



**Конференция Сторон, действующая в качестве
совещания Сторон Парижского соглашения**

Третья сессия

Глазго, 31 октября — 12 ноября 2021 года

Пункт 11 повестки дня

**Доклад форума по воздействию осуществления
мер реагирования**

**Доклад форума по воздействию осуществления мер
реагирования**

Предложение Председателя

Проект решения -/CMA.3

**Доклад форума по воздействию осуществления мер
реагирования**

*Конференция Сторон, действующая в качестве совещания Сторон
Парижского соглашения,*

ссылаясь на решения 7/CMA.1, 19/CMA.1 и 4/CMA.2,

1. *с удовлетворением приветствует* ежегодный доклад Катовицкого комитета экспертов по воздействию осуществления мер реагирования (далее — «Катовицкий комитет по воздействию») за 2020–2021 годы¹ и прогресс, достигнутый Катовицким комитетом по воздействию в поддержке работы форума по воздействию осуществления мер реагирования (далее — «форум»), отмечая, что в порядке исключения ежегодный доклад за 2020–2021 годы был рассмотрен до рассмотрения ежегодного доклада за 2020 год и продолжения рассмотрения ежегодного доклада за 2019 год;
2. *приветствует* неофициальное мероприятие и совещания технических экспертов, проведенные виртуально в 2020 и 2021 годах² председателями Вспомогательного органа по научно-техническим консультациям и Вспомогательного органа по осуществлению, которые послужили вкладом в работу форума по осуществлению соответствующих мероприятий в рабочем плане форума и его Катовицкого комитета по воздействию³, и *подчеркивает* проблемы, связанные с участием в совещаниях в виртуальном формате в 2020 и 2021 годах;

¹ Документ Катовицкого комитета по воздействию KCI/2021/4/8. Доступен на сайте <https://unfccc.int/process-and-meetings/bodies/constituted-bodies/KCI>.

² См. <https://unfccc.int/topics/mitigation/workstreams/response-measures/workshops-and-events>.

³ Содержится в приложении II к решениям 4/CP.25, 4/CMP.15 и 4/CMA.2.



3. *отмечает* препятствия для прогресса и медленный прогресс в осуществлении функций и порядка работы форума и некоторых видов деятельности, предусмотренных планом работы форума, в том числе в силу исключительных обстоятельств, и поэтому *просит* секретариат провести двухдневное рабочее совещание с привязкой к пятьдесят шестым сессиям вспомогательных органов (июнь 2022 года) для дальнейшего продвижения хода осуществления видов деятельности 3, 4 и 11, предусмотренных планом работы;
4. *приветствует* прогресс, достигнутый Катовицким комитетом по воздействию в осуществлении плана работы, а также вклад экспертов, специалистов-практиков и соответствующих организаций в работу форума и его Катовицкого комитета по воздействию;
5. *утверждает* рекомендации, относящиеся к деятельности 1 плана работы и содержащиеся в приложении I, которое было направлено форумом в ежегодном докладе Катовицкого комитета по воздействию за 2020–2021 годы, и *предлагает* Сторонам выполнять их сообразно обстоятельствам;
6. *утверждает* пересмотренные правила процедуры Катовицкого комитета по воздействию, содержащиеся в приложении II;
7. *ссылается* на решение 7/CMA.1 и функции форума и *отмечает*, что при рассмотрении ежегодных докладов Катовицкого комитета по воздействию и содержащихся в них рекомендаций форум должен изучать пути поощрения действий по сведению к минимуму негативного воздействия и обеспечению максимального позитивного воздействия осуществления мер реагирования;
8. *просит* форум на пятьдесят шестых сессиях вспомогательных органов рассмотреть пути поощрения действий по сведению к минимуму негативного воздействия и обеспечению максимального позитивного воздействия осуществления мер реагирования согласно рекомендациям, содержащимся в приложении I;
9. *напоминает* о правилах процедуры Катовицкого комитета по воздействию⁴ и *призывает* группы выдвигать членов в состав Катовицкого комитета по воздействию с учетом цели достижения гендерной сбалансированности;
10. *просит* секретариат организовать региональное рабочее совещание по деятельности 3 плана работы до начала пятьдесят шестых сессий вспомогательных органов в сотрудничестве с соответствующими организациями и заинтересованными кругами для анализа региональных потребностей и признания работы, проводимой Катовицким комитетом по воздействию, и *отмечает*, что форумом может быть принято решение о проведении дальнейших региональных рабочих совещаний по мероприятию 3;
11. *предлагает* Сторонам и наблюдателям представить до апреля 2022 года через портал для представления материалов⁵ свои мнения по элементам среднесрочного обзора плана работы форума и его Катовицкого комитета по воздействию и *просит* секретариат подготовить резюме на основе представленных материалов с целью обеспечения информационной поддержки обсуждения Сторонами среднесрочного обзора начиная с пятьдесят шестых сессий вспомогательных органов⁶;
12. *призывает*, ссылаясь на решения 19/CMA.1 и 4/CMA.2, Стороны представить свои мнения об усилиях, связанных с рассмотрением социальных и экономических последствий и воздействия мер реагирования, через портал для представления материалов до февраля 2022 года и *просит* секретариат подготовить подборку материалов, представленных Сторонами, в качестве вклада в проведение первого глобального подведения итогов;
13. *также просит*, ссылаясь на решения 19/CMA.1 и 4/CMA.2, Катовицкий комитет по воздействию подготовить к февралю 2022 года при содействии

