыдущем разделе и в добавлении IV. После учреждения систем аккредитации и оценки/рассмотрения СО потребуется создать соответствующие возможности для управления документооборотом в ходе осуществления процедуры проверки и процедуры аккредитации. С учетом сроков, указываемых в программе работы КНСО (см. главу VI), к началу 2007 года в рамках

секретариата потребуется создать группу по СО (являющуюся одним из подразделений осуществляемой секретариатом программы "Механизмы, основанные на проектах" (МОП)), которая будет включать в себя в общей сложности шесть сотрудников категории специалистов и два сотрудника категории общего обслуживания со следующими функциями:

- a) общее управление деятельностью группы по СО;
- b) поддержка разработки политики и процесса;
- c) поддержка процедуры проверки;
- d) поддержка процедуры аккредитации;
- e) поддержка информационных систем.

40. Помимо этого, можно было бы также набирать сотрудников для оказания временной помощи, специализирующихся, в частности, на методологических проблемах и вопросах аккредитации и/или ИТ, или же использовать сотрудников из других подразделений МОП и оплачивать их работу за счет ресурсов, выделяемых для СО. Однако с учетом накопленного до настоящего времени опыта использования других сотрудников МОП сопряжено с ограничениями с точки зрения наличия ресурсов и приоритетности выполняемых задач.

41. Следует подчеркнуть, что способность секретариата выполнять указываемые выше функции, в особенности с учетом ожидаемой активизации деятельности, будет зависеть от наличия требующихся финансовых ресурсов.

VIII. Бюджет на 2006-2007 годы

42. В добавлении V содержится бюджет, требующийся для осуществления рассмотренной в предыдущих разделах деятельности в течение двухгодичного периода 2006-2007 годов. Связанные с ним перспективные оценки и параметры основываются на годовой программе работы КНСО и двухгодичном бюджете по программе РКИКООН и отражают ожидаемую рабочую нагрузку для разработки процесса СО и рассмотрения заявлений об аккредитации и оценки/рассмотрения заключений в 2006-2007 годах.

43. После КС 11, когда КС утвердила **бюджет по программам РКИКООН** на двухгодичный период 2006-2007 годов (т.е. основной бюджет) и приняла к сведению финансовую смету для **Целевого фонда для вспомогательной деятельности** на этот же самый период времени (т.е. дополнительные финансовые потребности), перспективные

оценки были пересмотрены. Как основной бюджет, так и дополнительные финансовые потребности включают в себя компоненты СО²⁴.

44. Связанные с СО мероприятия, организуемые секретариатом, сгруппированы по указываемым ниже четырем областям деятельности. Ниже приводятся мероприятия, которые планируется провести в каждой области деятельности (показатели отражают общее число на двухгодичный период 2006-2007 годов):

- a) совещания КНСО: организация девяти совещаний;
- b) мероприятия, касающиеся ГАСО и оценки/рассмотрения заключений:
 - i) организация восьми совещаний ГАСО;
 - ii) рассмотрение 25 заявлений об аккредитации;
 - iii) изучение 125 оценок/рассмотрений заключений в отношении ПТД;
- c) технические рабочие совещания в поддержку процесса СО: организация четырех рабочих совещаний;
- d) мероприятия секретариата в отношении указываемых выше областей деятельности a), b) и c):
 - i) шесть сотрудников категории специалистов и два сотрудника категории общего обслуживания, занимающиеся организацией/поддержкой a), b) и c) и вебинтерфейса/базы данных;
 - ii) в случае необходимости, сотрудники для общей временной помощи, специализирующейся на таких вопросах, как аккредитация, заключения и/или вебинтерфейс/база данных.

45. Общий объем ресурсов, требующихся на 2006-2007 годы, составляет 4,4 млн. долл. США (в том числе накладные расходы в размере 13%). В руководящих принципах для СО четко указывается, что любые административные расходы, возникающие в результате применения процедур, содержащихся в руководящих принципах для СО и связанных с функционированием КНСО, покрываются как Сторонами, включенными в приложение I к Конвенции (Сторонами, включенными в приложение I), так участниками проектов²⁵.

