



Distr.: General
2 September 2013
Arabic
Original: English

الاتفاقية الإطارية بشأن تغير المناخ



الهيئة الفرعية للتنفيذ

الدورة التاسعة والثلاثون

وارسو، ١١-١٦ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٣

البند ١٨ (أ) من جدول الأعمال المؤقت

المسائل الإدارية والمالية والمؤسسية

أداء ميزانية فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣

أداء ميزانية فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ حتى ٣٠ حزيران/
يونيه ٢٠١٣

مذكرة مقدمة من الأمانة التنفيذية

موجز

تعرض هذه الوثيقة أداء ميزانية الصناديق الاستثمارية التي تديرها الأمانة خلال الـ ١٨ شهراً الأولى من فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣. والغرض منها هو إطلاع الأطراف على الإيرادات والنفقات والنتائج التي تحققت حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣. وكان قد ورد حتى هذا التاريخ مبلغ قدره ٣٦,٢ مليون يورو أو ما يعادل ٨٠,٥ في المائة من مجموع القيمة الاستثمارية لاشتراكات الميزانية الأساسية المتوقعة لفترة السنتين. وبلغت التبرعات المقدمة إلى الصندوق الاستثماري للمشاركة في عملية الاتفاقية ٥,٤٥ ملايين دولار من دولارات الولايات المتحدة الأمريكية (دولار)، وبلغت التبرعات المقدمة إلى الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية ٢٩,٣ مليون دولار. وقد أنفق نحو ٧٠,٧ في المائة من الميزانية الأساسية لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣. وأنفق مبلغ ٢٦,٣ مليون دولار من الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية لتمويل مشاريع مختلفة، ومبلغ ٧,٩ ملايين دولار من الصندوق الاستثماري للمشاركة في عملية الاتفاقية لتغطية مشاركة الأطراف المؤهلة في اجتماعات الدورات. ويتضمن التقرير أيضاً معلومات عن حالة الصندوق

الاستثماري لآلية التنمية النظيفة، والصندوق الاستثماري لسجل المعاملات الدولي،
والصندوق الاستثماري للمساهمة السنوية الخاصة المقدمة من حكومة ألمانيا، ومعلومات عن
تكاليف دعم البرامج. ويقدم التقرير كذلك معلومات عن الموارد البشرية، ويتضمن بياناً
مفصلاً عن تنفيذ البرامج.

المحتويات

الصفحة	الفقرات		
٤	٣-١	.....	مقدمة - أولاً
٤	١	.....	ألف - الولاية
٤	٢	.....	باء - نطاق المذكرة
٤	٣	.....	جيم - الإجراءات التي يمكن أن تتخذها الهيئة الفرعية للتنفيذ
٤	٢٥-٤	.....	تقرير الإيرادات والنفقات - ثانياً
٤	٩-٤	.....	ألف - الصندوق الاستثماري للميزانية الأساسية للاتفاقية
٨	١٢-١٠	.....	باء - الصندوق الاستثماري للمشاركة في عملية الاتفاقية
١٠	١٦-١٣	.....	جيم - الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية
١١	١٨-١٧	.....	دال - الصندوق الاستثماري لآلية التنمية النظيفة
١١	٢٠-١٩	.....	هاء - الصندوق الاستثماري لسجل المعاملات الدولي
		.....	واو - الصندوق الاستثماري للمساهمة السنوية الخاصة المقدمة من حكومة ألمانيا (صندوق بون)
١٣	٢٢-٢١	.....	زاي - تكاليف دعم البرامج
١٤	٢٥-٢٣	.....	تنفيذ البرامج - ثالثاً
١٥	٩٨-٢٦	.....	ألف - برنامج التوجيه التنفيذي والإدارة
١٥	٣٤-٢٨	.....	باء - التخفيف والبيانات والتحليل
١٦	٤١-٣٥	.....	جيم - التمويل والتكنولوجيا وبناء القدرات
١٨	٤٥-٤٢	.....	دال - التكيف
٢٠	٥٥-٤٦	.....	هاء - آليات التنمية المستدامة
٢٣	٦٣-٥٦	.....	واو - الشؤون القانونية
٢٥	٦٩-٦٤	.....	زاي - خدمات شؤون المؤتمرات
٢٦	٧٨-٧٠	.....	حاء - خدمات الاتصالات وإدارة المعارف
٢٩	٨٨-٧٩	.....	طاء - خدمات تكنولوجيا المعلومات
٣١	٩١-٨٩	.....	ياء - الخدمات الإدارية
٣٣	٩٨-٩٢	.....	معلومات إضافية - رابعاً
٣٤	٩٩	.....

المرفقات

٣٥	.....	Human resources	- الأول
		Projects and events funded from the Trust Fund for Supplementary Activities in the	- الثاني
٣٩	.....	biennium 2012-2013	
٤٣	.....	Programme performance data for the period from 1 January 2012 to 30 June 2013	- الثالث

أولاً - مقدمة

ألف - الولاية

١- وافق مؤتمر الأطراف ومؤتمر الأطراف العامل بوصفه اجتماع الأطراف في بروتوكول كيوتو (مؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف)، في مقرريهما م/١٨ أ-١٧ و١٧/م أ-٧ على الميزانية البرنامجية لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، وطلب مؤتمر الأطراف إلى الأمانة التنفيذية أن توفيه بتقرير عن الإيرادات وأداء الميزانية، وأن تقترح ما قد يلزم من تعديلات للميزانية البرنامجية.

باء - نطاق المذكرة

٢- تتضمن هذه الوثيقة تقريراً عن إيرادات الصناديق الاستثمارية التي تديرها الأمانة وعن أداء ميزانياتها في الفترة الممتدة حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣. وينبغي أن تُقرأ هذه الوثيقة مقترنةً بالوثيقة FCCC/SBI/2011/2/Add.1 التي تتضمن برنامج عمل الأمانة للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣، وبالوثيقة FCCC/SBI/2013/INF.15 التي تقدم معلومات عن حالة الاشتراكات حتى ٣١ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٣. وتقدم الوثيقة معلومات أيضاً عن الموارد البشرية وتنفيذ البرامج.

جيم - الإجراءات التي يمكن أن تتخذها الهيئة الفرعية للتنفيذ

٣- لعل الهيئة الفرعية للتنفيذ ترغب في الإحاطة علماً بالمعلومات المقدمة والبت في الإجراءات التي قد يلزم إدراجها في مشاريع المقررات المتعلقة بالمسائل الإدارية والمالية التي سيوصى بها لاعتمادها مؤتمر الأطراف في دورته التاسعة عشرة ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف في دورته التاسعة.

ثانياً - تقرير الإيرادات والنفقات

ألف - الصندوق الاستثماري للميزانية الأساسية للاتفاقية

٤- وافق مؤتمر الأطراف في مقرره م/١٨ أ-١٧، ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف في مقرره م/١٧ أ-٧، على ميزانية إجمالية قدرها ٤٨,٥ مليون يورو لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ (انظر الجدول ١).

الجدول ١

الميزانية البرنامجية الأساسية المعتمدة وإيرادات فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣

٢٠١٢ (باليورو)	٢٠١٣ (باليورو)	المجموع (باليورو)
٢١ ٥٠٧ ٢٠١	٢١ ٢٥٨ ٥٥٧	٤٢ ٧٦٥ ٧٥٨
٢ ٧٩٥ ٩٣٦	٢ ٧٦٣ ٦١٢	٥ ٥٥٩ ٥٤٨
١٨٥ ٨٧٥	صفر	١٨٥ ٨٧٥
٢٤ ٤٨٩ ٠١٢	٢٤ ٠٢٢ ١٦٩	٤٨ ٥١١ ١٨١
٢٢ ٧٢٢ ٠٧٤	٢٢ ٢٥٥ ٢٣١	٤٤ ٩٧٧ ٣٠٥
١ ٠٠٠ ٠٠٠	١ ٠٠٠ ٠٠٠	٢ ٠٠٠ ٠٠٠
٧٦٦ ٩٣٨	٧٦٦ ٩٣٨	١ ٥٣٣ ٨٧٦
٢٤ ٤٨٩ ٠١٢	٢٤ ٠٢٢ ١٦٩	٤٨ ٥١١ ١٨١

٥- ويبين الجدول ٢ الإيرادات الفعلية للصندوق الاستئماني للميزانية الأساسية للاتفاقية خلال الـ ١٨ شهراً الأولى من فترة السنتين، وتبلغ هذه الإيرادات ٤٨,٦ مليون يورو. ويتألف هذا المبلغ أساساً من ٣٦,٢ مليون يورو تمثل القيمة الاسترشادية لاشتراكات الأطراف لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، ورصيد الصندوق من الفترة المالية السابقة (أي الرصيد المرحل من الفترة ٢٠١٠-٢٠١١) وقدره ٩,٢ ملايين يورو، وتبرُّع من الحكومة المضيفة قدره ١,٥ مليون يورو.

الجدول ٢

إيرادات الميزانية الأساسية حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

٢٠١٢-٢٠١٣ (باليورو)	
٩ ٢٣٢ ٠٤٧	مبالغ مُرحَّلة من الفترة ٢٠١٠-٢٠١١ ^(أ)
٢٤ ٤٩٠ ٢٠٨	القيمة الاسترشادية لاشتراكات الاتفاقية للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣
١١ ٧١٠ ٧٢٤	القيمة الاسترشادية لاشتراكات بروتوكول كيوتو للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣
١ ٥٣٣ ٨٧٦	تبرُّع مُقدَّم من الحكومة المضيفة
٩٠٥ ٧٧٨	اشتراكات للسنوات المقبلة وردت مقدماً ^(أ)
٦٧٩ ٨٧٨	فوائد وإيرادات متنوعة ووفورات من الفترة السابقة
٤٨ ٥٥٢ ٥١١	إجمالي الإيرادات^(ب)

(أ) سعر الصرف المُستخدَم، عند الاقتضاء، هو سعر الصرف الرسمي المعمول به في الأمم المتحدة في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣ (١ دولار أمريكي = ٠,٧٦٧ يورو).

(ب) يبلغ احتياطي رأس المال المتداول ٢٠١٧ ١٦٠ يورو.

٦- وفي حزيران/يونيه ٢٠١٣، بلغ عدد الأطراف في الاتفاقية التي لم تدفع بعد اشتراكها لعام ٢٠١٣ ما مجموعه ١١٣ طرفاً من أصل ١٩٥ طرفاً، وبلغ عدد الأطراف في بروتوكول كيوتو التي لم تدفع بعد اشتراكها لعام ٢٠١٣ ما مجموعه ١١٨ طرفاً من أصل ١٩٢ طرفاً.

٧- ويبين الجدول ٣ الميزانية الأساسية المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، بحسب البرامج، ويبين أيضاً نفقات البرامج خلال الـ ١٨ شهراً الأولى من فترة السنتين. وفي ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣، بلغت النفقات ٣٠,٢ مليون يورو، أو ما يعادل ٧٠,٧ في المائة من الميزانية المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣.

الجدول ٣

الميزانية الأساسية المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، والنفقات بحسب البرامج حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

الميزانية (باليورو)	النفقات (باليورو)	النفقات كنسبة مئوية	
ألف - البرنامج			
٤ ٣٧١ ٩٧٤	٣ ٠٦٥ ١٣٣	٧٠,١	التوجيه التنفيذي والإدارة
١٠ ١٩٣ ٢٦٤	٧ ٠٧٨ ٤٣١	٦٩,٤	التخفيف والبيانات والتحليل
٥ ٦٤٨ ٣٩٤	٣ ٥٤٧ ٦٩٦	٦٢,٨	التمويل والتكنولوجيا وبناء القدرات
٣ ٨٧٣ ٥٤٤	٢ ٥٨٠ ٥٠٢	٦٦,٦	التكيف
١ ١٢٠ ٣١٨	٧٩٤ ٧٥٤	٧٠,٩	آليات التنمية المستدامة
٢ ٧١٠ ٦٢٨	١ ٧٦٥ ٥٣٣	٦٥,١	الشؤون القانونية
٣ ٢٨٦ ٤٣٢	٢ ٣٥٣ ٨٨٠	٧١,٦	خدمات شؤون المؤتمرات
٣ ٤١٤ ٨٦٤	٢ ٣٦٧ ٧٤٤	٦٩,٣	خدمات الاتصالات وإدارة المعارف
٦ ٢٢٩ ٠٩٠	٤ ٤٥٩ ٤٠١	٧١,٦	خدمات تكنولوجيا المعلومات
٣ ٢٣٩ ٩٠٢	٢ ٢٠٣ ٠٧٨	٦٨,٠	باء- تكاليف التشغيل على نطاق الأمانة ^(أ)
٤٤ ٠٨٨ ٤١٠	٣٠ ٢١٦ ١٥٢	٦٨,٥	المجموع الفرعي (ألف + باء)
١ ٣٢٢ ٦٥٢			ناقصاً: عائد الكفاءة الاستثنائي
٤٢ ٧٦٥ ٧٥٨	٣٠ ٢١٦ ١٥٢	٧٠,٧	المجموع ^(ب)

(أ) تُدار تكاليف التشغيل على صعيد الأمانة في إطار برنامج الخدمات الإدارية.

(ب) لا يشمل تكاليف دعم البرامج وتسوية احتياطي رأس المال المتداول.

