



**Conferencia de las Partes en calidad de reunión
de las Partes en el Acuerdo de París**

Tercer período de sesiones

Glasgow, 31 de octubre a 12 de noviembre de 2021

Tema 11 del programa

**Informe del foro sobre las repercusiones
de la aplicación de las medidas de respuesta**

**Informe del foro sobre las repercusiones de la aplicación
de las medidas de respuesta**

Propuesta de la Presidencia

Proyecto de decisión -/CMA.3

**Asuntos relacionados con el foro sobre las repercusiones
de la aplicación de las medidas de respuesta**

La Conferencia de las Partes en calidad de reunión de las Partes en el Acuerdo de París,

Recordando las decisiones 7/CMA.1, 19/CMA.1 y 4/CMA.2,

1. *Acoge con aprecio* el informe anual del Comité de Expertos de Katowice sobre las Repercusiones de la Aplicación de las Medidas de Respuesta (en lo sucesivo, “el Comité de Katowice sobre las Repercusiones”) para 2020-2021¹, y los progresos realizados por el Comité en la prestación de apoyo a la labor del foro sobre las repercusiones de la aplicación de las medidas de respuesta (en lo sucesivo, “el foro”), observando que, con carácter excepcional, el examen del informe anual de 2020-2021 se llevó a cabo antes de que se examinara el informe anual de 2020 y de que se reanudara el examen del informe anual de 2019;

2. *Acoge con beneplácito* el evento oficioso y las reuniones de expertos técnicos que celebraron virtualmente en 2020 y 2021² las Presidencias del Órgano Subsidiario de Asesoramiento Científico y Tecnológico y del Órgano Subsidiario de Ejecución, y que sirvieron de aportación a la labor del foro relativa a la ejecución de las actividades pertinentes del plan de trabajo del foro y de su Comité de Katowice sobre las Repercusiones³, y *recalca* las dificultades que conllevó la participación en reuniones en un entorno virtual durante 2020 y 2021;

¹ Documento KCI/2021/4/8 del Comité de Katowice sobre las Repercusiones. Puede consultarse en <https://unfccc.int/process-and-meetings/bodies/constituted-bodies/KCI>.

² Véase <https://unfccc.int/topics/mitigation/workstreams/response-measures/workshops-and-events>.

³ Figura en el anexo II de las decisiones 4/CP.25, 4/CMP.15 y 4/CMA.2.



3. *Observa* las limitaciones para avanzar y los escasos progresos alcanzados en el cumplimiento de las funciones y la aplicación de las modalidades del foro, así como en la ejecución de determinadas actividades de su plan de trabajo, entre otras cosas debido a la excepcionalidad de las circunstancias, y, por este motivo, *pide* a la secretaría que celebre un taller de dos días de duración, coincidiendo con el 56º período de sesiones de los órganos subsidiarios (junio de 2022), para seguir avanzando en la ejecución de las actividades 3, 4 y 11 del plan de trabajo;

4. *Acoge con beneplácito* los progresos realizados por el Comité de Katowice sobre las Repercusiones en la ejecución del plan de trabajo, así como las aportaciones de expertos, profesionales y organizaciones pertinentes a la labor del foro y de su Comité de Katowice sobre las Repercusiones;

5. *Aprueba* las recomendaciones relativas a la actividad 1 del plan de trabajo, que figuran en el anexo I, remitidas por el foro en el informe anual del Comité de Katowice sobre las Repercusiones para 2020-2021, e *invita* a las Partes a que las apliquen, según proceda;

6. *Aprueba* el reglamento revisado del Comité de Katowice sobre las Repercusiones, que figura en el anexo II;

7. *Recuerda* la decisión 7/CMA.1 y las funciones del foro y *observa* que el foro, al examinar los informes anuales del Comité de Katowice sobre las Repercusiones y las recomendaciones que figuran en ellos, debería estudiar formas de promover medidas para minimizar las repercusiones negativas y maximizar los efectos positivos de la aplicación de las medidas de respuesta;