²⁴ См. решение 12/СР.11. Разработанные рамки бюджета указываются в документах FCCC/SBI/2005/8 и Add.1 и 2.

²⁵ См. решение 9/СМР.1, пункт 7.

Как ожидается, эти ресурсы будут поступать главным образом по линии дополнительного финансирования. После того как 16 февраля 2005 года Киотский протокол вступил в силу, и после утверждения на КС 11 бюджета по программам РКИКООН на 2006-2007 годы определенный объем ресурсов может также выделяться из основного бюджета.

46. Управление финансовой деятельностью СО осуществляется секретариатом. Его комплексная информационно-управляющая система (ИМИС) отслеживает ход осуществления административных мероприятий и сопутствующих финансовых операций. Она также позволяет в реальном масштабе времени наблюдать за потоком ресурсов. Эта характеристика ИМИС будет иметь важнейшее значение в период 2006-2007 годов, в особенности в том случае, если объем ресурсов для работы по СО будет неизменно оставаться ниже требуемого уровня и находиться на особенно низком уровне, как это обстоит дело в настоящее время (ноябрь 2006 года).

47. В решениях 16/CP.7 и 10/CMR.1 подчеркивается необходимость того, чтобы Стороны, включенные в приложение I, вносили взносы в Целевой фонд для вспомогательной деятельности с целью финансирования административных расходов по осуществлению статьи 6 Киотского протокола. В решении 10/CMR.1 особо подчеркивается неотложная необходимость внесения взносов, поскольку существующий объем взносов был (и по-прежнему является) значительно более низким в сравнении с тем уровнем ресурсов, который необходим для оперативного и успешного осуществления мандатов КНСО и других связанных с СО мероприятий, реализуемых секретариатом.

48. С целью обеспечения эффективного осуществления процедуры для проектов СО варианта 2 имеющиеся средства в приоритетном порядке расходуются в связи с областями деятельности а) и б), указываемыми в пункте 44 выше, и сопутствующей вспомогательной деятельностью секретариата, которая является частью области деятельности d). Вместе с тем мероприятия в области деятельности с) будут осуществляться только в том случае, если для этого будут иметься соответствующие ресурсы.

A. Основной бюджет

49. Как ожидается, в 2006-2007 годах около одной четвертой части (т.е. 1,1 млн. долл. США) общего объема ресурсов, требующихся для поддержки работы по СО, будет поступать по линии основного бюджета РКИКООН для обеспечения минимального уровня деятельности КНСО и секретариата. Расходы по нижеследующим элементам областей деятельности а) и d), указываемых в пункте 44 выше, должны покрываться за счет основного бюджета:

- a) область деятельности а) - совещания КНСО: организация двух совещаний в год (в общей сложности четыре совещания в 2006-2007 годах);
- b) область деятельности d) - деятельность секретариата, касающаяся областей деятельности а), b) и с): с начала 2006 года - два сотрудника категории специалистов и один сотрудник категории общего обслуживания для поддержки деятельности в областях а), b) и с) и деятельности, касающейся вебинтерфейса/базы данных.

В. Дополнительное финансирование

50. В 2006-2007 годах около трех четвертей (т.е. 3,2 млн. долл. США) общего объема ресурсов, требующихся для поддержки деятельности по СО, должно обеспечиваться за счет дополнительных взносов Сторон и сборов. За счет дополнительного финансирования должны быть покрыты нижеследующие расходы:

- a) совещания КНСО: три совещания в 2006 году и два совещания в 2007 году (в общей сложности пять совещаний в 2006-2007 годах²⁶);
- b) деятельность, касающаяся ГАСО и оценки/рассмотрения заключений:
 - i) организация восьми совещаний ГАСО;
 - ii) рассмотрение 25 заявлений об аккредитации;
 - iii) изучение 125 оценок/рассмотрения заключений в отношении ПТД;
- c) технические рабочие совещания в поддержку процесса СО: организация четырех рабочих совещаний;
- d) деятельность секретариата, касающаяся областей деятельности а), b) и с):
 - i) к концу 2007 года - пять сотрудников категории специалистов и один сотрудник категории общего обслуживания для поддержки деятельности в областях а), b) и с) и деятельности по вебинтерфейсу/базе данных;

²⁶ Однако КНСО отмечает, что проведение в 2007 году двух совещаний рассматривается в качестве минимального требования, поскольку, как ожидается, в связи с изменениями, касающимися процесса аккредитации и рассмотрением заключений, КНСО необходимо будет организовать дополнительные совещания.