٨- ويعرض الجدول ٤ الميزانية الأساسية المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ والنفقات حتى نهاية حزيران/يونيه ٢٠١٣ بحسب وجه الإنفاق. وتشمل "تكاليف الموظفين" الرواتب والتكاليف العامة للموظفين، ورواتب الموظفين بعقود قصيرة الأجل، وتكاليف المساعدة المؤقتة، ووقت العمل الإضافي. وأدرج الخبراء الخارجيون، أفراداً

ومؤسسات، ضمن فئة "الخبراء الاستشاريون". وتُعرض نفقات سفر الموظفين في بعثات رسمية بشكل منفصل عن سفر الخبراء لحضور حلقات العمل والمشاورات غير الرسمية. وتشمل فئة "مصرفات التشغيل العامة" المبالغ المدفوعة إلى موردي مختلف السلع والخدمات وغيرها من تكاليف التشغيل، مثل تكاليف الاتصالات. أما "المنح والمساهمات" فهي تشمل المبالغ التي تُدفع، من أجل إدارة المباني، إلى وحدة الخدمات المشتركة للأمم المتحدة في بون بألمانيا، وهي الوحدة المعنية بتقديم الخدمات اللوجستية والإدارية إلى الأمانة، وتشمل كذلك المساهمة السنوية المقدمة إلى الهيئة الحكومية الدولية المعنية بتغير المناخ.

الجدول ٤

الميزانية الأساسية المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، والنفقات بحسب وجه الإنفاق حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

وجه الإنفاق	الميزانية (باليورو)	النفقات (باليورو)	النفقات كنسبة مئوية
تكاليف الموظفين	٣٣٠٦٠٧٢١	٢٢٥٠٠١٣٤	٦٨,١
الخبراء الاستشاريون	١٤٨٨٧١٨	١٣٥٣١٨٠	٩٠,٩
أفرقة الخبراء	٢٠٣٩٦٥٦	٩٤٥٢٧٨	٤٦,٣
سفر الموظفين	١٤٧٣٣٠١	١٢٢٧٨٥٦	٨٣,٣
مصرفات التشغيل العامة	٤٣٦٣٧٦٠	٣٠٩٦٦٦٤	٧١,٠
المنح والمساهمات	١٦٦٢٢٥٤	١٠٩٣٠٤٠	٦٥,٨
المجموع الفرعي	٤٤٠٨٨٤١٠	٣٠٢١٦١٥٢	٦٨,٥
ناقصاً: عائد الكفاءة الاستثنائي	١٣٢٢٦٥٢		
المجموع ^(١)	٤٢٧٦٥٧٥٨	٣٠٢١٦١٥٢	٧٠,٧

(أ) لا يشمل تكاليف دعم البرامج وتسوية احتياطي رأس المال المتداول.

٩- لا يزال بعض أوجه الإنفاق حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣ دون معدل التنفيذ المثالي الذي يبلغ ٧٥ في المائة. فمثلاً، يُلاحظ أن نفقات أفرقة الخبراء منخفضة، ويُعزى ذلك أساساً إلى أن عدداً من اجتماعات لجنة الامتثال، وكذلك جميع الاستعراضات المركزية التي تُنسَّق في إطار برنامج التخفيف والبيانات والتحليل، مقررة في النصف الثاني من عام ٢٠١٣. ويُتوقع أن تزداد خلال الأشهر الستة القادمة النفقات المتعلقة بتكاليف الموظفين بسبب تسوية مدفوعات المنح التعليمية للعام الدراسي ٢٠١٢-٢٠١٣. ويزيد معدل تنفيذ نفقات الاستشاريين على ٧٥ في المائة، وهو ما يبين أن الطابع العاجل للأعمال يؤدي إلى تعيين بعض الاستشاريين عندما يتعذر ملء الوظائف الشاغرة بالسرعة المطلوبة. ويُعزى المعدل المرتفع لنفقات سفر الموظفين إلى الطلب المرتفع، بصورة تفوق المتوقع، على السفر المتعلق بأنشطة التوعية؛ والمشاركة في المنتديات الدولية المتعلقة باستخدام الأراضي وتغيير استخدام

الأراضي والحراثة، والأنشطة الإضافية لتعزيز خفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها^(١)؛ وتقديم الدعم إلى الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول للاتفاقية (الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول) من أجل جملة أغراض، منها قيامها بإعداد إجراءات التخفيف الملائمة وطنياً.

باء- الصندوق الاستئماني للمشاركة في عملية الاتفاقية

١٠- يدعم الصندوق الاستئماني للمشاركة في عملية الاتفاقية مشاركة ممثلي البلدان النامية الأطراف المؤهلة أو البلدان النامية الأطراف التي تمر اقتصاداتها بمرحلة انتقالية في دورات مؤتمر الأطراف وهيئاته الفرعية، وذلك بالاعتماد على التبرعات المقدمة. وتستحق الأطراف الحصول على التمويل إن كان نصيب الفرد فيها من الناتج المحلي الإجمالي لا يزيد على ٧ ٥٠٠ دولار في عام ٢٠٠٧ وفقاً للإحصاءات التي نشرها مؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية. ويرتفع هذا السقف إلى ١٤ ٠٠٠ دولار في حالة الدول الجزرية الصغيرة النامية.

١١- ويبيّن الجدول ٥ إيرادات ونفقات الصندوق الاستئماني للمشاركة في عملية الاتفاقية حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣. وبلغت التبرعات المقدمة إلى الأمانة خلال الفترة المشمولة بالتقرير ٤,٥ ملايين دولار. وبإضافة التبرعات المقدمة حتى الآن إلى الرصيد المرهّل من فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١، والفائدة، والإيرادات المتنوعة، والتسويات، يبلغ إجمالي الإيرادات ٩,١٠ ملايين دولار.

١٢- وخلال الـ ١٨ شهراً الأولى من فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، بلغت النفقات ٩,٧ ملايين دولار، وهي تمثل تكاليف مشاركة ممثلي الأطراف المؤهلة في خمس دورات، وبذلك بلغ رصيد الإيرادات المتبقية بعد خصم النفقات ٩,٢ مليون دولار، دون حساب مبلغ ٦,٠ مليون دولار المخصّص للاحتياطي التشغيلي. وسيستخدم هذا الرصيد، بالإضافة إلى أي تبرعات أخرى تُقدّم إلى الصندوق الاستئماني، لتغطية تكاليف مشاركة ممثلي الأطراف المؤهلة في الدورة التاسعة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة التاسعة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف المقرر عقدهما في وارسو، بولندا، في نهاية عام ٢٠١٣.

(١) النُهج السياسية والحوافز الإيجابية بشأن المسائل المتعلقة بخفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها في البلدان النامية؛ ودور الحفاظ على الغابات وإدارتها المستدامة وتعزيز مخزون كربون الغابات في البلدان النامية.

الجدول ٥

حالة الصندوق الاستئماني للمشاركة في عملية الاتفاقية حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣
(بدولارات الولايات المتحدة الأمريكية)

الإيرادات	
٥ ١٢١ ٣٧٣	المبلغ المرَّحل من فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١
٤ ٨٨٧ ٠٨٣	التبرعات المقدَّمة في عام ٢٠١٢
٥٥٧ ٩٦٢	التبرعات المقدَّمة في عام ٢٠١٣
٥٢ ٦٦٩	الفائدة
٢٤٧ ٨٦٢	إيرادات متنوعة
١٠ ٨٦٦ ٩٤٩	مجموع الإيرادات
النفقات	
١ ٣١٠ ٤٨٨	سفر ١٩٩ مشاركاً لحضور الدورة السادسة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ، والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، والدورة السابعة عشرة لفريق الالتزامات الإضافية، والدورة الخامسة عشرة لفريق العمل التعاوني، والدورة الأولى لفريق منهاج ديربان
٩٥٦ ١٨٥	سفر ١٩٤ مشاركاً لحضور الاجتماعات غير الرسمية للدورة السابعة عشرة لفريق الالتزامات الإضافية، والدورة الخامسة عشرة لفريق العمل التعاوني، والدورة الأولى لفريق منهاج ديربان
٢ ٨٤٤ ٥١٥	سفر ٣٣٨ مشاركاً لحضور الدورة الثامنة عشرة لمؤتمر الأطراف، والدورة الثامنة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، والدورة السابعة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، والجزء الثاني من الدورة السابعة عشرة لفريق الالتزامات الإضافية، والجزء الثاني من الدورة الخامسة عشرة لفريق العمل التعاوني، والجزء الثاني من الدورة الأولى لفريق منهاج ديربان
٥٣٩ ٠٨٢	سفر ١٣٠ مشاركاً لحضور الدورة الثانية لفريق منهاج ديربان
١ ٣٢٩ ٣٤٣	سفر ٢٠٤ مشاركين لحضور الدورة الثامنة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، والجزء الثاني من الدورة الثانية لفريق منهاج ديربان
٤٥ ٩٤١	تكاليف أخرى تتعلق بالسفر
٩١٤ ٩٤٤	تكاليف دعم البرامج
٧ ٩٤٠ ٤٩٨	إجمالي النفقات
٢ ٩٢٦ ٤٥١	الرصيد^(١)
<p>الاختصارات: مؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف: مؤتمر الأطراف العامل بوصفه اجتماع الأطراف في بروتوكول كيوتو. فريق الالتزامات الإضافية: الفريق العامل المخصص المعني بالالتزامات الإضافية للأطراف المدرجة في المرفق الأول بموجب بروتوكول كيوتو. فريق العمل التعاوني: الفريق العامل المخصص المعني بالعمل التعاوني الطويل الأجل بموجب الاتفاقية. فريق منهاج ديربان: الفريق العامل المخصص المعني بمنهاج ديربان للعمل المعزز. (أ) لا يشمل الاحتياطي التشغيلي البالغ ٥٨٢ ٥٩٦ دولار.</p>	

جيم - الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية

١٣- لا يزال عدد من الأنشطة الأساسية المقررة يمول من الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية من خلال التبرعات المقدمة من الأطراف، مما مكن الأمانة من تنفيذ برنامج عمل فترة السنتين الحالية بمزيد من الفعالية، بما في ذلك دعم المفاوضات الجارية في إطار الأفرقة العاملة المخصصة.

١٤- ويبين الجدول ٦ إيرادات ونفقات الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣.

١٥- وبلغت التبرعات الواردة خلال الفترة المشمولة بالتقرير ٢٩,٣ مليون دولار. وتشمل المصادر الأخرى لإيرادات الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية رصيداً مرحلاً من فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ قدره ٢٦,٥ مليون دولار، بالإضافة إلى رسوم التنفيذ المشترك، والفوائد، وإيرادات متنوعة، وبذلك بلغ مجموع الإيرادات ٣٥,٢ مليون دولار في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣.

١٦- وبلغت نفقات الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية ٢٦,٣ مليون دولار حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣. وسيستخدم الرصيد غير المستعمل، البالغ ٣٨,١ مليون دولار، بالإضافة إلى أي تبرعات أخرى تُقدم، لتمويل الأنشطة الجارية خلال الفترة المتبقية من فترة السنتين الحالية.

الجدول ٦

حالة الصندوق الاستثماري للأنشطة التكميلية حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

(بدولارات الولايات المتحدة الأمريكية)

الإيرادات	
٢٦ ٥٣٤ ٩٧٧	المبلغ المرحل من فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١
٢٢ ٢٢٣ ٣٠٨	التبرعات المقدمة في عام ٢٠١٢
٧ ٠٤٧ ١١٨	التبرعات المقدمة في عام ٢٠١٣
٦ ٩٨٤ ٤٦٥	رسوم التنفيذ المشترك
٣٣٢ ٣٩٣	الفائدة
١ ٣٣٠ ٦٤٥	إيرادات متنوعة
٦٤ ٤٥٢ ٩٠٦	مجموع الإيرادات
النفقات	
٢٣ ٣٤٧ ٩٩٢	نفقات عامة
٢ ٩٨٥ ٣٠٩	تكاليف دعم البرامج
٢٦ ٣٣٣ ٣٠١	مجموع النفقات
٣٨ ١١٩ ٦٠٥	الرصيد^(أ)

(أ) لا يشمل الاحتياطي التشغيلي البالغ ٢ ٥٠٠ ٠٠٠ دولار.

دال - الصندوق الاستثماري لآلية التنمية النظيفة

١٧- يسلّط الجدول ٧ الضوء على إيرادات ونفقات الصندوق الاستثماري لآلية التنمية النظيفة حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣. وتصل الإيرادات خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ إلى ٢٦٠,٣ مليون دولار، ويتألف هذا المبلغ أساساً من الأرصدة المرحّلة من فترة السنتين السابقة وقدرها ١١٩,٢ مليون دولار، ورسوم آلية التنمية النظيفة التي تبلغ ١٣٨,٩ مليون دولار.

١٨- ووصلت النفقات حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣ إلى ٥٩,٢ مليون دولار، وبذلك يبلغ الرصيد غير المستعمل ٢٠١,١ مليون دولار، أو ١٥٦,١ مليون دولار بعد حساب الاحتياطي التشغيلي البالغ ٤٥ مليون دولار.

الجدول ٧

حالة الصندوق الاستثماري لآلية التنمية النظيفة حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣
(بدولارات الولايات المتحدة الأمريكية)

الإيرادات	
١١٩ ٢٠٣ ١٣٥	المبلغ المرحّل من فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١
١٣٨ ٩٢٧ ١٦٨	رسوم آلية التنمية النظيفة
١ ٦٢٣ ٨٨٣	الفائدة
٥٤٤ ٧٢٥	إيرادات متنوعة
٢٦٠ ٢٩٨ ٩١١	مجموع الإيرادات
النفقات	
٥٢ ٥٠٤ ٥٠٥	نفقات عامة
٦ ٦٩٤ ١٤١	تكاليف دعم البرامج
٥٩ ١٩٨ ٦٤٦	مجموع النفقات
٢٠١ ١٠٠ ٢٦٥	الرصيد^(أ)

(أ) لا يشمل الاحتياطي التشغيلي البالغ ٤٥ مليون دولار.