⁴ См. решение 4/CMA.2, приложение I.

⁵ <https://www4.unfccc.int/sites/submissionsstaging/Pages/Home.aspx>.

⁶ В соответствии с решением 19/CMA.1, п. 24.

секретариата обобщающий доклад, отражающий соответствующую работу как форума, так и его Катовицкого комитета по воздействию, в качестве вклада в компонент технической оценки первого глобального подведения итогов, который начнется на пятьдесят шестых сессиях вспомогательных органов;

14. *принимает к сведению* предполагаемые бюджетные последствия деятельности, упомянутой в пунктах 3, 11, 12 и 13 выше, которая будет осуществляться секретариатом;

15. *просит*, чтобы действия секретариата, предусмотренные настоящим решением, осуществлялись при условии наличия финансовых ресурсов.

Приложение I

Рекомендации, направленные форумом в отношении деятельности 1 плана работы: изучение подходов к информационной поддержке разработки и осуществления стратегий, планов, политики и программ по предотвращению изменения климата, которые обеспечивают максимальное позитивное воздействие осуществления мер реагирования и сводят к минимуму их негативное воздействие

1. Настоятельно рекомендовать Сторонам взаимодействовать с соответствующими заинтересованными кругами на каждом этапе процесса разработки и осуществления политики по предотвращению изменения климата и политики, направленной на обеспечение устойчивого развития, в том числе посредством социального диалога, когда это возможно и с учетом национальных условий. Соответствующие заинтересованные круги, среди прочих, включают работников, работодателей, организации, научные круги, государственный и частный секторы, женщин и гражданское общество.
2. Настоятельно рекомендовать Сторонам изучать такие дополнительные меры политики, как стратегии в сфере экономики, социальной защиты и труда, чтобы содействовать укреплению осуществления стратегий, планов, политики и программ по предотвращению изменения климата, включая определяемые на национальном уровне вклады и стратегии развития с низким уровнем выбросов.
3. Настоятельно рекомендовать Сторонам укреплять международное и региональное сотрудничество, поскольку оно способствует планированию и осуществлению политики по предотвращению изменения климата с экологическими и социально-экономическими выгодами, например, оказывать содействие разработке и передаче технологий в соответствии со статьей 10 Парижского соглашения, и стремиться к согласованию региональных подходов.
4. Настоятельно рекомендовать Сторонам использовать существующие методологии и инструменты качественной и количественной оценки для понимания последствий предлагаемых мер по предотвращению изменения климата для социальной сферы, экономики и занятости в качестве способа информационного обоснования и направления климатической политики, а также достижения максимального позитивного воздействия и сведения к минимуму негативного воздействия осуществления мер реагирования. Для информационного обоснования климатической политики и понимания путей достижения максимального позитивного воздействия и сведения к минимуму негативного воздействия осуществления мер реагирования будет полезен более подробный анализ воздействий, включая, в частности, отраслевые, национальные, субнациональные, внутренние и трансграничные воздействия.
5. Настоятельно рекомендовать форуму и его Катовицкому комитету по воздействию укреплять потенциал Сторон, особенно Сторон, являющихся развивающимися странами, посредством обучения и усилий по укреплению потенциала, включая существующие инициативы. Это позволит Сторонам проводить собственные оценки и анализ воздействия мер реагирования.