- ii) если будет необходимо, сотрудники для оказания общей временной помощи, обладающие специализированными экспертными знаниями для поддержки деятельности по аккредитации, заключениям и/или вебинтерфейсу/базе данных.

С. Сборы

51. На своей первой сессии КС/СС просила КНСО разработать положения, касающиеся взимания сборов для покрытия административных издержек, связанных с деятельностью КНСО. После введения таких сборов будет обеспечен дополнительный объем поступлений.

52. Если объем основного финансирования связанной с СО деятельности сохранится на том же уровне, как и в ходе двухгодичного периода 2006-2007 годов, и если применять те же самые принципы и структуру сборов, что и в МЧР (размер сборов пропорционален сокращениям выбросов, достигнутым в связи с проектом, при этом для ММ проектов предусматриваются более низкие ставки сборов), то можно ожидать, что для СО потребуется такая же ставка сборов, как и в МЧР, с тем чтобы избежать необходимости дополнительного финансирования в долгосрочной перспективе, например к концу первого периода действия обязательств. Однако в первые годы функционирования процесса СО в рамках КНСО будет отмечаться значительный дефицит фактического потока наличности, поскольку основная часть доходов, как ожидается, начнет поступать только после 2008 года, когда станут образовываться ЕСВ. Поэтому в двухгодичный период 2006-2007 годов эти дополнительные источники доходов не позволят полностью покрыть расходы по всем видам деятельности, перечисленным во вводной части главы VIII, и Сторонам потребуется продолжать обеспечивать дополнительное финансирование и в течение 2008 года.

Добавление I

Программа работы Комитета по надзору за совместным осуществлением на 2006 год

Задачи	КНСО 01 2-3 февраля 2006 года	КНСО 02 8, 10-11 марта 2006 года	КНСО 03 28-29 мая 2006 года	КНСО 04 18-19 июля 2006 года	КНСО 05 26-27 октября 2006 года
1. Разработка правил процедуры КНСО					
• Организационные правила процедуры	Согласование проекта*				
• Использование внешних экспертных знаний		Обсуждения			
2. Разработка ЛП PDD					
• Формат	Согласование первого проекта		Замечания общественности	Достижение согласия по окончательному проекту*	
• Руководящие принципы для пользователей	Обсуждения	Достижение согласия по проекту	Замечания общественности	Принятие руководящих принципов	
• ПТД для ММ проектов				Обсуждения	Если это уместно, достижение согласия по проекту*
3. Создание системы аккредитации для СО					
• Разработка стандартов и процедур для аккредитации НО (включая правила подачи заявлений НОО с тем, чтобы они могли стать АНО)	Обсуждения	Связи с ИС и ГА	Связи с ИС и ГА	Связи с ИС и ГА	Утверждение разработанных стандартов и процедур
• Институциональная структура		Связи Председателя КНСО с Председателем ИС	Обсуждение вопроса о том, когда будет принято решение о структуре, и достижение согласия по нему		
4. Аккредитация НО					
5. Разработка руководящих указаний в отношении критериев установления исходных условий и мониторинга					