هاء - الصندوق الاستثماري لسجل المعاملات الدولي

١٩- يبيّن الجدول ٨ إيرادات الصندوق الاستثماري لسجل المعاملات الدولي حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣. وقد وصلت إيرادات الصندوق خلال فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ إلى ٩,٦ ملايين يورو، ويتألف هذا المبلغ أساساً من رصيد مرحّل من فترة السنتين السابقة قدره ٣,٩ ملايين يورو بالإضافة إلى رسوم قدرها ٥,٦ ملايين يورو (٩٩ في المائة من رسوم فترة السنتين).

الجدول ٨

إيرادات الصندوق الاستئماني لسجل المعاملات الدولي حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

(باليورو)

الإيرادات	
٣ ٨٥٣ ٠٧٨	المبلغ المرهّل من فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ ^(أ)
٥ ٥٩٠ ٠٢٠	رسوم سجل المعاملات الدولي لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣
١٣٦ ٣٨٤	الفائدة وإيرادات متنوعة ووفورات من الفترة السابقة ^(أ)
٩ ٥٧٩ ٤٨٢	مجموع الإيرادات^(ب)

(أ) سعر الصرف المستخدم، عند الاقتضاء، هو سعر الصرف الرسمي المعمول به في الأمم المتحدة في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣ (١ دولار أمريكي = ٠,٧٦٧ يورو).

(ب) يبلغ احتياطي رأس المال المتداول ٢٣٩ ٦٨٠ يورو.

٢٠- وبيّن الجدول ٩ الميزانية المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣، بحسب وجه الإنفاق، وكذلك نفقات الصندوق الاستئماني لسجل المعاملات الدولي حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣. وللإطلاع على معلومات مفصلة عن أداء ميزانية سجل المعاملات الدولي، انظر التقرير السنوي لمدير سجل المعاملات الدولي بموجب بروتوكول كيوتو (FCCC/SBI/2013/INF.16).

الجدول ٩

الميزانية المعتمدة لفترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ ونفقات الصندوق الاستئماني لسجل المعاملات الدولي بحسب وجه الإنفاق في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

وجه الإنفاق	الميزانية (باليورو)	النفقات (باليورو)	النفقات كنسبة مئوية
تكاليف الموظفين	١ ٤٦٩ ٥٦٨	٧٥٥ ٧٠٢	٥١,٤
المقاولون والاستشاريون	٣ ٢٩٥ ٧٢٨	٢ ١٥٤ ٩٤١	٦٥,٤
أفرقة الخبراء	٣٥ ٤٩٦	٥ ٤٩٣	١٥,٥
سفر الموظفين	٣٥ ٠١٦	١١ ٤٦٩	٣٢,٨
مصرفوات التشغيل العامة والمساهمات في الخدمات المشتركة	٢٧٥ ١٨٤	٩٣ ٣٦٩	٣٣,٩
المجموع^(أ)	٥ ١١٠ ٩٢٢	٣ ٠٢٠ ٩٧٤	٥٩,١

(أ) لا يشمل تكاليف دعم البرامج وتسوية احتياطي رأس المال المتداول.

واو- الصندوق الاستثماري للمساهمة السنوية الخاصة المقدمة من حكومة ألمانيا (صندوق بون)

٢١- تعهدت حكومة ألمانيا، في إطار العرض الذي قدمته لاستضافة الأمانة في بون، بتقديم مساهمة سنوية خاصة إلى الأمانة قدرها ١,٨ مليون يورو. وفي ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣ كانت المساهمة السنوية الخاصة لفترة السنتين قد دُفعت بكاملها. واستُخدمت موارد الصندوق الاستثماري للمساهمة السنوية الخاصة المقدمة من حكومة ألمانيا (صندوق بون) لتغطية تكاليف الترتيبات اللوجستية للدورات المعقودة في بون خلال الفترة المشمولة بالتقرير.

٢٢- ويبين الجدول ١٠ إيرادات ونفقات صندوق بون في فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣. وبعد حساب النفقات الإجمالية البالغة ٣,٢ ملايين يورو والاحتياطي التشغيلي البالغ ٢٤١ ٢٠٠ يورو، يصل الرصيد غير المستعمل في الصندوق إلى ١٨٦ ٣٧٤ يورو، ويُتوقع إنفاق هذا المبلغ بكامله بنهاية عام ٢٠١٣.

الجدول ١٠

حالة صندوق بون حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

(باليورو)

الإيرادات	
٢١٠ ٩٥٣	المبلغ المرهّل من فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١ ^(أ)
٣٥٧٩ ٠٤٤	المساهمات
١٧٧٦٩	فوائد وإيرادات من الفترة السابقة
٣٨٠٧٧٦٦	مجموع الإيرادات
النفقات	
٢٣٦٧ ٢٢٢	دعم المؤتمرات
٤٢٠ ٧٦٣	الدعم الإعلامي للمؤتمرات
٢٥ ٢٩١	حصة تكاليف الخدمات المشتركة
٣٧٩ ١٠٤	تكاليف دعم البرامج
٣١٩٢ ٣٨٠	مجموع النفقات
٢٤١ ٢٠٠	ناقصاً: الاحتياطي التشغيلي
٣٧٤ ١٨٦	الرصيد

(أ) سعر الصرف المستخدم، عند الاقتضاء، هو سعر الصرف الرسمي المعمول به في الأمم المتحدة في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣ (١ دولار أمريكي = ٠,٧٦٧ يورو).

زاي- تكاليف دعم البرامج

٢٣- وفقاً للإجراءات المالية للأمم المتحدة، تُحتسب نسبة ١٣ في المائة كرسوم عامة على جميع الصناديق الاستثنائية للاتفاقية لتغطية الخدمات الإدارية. ومعظم هذه الخدمات تقدمها الأمانة في إطار برنامج الخدمات الإدارية. أما الخدمات المركزية، كمراجعة الحسابات وجدول رواتب الموظفين وخدمات الاستثمار والخزينة والخدمات المتعلقة بإقامة العدل، فتقدمها الأمم المتحدة مقابل سداد تكاليفها.

٢٤- ويبين الجدول ١١ حالة تكاليف دعم البرامج. ففي ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣، بلغت الإيرادات ٣٠,٨ مليون دولار، ويتألف هذا المبلغ من رصيد مرحّل من فترة السنتين السابقة قدره ١٣,٣ مليون دولار، وإيرادات حساب تكاليف دعم البرامج وقدرها ١٧,١ مليون دولار، بالإضافة إلى الفائدة وإيرادات متنوعة أخرى تبلغ ٠,٤ مليون دولار.

٢٥- وفي الفترة المشمولة بالتقرير، استُخدم مبلغ ١٤,٣ مليون دولار لتغطية تكاليف الموظفين والتكاليف غير المتعلقة بالموظفين. ويشمل هذا المبلغ الرسوم الرئيسية للخدمات التي قدمها مكتب الأمم المتحدة في جنيف خلال عام ٢٠١٢، ولكن في ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣ لم تكن الرسوم المتعلقة بالخدمات المقدمة خلال الأشهر الستة الأولى من عام ٢٠١٣ قد دُفعت بعد. وبعد حساب الاحتياطي التشغيلي البالغ ٢,٣ مليون دولار، يصل الرصيد غير المستعمل من الحساب الخاص لتكاليف دعم البرامج إلى ١٤,٣ مليون دولار.

الجدول ١١

حالة الحساب الخاص بتكاليف دعم البرامج حتى ٣٠ حزيران/يونيه ٢٠١٣

(بدولارات الولايات المتحدة الأمريكية)

الإيرادات	
١٣ ٣١٧ ٣٩٣	المبلغ المرّحل من فترة السنتين ٢٠١١-٢٠١٠
١٧ ١٤١ ٦٤٥	إيرادات تكاليف دعم البرامج المتأتية من الصناديق الاستثنائية
٣٦٤ ٥١٥	الفائدة وإيرادات متنوعة
٣٠ ٨٢٣ ٥٥٣	مجموع الإيرادات
النفقات	
١٠ ٨١١ ٦١١	تكاليف موظفي الأمانة
٢ ٤٧٦ ٣٠٦	تكاليف غير متعلقة بموظفي الأمانة
٩٦٩ ٤٢٩	الخدمات المقدمة من الأمم المتحدة
١٤ ٢٥٧ ٣٤٦	مجموع النفقات
٢ ٢٥١ ٢٠٠	ناقصاً: الاحتياطي التشغيلي
١٤ ٣١٥ ٠٠٧	الرصيد

ثالثاً - تنفيذ البرامج

- ٢٦ - يستند تنفيذ البرامج إلى برنامج عمل فترة السنتين ٢٠١٢-٢٠١٣ وإلى الولايات المسندة إلى الأمانة بعد عرض برنامج العمل. ولذلك ينبغي أن يُقرأ هذا الفصل مقترناً بالوثيقة FCCC/SBI/2011/2/Add.1 التي تُقدّم نبذة عن برنامج العمل.
- ٢٧ - وتستعرض الأجزاء التالية بإيجاز مسؤوليات كل برنامج، وتبين مدى إنجاز النتائج المتوقعة لبرنامج عمل فترة السنتين، وتوجز الأنشطة التي أسهمت في تحقيق إنجازات الأمانة.

ألف - برنامج التوجيه التنفيذي والإدارة

- ٢٨ - يتمثل الهدف العام لبرنامج التوجيه التنفيذي والإدارة في تقديم إرشاد استراتيجي، وضمان الاتساق العام لأعمال الأمانة، والحفاظ على التعاون الاستراتيجي والشراكات مع المنظمات الأخرى، بما فيها منظومة الأمم المتحدة والجهات الرئيسية المعنية بعملية تغيير المناخ.
- ٢٩ - وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، ركّز البرنامج على عدة مجالات، منها تلبية المتطلبات الرئيسية لهياكل الدعم الدولي، مثل تفعيل آلية التكنولوجيا والصندوق الأخضر للمناخ في الفترة التي سبقت إنشاء أمانته المستقلة. وتشمل الأولويات الأخرى تنفيذ نظام القياس والإبلاغ والتحقق، وتنفيذ فترة الالتزام الثانية لبروتوكول كيوتو، وزيادة اتساق وتأثير الهياكل الأساسية لدعم الاتفاقية.
- ٣٠ - وقدم البرنامج دعماً مباشراً إلى رؤساء ومكاتب مؤتمر الأطراف ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف في جهودهم الرامية إلى تيسير نجاح الدورة الثامنة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة الثامنة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، وفي التحضير للدورة التاسعة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة التاسعة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف. وتولت وحدة استراتيجية التنفيذ، التابعة للبرنامج، تنسيق الدعم الذي تقدمه الأمانة إلى الفريق العامل المُخصص المعني بمنهاج ديربان للعمل المعزّز (فريق منهاج ديربان)، ودعم أعمال الفريق العامل المُخصص المعني بالالتزامات الإضافية للأطراف المدرجة في المرفق الأول. بموجب بروتوكول كيوتو (فريق الالتزامات الإضافية)، والفريق العامل المُخصص المعني بالعمل التعاوني الطويل الأجل. بموجب الاتفاقية (فريق العمل التعاوني)، وهي الأفرقة التي استكملت أعمالها في عام ٢٠١٢. وفي مجال دعم المفاوضات، عززت الأمانة التنفيذية، في جملة أمور، الجهود الرامية إلى تحسين شفافية المعلومات المتاحة للأطراف بشأن التقدم المحرز في المفاوضات، وذلك بتحسين الاستفادة من الموقع الشبكي للاتفاقية ومن أدوات وسائط الأعمال الاجتماعية.
- ٣١ - ولتعزيز تأثير وكفاءة العمليات التي تضطلع بها الأمانة والدعم الذي تقدمه إلى الأطراف، واصلت الأمانة التنفيذية جهودها من أجل دمج عدد من مبادرات التغيير التنظيمي المهمة في إطار استراتيجي متسق وقائم على النتائج يركّز على ثلاثة محاور، هي: 'العنصر البشري' و'العمليات' و'التأثير'.

٣٢- ففي إطار محور "التأثير"، حددت الأمانة تدابير معيّنة لزيادة تأثير أعمالها، منها دعم تفعيل المؤسسات والآليات المتفق عليها وتعزيز الشراكات الاستراتيجية مع المجتمع المدني والجهات المعنية الأخرى. وشملت الأنشطة المنفذة إطلاق شراكات مع مؤسسة روكفلر ومع المخفل الاقتصادي العالمي من أجل توسيع نطاق "مبادرة زخم التغيير"^(٢)، والنهوض بالتعاون الحالي مع برنامج الأمم المتحدة للبيئة ومكتب الاتفاق العالمي، التابع للأمم المتحدة، في سياق "مبادرة الحرص على المناخ"^(٣). ويقدم برنامج التوجيه التنفيذي والإدارة أيضاً دعماً استراتيجياً إلى مكتب الأمين العام للأمم المتحدة في سياق التحضير لمؤتمر القمة المعني بالمناخ لعام ٢٠١٤.

٣٣- وفي سياق محور الإطار الاستراتيجي المتمثل في "العمليات"، ركزت الأمانة التنفيذية على الإجراءات العملية الرامية إلى تحسين الكفاءة والجودة والاستدامة البيئية للعمليات التي تنفذها الأمانة. وأجرت الأمانة، في إطار سعيها إلى زيادة كفاءة عملياتها من حيث التكاليف، استعراضات معمّقة لعملياتها الداخلية باستخدام أدوات Lean Six Sigma، وأتمت بنجاح تسعة مشاريع خلال الفترة المشمولة بالتقرير^(٤).