8. *Pide* al foro que, en el 56º período de sesiones de los órganos subsidiarios, estudie formas de promover medidas para minimizar las repercusiones negativas y maximizar los efectos positivos de la aplicación de las medidas de respuesta atendiendo a las recomendaciones que figuran en el anexo I;

9. *Recuerda* el reglamento del Comité de Katowice sobre las Repercusiones⁴ y *alienta* a los grupos a que propongan candidatos a miembros del Comité, teniendo en cuenta el objetivo de conseguir el equilibrio de género;

10. *Pide* a la secretaría que organice un taller regional sobre la actividad 3 del plan de trabajo antes del 56º período de sesiones de los órganos subsidiarios, en colaboración con las organizaciones y los interesados pertinentes, para atender las necesidades regionales y reconocer la labor que está llevando a cabo el Comité de Katowice sobre las Repercusiones, y *observa* que el foro podría decidir si han de celebrarse otros talleres regionales sobre la actividad 3;

11. *Invita* a las Partes y a los observadores a que presenten a través del portal destinado a las comunicaciones⁵, a más tardar en abril de 2022, sus opiniones los elementos del examen de mitad de período del plan de trabajo del foro y de su Comité de Katowice sobre las Repercusiones, y *pide* a la secretaría que prepare un resumen basado en las comunicaciones con miras a orientar el debate de las Partes sobre el examen de mitad de período a partir del 56º período de sesiones de los órganos subsidiarios⁶;

12. *Alienta* a las Partes, recordando las decisiones 19/CMA.1 y 4/CMA.2, a que presenten a través del portal destinado a las comunicaciones, a más tardar en febrero de 2022, sus opiniones sobre los esfuerzos para hacer frente a las repercusiones y las consecuencias sociales y económicas de las medidas de respuesta, y *pide* a la secretaría que prepare una recopilación de las comunicaciones de las Partes como aportación al primer balance mundial;

13. *Pide también* al Comité de Katowice sobre las Repercusiones, recordando las decisiones 19/CMA.1 y 4/CMA.2, que prepare para febrero de 2022 a más tardar, con la asistencia de la secretaría, un informe de síntesis en el que se recoja la labor pertinente realizada por el foro y su Comité de Katowice sobre las Repercusiones como aportación al

⁴ Véase la decisión 4/CMA.2, anexo I.

⁵ <https://www4.unfccc.int/sites/submissionsstaging/Pages/Home.aspx>.

⁶ De conformidad con la decisión 19/CMA.1, párr. 24.

componente del primer balance mundial relativo a la evaluación técnica, que se iniciará en el 56º período de sesiones de los órganos subsidiarios;

14. *Toma nota* de las consecuencias presupuestarias estimadas de las actividades encomendadas a la secretaría en los párrafos 3, 11, 12 y 13 *supra*;

15. *Pide* que las medidas solicitadas a la secretaría en la presente decisión se lleven a efecto con sujeción a la disponibilidad de recursos financieros.

Anexo I

Recomendaciones remitidas por el foro en relación con la actividad 1 del plan de trabajo: estudio de enfoques que sirvan de base para la elaboración y aplicación de estrategias, planes, políticas y programas de mitigación del cambio climático que maximicen las repercusiones positivas de las medidas de respuesta y minimicen las negativas