Annex II

Revised rules of procedure of the Katowice Committee of Experts on the Impacts of the Implementation of Response Measures

[English only]*

I. Scope

1. These rules of procedure shall apply to the Katowice Committee of Experts on the Impacts of the Implementation of Response Measures (KCI) in accordance with decision 7/CMA.1 and its annex.

II. Mandate

2. The Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Paris Agreement (CMA), by decision 7/CMA.1, decided to establish the KCI to support the work of the forum on the impact of the implementation of response measures in implementing its work programme and operating in accordance with the terms of reference contained in the annex to that decision.

3. The forum and the KCI may use the following modalities, as appropriate and as decided on a case-by-case basis, to carry out the work programme of the forum:

- (a) Building awareness and enhancing information-sharing through the exchange and sharing of experience and best practices;
- (b) Preparing technical papers, case studies, specific examples and guidelines;
- (c) Receiving inputs from experts, practitioners and relevant organizations;
- (d) Organizing workshops.

III. Members

4. The CMA, by decision 7/CMA.1, decided that the KCI shall be composed of 14 members, of which:

- (a) Two members from each of the five United Nations regional groups;
- (b) One member from the least developed countries;
- (c) One member from the small island developing States;
- (d) Two members from relevant intergovernmental organizations.¹

5. By the same decision, the CMA also decided that members shall be nominated by their respective groups. Groups are encouraged to nominate members taking into account the goal of achieving gender balance. The Chairs of the Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice (SBSTA) and the Subsidiary Body for Implementation (SBI) shall be notified of these appointments.²

6. The CMA also decided that members shall serve in their expert capacity and should have relevant qualifications and expertise in the technical and socioeconomic fields related to the areas of the work programme of the forum.³

* This annex will be made available in all six official languages in the report on the session.

¹ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(b).

² Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(d).

³ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(c).

7. Further, the CMA decided that members shall serve a term of two years and be eligible to serve a maximum of two consecutive terms in office.⁴ The following rules shall apply:

(a) Half of the members shall be nominated initially for a term of three years and half of the members shall be elected for a term of two years;

(b) Thereafter, members are nominated for a term of two years;

(c) The members shall remain in office until their successors are nominated. In such a case, the KCI shall notify the Chairs of the SBSTA and the SBI;

8. The term of office of a member shall commence at the first meeting of the KCI in the calendar year of their appointment and end immediately before the first meeting of the KCI in the calendar year after their second calendar year in office.

9. If a member of the KCI resigns or is otherwise unable to complete the assigned term of office or to perform the functions of that office, the KCI shall request the group that nominated the member to nominate another member for the remainder of the unexpired term, in which case the appointment shall count as one term. In such a case, the KCI shall notify the Chairs of the SBSTA and the SBI.

10. If a member is unable to participate in two consecutive meetings of the KCI or unable to perform the functions and tasks set by the KCI, the Co-Chairs of the KCI will bring this matter to the attention of the KCI and seek clarification from the group that nominated that member on the status of their membership.