٣٤- وفي إطار محور "العنصر البشري"، اعتمدت إطاراً لاستراتيجية شاملة للموارد البشرية للفترة ٢٠١٢-٢٠١٤. ويتضمن الإطار تدابير محددة لتحقيق التوازن بين الجنسين في وظائف الفئة الفنية وما فوقها، والحفاظ على توزّع جغرافي مناسب للموظفين، وتحسين إدارة الأداء والمساءلة على جميع المستويات. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، استكمل ٩١ في المائة من كبار المديرين برنامج تنمية مهارات القيادة، وشارك ٥٦ في المائة من مديري المستوى المتوسط في برامج لتنمية القدرات الإدارية، وشارك ٧٠ في المائة من جميع المشرفين في دورات لتنمية المهارات الإشرافية.

باء- التخفيف والبيانات والتحليل

٣٥- يدعم برنامج التخفيف والبيانات والتحليل العملية الحكومية الدولية المتعلقة بأنشطة التخفيف التي تنفذها البلدان المتقدمة الأطراف والبلدان النامية الأطراف، والأنشطة الإضافية لخفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، والنهج القطاعية ومسألة الوقود المستخدم في النقل الجوي والبحري، وتدابير التصدي. وييسر البرنامج عملية دراسة

(٢) انظر <http://unfccc.int/secretariat/momentum_for_change/items/6214.php>.

(٣) انظر <http://www.unglobalcompact.org/issues/environment/climate_change/>.

(٤) بالإضافة إلى ذلك، تلقى الموظفون تدريباً محدد الهدف واستخدموا أدوات Lean Six Sigma في عدد من المبادرات الأصغر نطاقاً في مجالات عملهم. ويتواصل تقديم التدريب والتوجيه والإرشاد للموظفين، مما يمكن موظفي الأمانة من القيام بأنفسهم باستعراضات للعمليات والإبلاغ عن الفوائد الناتجة عن أوجه التحسين. ويمكن الاطلاع على مزيد من التفاصيل المتعلقة بمكاسب الكفاءة الدينامية، التي تحققت بنهاية عام ٢٠١٢، في الوثيقة FCCC/SBI/2013/INF.5.

المعلومات والبيانات المقدمة من جميع الأطراف في تقاريرها الوطنية وفي قوائمها المتعلقة بجرد غازات الدفيئة وفي التقارير الأخرى ذات الصلة، ويسهم أيضاً في تقديم المساعدة التقنية إلى الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول من أجل إعداد بلاغاتها الوطنية وتقاريرها المحدثة لفترة السنتين.

٣٦- ويشترك البرنامج بفعالية في المفاوضات المتعلقة بالقياس والإبلاغ والتحقق في إطار إجراءات التخفيف التي تتخذها البلدان المتقدمة والنامية، بما في ذلك الأعمال المتعلقة بالتخفيف التي يتخذها فريق العمل التعاوني وفريق الالتزامات الإضافية، وبرامج العمل ذات الصلة الخاصة بالهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية. ويدعم البرنامج أيضاً المفاوضات التي يُجريها فريق منهاج ديربان بشأن التخفيف في إطار مساري العمل ١ و ٢، مع التركيز على جوانب التخفيف المدرجة في اتفاق عام ٢٠١٥ وخطة العمل المتعلقة بالنهوض بمستوى الطموح في أهداف التخفيف.

٣٧- وعلى صعيد الدعم الذي يقدمه البرنامج فيما يتعلق بالإبلاغ وبحث المعلومات المقدمة من الأطراف المدرجة في المرفق الأول للاتفاقية، تجدر الإشارة بشكل خاص إلى استكمال عمليات استعراض البلاغات الوطنية الخامسة المقدمة من الأطراف المدرجة في المرفق الأول، واستمرار عملية الاستعراض السنوي للتقارير الخاصة بقوائم جرد غازات الدفيئة وللمعلومات التكميلية المقدمة من الأطراف المدرجة في المرفق الأول، ودعم أعمال لجنة الامتثال بموجب بروتوكول كيوتو، وتنظيم أنشطة تدريبية متعددة لخبراء الاستعراض، منها عقد حلقات دراسية لتجديد المعارف، وإعداد نسخة جديدة من برمجية نموذج الإبلاغ الموحد، وإعداد نظم وعمليات معلوماتية - مثل سجل المعاملات الدولي وقاعدة بيانات التجميع والحاسبة - في فترة الالتزام الثانية لبروتوكول كيوتو.

٣٨- ودعمت عملية إبلاغ وبحث المعلومات المقدمة من الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول بعقد أربعة اجتماعات لفريق الخبراء الاستشاري المعني بالبلاغات الوطنية المقدمة من الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول للاتفاقية، وتنفيذ مجموعة عريضة من الأنشطة التقنية وأنشطة بناء القدرات لفريق الخبراء الاستشاري، وتحديث البرمجية المخصصة لمساعدة الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول على إعداد قوائم جرد غازات الدفيئة. ووردت من الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول، خلال الفترة المشمولة بالتقرير، خمسة بلاغات وطنية أولية، و ٢٨ بلاغاً وطنياً ثانياً، وبلاغ وطني ثالث، وبلاغ وطني خامس.

٣٩- وتميزت الفترة المشمولة بالتقرير بقيام برنامج التخفيف والبيانات والتحليل بنشر نسخة عملية من سجل إجراءات التخفيف الملائمة وطنياً. وأعقب عملية النشر الحفاظ على تشغيل السجل، والاتصال بمناصري إجراءات التخفيف الملائمة وطنياً، وتنظيم حلقة عمل إقليمية لدعم عملية إعداد إجراءات التخفيف الملائمة وطنياً، والتواصل مع مقدمي الدعم

المحتملين. ودعم البرنامج تنفيذ برنامج عمل الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية المتعلق بتأثير تنفيذ تدابير التصدي، بطرق منها تنظيم عدة اجتماعات للمتندى بشأن تأثير تنفيذ الاستجابة.

٤٠- وأسهم برنامج التخفيف والبيانات والتحليل مساهمة واسعة النطاق فيما اضطلع به مؤتمر الأطراف ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف وهيئتهما الفرعية من أعمال متعلقة بالمسائل المنهجية والعلمية. وتجدر الإشارة بشكل خاص في هذا الصدد إلى بحث مسائل متعددة تتعلق بالأنشطة الإضافية لخفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، واستخدام الأراضي وتغيير استخدام الأراضي والحراجة، والزراعة، ودعم برنامج عمل مؤتمر الأطراف بشأن التمويل القائم على النتائج من أجل التنفيذ الكامل للأعمال المتعلقة بالأنشطة الإضافية لخفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، ومواصلة تقاسم المعلومات المتعلقة بمسائل الأنشطة الإضافية لخفض الانبعاثات الناجمة عن إزالة الغابات وتدهورها، من خلال الموقع الشبكي، ودعم أعمال خفض الانبعاثات الناجمة عن النقل الجوي والبحري الدولي، والمقاييس الموحد.

٤١- وأخيراً، بدأ برنامج التخفيف والبيانات والتحليل الخطوات التحضيرية لإطلاق وتنفيذ عملية التقييم والاستعراض الدوليين المتعلقة بالأطراف المدرجة في المرفق الأول (كما في ذلك تقديم ودراسة تقاريرها لفترة السنتين) وعملية المشاورات والتحليلات الدولية المتعلقة بالأطراف غير المدرجة في المرفق الأول (كما في ذلك تقديم ودراسة تقاريرها المحدثة لفترة السنتين). وأتاحت جهود التخطيط تحديده وجدولة المهام والأنشطة ذات الصلة لفترة السنتين ٢٠١٤-٢٠١٥، وهي الفترة التي يفترض فيها بدء تنفيذ العمليتين وجني ثمارهما الملموسة، وبذلك يتم التحوّل من مرحلة الإعداد النظري للقياس والإبلاغ والتحقّق (٢٠١٢-٢٠١٣) إلى التشغيل الكامل لنظام القياس والإبلاغ والتحقّق (٢٠١٤-٢٠١٥).

جيم- التمويل والتكنولوجيا وبناء القدرات

٤٢- يقدم برنامج التمويل والتكنولوجيا وبناء القدرات الدعم للأطراف، لا سيما الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول، في تنفيذ الاتفاقية وبروتوكول كيوتو، وكذلك في المفاوضات التي تجري في إطار كل من الهيئة الفرعية للتنفيذ، والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، ومؤتمر الأطراف، ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، وفريق مناهج ديربان، وذلك في مجالات التمويل، وتطوير التكنولوجيا ونقلها، وبناء القدرات، والتثقيف، والتدريب، والتوعية العامة. وينسق البرنامج أيضاً الدعم المقدم من الأمانة إلى الهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية ويسهم في دعم الهيئة الفرعية للتنفيذ لضمان كفاءتهما وفعالتهما في أداء وظائفهما.

٤٣ - وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، قدّم البرنامج الدعم في إطار تنظيم أربعة اجتماعات للجنة الدائمة المعنية بالتمويل^(٥)، وفي إعداد وتنفيذ خطة عمل اللجنة، وشمل ذلك تنظيم المنتدى الأول للجنة المعني بتبادل المعلومات الذي عُقد بالاقتران مع معرض الكربون في برشلونة في أيار/مايو ٢٠١٣^(٦). وقدم البرنامج الدعم أيضاً لعملية تصميم وتنفيذ برنامج العمل المتعلق بالتمويل الطويل الأجل، بما في ذلك تنظيم حلقتي عمل في عام ٢٠١٢ وحلقتين دراسيتين من خلال شبكة الإنترنت وتطوير أدوات قائمة على شبكة الإنترنت، فضلاً عن دعم الرئيسين المشاركين في سياق إعداد تقريرهما المقدم إلى الدورة الثامنة عشرة لمؤتمر الأطراف^(٧). وواصل البرنامج تحديث البوابة الخاصة بالتمويل^(٨)، وأعد وثيقة معلومات لمؤتمر الأطراف تتناول المعلومات المقدمة من البلدان المتقدمة الأطراف بشأن تمويل البداية السريعة. وعلاوة على ذلك، نظّم البرنامج، بالتعاون من أمانة مجلس صندوق التكيف، حلقتي عمل إقليميتين^(٩). وواصل البرنامج اتصالاته مع مرفق البيئة العالمية بشأن عدد من الأمور، منها البوابة الخاصة بالتمويل وأنشطة تغيير المناخ المنفّذة في إطار الصندوق الاستئماني لمرفق البيئة العالمية.

٤٤ - ودعم البرنامج تنظيم خمسة اجتماعات^(١٠) للجنة التنفيذية المعنية بالتكنولوجيا، وإعداد وتنفيذ خطة العمل المتجددة للجنة للفترة ٢٠١٢-٢٠١٣، فضلاً عن تنظيم ثلاث حوارات مواضيعية بشأن البيئات التمكينية وعواقب نقل التكنولوجيا، وبشأن البحث والتطوير والتطبيق في مجال التكنولوجيات السليمة بيئياً، وتنظيم اجتماع خبراء بشأن خرائط طريق التكنولوجيا. وبالإضافة إلى ذلك، أعدّ البرنامج قوائم جرد لما هو متاح من خرائط الطريق والأدوات المتعلقة بالتكنولوجيا، وأتاح تجميع وتوليف المعلومات المتعلقة باحتياجات الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول من التكنولوجيا. وجرى أيضاً في إطار البرنامج استحداث وتفعيل أرضية جديدة لتكنولوجيا المعلومات ضمن بوابة مركز تبادل المعلومات المتعلقة بالتكنولوجيا التابع للاتفاقية^(١١). ويسرّ البرنامج عملية اختيار البلد المضيف لمركز تكنولوجيا المناخ، وشمل ذلك إصدار دعوة لتقديم مقترحات، وعقد اجتماعات لجنة التقييم ودعمها في تقييم المقترحات الواردة، والاتصال بالجهات المرشحة أثناء عملية الاختيار. ويسرّ البرنامج أيضاً إعداد مذكرة تفاهم بين مؤتمر الأطراف وبرنامج الأمم المتحدة للبيئة بشأن استضافة مركز تكنولوجيا المناخ، واعتمدت هذه المذكرة في الدورة الثامنة عشرة لمؤتمر الأطراف.

(٥) انظر <http://unfccc.int/cooperation_and_support/financial_mechanism/standing_committee/items/6881.php>

(٦) انظر <https://unfccc.int/cooperation_and_support/financial_mechanism/standing_committee/items/7624.php> و<https://unfccc.int/cooperation_and_support/financial_mechanism/standing_committee/items/7554.php>.

(٧) متاح في الموقع <http://unfccc.int/cooperation_support/financial_mechanism/long-term_finance/items/7421.php>

(٨) <<http://unfccc.int/pls/apex/f?p=116:1:1273473751496967>>.

(٩) انظر <http://unfccc.int/cooperation_and_support/financial_mechanism/adaptation_fund/items/6193.php>.

(١٠) انظر <http://unfccc.int/ttclear/templates/render cms_page?TEC_meetings>.

(١١) <<http://unfccc.int/ttclear/pages/home.html>>.