1. Alentar a las Partes a recabar la participación de los interesados pertinentes en cada etapa del proceso de elaboración y ejecución de las políticas de mitigación del cambio climático y las políticas encaminadas a lograr el desarrollo sostenible, entre otras cosas a través del diálogo social, cuando sea posible y con arreglo a las circunstancias nacionales. Entre los interesados pertinentes se incluyen los trabajadores, los empleadores, las organizaciones, el mundo académico, los sectores público y privado, las mujeres y la sociedad civil.
2. Alentar a las Partes a estudiar políticas complementarias, como políticas económicas, de protección social y laborales, para ayudar a fortalecer los resultados de la aplicación de estrategias, planes, políticas y programas de mitigación, incluidas las contribuciones determinadas a nivel nacional y/o las estrategias de desarrollo con bajas emisiones.
3. Alentar a las Partes a fortalecer la cooperación internacional y regional, ya que ello contribuye a la planificación y ejecución de políticas de mitigación con beneficios ambientales y socioeconómicos, por ejemplo para ayudar a facilitar el desarrollo y la transferencia de tecnología de conformidad con el artículo 10 del Acuerdo de París, y a trabajar por lograr enfoques regionales armonizados.
4. Alentar a las Partes a utilizar las metodologías y herramientas existentes de evaluación cualitativa y cuantitativa para comprender los efectos sociales, económicos y laborales de las medidas de mitigación propuestas, como medio para orientar y guiar las políticas climáticas y para maximizar las repercusiones positivas de la aplicación de las medidas de respuesta y minimizar las negativas. La realización de más análisis de las repercusiones, entre ellas las sectoriales, nacionales, subnacionales, internas y transfronterizas, ayudaría a orientar las políticas climáticas y a entender de qué modo se podrían maximizar las repercusiones positivas de la aplicación de las medidas de respuesta y minimizar las negativas.
5. Alentar al foro y a su Comité de Katowice sobre las Repercusiones a reforzar la capacidad de las Partes, en particular de las que son países en desarrollo, mediante actividades de formación y fomento de la capacidad, que incluyan las iniciativas existentes. Ello les permitirá llevar a cabo sus propios análisis y evaluaciones de las repercusiones de las medidas de respuesta.

Anexo II

Reglamento revisado del Comité de Expertos de Katowice sobre las Repercusiones de la Aplicación de las Medidas de Respuesta

[Inglés únicamente]*

I. Scope

1. These rules of procedure shall apply to the Katowice Committee of Experts on the Impacts of the Implementation of Response Measures (KCI) in accordance with decision 7/CMA.1 and its annex.

II. Mandate

2. The Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Paris Agreement (CMA), by decision 7/CMA.1, decided to establish the KCI to support the work of the forum on the impact of the implementation of response measures in implementing its work programme and operating in accordance with the terms of reference contained in the annex to that decision.

3. The forum and the KCI may use the following modalities, as appropriate and as decided on a case-by-case basis, to carry out the work programme of the forum:

- (a) Building awareness and enhancing information-sharing through the exchange and sharing of experience and best practices;
- (b) Preparing technical papers, case studies, specific examples and guidelines;
- (c) Receiving inputs from experts, practitioners and relevant organizations;
- (d) Organizing workshops.

III. Members

4. The CMA, by decision 7/CMA.1, decided that the KCI shall be composed of 14 members, of which:

- (a) Two members from each of the five United Nations regional groups;
- (b) One member from the least developed countries;
- (c) One member from the small island developing States;
- (d) Two members from relevant intergovernmental organizations.¹

5. By the same decision, the CMA also decided that members shall be nominated by their respective groups. Groups are encouraged to nominate members taking into account the goal of achieving gender balance. The Chairs of the Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice (SBSTA) and the Subsidiary Body for Implementation (SBI) shall be notified of these appointments.²

* El presente anexo se distribuirá en los seis idiomas oficiales en el informe del período de sesiones.

¹ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(b).

² Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(d).

6. The CMA also decided that members shall serve in their expert capacity and should have relevant qualifications and expertise in the technical and socioeconomic fields related to the areas of the work programme of the forum.³

7. Further, the CMA decided that members shall serve a term of two years and be eligible to serve a maximum of two consecutive terms in office.⁴ The following rules shall apply:

(a) Half of the members shall be nominated initially for a term of three years and half of the members shall be elected for a term of two years;

(b) Thereafter, members are nominated for a term of two years;

(c) The members shall remain in office until their successors are nominated. In such a case, the KCI shall notify the Chairs of the SBSTA and the SBI;

8. The term of office of a member shall commence at the first meeting of the KCI in the calendar year of their appointment and end immediately before the first meeting of the KCI in the calendar year after their second calendar year in office.

9. If a member of the KCI resigns or is otherwise unable to complete the assigned term of office or to perform the functions of that office, the KCI shall request the group that nominated the member to nominate another member for the remainder of the unexpired term, in which case the appointment shall count as one term. In such a case, the KCI shall notify the Chairs of the SBSTA and the SBI.