IV. Conflict of interest

11. The KCI members must promptly disclose, and recuse themselves from, any deliberations or decision-making which could have a bearing on their personal or financial interests, in order to avoid a conflict of interest or the appearance of one. Further, KCI members shall not disclose any information deemed by the Committee as confidential which they receive in the course of their duties, even after leaving the Committee.

V. Co-Chairs

12. The CMA decided that the KCI shall elect, on a consensus basis, two members from among its members to serve as Co-Chairs for a term of two years each, taking into account the need to ensure equitable geographical representation.⁵

13. The CMA also decided that if one of the Co-Chairs is temporarily unable to fulfil the obligations of the office, another member designated by the KCI shall serve as Co-Chair.⁶

14. If one of the Co-Chairs is unable to complete the term of office, the KCI shall elect a replacement from among its members of the relevant group of the incumbent Co-Chair, if available, to complete that term of office.

15. The Co-Chairs shall collaborate in chairing meetings of the KCI and in facilitating the work of the KCI throughout the year, in accordance with the workplan of the forum and its KCI, to ensure coherence between meetings.

16. Following the completion of the Co-Chairs' two-year term of office, the KCI shall nominate two members as Co-Chairs to serve the next two-year term of office.

17. The Co-Chairs shall declare the opening and closing of meetings of the KCI, ensure the observance of these rules of procedure and rule on points of order.

18. The Co-Chairs shall call upon speakers at meetings of the KCI in the order in which they signify their desire to speak. The secretariat shall maintain a list of speakers. The Co-

⁴ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(e).

⁵ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(f).

⁶ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(g).

Chairs may call a speaker to order if their remarks are not relevant to the subject under discussion.

19. The KCI may further define additional roles and responsibilities for the Co-Chairs.
20. In exercising their functions, the Co-Chairs shall remain under the authority of the KCI.

VI. Secretariat

21. The secretariat shall support and facilitate the work of the KCI, by:
 - (a) Making the necessary arrangements for the meetings of the KCI, including announcing meetings, issuing invitations, making the necessary travel arrangements for members eligible for funding for their participation in meetings and making available relevant documents for meetings;
 - (b) Maintaining meeting records and arranging for the storage and preservation of documents of meetings of the KCI;
 - (c) Making documents of meetings of the KCI available to the public, unless otherwise decided by the KCI.
22. The secretariat shall assist the KCI in tracking its actions, in accordance with the workplan of the forum and its KCI, in its annual report.
23. In addition, the secretariat shall perform any other functions assigned by the KCI, in accordance with the workplan of the forum and its KCI.

VII. Meetings

24. The KCI shall meet twice per year, for two days per meeting, in conjunction with the sessions of the subsidiary bodies.
25. At least nine members of the KCI must be present to constitute a quorum.
26. Members are requested to confirm their attendance at meetings of the KCI as early as possible, and at least four weeks prior to a meeting for members eligible for funding for their participation, to enable sufficient time for the secretariat to make the necessary travel arrangements.
27. Should technical and financial resources permit, open meetings of the KCI shall be webcast through the UNFCCC website.
28. At each of its meetings, the KCI shall propose the dates of its next meeting. The Co-Chairs will agree the dates of the next meeting in consultation with the secretariat.

VIII. Agenda and documentation for meetings

29. The Co-Chairs, assisted by the secretariat, shall prepare the provisional agenda and provisional annotated agenda for each meeting of the KCI in accordance with the workplan of the forum and its KCI. The Co-Chairs will prepare a report on the meeting, to be agreed by members, and this will be made available on the UNFCCC website. The Co-Chairs will report back to the forum on the meeting of the KCI.
30. The provisional agenda and provisional annotated agenda for each meeting shall be transmitted to the members of the KCI at least four weeks in advance of the meeting.
31. Members may propose additions or changes to the provisional agenda and provisional annotated agenda, in writing, to the secretariat within one week of receiving the documents, and these additions or changes shall be considered for a revised provisional agenda and provisional annotated agenda by the secretariat in agreement with the Co-Chairs.