٤٥ - ونظّم البرنامج الاجتماعين الأول والثاني لمنتدى ديربان المتعلق ببناء القدرات^(١٢)؛ وطور تصميم وشكل الصفحات المتعلقة ببناء القدرات في الموقع الإلكتروني للاتفاقية^(١٣)؛ ونظّم "يوماً لبناء القدرات" كان موضوعه صفحات الاتفاقية في موقعي فيسبوك وتويتر. وبالإضافة إلى ذلك، ييسّر البرنامج عملية تنفيذ برنامج عمل الدوحة فيما يتعلق بالمادة ٦ من الاتفاقية، وذلك عن طريق ما يلي: دعم الشراكات وتحفيز اتخاذ الإجراءات، بتنظيم حلقة عمل^(١٤) وعقد الحوار الأول بشأن المادة ٦ من الاتفاقية^(١٥)؛ ومواصلة تطوير وتعزيز شبكة المعلومات المتعلقة بتغير المناخ^(١٦)؛ وتنسيق أعمال كل من تحالف الأمم المتحدة بشأن التثقيف والتدريب، وتوعية الجمهور في مجال تغير المناخ^(١٧)، ومبادرة إطار عمل الأمم المتحدة المشترك بشأن الأطفال والشباب وتغير المناخ^(١٨)؛ والمساهمة في أعمال لجنة الأمم المتحدة المشتركة بين الوكالات لعقد الأمم المتحدة للتعليم من أجل التنمية المستدامة^(١٩)، وشبكة النهوض بالشباب المشتركة بين وكالات الأمم المتحدة^(٢٠). وفي سياق السعي إلى تعزيز مشاركة الشباب، طوّر البرنامج بوابة الشباب ضمن شبكة المعلومات المتعلقة بتغير المناخ^(٢١)، ونسّق عملية نشر وثيقة مشتركة^(٢٢)، وأسهم في مبادرات ذات صلة أطلقها الأمين العام للأمم المتحدة.

دال - التكيف

٤٦ - يقدم برنامج التكيف الدعم للأطراف، لا سيما البلدان النامية الأطراف، في تقييم وإعداد وتنفيذ خطط وسياسات وإجراءات التكيف الرامية إلى الحد من التأثير بتغير المناخ وبناء القدرة على التأقلم، وفي تحسين الأساس العلمي للسياسات الدولية في مجال المناخ والإجراءات الدولية المتعلقة بتغير المناخ، بما في ذلك بتيسير استعراض مدى كفاية الهدف

(١٢) انظر <http://unfccc.int/cooperation_and_support/capacity_building/items/7503.php>.

(١٣) انظر <http://unfccc.int/cooperation_and_support/capacity_building/items/1033.php>.

(١٤) انظر <http://unfccc.int/cooperation_and_support/education_and_outreach/items/6903.php>.

(١٥) انظر <http://unfccc.int/cooperation_and_support/education_and_outreach/items/7670.php>.

(١٦) انظر <http://unfccc.int/cc_inet/cc_inet/items/3514.php>.

(١٧) انظر <http://unfccc.int/cooperation_and_support/education_and_outreach/items/7403.php>.

(١٨) شملت الأنشطة والمناسبات عقد جلسات إحاطة إعلامية رفيعة المستوى مع رؤساء الهيئات التفاوضية ورؤسائها المتشاركين، وإجراء حوار افتراضي مع الأمين العام للأمم المتحدة (انظر <<http://bit.ly/196I7mQ>>). See <http://unfccc.int/cc_inet/cc_inet/youth_portal/items/6578.php>.

(١٩) انظر <<http://bit.ly/19wJgEy>>.

(٢٠) انظر <<http://undesadspd.org/Youth/UNInterAgencyNetworkonYouthDevelopment.aspx>>.

(٢١) انظر <http://unfccc.int/cc_inet/cc_inet/youth_portal/items/6578.php>.

(٢٢) متاحة في الموقع <http://unfccc.int/cc_inet/cc_inet/six_elements/public_awareness/items/3529.php?displayPool=1584>.

العالمي الطويل الأجل المتعلق بخفض درجة الحرارة. ويدعم البرنامج العمل الحكومي الدولي والمفاوضات المتعلقة بهذه المسائل وبالرؤية المشتركة للعمل التعاوني الطويل الأجل.

٤٧ - وواصل البرنامج، خلال الفترة المشمولة بالتقرير، تيسير عملية تنفيذ إطار كانكون للتكيف، وذلك بدعم ما يلي:

(أ) أعمال لجنة التكيف، بالتحضير لاجتماعاتها^(٢٣)، من خلال الهيئات الفرعية. ونجحت اللجنة في بدء تنفيذ خطة عملها الثلاثية السنوات^(٢٤)، في عدد من المجالات؛

(ب) تنفيذ برنامج العمل المتعلق بالחסائر والأضرار الناجمة عن تأثيرات تغير المناخ في البلدان النامية المعرضة بصفة خاصة للآثار الضارة لتغير المناخ^(٢٥)؛

(ج) عملية صياغة وتنفيذ خطط التكيف الوطنية^(٢٦) لأقل البلدان نمواً والبلدان النامية الأطراف الأخرى المهتمة، بحسب الاقتضاء، بوسائل منها نشر تقريرين تولى فين^(٢٧)؛

٤٨ - وقدم البرنامج دعماً لفريق الخبراء المعني بأقل البلدان نمواً في تنفيذ برنامج عمله^(٢٨).

٤٩ - وأسفرت الجهود المستمرة الرامية إلى إشراك مجموعة كبيرة من الجهات المعنية في دعم برنامج عمل نيروبي المتعلق بتأثيرات تغير المناخ والقابلية للتأثر به والتكيف معه عن زيادة عدد المنظمات الشريكة لبرنامج العمل، وزيادة عدد التعهدات الصادرة عن هذه المنظمات باتخاذ إجراءات^(٢٩).

٥٠ - ويسرّ البرنامج عملية تقاسم المعارف فيما بين الأطراف والمنظمات والخبراء والأوساط المعنية والقطاع الخاص فيما يتعلق ببرنامج عمل نيروبي^(٣٠). وأنشأت الأمانة موقعاً شبيكياً جديداً أيسر استخداماً لتمكين المنظمات الشريكة من أن تتقاسم بصورة أكثر فعالية المعلومات والمعارف المتعلقة بالإجراءات ذات الصلة المتخذة والدروس المستفادة. وبالإضافة إلى ذلك، نُظمت عدة أنشطة لتحسين التعاون والتعلم فيما بين الجهات المعنية المختلفة عن طريق التواصل الشخصي^(٣١). وتعاونت الأمانة أيضاً مع المنظمات الشريكة في استضافة وتنظيم مناسبات لتقاسم المعارف. وعلاوة على ذلك، واصلت الأمانة إصدار

(٢٣) انظر <unfccc.int/6989>.

(٢٤) متاحة في الموقع <unfccc.int/7517>.

(٢٥) انظر <unfccc.int/6989> و<unfccc.int/7585>.

(٢٦) انظر <unfccc.int/6057>.

(٢٧) متاحان في الموقع <unfccc.int/7576>.

(٢٨) انظر <unfccc.int/7517> و<unfccc.int/6989>.

(٢٩) انظر <unfccc.int/6989> و<unfccc.int/7509>.

(٣٠) <http://unfccc.int/3633>.

(٣١) انظر <unfccc.int/6989> و<unfccc.int/4623>.

سلسلة الرسالة الإخبارية المعنونة eUpdate^(٣٢) من أجل إطلاع جميع الجهات المعنية على الأنشطة ذات الصلة المتعلقة بالتكيف في إطار الاتفاقية بشكل عام، وفي إطار برنامج عمل نيروبي بشكل خاص^(٣٣).

٥١ - وقد ازداد عدد دراسات الحالات الإفرادية في قاعدة البيانات الإلكترونية لمبادرة القطاع الخاص التي تهدف إلى تيسير مشاركة القطاع الخاص من مجموعة واسعة من المناطق والقطاعات في أنشطة التكيف^(٣٤).

٥٢ - وفي مجال البحث والملاحظة المنهجية، يسر البرنامج تدفق المعلومات والاتصال بشأن أنشطة البحث ونتائجه وبشأن الاحتياجات البحثية في سياق المقررين ٩/م أ-١١ و ١٦/م أ-١٧. ونظم البرنامج الحوار المتعلق بالبحوث المقرر إجراؤها، بما في ذلك الاجتماع الذي عُقد أثناء الدورتين السادسة والثلاثين والثامنة والثلاثين للهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية مع ممثلي برامج ومنظمات البحث الإقليمية والدولية، والهيئة الحكومية الدولية المعنية بتغير المناخ، وأطراف من جميع المجموعات الرئيسية للأطراف^(٣٥). وواصل البرنامج القيام بدور المنسق للأنشطة المشتركة مع الهيئة الحكومية الدولية المعنية بتغير المناخ، بما في ذلك النظر في تقرير التقييم الخامس للهيئة الحكومية المرتقب صدوره.

٥٣ - وقدم البرنامج دعماً للمفاوضات التي جرت في إطار فريق العمل التعاوني بشأن الاستعراض الدوري لمدى كفاية الهدف العالمي الطويل الأجل، وهي المفاوضات التي أدت إلى حصول اتفاق، في مؤتمر الأمم المتحدة المعني بتغير المناخ المعقود في الدوحة في عام ٢٠١٢، بشأن نطاق الاستعراض وطرائقه. ودعم البرنامج أيضاً أعمال الهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية والهيئة الفرعية للتنفيذ بشأن استعراض الفترة ٢٠١٣-٢٠١٥، والأعمال المتعلقة بالحوار المنظم بين الخبراء^(٣٦).

٥٤ - ودعم البرنامج المفاوضات التي جرت في إطار كل من:

(أ) فريق العمل التعاوني، بشأن رؤية مشتركة للإجراءات التعاونية الطويلة الأجل، بما في ذلك المناقشة التي جرت بشأن تطبيق مبدأ المساواة^(٣٧)؛

(ب) فريق منهج ديربان، بما في ذلك دعم اجتماع مائدة مستديرة بشأن التكيف أثناء الجزء الأول من الدورة الثانية للفريق^(٣٨)، وتنظيم حلقة عمل بشأن التكيف أثناء الجزء الثاني من الدورة الثانية للفريق^(٣٩).

(٣٢) انظر <<http://unfccc.int/7565>>.

(٣٣) انظر <<http://unfccc.int/7565>>.

(٣٤) انظر <unfccc.int/6547>.

(٣٥) انظر <<http://unfccc.int/6793.php>>.

(٣٦) انظر <<http://unfccc.int/7521>>.

(٣٧) انظر <<http://unfccc.int/6658>>.

٥٥- وواصل البرنامج تعاونه، في إطار مسارات عمله المختلفة، مع العديد من المنظمات المتعددة الأطراف والدولية والإقليمية والوطنية، منها مرفق البيئة العالمية، والهيئة الحكومية الدولية المعنية بتغير المناخ، والمنظمة العالمية للأرصاد الجوية، والنظام العالمي لمراقبة المناخ، والمنظومة العالمية لنظم رصد الأرض، والنظام العالمي لمراقبة الأرض، واستراتيجية الأمم المتحدة الدولية للحد من الكوارث.

هاء- آليات التنمية المستدامة

٥٦- واصل برنامج آليات التنمية المستدامة الاضطلاع بدوره الرئيسي خلال الفترة المشمولة بالتقرير، ويتمثل هذا الدور في تقديم الدعم الموضوعي لكلا الهيئتين المنشأتين من أجل الإشراف على تنفيذ الآليات القائمة على مشاريع في إطار بروتوكول كيوتو، وهما المجلس التنفيذي لآلية التنمية النظيفة ولجنة الإشراف على التنفيذ المشترك. وبالإضافة إلى ذلك، يدعم البرنامج المفاوضات الحكومية الدولية بشأن جميع الجوانب المتعلقة بالنهج السوقية وغير السوقية، بما في ذلك الأعمال ذات الصلة المنفذة في إطار فريق الالتزامات الإضافية، وفريق العمل التعاوني، والهيئة الفرعية للتنفيذ، والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، وفريق منهاج ديربان. وتُموّل غالبية أنشطة البرنامج من حصة إيرادات آلية التنمية النظيفة وآليات التنفيذ المشترك. ولا تُموّل من الميزانية البرنامجية للأمانة إلا الأنشطة غير المتصلة بآلية التنمية النظيفة وآلية التنفيذ المشترك.

٥٧- ودعم البرنامج الفريق الرفيع المستوى المعني بحوار السياسة العامة المتعلق بآلية التنمية النظيفة في سعيه إلى إجراء تقييم لآلية التنمية النظيفة، بما في ذلك تأثيرها وإدارتها ودورها المستقبلي الممكن كأداة لدعم أهداف الاتفاقية وبروتوكول كيوتو الملحق بها. ونُشر التقرير الختامي للفريق في الموقع الشبكي لحوار السياسة العامة المتعلق بآلية التنمية النظيفة^(٤٠) في أيلول/سبتمبر ٢٠١٢، وأشار إلى التقرير في الفقرتين ٧ و٨ من المقرر ٥/م أ-٨.

٥٨- واتخذ برنامج آليات التنمية المستدامة ترتيبات لعقد ثمانية اجتماعات للمجلس التنفيذي لآلية التنمية النظيفة و٢٢ اجتماعاً لهيئته وأفرقتة العاملة. وفيما يتعلق باجتماعات المجلس التنفيذي، أعدّ البرنامج ١٧٤ وثيقة لمساعدة المجلس على تهيئة أو تنقيح الإجراءات والمعايير المتعلقة بأنشطة مشاريع آلية التنمية النظيفة وبرامج الأنشطة. وشملت هذه الأنشطة والبرامج مجموعة واسعة من المسائل، منها ما يلي: إدارة أوجه القصور المهمة في أنشطة المشاريع المسجلة وأنشطة البرامج؛ ومسألة الأداة الطوعية لإبراز المنافع المشتركة لأنشطة المشاريع وبرامج الأنشطة فيما يتعلق بالتنمية المستدامة؛ وخطوط الأساس الموحدة؛ والمبادئ

(٣٨) انظر <<http://unfccc.int/7733>>.