Задачи	КНСО 01 2-3 февраля 2006 года	КНСО 02 8, 10-11 марта 2006 года	КНСО 03 28-29 мая 2006 года	КНСО 04 18-19 июля 2006 года	КНСО 05 26-27 октября 2006 года
• Разработка руководящих указаний в отношении критериев установления исходных условий и мониторинга	Вклад общественности	Обсуждения (включая проекты, заблаговременно представленные соответствующими субъектами)	Представление на техническом рабочем совещании по СО	Одобрение руководящих указаний	
• Разработка положений для ММ проектов			Обсуждения	Одобрение положений	
• Обзор и пересмотр руководящих принципов представления отчетности и критериев для исходных условий и мониторинга					(Обсуждение потребностей в КНСО 06/07)
6. Разработка процедур для передачи гласности ПТД, докладов о мониторинге и докладов, содержащих заключения		Обсуждение Утверждение процедуры			
7. Разработка процедур рассмотрения заключений		Обсуждения	Утверждение процедур		
• Рассмотрение заключений в отношении ПТД					
• Рассмотрение заключений в отношении сокращений выбросов или увеличения абсорбции					
8. Рассмотрение проектов					
9. Разработка положений, касающихся взимания платы				Обсуждения Одобрение положений	
10. Разработка плана управления	Обсуждения	Обсуждения		Утверждение ПУ	

* Для рассмотрения КС/СС.

Примечания: КНСО = Комитет по надзору за совместным осуществлением; КНСО 01 = первое совещание Комитета по надзору за совместным осуществлением; СО = совместное осуществление; ПТД = проектно-технический документ; ММ = маломасштабный; НО = независимые органы; АНО = независимые органы - заявители; ИС = Исполнительный совет механизма чистого развития; ГА = Группа по аккредитации; НОО = назначенные оперативные органы.

Добавление II

**Предварительный список задач, стоящих перед Комитетом по надзору за
совместным осуществлением в 2007 году**

1. Доклад о его деятельности для третьей сессии КС/СС;
2. Оценка/рассмотрение заключений АНО в отношении ПТД;
3. Дальнейшая разработка процедур для заключений в отношении сокращений выбросов или увеличения абсорбции;
4. Аккредитация независимых органов в соответствии со стандартами и процедурами, содержащимися в добавлении А к руководящим принципам для СО;
5. Обзор и пересмотр руководящих принципов представления отчетности и критериев установления исходных условий и мониторинга, содержащихся в добавлении В к руководящим принципам для СО, с целью их рассмотрения КС/СС с учетом соответствующей работы Исполнительного совета МЧР и, по мере необходимости, новых возникающих вопросов;
6. Разработка положений для маломасштабных проектов СО в области ЗИЗЛХ;
7. Разработка и утверждение документов об аккредитации;
8. Коммуникационно-пропагандистская деятельность среди заинтересованных кругов, включая назначенные координационные центры, аккредитованные независимые органы и, в зависимости от обстоятельств, другие соответствующие заинтересованные круги;
9. Прочие вопросы.

Добавление III

Предварительное расписание совещаний на 2006-2007 годы

JI workplan/schedule 2006																																					
	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun		
January	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
February																																					
March																																					
April																																					
May																																					
June																																					
July																																					
August																																					
September																																					
October																																					
November																																					
December																																					

JI workplan/schedule 2007 (tentative)																																						
	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun	Mo	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat	Sun			
January	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
February																																						
March																																						
April																																						
May																																						
June																																						
July																																						
August																																						
September																																						
October																																						
November																																						
December																																						

Добавление IV

Подробная информация о деятельности секретариата

1. Поддержка процесса принятия решений Комитета по надзору за совместным осуществлением и его совещаний

- a) Подготовка документов для совещаний и выступлений и окончательная подготовка докладов о работе совещаний и других документов по различным вопросам по просьбе и под руководством КНСО;
- b) мероприятия по материально-техническому обеспечению (включая подготовку места проведения совещаний; меры по оплате путевых расходов/выплате суточных для членов/заместителей членов КНСО, которым предоставляются финансовые средства; помощь в получении визы для некоторых членов/заместителей членов; и регистрацию наблюдателей);
- c) поддержание связей с членами/заместителями членов КНСО в отношении материально-технических или существенных аспектов совещаний КНСО через сервер рассылки, экстранет и т.д.;
- d) организация обращений к общественности с призывом представлять материалы по вопросам, обсуждаемым КНСО, и, по просьбе КНСО, публичных призывов, выдвигать экспертов для участия в группах специалистов, рабочих группах или других органах в рамках КНСО.