32. The secretariat shall transmit the provisional agenda and provisional annotated agenda and any supporting documentation to the members at least two weeks prior to a meeting. Documents may be transmitted after that date with the approval of the Co-Chairs.

33. Documents for a meeting shall be published on the UNFCCC website at least two weeks prior to that meeting, to the extent possible.

34. The KCI shall, at the beginning of each meeting, adopt the agenda for that meeting.

35. The CMA decided that members of the KCI shall prepare an annual report for consideration by the forum with a view to making recommendations for consideration by the SBSTA and the SBI, which, in turn, are to recommend actions to the Conference of the Parties (COP), the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP) and the CMA for their consideration and adoption.⁷

36. This annual report shall be made available on the UNFCCC website before the relevant sessions of the COP, the CMP and the CMA.

IX. Decision-making

37. The CMA decided that the KCI shall operate on the basis of consensus of its members.⁸

38. The KCI may use electronic means to facilitate its work, as appropriate and in accordance with the workplan of the forum and its KCI.

X. Working language

39. The working language of the KCI shall be English.

XI. Participation of expert advisers in meetings

40. The KCI, in performing its mandate, should draw upon outside expertise at its meetings.

41. The Co-Chairs may, in consultation with the KCI, invite representatives of international organizations, the private sector, academia and/or civil society to participate in a meeting of the KCI as expert advisers on specific issues under consideration at the meeting.

XII. Participation of observers

42. The CMA decided that meetings of the KCI shall be open to attendance as observers by all Parties and accredited observer organizations, unless otherwise decided by the KCI.⁹

43. The KCI may decide to close a meeting or part thereof to observers at any time.

44. The secretariat shall make the dates and venues of the meetings available to the public to enable participation by observers.

45. Observers may, with the agreement of the KCI, be invited to address the KCI on matters under consideration by the KCI. The Co-Chairs shall notify the KCI one week in advance of the meeting of any proposed interventions by observers.

46. The KCI may request interventions from observers throughout the meeting, as appropriate.

⁷ Decision 7/CMA.1, para. 12, and annex, para. 4(j).

⁸ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(i).

⁹ Decision 7/CMA.1, annex, para. 4(h).

XIII. Use of electronic means of communication

47. The KCI shall use electronic means of communication to facilitate intersessional work, as appropriate and in accordance with the workplan of the forum and its KCI. The secretariat shall ensure that a secure and dedicated web interface is established and maintained to facilitate the work of the KCI.

XIV. Working groups

48. The KCI may establish working groups among its members to support the forum in performing its functions. The working groups may receive inputs from experts, practitioners and relevant organizations in accordance with the workplan of the forum and its KCI and in line with paragraphs 39–40 above.

XV. Workplan

49. The KCI will support the work of the forum in line with the workplan of the forum and its KCI.

XVI. Amendments to the rules of procedure

50. The KCI may recommend amendments to these rules of procedure for consideration by the forum and approval by the subsidiary bodies.

51. Proposals and amendments to proposals for the rules of procedure may be introduced and submitted to the secretariat in writing by KCI members; such proposals and amendments shall be circulated for consideration by all members of the KCI.

52. No proposal for the rules of procedure shall be discussed or put forward for a decision at any meeting unless copies have been circulated to the KCI members no later than two weeks before the meeting.

XVII. Overriding authority of the Convention, the Kyoto Protocol and the Paris Agreement

53. In the event of a conflict between any provision of these rules and any provision of the Convention, the Kyoto Protocol or the Paris Agreement, the provision of the Convention, the Kyoto Protocol or the Paris Agreement shall take precedence.

Document information	
<i>Version</i>	<i>Description</i>
Version 2	Revision of paragraph 7 and addition of paragraph 11
Version 1	Adopted by decisions 4/CP.25, 4/CMA.15 and 4/CMA.2