(٣٩) سيصدر التقرير لاحقاً.

(٤٠) <<http://www.cdmpolicydialogue.org>>.

التوجيهية لمعالجة مسألة الطلب المنقوص؛ وأمور الإدارة؛ والتوصيات المقدمة إلى الهيئة الفرعية للتنفيذ بشأن التغييرات الممكن إدخالها على طرائق آلية التنمية النظيفة وإجراءاتها.

٥٩- واستجابة للطلبات الواردة من مؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف المتعلقة بتقديم دعم مباشر إلى منفذي المشاريع في المناطق الممثلة تمثيلاً ناقصاً في سياق آلية التنمية النظيفة، شرع في نهج للشراكة يهدف إلى إنشاء شبكة من مراكز التعاون الإقليمية لمشاريع آلية التنمية النظيفة. وتعمل الآن أربعة مراكز (اثان في أفريقيا واثان في أمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي).

٦٠- ودعم البرنامج تسجيل ٣ ٢٤٧ مشروعاً من مشاريع آلية التنمية النظيفة، وإصدار ما يربو على ٥٣٧ مليون وحدة من وحدات خفض الانبعاثات المعتمد، بالإضافة إلى معالجة التغييرات اللاحقة للتسجيل، والتغييرات في المنهجيات والانحراف عنها، وطلبات تجديد فترات تسجيل الأرصدة الدائنة. ووفقاً لإجراءات الاعتماد، أُجريت ١٣٨ عملية تقييم للكيانات خلال الفترة المشمولة بالتقرير. كما دعم البرنامج عملية تقييم ٤١ منهجية جديدة، وستة خطوط أساس موحدة، و٥٢ طلباً للتقييم، و١٢٢ طلباً للتوضيح. وعلاوة على ذلك، هيأ البرنامج أو نقح ٤٢ منهجية تنازلية من أجل تيسير وصول المناطق الممثلة تمثيلاً ناقصاً إلى آلية التنمية النظيفة.

٦١- ونظم البرنامج ١٩ نشاطاً للجهات المعنية، منها دورة تدريبية للسلطات الوطنية المعيّنة عُقدت في بون، وأربع دورات إقليمية عُقدت في أفريقيا وآسيا وأمريكا اللاتينية، وذلك بالتعاون مع الشركاء في إطار عمل نيروبي^(٤١).

٦٢- وشملت أعمال الاتصال إصدار ٢١ نشرة إخبارية والاضطلاع في إطار الخدمات الإخبارية المتعلقة بآلية التنمية النظيفة بالإجابة على أكثر من ٤٠٠ استفسار. وأُجيب أيضاً على أكثر من ٤٠ استفساراً مستقلاً وردت من وسائط الإعلام بشأن مجموعة من المسائل المتعلقة بآلية التنمية النظيفة، والتنفيذ المشترك، وسوق الكربون. وتواصلت الجهود المبذولة على صعيد وسائط الإعلام الاجتماعية، وازداد عدد المتابعين في موقعي تويتر وفيسبوك بنسبة ٣٤ في المائة و٣٢ في المائة، على التوالي، خلال الفترة المشمولة بالتقرير.

٦٣- ونُظمت ودُعمت في إطار برنامج آليات التنمية المستدامة خمسة اجتماعات للجنة الإشراف على التنفيذ المشترك، واجتماعان لفريق الاعتماد المعني بالتنفيذ المشترك، وأعدت ٢١ وثيقة ساعدت لجنة الإشراف على التنفيذ المشترك على تهيئة وتنقيح إجراءات ومعايير التنفيذ المشترك، وكذلك على تيسير التشغيل الطويل الأجل للآلية. وقدم برنامج آليات التنمية المستدامة أيضاً دعماً تقنياً موضوعياً إلى الهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية فيما يتعلق بموضوعي الأهمية النسبية واحتجاز ثنائي أكسيد الكربون وتخزينه، وبالمسائل المتعلقة بمركبات الهيدروفلوروكربون.

(٤١) <http://cdm.unfccc.int/Nairobi_Framework/index.html>

واو- الشؤون القانونية

٦٤- يتمثل الهدف العام لبرنامج الشؤون القانونية في تقديم المشورة والدعم القانونيين بشأن المسائل المتعلقة بتنفيذ الاتفاقية وبروتوكول كيوتو الملحق بها، وبالنتائج المتفق عليها بموجب خريطة طريق بالي، وكذلك بشأن العمليات التي تضطلع بها الأمانة. وتُقدم هذه المشورة إلى كل من:

- (أ) هيئات الاتفاقية وبروتوكول كيوتو، والهيئات التي يمكن إنشاؤها في إطار النتائج المتفق عليها بموجب المقررين ١/م-١ و ١/م-١٣؛
- (ب) الأمانة التنفيذية وبرامج الأمانة والأطراف.

٦٥- وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، قدم برنامج الشؤون القانونية الدعم للأطراف بشأن المسائل الإجرائية والقانونية المتعلقة بتعديل الدوحة والتحول السلس إلى فترة الالتزام الثانية لبروتوكول كيوتو، بما في ذلك تقديم الدعم بشأن المسائل المنهجية، مع التركيز على متطلبات الإبلاغ والاستعراض وعلى القواعد المتعلقة بالأهلية للمشاركة في الآليات السوقية. وقدم البرنامج دعماً أيضاً إلى عملية التفاوض في إطار فريق منهاج ديربان فيما يخص المسائل الإجرائية والموضوعية. وقُدِّم الدعم القانوني من أجل تنفيذ وتفعيل نتائج خريطة طريق بالي، لا سيما فيما يتعلق بالتمويل والتكنولوجيا. وقُدِّمت المشورة القانونية بشأن المسائل الإجرائية والمؤسسية والموضوعية إلى كل من لجنة التكيف، واللجنة التنفيذية المعنية بالتكنولوجيا، واللجنة الدائمة المعنية بالتمويل. ودعم البرنامج أيضاً عملية إعداد وتفعيل الترتيبات اللازمة لكي يستضيف برنامج الأمم المتحدة للبيئة مركز تكنولوجيا المناخ، وقدم المشورة والدعم القانونيين إلى عملية إعداد الترتيبات بين مؤتمر الأطراف والصندوق الأخضر للمناخ بوصفه كياناً تشغيلياً لآلية تمويل الاتفاقية.

٦٦- بالإضافة إلى ذلك، قدم البرنامج المشورة بشأن عدد من المسائل القانونية الإجرائية والموضوعية المتعلقة بالمفاوضات، فضلاً عن تقديم المشورة بشأن الاعتبارات القانونية والإجرائية في سياق احتتام أعمال فريق العمل التعاوني وفريق الالتزامات الإضافية، واعتماد جداول الأعمال، وتنظيم العمل، ومشاركة الجهات المتمتعة بصفة مراقب. وقُدِّم دعم مهم إلى الأطراف فيما يتعلق بإجراءات ترشيح وانتخاب أعضاء مكاتب هيئات الاتفاقية وبروتوكول كيوتو.

٦٧- وعلاوة على ذلك، قدم البرنامج المشورة القانونية الموضوعية والدعم التنظيمي إلى لجنة الامتثال التابعة لبروتوكول كيوتو، وذلك أثناء اجتماعات اللجنة وفي فترة ما بين الدورات. وبناءً على طلب مؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، أعد البرنامج ورقة تقنية بشأن المتطلبات الإجرائية للقانون الواجب التطبيق في سياق النظر في الطعون المقدمة إلى مؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف في قرارات فرع الإنفاذ، وتناولت الورقة أيضاً نطاق ومحتوى هذا

القانون^(٤٢). وقُدِّمت المشورة أيضاً بشأن عمليات سجل المعاملات الدولي، وكذلك بشأن تنفيذ المبادئ التوجيهية للإبلاغ والاستعراض في إطار الاتفاقية وبروتوكول كيوتو الملحق بها، وإعداد مزيد من المبادئ التوجيهية.

٦٨- وتلقى المكتب التنفيذي لآلية التنمية النظيفة المشورة والدعم القانونيين بشأن جوانب مختلفة من عمله، منها النظر في أنشطة المشاريع، وتنفيذ الطرائق والمبادئ التوجيهية والمنهجيات والإجراءات الحالية، ووضع طرائق ومبادئ توجيهية ومنهجيات وإجراءات جديدة، وإنشاء مراكز للتعاون الإقليمي لأنشطة مشاريع آلية التنمية النظيفة. بالإضافة إلى ذلك، قدّم برنامج الشؤون القانونية المشورة بشأن تنفيذ أنشطة مشاريع آلية التنمية النظيفة في المناطق المتنازع عليها وفي البلدان المشمولة بقرارات مجلس الأمن التابع للأمم المتحدة، وكذلك بشأن عمليات سجل آلية التنمية النظيفة، فضلاً عن المسائل المتعلقة بالأمن.

٦٩- وحرص برنامج الشؤون القانونية على أن تكون عمليات الأمانة ممثلة لقواعد وأنظمة الأمم المتحدة ولاشترطات الاتفاقية. وشمل ذلك استعراض/صياغة واعتماد جميع الصكوك القانونية التي ستلتزم بها الأمانة حيال أطراف ثالثة، وتيسير الإبرام العاجل لاتفاقيات البلد المضيف المتعلقة بالدورة الثامنة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة الثامنة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، والدورة التاسعة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة التاسعة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، وترتيبات عقد اجتماعات هيئات الاتفاقية وبروتوكول كيوتو خارج المقار الرسمية للأمانة. وقدم البرنامج المشورة والدعم القانونيين إلى اللجنة المحلية المشتركة للعقود وإلى المجلس المحلي المشترك لحصر الممتلكات. وقدم البرنامج أيضاً المشورة القانونية المنتظمة بشأن شؤون إدارة الأمانة وعملياتها، منها ما يتعلق بالمشتريات والسياسات والقضايا الإدارية والمؤسسية والموارد البشرية، مثل تسوية المنازعات مع الاستشاريين ومع الكيانات الخاصة.

زاي- خدمات شؤون المؤتمرات

٧٠- يتمثل الهدف العام لبرنامج خدمات شؤون المؤتمرات في تهيئة بيئة مواتية لأنشطة الاتفاقية. ويكفل البرنامج أيضاً مدّ الأطراف، في الوقت المناسب، بوثائق رسمية عالية الجودة باللغات الست للأمم المتحدة لتيسير مفاوضاتها وأنشطتها المتعلقة بالتنفيذ ولتمكينها من إجراء مداولات مستنيرة واتخاذ قرارات واعية. ويتيح البرنامج التواصل مع جميع الجهات صاحبة المصلحة، ويسر المشاركة، لا سيما من جانب الأطراف المؤهلة والمنظمات المتمتعة بصفة المراقب، ويكفل إجراء الاجتماعات في بيئة آمنة. وتُقدّم في إطار البرنامج مجموعة كاملة من تسهيلات وخدمات المؤتمرات بالمعايير الرفيعة التي تشهدها الأطراف.

٧١- وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، اضطلع البرنامج بالترتيبات اللوجستية، بما في ذلك ترتيبات الأمن وترتيبات تيسير مشاركة الأطراف والمنظمات المتمتعة بصفة مراقب وتسجيلها، وتحرير وتجهيز وثائق الاتفاقية، وذلك لخدمة دورات كل من الهيئة الفرعية للتنفيذ، والهيئة الفرعية للمشورة العملية والتكنولوجية، وفريق منهاج ديربان، وفريق الالتزامات الإضافية، وفريق العمل التعاوني، ومؤتمر الأطراف، ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، المعقودة في عام ٢٠١٢، ودورات كل من فريق منهاج ديربان، والهيئة الفرعية للتنفيذ، والهيئة الفرعية للمشورة العملية والتكنولوجية، المعقودة في نيسان/أبريل وحزيران/يونيه ٢٠١٣، على التوالي. وبالإضافة إلى الجلسات العامة لهذه الهيئات، شملت الدورات تنظيم العديد من اجتماعات أفرقة الاتصال وأفرقة التفاوض والوفود والمنظمات المتمتعة بصفة مراقب، فضلاً عن الأنشطة الموازية والأنشطة الإعلامية. وعلاوة على ذلك، عُقدت خلال هذه الفترة اجتماعات قبل الدورات لأربع مجموعات تفاوضية استغرقت في المجموع ٢٧ يوماً، بالإضافة إلى ١٦٧ اجتماعاً ثنائياً بين رؤساء الهيئات المعنية و١٣ مجموعة تفاوضية. وشهدت الفترة المشمولة بالتقرير أعمالاً تحضيرية لدورات مؤتمر الأطراف، ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، والهيئة الفرعية للتنفيذ، والهيئة الفرعية للمشورة العملية والتكنولوجية، المقرر عقدها في النصف الثاني من عام ٢٠١٣، ولدورة فريق منهاج ديربان المقرر عقدها في النصف الأول من عام ٢٠١٤.

٧٢- وبالإضافة إلى ذلك، دعم البرنامج ١٧٣ اجتماعاً وحلقة عمل عُقدت في بون وفي الخارج، وذلك بإعداد مذكرات تفاهم، و/أو التسجيل المسبق للمشاركين، و/أو تيسير إجراءات منح تأشيرات الدخول ومشاركة الجهات المتمتعة بصفة مراقب، و/أو المساعدة في الترتيبات اللوجستية.