2. Поддержка процедуры проверки в рамках КНСО

- a) Рассмотрение заключений в отношении ПТД:
 - i) публикация ПТД (включая проверку прав АНО, представляющего ПТД; включение в ПТД замечаний Сторон, заинтересованных кругов и аккредитованных наблюдателей при РКИКООН на вебсайте СО РКИКООН; и объявление о предании ПТД гласности);
 - ii) публикация доклада, содержащего заключение (проверка прав АНО, представляющего доклад, и Сторон, участвующих в проекте; размещение

доклада на вебсайте СО РККОООН; объявление о предании этого доклада гласности; и т.д.);

- iii) рассмотрение доклада, содержащего заключение (получение просьб о рассмотрении и уведомление о них; публикация замечаний, полученных от участников проекта и АНО по вопросам, поднятым в просьбах о рассмотрении; подготовка рассмотрения, проводимого КНСО на его следующем совещании; проверка пересмотренного доклада до его окончательного принятия КНСО; распределение просьб о разъяснениях и/или представлении дополнительной информации/ответов между группой по рассмотрению и участниками проекта/АНО; распространение решения КНСО в отношении заключения и его обоснований и т.д.);
- b) рассмотрение заключений в отношении сокращения антропогенных выбросов из источников или увеличения антропогенной абсорбции поглотителями:
 - i) публикация доклада о мониторинге/проверке (включая проверку прав АНО, представляющего доклад; размещение доклада на вебсайте СО РККОООН; и распространение объявления о предании доклада гласности среди АНО и подписчиков информационных бюллетеней и СО РККОООН;
 - ii) Рассмотрение доклада о проверке (включая получение просьб о рассмотрении и уведомление о них; публикацию замечаний участников проекта и АНО; подготовку рассмотрения, проводимого КНСО на его следующем совещании; проверку пересмотренного доклада до его окончательного утверждения КНСО; распределение просьб о разъяснениях и/или представлении дополнительной информации/ответов между группой по рассмотрению и участниками проекта/АНО; и распространение решения КНСО в отношении заключения и его обосновании);
- c) создание и ведение вебинтерфейса, посвященного процедуре проверки.

3. Поддержка процесса аккредитации совместного осуществления

- a) Организация совещаний ГАСО:
 - i) подготовка документов для совещаний и выступлений и окончательная подготовка по просьбе и под руководством ГАСО рекомендаций для КНСО и других документов по различным вопросам;
 - ii) мероприятия по материально-техническому обеспечению (включая подготовку места проведения совещаний, путевые расходы/суточные, выплату вознаграждения для членов; и помощь в получении визы для некоторых членов);
 - iii) поддержание связей с членами ГАСО в отношении материально-технических или существенных аспектов совещаний ГАСО через сервер рассылки, экстранет и т.д.;

- b) поддержка ГАСО и группы по оценке совместного осуществления (ГОСО) в отношении процедуры аккредитации:
 - i) заявление (проверка полноты; организация взимания сборов; публикация в Интернете; подготовка списка кандидатов и проекта плана работы ГОСО);
 - ii) рассмотрение по месту службы экспертов (включая сбор, сортировку и представление информации ГОСО; поддержку в ходе подготовки доклада о рассмотрении по месту службы экспертов; и препровождение доклада НО - заявителю);
 - iii) оценка на местах (включая координацию мероприятий по материально-техническому обеспечению; поддержку в ходе подготовки доклада, предварительного доклада и окончательного доклада об оценке на местах; и организацию процесса принятия коррективных мер НО - заявителями);
 - iv) деятельность по удостоверению (включая поддержку в ходе подготовки доклада, предварительного доклада и окончательного доклада об оценке на местах; препровождение предварительного доклада НО-заявителям; и поддержку процесса обжалования/снятия, осуществляемого НО-заявителями);

- v) проверка на месте (поддержка процесса, эквивалентного рассмотрению по месту службы экспертов, оценка на местах и/или деятельность по удостоверению);
- vi) повторная аккредитация (уведомление об окончании срока аккредитации АНО; поддержка процесса (эквивалентного рассмотрению по месту службы экспертов), оценка на местах и/или деятельность по удостоверению);
- vii) ориентировочное письмо (административная поддержка процесса подготовки и ведения записей по направленным письмам и т.д.).