10. If a member is unable to participate in two consecutive meetings of the KCI or unable to perform the functions and tasks set by the KCI, the Co-Chairs of the KCI will bring this matter to the attention of the KCI and seek clarification from the group that nominated that member on the status of their membership.

IV. Conflict of interest

11. The KCI members must promptly disclose, and recuse themselves from, any deliberations or decision-making which could have a bearing on their personal or financial interests, in order to avoid a conflict of interest or the appearance of one. Further, KCI members shall not disclose any information deemed by the Committee as confidential which they receive in the course of their duties, even after leaving the Committee.

V. Co-Chairs

12. The CMA decided that the KCI shall elect, on a consensus basis, two members from among its members to serve as Co-Chairs for a term of two years each, taking into account the need to ensure equitable geographical representation.⁵

13. The CMA also decided that if one of the Co-Chairs is temporarily unable to fulfil the obligations of the office, another member designated by the KCI shall serve as Co-Chair.⁶

14. If one of the Co-Chairs is unable to complete the term of office, the KCI shall elect a replacement from among its members of the relevant group of the incumbent Co-Chair, if available, to complete that term of office.

15. The Co-Chairs shall collaborate in chairing meetings of the KCI and in facilitating the work of the KCI throughout the year, in accordance with the workplan of the forum and its KCI, to ensure coherence between meetings.

16. Following the completion of the Co-Chairs' two-year term of office, the KCI shall nominate two members as Co-Chairs to serve the next two-year term of office.

³ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(c).

⁴ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(e).

⁵ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(f).

⁶ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(g).

17. The Co-Chairs shall declare the opening and closing of meetings of the KCI, ensure the observance of these rules of procedure and rule on points of order.
18. The Co-Chairs shall call upon speakers at meetings of the KCI in the order in which they signify their desire to speak. The secretariat shall maintain a list of speakers. The Co-Chairs may call a speaker to order if their remarks are not relevant to the subject under discussion.
19. The KCI may further define additional roles and responsibilities for the Co-Chairs.
20. In exercising their functions, the Co-Chairs shall remain under the authority of the KCI.

VI. Secretariat

21. The secretariat shall support and facilitate the work of the KCI, by:
 - (a) Making the necessary arrangements for the meetings of the KCI, including announcing meetings, issuing invitations, making the necessary travel arrangements for members eligible for funding for their participation in meetings and making available relevant documents for meetings;
 - (b) Maintaining meeting records and arranging for the storage and preservation of documents of meetings of the KCI;
 - (c) Making documents of meetings of the KCI available to the public, unless otherwise decided by the KCI.
22. The secretariat shall assist the KCI in tracking its actions, in accordance with the workplan of the forum and its KCI, in its annual report.
23. In addition, the secretariat shall perform any other functions assigned by the KCI, in accordance with the workplan of the forum and its KCI.

VII. Meetings

24. The KCI shall meet twice per year, for two days per meeting, in conjunction with the sessions of the subsidiary bodies.
25. At least nine members of the KCI must be present to constitute a quorum.
26. Members are requested to confirm their attendance at meetings of the KCI as early as possible, and at least four weeks prior to a meeting for members eligible for funding for their participation, to enable sufficient time for the secretariat to make the necessary travel arrangements.
27. Should technical and financial resources permit, open meetings of the KCI shall be webcast through the UNFCCC website.
28. At each of its meetings, the KCI shall propose the dates of its next meeting. The Co-Chairs will agree the dates of the next meeting in consultation with the secretariat.

VIII. Agenda and documentation for meetings

29. The Co-Chairs, assisted by the secretariat, shall prepare the provisional agenda and provisional annotated agenda for each meeting of the KCI in accordance with the workplan of the forum and its KCI. The Co-Chairs will prepare a report on the meeting, to be agreed by members, and this will be made available on the UNFCCC website. The Co-Chairs will report back to the forum on the meeting of the KCI.
30. The provisional agenda and provisional annotated agenda for each meeting shall be transmitted to the members of the KCI at least four weeks in advance of the meeting.