٧٣- وأتاح البرنامج معالجة ما مجموعه ١١٥ طلباً لتقديم دعم مالي إلى ممثلي الأطراف المؤهلة لتيسير حضورهم دورات الهيئات المنشأة بموجب الاتفاقية وبروتوكول كيوتو الملحق بها وحضور حلقات العمل والأنشطة المعقودة بالتزامن مع تلك الدورات.

٧٤- وركز البرنامج على تنفيذ استنتاجات الهيئة الفرعية للتنفيذ في الفترة ٢٠١٠-٢٠١١^(٤٣) بشأن إشراك المنظمات المتمتعة بصفة مراقب في العملية الحكومية الدولية عن طريق القيام بعدد من الأنشطة الرامية إلى تعزيز شفافية العملية الحكومية الدولية وإشراك تلك المنظمات، وشمل ذلك تبسيط وتحديد الصفحات الشبكية لنشر تقارير الجهات المتمتعة بصفة مراقب، بغية تحسين سبل وصول الأطراف إليها؛ وتيسير مشاركة مزيد من المراقبين في حلقات العمل والاجتماعات المعقودة بين الدورات؛ واشتراط تشارك الأطراف مع منظمة متمتعة بصفة مراقب عند طلب استضافة نشاط جانبي و/أو معرض أثناء الدورات.

(٤٣) الفقرات ١٣٩-١٥٢ من الوثيقة FCCC/SBI/2010/27، والفقرات ١٦٨-١٧٩ من الوثيقة FCCC/SBI/2011/7.

وحظي الشرط الأخير بقبول الأطراف، حيث تشارك بنجاح ٣٥ طرفاً مع منظمات متمتعة بصفة مراقب في تنظيم أنشطة جانبية أثناء مؤتمر الأطراف الثامن عشر ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف الثامن^(٤٤).

٧٥- ونفذ البرنامج تدابير لتعزيز الكفاءة أسهمت في التغلب على النقص في عدد الموظفين في مجال التواصل مع المنظمات المتمتعة بصفة مراقب، بسبب خفض الاعتمادات المالية التكميلية؛ ومن تلك التدابير، مثلاً، ما يلي:

- (أ) تقديم إحاطات إعلامية مباشرة من جانب رؤساء الهيئات والأمانة التنفيذية، مما يعني عن جمع الأسئلة مسبقاً وعن الموجزات الإعلامية؛
- (ب) وقف عملية جمع أسماء فرادى المتحدثين أو نصوص البيانات من المنظمات المتمتعة بصفة مراقب قبل الجلسات العامة، ما لم يُطلب ذلك من جانب الرؤساء؛
- (ج) التطبيق الحازم للآجال المحددة فيما يتعلق بطلبات تنظيم نشاط مواز، وعمليات التسجيل من أجل المشاركة في الدورات، وطلبات الإدلاء بمدخلات في الجلسات العامة؛
- (د) تطبيق آجال محددة جديدة لقبول الوثائق لضمان إتاحة وثائق مؤتمر الأطراف في الوقت المناسب للأطراف في حدود ما تسمح به الموارد المخفّضة.

٧٦- وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، واصل البرنامج تنفيذ التدابير الرامية إلى خفض البصمة الكربونية للدورات. وتحقق أيضاً، فيما تحقق، خفض وزن الشحنات التي يرسلها الموظفون إلى موقع المؤتمر، مقارنة بالعام السابق، بنسبة ١٢ في المائة للدورة السادسة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، وبنسبة ٣٦ في المائة للدورة الثامنة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، في حين حُرِّص على جمع الشرائط العنقية من المشاركين في المؤتمر لإعادة استخدامها في دورات مقبلة.

٧٧- وعلاوة على ذلك، طُبِّق حد لوزن الشحنات المسموح به للأطراف والمنظمات المتمتعة بصفة مراقب. وعلى الصعيد الداخلي، خُفِّص وزن شحنات الموظفين المرسلة إلى موقع المؤتمر في الدورة الثامنة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة الثامنة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف بنسبة ١٨ في المائة مقارنة بوزن تلك الشحنات في الدورة السابعة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة السابعة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف. وبالإضافة إلى ذلك، اعتمد نظام للرصد والإبلاغ بشأن مؤشرات مختارة تتعلق بالاستدامة، وذلك لإتاحة اتخاذ إجراءات محددة الهدف بدرجة أكبر في الدورات المقبلة.

(٤٤) انظر http://unfccc.int/files/parties_and_observers/notifications/application/pdf/information_note_on_party_eligibility_criterion_for_see.pdf.

٧٨- وقد أدى تنفيذ مبادرة الحد من استعمال الورق، بالإضافة إلى أمور أخرى، منها تطبيق نهج الحد من طباعة الوثائق للدورة السادسة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، وخفض عدد النسخ المطبوعة، وإتاحة نسخ إلكترونية فقط من البرنامج اليومي للدورة الثامنة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، مقارنة بالعام السابق، إلى خفض استخدام الورق بشكل عام بنسبة ٤٤ في المائة (٦٢ في المائة فيما يتصل بالوثائق الرسمية) للدورة السادسة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة العلمية والتكنولوجية، وبنسبة ٧٢ في المائة (٦٠ في المائة فيما يتصل بالوثائق الرسمية) للدورة الثامنة والثلاثين لكل من الهيئة الفرعية للتنفيذ والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية. وأدى تطبيق النظام الموفر للورق في الدورة الثامنة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة الثامنة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، بالتعاون مع أمانة النظام المتكامل للخدمات المستدامة الموفرة للورق، إلى تحسين الوصول إلى الوثائق الرسمية، وإلى خفض استخدام الورق في الوثائق الرسمية بنسبة ٨٩ في المائة (٧٨ في المائة فيما يتصل بالاستخدام العام للورق) مقارنة بالوضع في الدورة السابعة عشرة لمؤتمر الأطراف والدورة السابعة لمؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف.

حاء- خدمات الاتصالات وإدارة المعارف

٧٩- يتمثل الهدف العام لبرنامج خدمات الاتصالات وإدارة المعارف في إدارة الاتصالات الخارجية، والإعلام العام من خلال شبكة الإنترنت، والعلاقات والخدمات الإعلامية، بما في ذلك خدمات إدارة المعارف الداخلية، من أجل دعم العمليات المنفذة في إطار الاتفاقية وبروتوكول كيوتو الملحق بها، فضلاً عن تنفيذ المقررات المتخذة في دورات مؤتمر الأطراف لتوسيع نطاق تأثيرها قدر الإمكان عن طريق تعزيز الإجراءات والسياسات الإيجابية التي تنصدي لآثار تغير المناخ.

٨٠- وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، نظمت الأمانة جناح اتفاقيات ريو بالاشتراك مع اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة التصحر، واتفاقية التنوع البيولوجي، وذلك بمناسبة انعقاد مؤتمر ريو+٢٠ في عام ٢٠١٢، كما أصدرت الأمانة التقويم السنوي لاتفاقيات ريو للعامين ٢٠١٢ و٢٠١٣. وأصدر البرنامج خمس طبعات من النشرات الإخبارية الإلكترونية للأمانة باللغتين الإسبانية والإنكليزية^(٤٥). وبلغ عدد المشتركين في النسخة الإنكليزية نحو ١٥ ٠٠٠ شخص، وفي النسخة الإسبانية نحو ٦ ٠٠٠ شخص.

٨١- وتعزز الموقع الشبكي للاتفاقية الإطارية بإضافة أربعة أقسام جديدة إليه من أجل تحسين الوصول إلى المعلومات، ولا سيما القسم المعنون "in focus"، الذي يتيح الوصول من مدخل واحد إلى المعلومات المتعلقة بالمحاور المواضيعية الأربعة، وهي: التكيف والتمويل

(٤٥) انظر <http://unfccc.int/press/news_room/newsletter/items/3642.php>.

والتخفيف والتكنولوجيا. وأدخلت تحسينات على قسمين آخرين، هما: "from the podium" و"implementation updates"، بما في ذلك القسم الجديد الذي يبرز الارتباط بين نوع الجنس وتغير المناخ. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، شهد الموقع الشبكي للاتفاقية تصفح ما مجموعه ١٥٥,٨ مليون صفحة، وتزيل ٤٦,٧ مليون ملف. وجرى أيضاً تنزيل برمجية Negotiator الخاصة بأجهزة الآي باد والآي فون نحو ١٠ ٠٠٠ مرة. وشوهدت شرائط الفيديو التي وضعتها الأمانة على قناتها في موقع يوتيوب ٢٢٥ ٠٠٠ مرة، أي بزيادة قدرها ٣٢ ٠٠٠ مرة خلال الفترة المشمولة بالتقرير. ويوجد الآن على قناة الأمانة ١٧٠ شريط فيديو. ويوجد في حساب الأمانة على موقع فليكر ١ ١٠٠ صورة للمؤتمرات ولأنشطة التوعية التي تنفذها الأمانة التنفيذية، وشوهدت هذه الصور ٢٢٠ ٠٠٠ مرة. وأنشئت خلال الفترة المشمولة بالتقرير صفحة الأمانة ضمن نظام Google+، ويتابع هذه الصفحة الآن ٥ ٠٠٠ مستخدم.

٨٢- وأجرى البرنامج استقصاءً بشأن مدى رضا المستخدمين على الموقع الشبكي في عام ٢٠١٣، وأشار المحييون على الاستقصاء إلى أن الموقع الشبكي للاتفاقية يمثل مصدر معلومات مفيداً جداً. فمثلاً، منح ٨٠ في المائة من المحييين درجة إيجابية لقسم الأخبار في الموقع الشبكي للاتفاقية، وللوثائق الرسمية، وللمعلومات الخاصة بالاجتماعات. ومع ذلك، رأى المحييون أن تصفح المستخدم للموقع الشبكي ووصوله إلى مختلف المواضيع تكتنفه صعوبة، لا سيما فيما يتعلق بالوقت اللازم للوصول إلى المعلومات المطلوبة. واقتُرحت حلول لهذه المشكلة في المرحلة القادمة لمشروع الموقع الشبكي المقرر تنفيذه في عام ٢٠١٤.

٨٣- وأطلق برنامج جديد يتضمن تحسينات ومبادرات في مجال استخدام وسائط الإعلام الاجتماعية في توعية الجمهور والجهات المعنية الرئيسية، المهنية منها والحكومية؛ ويركز البرنامج الجديد على الإجراءات العالمية في مجال المناخ وعلى التطورات السياسية. والتمس الرؤساء المشاركون لفريق منهاج ديربان وبرنامج العمل المتعلق بالتمويل الطويل الأجل تعليقات الجهات المعنية عن طريق وسائط الإعلام الاجتماعية، وذلك أثناء عدة أنشطة خاصة نُظمت خلال فترة انعقاد الدورة الثانية لفريق منهاج ديربان ودورتي الهيئتين الفرعيتين اللتين عُقدتا في حزيران/يونيه ٢٠١٣.

٨٤- وقدم البرنامج خدمات بث لاجتماعات وحلقات عمل عدد من الهيئات والأفرقة^(٤٦) على شبكة الإنترنت، مما أسهم في تحقيق الشفافية في العملية الحكومية الدولية. وقد شاهد أكثر من ٢١٨ ٠٠٠ زائر للموقع الشبكي للاتفاقية مواد البث هذه.

(٤٦) الهيئة الفرعية للتنفيذ، والهيئة الفرعية للمشورة العلمية والتكنولوجية، وفريق الالتزامات الإضافية، وفريق عمل التعاوني، وفريق منهاج ديربان، والمجلس التنفيذي لآلية التنمية النظيفة، ولجنة الإشراف على التنفيذ المشترك، والسلطات الوطنية المعنية، ولجنة الامتثال، واللجنة التنفيذية المعنية بالتكنولوجيا.

٨٥- وواصل البرنامج العمل الوثيق مع وسائط الإعلام من أجل تحسين استيعاب مسائل تغير المناخ والعملية الحكومية الدولية وتحسين دقة التقارير المتعلقة بهما. وأجاب البرنامج على ٦٥٦ طلباً للحصول على معلومات، ونظر في ٩٠ طلباً لإجراء مقابلات إعلامية مع الأمانة التنفيذية، وأعد ٤٨ نشره صحفية و١٢ جلسة إحاطة إعلامية لتوضيح حالة المفاوضات أو أنشطة التنفيذ. وواصل البرنامج إعداد موجز أقوال الصحف اليومية^(٤٧)، مما يتيح نبذة عن أهم ما يتداوله الإعلام على الصعيد العالمي بشأن عملية الأمم المتحدة المتعلقة بتغير المناخ وما يطرأ من أحداث في هذا الصدد.

٨٦- وفي سياق الاستعداد لانتقال الموظفين في عام ٢٠١٣ إلى المقر الجديد للأمانة في مبنى البرلمان القديم في بون، واصل البرنامج تقديم التوجيه بشأن نقل السجلات إلى مركز السجلات. وتم نقل نحو ٢٠ متراً طويلاً من السجلات غير المستعملة من البرامج إلى مركز السجلات، وتدمير نحو ١٠ أمتار طويلة من هذه السجلات، أو يجري الإعداد لتدميرها.

٨٧- وواصل البرنامج تقديم خدمات تقاسم المعلومات والأخبار على الشبكة الداخلية، ونشرت خمس طبعات من الرسالة الإخبارية الداخلية للأمانة، من أجل تعزيز مناخ التعاون والمشاركة في جميع مستويات الأمانة. وجرى تصفح إصدارات النشرات الإخبارية نحو ٩ ٨٠٠ مرة خلال الفترة المشمولة بالتقرير. وجرى تصفح أكثر من ٤٦٠ ٠٠٠ صفحة على الشبكة الداخلية في عام ٢٠١٣.