**4. Поддержка процесса межправительственных переговоров
(Конференция Сторон, действующая в качестве
совещания Сторон Киотского протокола,
и вспомогательные органы)**

- a) Представление технических и основополагающих материалов для использования председателями соответствующих органов до и в ходе сессий с целью облегчения межправительственных переговоров по СО;
- b) представление важнейших материалов для необходимых докладов для рассмотрения Сторонами.

**5. Публичная информационно-пропагандистская деятельность по
совместному осуществлению**

- a) Разработка и ведение вебсайта СО РКИКООН (включая обновление информации о процессе межправительственных переговоров по СО; загрузку всей официальной документации о совещаниях КНСО; загрузку информации по конкретным случаям согласно требованиям соответствующих процедур, включая ПТД, доклады, содержащие заключения/доклады о проверке, списки НО, направляющих заявление об аккредитации, и АНО и т.д.; и распространение информационного бюллетеня СО среди его подписчиков);
- b) организация технических рабочих совещаний по СО (разработка повестки дня; определение и приглашение выступающих и других участников; мероприятия по материально-техническому обеспечению, включая подготовку места проведения совещания, меры по оплате путевых расходов/выплате суточных

для некоторых приглашенных, регистрация участников; и размещение программы работы и тестов выступлений на вебсайте СО РКИКООН);

- с) направление ответов на внешние запросы относительно СО (по каналам электронной почты, факсимильной и телефонной связи и т.д.).

6. Мобилизация средств

Организация и облегчение различных двусторонних и многосторонних обсуждений и участие в них в том числе на сессиях КС/СС и вспомогательных органов, с целью мобилизации необходимого финансирования деятельности в рамках КНСО и других связанных с СО мероприятий, осуществляемых секретариатом.

Добавление V

Бюджет на 2006–2007 годы в поддержку операций по совместному осуществлению

Таблица 1. Сводные данные о бюджете
(долл. США)

Область деятельности	2006 год	2007 год	Итого 2006–2007 годы
I. Совещания и деятельность Комитета по надзору за совместным осуществлением	180 000	120 000	300 000
II. Деятельность, касающаяся аккредитации независимых органов и рассмотрения заключений	169 000	524 500	693 500
III. Технические рабочие совещания	230 000	230 000	460 000
IV. Деятельность секретариата в поддержку областей деятельности I–III	433 146	989 405 ^a	1 422 551 ^a
Промежуточный итог (I–IV)	1 012 146	1 863 905	2 876 051
Накладные расходы (13%)	131 579	242 308	373 887
Общая сумма дополнительного финансирования^b	1 143 725	2 106 213^c	3 249 938^a
Общая сумма ассигнований из бюджета по программам РКИКООН	569 803	569 803	1 139 605
ИТОГО	1 7135 28	2 676 016^c	4 389 543^c

^a В связи с активизацией деятельности, оплачиваемой за счет дополнительных финансовых средств, расходы по дополнительным услугам (например, услуги и оборудование для информационной технологии (ИТ), общие услуги, такие, как аренда служебных помещений и административные и конференционные услуги) потребуется покрывать за счет ресурсов, предусмотренных в плане управления совместным осуществлением (ПУСО). Эти сметные показатели могут быть составлены только в начале 2007 года. Поэтому в течение 2007 года ПУСО потребуется скорректировать с целью отражения таких расходов транспарентным и согласованным образом применительно ко всему секретариату. В отношении оборудования ИТ уже были выделены некоторые первоначальные ассигнования с целью обеспечения того, чтобы с самого начала новый персонал мог пользоваться соответствующим оборудованием. Однако в 2007 году соответствующие показатели потребуется скорректировать в свете подхода, применяющегося в отношении всего секретариата.

^b Название проекта для дополнительного финансирования: "Потребности в ресурсах для деятельности, связанной со статьей 6 Киотского протокола (совместное осуществление)" - V076-СООР/2004/01 (пересмотренный вариант 1).