31. Members may propose additions or changes to the provisional agenda and provisional annotated agenda, in writing, to the secretariat within one week of receiving the documents, and these additions or changes shall be considered for a revised provisional agenda and provisional annotated agenda by the secretariat in agreement with the Co-Chairs.

32. The secretariat shall transmit the provisional agenda and provisional annotated agenda and any supporting documentation to the members at least two weeks prior to a meeting. Documents may be transmitted after that date with the approval of the Co-Chairs.

33. Documents for a meeting shall be published on the UNFCCC website at least two weeks prior to that meeting, to the extent possible.

34. The KCI shall, at the beginning of each meeting, adopt the agenda for that meeting.

35. The CMA decided that members of the KCI shall prepare an annual report for consideration by the forum with a view to making recommendations for consideration by the SBSTA and the SBI, which, in turn, are to recommend actions to the Conference of the Parties (COP), the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP) and the CMA for their consideration and adoption.⁷

36. This annual report shall be made available on the UNFCCC website before the relevant sessions of the COP, the CMP and the CMA.

IX. Decision-making

37. The CMA decided that the KCI shall operate on the basis of consensus of its members.⁸

38. The KCI may use electronic means to facilitate its work, as appropriate and in accordance with the workplan of the forum and its KCI.

X. Working language

39. The working language of the KCI shall be English.

XI. Participation of expert advisers in meetings

40. The KCI, in performing its mandate, should draw upon outside expertise at its meetings.

41. The Co-Chairs may, in consultation with the KCI, invite representatives of international organizations, the private sector, academia and/or civil society to participate in a meeting of the KCI as expert advisers on specific issues under consideration at the meeting.

XII. Participation of observers

42. The CMA decided that meetings of the KCI shall be open to attendance as observers by all Parties and accredited observer organizations, unless otherwise decided by the KCI.⁹

43. The KCI may decide to close a meeting or part thereof to observers at any time.

44. The secretariat shall make the dates and venues of the meetings available to the public to enable participation by observers.

⁷ Decision 7/CMA.1, para. 12, and annex, para. 4(j).

⁸ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(i).

⁹ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(h).

45. Observers may, with the agreement of the KCI, be invited to address the KCI on matters under consideration by the KCI. The Co-Chairs shall notify the KCI one week in advance of the meeting of any proposed interventions by observers.

46. The KCI may request interventions from observers throughout the meeting, as appropriate.

XIII. Use of electronic means of communication

47. The KCI shall use electronic means of communication to facilitate intersessional work, as appropriate and in accordance with the workplan of the forum and its KCI. The secretariat shall ensure that a secure and dedicated web interface is established and maintained to facilitate the work of the KCI.

XIV. Working groups

48. The KCI may establish working groups among its members to support the forum in performing its functions. The working groups may receive inputs from experts, practitioners and relevant organizations in accordance with the workplan of the forum and its KCI and in line with paragraphs 39–40 above.

XV. Workplan

49. The KCI will support the work of the forum in line with the workplan of the forum and its KCI.

XVI. Amendments to the rules of procedure

50. The KCI may recommend amendments to these rules of procedure for consideration by the forum and approval by the subsidiary bodies.

51. Proposals and amendments to proposals for the rules of procedure may be introduced and submitted to the secretariat in writing by KCI members; such proposals and amendments shall be circulated for consideration by all members of the KCI.

52. No proposal for the rules of procedure shall be discussed or put forward for a decision at any meeting unless copies have been circulated to the KCI members no later than two weeks before the meeting.

XVII. Overriding authority of the Convention, the Kyoto Protocol and the Paris Agreement

53. In the event of a conflict between any provision of these rules and any provision of the Convention, the Kyoto Protocol or the Paris Agreement, the provision of the Convention, the Kyoto Protocol or the Paris Agreement shall take precedence.

Document information	
<i>Version</i>	<i>Description</i>
Version 2	Revision of paragraph 7 and addition of paragraph 11
Version 1	Adopted by decisions 4/CP.25, 4/CMA.15 and 4/CMA.2