^c Если Комитет по надзору за совместным осуществлением (КНСО) будет применять для своих членов/заместителей членов такую же практику выплаты вознаграждения и пересмотренные договоренности по оплате путевых расходов, которые применяются в отношении членов/заместителей членов Исполнительного совета механизма чистого развития (при условии принятия решений КС/СС), то эти показатели потребуется увеличить на 287 020 долл. США (56 500 долл. США для выплаты вознаграждения и 230 520 долл. США для оплаты путевых расходов).

Таблица 2/ Дефицит дополнительных финансовых ресурсов по состоянию на 25 октября 2006 года
(долл. США)

	2006	2007	2006-2007
Бюджет по проектам	1 143 725	2 106 213	3 249 938
Переходящий остаток за 2005 год	84 144		84 144
Добровольные взносы Сторон (поступившие взносы) ^a	1 044 356		1 044 356
Дефицит	15 225	2 106 213	2 121 438

^a Сюда включены только полученные взносы (т.е. объявленные, но не перечисленные средства не включаются).

Таблица 3. Разбивка бюджетных средств по видам деятельности
(в целом за 2006-2007 годы)

Область деятельности	Деятельность	Основной бюджет	Дополнительное финансирование	Итого
I. Совещания и деятельность Комитета по надзору за совместным осуществлением	Совещания КНСО	4 совещания	5 совещаний	9 совещаний
	Совещания ГАСО		8 совещаний	8 совещаний
II. Деятельность, относящаяся к аккредитации независимых органов и рассмотрению заключений	Рассмотрение заявлений об аккредитации		25	25
	Обработка документов, связанных с рассмотрением		125	125
III. Технические рабочие совещания			4 рабочих совещания	4 рабочих совещаний

Область деятельности	Деятельность	Основной бюджет	Дополнительное финансирование	Итого
IV. Деятельность секретариата в поддержку I-III	Укомплектование персоналом	3 сотрудника	6 сотрудников ^а плюс ОВП	9 сотрудников ^а плюс ОВП

^а Число сотрудников к концу 2007 года.

Примечание: ОВП = общая временная помощь; КНСО = Комитет по надзору за совместным осуществлением; ГАСО = Группа по аккредитации совместного осуществления.

Приложение V

**Положение в области дополнительных ресурсов, имеющих
в 2006 году для оказания поддержки деятельности
по совместному осуществлению**
(долл. США)

Стороны, включенные в приложение I к Конвенции ^a	Объявленные взносы	Взносы по состоянию на 1 ноября 2006 года	Объявленные, но не выплаченные взносы
Австрия	4 922	1 650	3 272
Беларусь			
Бельгия	10 297	10 297	0
Болгария			
Канада	656 252	156 252	500 000
Чешская Республика			
Дания			
Эстония			
Европейское сообщество	310 000	224 359	85 641
Финляндия			
Франция	60 000	63 550	0
Германия			
Греция			
Венгрия			
Исландия			
Ирландия	8 075	8 075	0
Италия			
Япония			
Латвия			
Лихтенштейн			
Литва			
Люксембург	1 000	1 000	0
Монако			
Нидерланды	50 229	50 229	0
Новая Зеландия			
Норвегия ^b	300 000	300 000	0

Стороны, включенные в приложение I к Конвенции ^a	Объявленные взносы	Взносы по состоянию на 1 ноября 2006 года	Объявленные, но не выплаченные взносы
Польша			
Португалия			
Румыния			
Российская Федерация			
Словакия			
Словения	1 907	1 907	0
Испания ^b	57 050	57 050	0
Швеция	29 986	29 986	0
Швейцария			
Украина			
Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	140 000	140 000	0
Совет министров Северных стран ^c	24 590	0	24 590
ИТОГО	1 654 308	1 044 356	613 503

Примечание: Величина некоторых взносов отличается от величины объявленных взносов ввиду колебаний обменных курсов.

^a В перечень включены только Стороны Киотского протокола.

^b В момент публикации настоящего документа правительство Норвегии и правительство Испании начали перечисление соответственно 300 000 долл. США и 57 050 долл. США. Как ожидается, РКИКООН должна вскоре получить эти средства.

^c Форум для парламентского сотрудничества Северных стран (не является Стороной Конвенции). Совет объявил свой взнос в апреле 2004 года.