٨٨- ولّبت خدمات المكتبة ٦٧٣ طلباً تتعلق بالمراجع، كما فُهرس ١١٥ مرجعاً وأرسلت طلبيات لتوريد ٣٥ كتاباً. وبغية تحقيق الفعالية من حيث التكلفة، قررت الإدارة في عام ٢٠١٣ تعليق عمل إحدى المكتبات الورقية وعرضتها بإتاحة موارد أحدث يسهل الوصول إليها إلكترونياً.

طاء- خدمات تكنولوجيا المعلومات

٨٩- يتيح برنامج خدمات تكنولوجيا المعلومات هيكلًا لتكنولوجيا المعلومات ونظماً معلوماتية متخصصة لدعم الأمانة في تنفيذ ولايتها. ويكفل البرنامج تنفيذ العمل الذي صدر به تكليف من الأطراف، وذلك بإنشاء هيكل تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وسائر تطبيقاتها المتخصصة وتشغيلها تشغيلاً موثقاً وآمناً. ويشمل البرنامج تشغيل الهيكل الأساسي لضمان إتاحة الموقع الشبكي للاتفاقية بصورة مستمرة، وتسهيل وصول الأطراف إلى الوثائق الرسمية والمعلومات والبيانات والمداولات والأنشطة.

٩٠- وبالإضافة إلى العمل المعتاد لبرنامج خدمات تكنولوجيا المعلومات فيما يتعلق بالعمليات والتحديثات والصيانة، نفذ البرنامج خلال الفترة المشمولة بالتقرير خمس مبادرات

(٤٧) متاح في الموقع http://unfccc.int/press/news_room/items/2768.php.

رئيسية تهدف إلى تعزيز هيكل تكنولوجيا المعلومات وتحسين نظم المعلومات. وتشمل هذه المبادرات ما يلي: الاستعانة بمصادر خارجية من خلال إسناد تشغيل النظم إلى مركز تجاري للبيانات (Bedag)؛ وتثبيت برنامج Office 2010؛ ودعم احتياجات تكنولوجيا المعلومات المقترنة بانتقال موظفي الأمانة إلى مبنى المكاتب الجديد. وتتمثل المبادرتان الرئيسيتان المتعلقتان بتعزيز نظم المعلومات في تنفيذ نظام SharePoint (برنامج للتعاون)، وهيئة عدة نظم جديدة لدعم جهود البرامج والأطراف في تنفيذ مختلف مقررات. ومن أمثلة هذه النظم ما يلي: نظام معلومات برنامج آليات التنمية المستدامة، وسجل إجراءات التخفيف الملائمة وطنياً، وبرمجية الإبلاغ نصف السنوي، وبرمجية تقارير الجرد المقدمة من الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، استُكملت الخطوة الأولى نحو تحويل نظم التشغيل إلى مركز تجاري للبيانات (Bedag)، واستُكملت عملية تثبيت برنامج Office 2010، واستُكملت أيضاً عملية التخطيط للانتقال في تموز/يوليه ٢٠١٣ إلى المبنى الجديد، ولدى استلام المبنى سيبدأ إرساء الهياكل الأساسية لتكنولوجيا المعلومات. وفي مجال نظم المعلومات، تم إرساء الأساس التقني لنظام SharePoint، وإنجاز العمليات الأولية لنظام معلومات برنامج آليات التنمية المستدامة، وإنجاز عدة حلول نُظمية وبرمجية. وبالإضافة إلى هذه المبادرات الخمس الرئيسية، بُذلت جهود مستمرة لتحسين مستوى خدمات هيكل تكنولوجيا المعلومات ونظم المعلومات، بما يشمل ترشيد الهيكل التنظيمي وتقييم مستويات نضج القدرات المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات، وإعادة تدريب الموظفين على المهارات اللازمة وإعادة تدعيمهم. وجرى تحسين تحديد برنامج عمل خدمات تكنولوجيا المعلومات في اتفاقات التعاقد، وتحققت كفاءة أعلى في الخدمات وفي تقديم تقارير منتظمة إلى العملاء بشأن حالة تقديم الخدمات. وأُطلقت بعض الخدمات أو المنتجات المبتكرة، مثل تزويد كبار الموظفين بأجهزة آي باد، ومنتجات متنوعة تقوم على "البرمجية الخدمية"، ونظام خدمات Numara، ومرافق افتراضية مثل أداة WebEx للتعاون عن طريق شبكة الإنترنت. وتُستخدم المرافق الافتراضية في عدد من الأنشطة، مثل إجراء المقابلات عن بعد مع المرشحين، وعقد الدورات التدريبية، ولتمكين المندوبين من المشاركة الفعالة عن بعد في حلقات العمل. وبُذلت جهود كبيرة أيضاً في مجال أمن تكنولوجيا المعلومات، منها إعداد وتحليل تقارير بشأن جوانب الضعف، والتحقيق في حوادث مختلفة.

٩١- وحافظ البرنامج على موثوقية وأمان هيكل وخدمات شبكة تكنولوجيا المعلومات، مما مكن الأمانة من تلبية احتياجات العملية الحكومية الدولية. وقُدمت أيضاً خدمات إلى دورات الهيئات المنشأة بموجب الاتفاقية وبروتوكول كيوتو الملحق بها، وإلى ١١٩ حلقة عمل واجتماعاً أصغر حجماً، وإلى النظم التي صدر بها تكليف مثل قاعدة بيانات غازات الدفيئة في إطار الاتفاقية، وقاعدة بيانات التجميع والحاسبة، وواجهة بيانات غازات الدفيئة، ونظم المعلومات الخاصة بآلية التنمية النظيفة والتنفيذ المشترك، وسجل آلية التنمية النظيفة؛ وقُدمت الخدمات أيضاً إلى نظم على نطاق الأمانة، مثل نظام إدارة محتويات الموقع الشبكي

للاتفاقية، ونظام إدارة السجلات. وبالإضافة إلى ذلك، نُفذت بفعالية عمليات الإشراف التقني وتنظيم العقود المتعلقة بسجل المعاملات الدولي. ويتمثل الإنجاز الرئيسي، في هذا المجال، في اختبار سجل الاتحاد الأوروبي وإدماجه في سجل المعاملات الدولي.

ياء- الخدمات الإدارية

٩٢- تتمثل الوظيفة العامة لبرنامج الخدمات الإدارية في تقديم الخدمات المركزية في مجال إدارة الموارد البشرية والمالية للأمانة، ووضع السياسات والمبادئ التوجيهية المالية والإدارية، وتقديم خدمات في مجال المشتريات وإدارة المقار وإدارة المرافق وترتيبات السفر.

٩٣- وخلال عام ٢٠١٢، قدم البرنامج الدعم الإداري إلى الأمانة المؤقتة للصندوق الأخضر للمناخ، بما في ذلك الدعم الإداري فيما يتعلق بالموارد البشرية، والمشتريات، والتمويل/الميزانية، والمرافق. وخلال الفترة المشمولة بالتقرير، يَسّر البرنامج عمل مجلس مراجعي حسابات الأمم المتحدة في سياق مراجعة البيانات المالية لفترة السنتين المنتهية في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١١، والمراجعة المرحلية للحسابات للعام المنتهي في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٢. ولاحظ المجلس تحسن معدل التنفيذ، حيث وصل إلى ٧٠ في المائة بالمقارنة مع ٣٨ في المائة في فترة السنتين السابقة، وأصدر المجلس ثلاث توصيات جديدة فقط منبثقة عن مراجعة حسابات فترة السنتين ٢٠١٠-٢٠١١.

٩٤- ولم يتغير التوزيع الجنساني بين الموظفين في الفئة الفنية وما فوقها، مقارنة بعام ٢٠١٢، حيث لا تزال المرأة تشغل نسبة ٤٠ في المائة من عدد وظائف الفئة الفنية وما فوقها. وفي الوقت نفسه، شهدت الفترة المشمولة بالتقرير زيادة طفيفة في نسبة موظفي الفئة الفنية وما فوقها الذين هم من الأطراف غير المدرجة في المرفق الأول، من ٤٩,٤ في المائة إلى ٥١ في المائة.

٩٥- وانطلاقاً من استراتيجية الموارد البشرية، اضطلع بعدد من الإجراءات الاستراتيجية المتعلقة بالموارد البشرية للمساعدة على تهيئة بيئة عمل صحية، وشملت هذه الإجراءات ما يلي: تجريب نظام جديد لإدارة الأداء؛ وتنفيذ استراتيجية للأخلاقيات؛ وبذل جهود في مجال التعليم المستمر والإنماء المهني؛ والاستفادة من منهجية ترشيديّة في مراجعة عملية التوظيف والاختيار من أجل زيادة الكفاءة والفعالية في جذب واختيار الشخص المناسب للوظيفة المناسبة.

٩٦- وفي الفترة من كانون الثاني/يناير ٢٠١٢ إلى حزيران/يونيه ٢٠١٣، اتخذ البرنامج ما مجموعه ٤٧٠ ٤ ترتيباً لسفر المرشحين المشاركين في دورات مؤتمر الأطراف، ومؤتمر الأطراف/اجتماع الأطراف، والهيئات الفرعية، والأفرقة العاملة المخصصة، واجتماعات الهيئات المنشأة بموجب الاتفاقية واجتماعات أفرقتها، واجتماعات الخبراء، وحلقات العمل،

والاستعراضات القطرية، والأنشطة الرسمية الأخرى للاتفاقية. وأسفر أكثر من ٨٩ في المائة من ترتيبات السفر تلك عن حضور فعلي للاجتماعات. ولكن، في حالة واحدة، أدى تأخر إرسال وثائق ترشيح ثلاثة مشاركين إلى عدم تمكن الأمانة من حجز تذاكر السفر لهم في الوقت المناسب قبل الاجتماع. أما سائر الحالات التي لم يتمكن فيها المرشحون من الحضور، فتُعزى إلى أسباب من قبيل التضارب في التزامات العمل أو الالتزامات الشخصية، أو مسائل صحية، أو مشاكل تتعلق بالتأشيرات، أو التأخر عن موعد إقلاع الطائرات.

٩٧- واتسمت عمليات الشراء في إطار البرنامج بالتنافسية والفعالية من حيث التكلفة، بما يكفل العدل والشفافية وتحقيق أعلى جودة بأفضل سعر وفقاً لقواعد وأنظمة الأمم المتحدة وسياسات الاتفاقية الإطارية. وأجرى البرنامج ما مجموعه ١٠٨ مناقصات، وكانت العروض والعطاءات والمقترحات المختارة في نهاية الأمر أقل بنسبة ٣٣ في المائة في المتوسط من أعلى العروض والعطاءات والمقترحات المقدمة. وكان عدد العروض المقدمة في كل مناقصة ٤ في المتوسط. وأنجز أكثر من ٩٨ في المائة من عمليات الشراء ضمن الحيز الزمني المحدد (١٠٠٥ عمليات من جملة ١٠٢٥ عملية). وشملت الاتفاقات الطويلة الأجل القائمة ٩١٧ عملية شراء من جملة العمليات البالغ عددها ١٠٢٥ عملية.

٩٨- ونسّق البرنامج عملية مساهمة الأمانة في استكمال مبنى البرلمان القديم، وعمليات التحضير لنقل جزء من الأمانة إليه. وجرت مراسم تسليم المبنى من الحكومة المضيفة إلى الأمم المتحدة في ٣١ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٢، وتم التسليم التقني الفعلي في ١٥ تموز/يوليه ٢٠١٣، بحيث يمكن الانتقال الفعلي إلى المبنى في الربع الثالث من عام ٢٠١٣. وقدّم البرنامج الدعم والمشورة أيضاً إلى الأمانة التنفيذية في سياق دورها كعضو في هيئة التحكيم المعنية بالبت في تصميم المبنى الجديد المقرر تشييده في مجمع الأمم المتحدة في بون، وقدّم الدعم والمشورة أيضاً بشأن المسائل المتعلقة بمبنى المؤتمرات الجديد في بون، الجاري استكماله.

رابعاً - معلومات إضافية

٩٩- ترد في المرفق الأول معلومات عن الموارد البشرية للأمانة. وترد في المرفق الثاني معلومات عن الإيرادات والنفقات الخاصة بالأنشطة الممولة من الصندوق الاستئماني للأنشطة التكميلية. وترد في المرفق الثالث بيانات عن الأداء بالنسبة إلى جميع أهداف برامج الأمانة.

Annex I

[English only]

Human resources

A. Staff

1. Table 12 shows the number of approved posts and filled posts by grade and source of funding. As at 30 June 2013, of the 519 approved posts, 447.5 were filled. In addition, 24 Professional and 25 General Service level staff members were hired under temporary assistance contracts, bringing the total number of staff at the secretariat to 496.5.

Table 12
Approved established posts and filled posts by source of funding as at 30 June 2013

	ASG	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	P-1	Subtotal	GS	Total
<i>Trust Fund for the Core Budget</i>											
Approved	1	3	7	15	30	37	13		106	51.5	157.5
Filled ^a	1	3	7	9	28	31	11		90	50.0	140.0
<i>Trust Fund for Supplementary Activities</i>											
Approved				3	6	15	20		44	20	64
Filled				2	4	9	13		28	18	46
<i>Trust Fund for the Clean Development Mechanism</i>											
Approved			2	4	19	47	65	1	138	58	196
Filled			1	4	18	41	59	1	124	49.5	173.5
<i>Trust Fund for the International Transaction Log</i>											
Approved					2	2	1		5	2	7
Filled						2	1		3	1.5	4.5
<i>Trust Fund for the Special Annual Contribution from the Government of Germany (Bonn Fund)</i>											
Approved						1	1		2	6	8
Filled						1			1	5	6
<i>Special account for conferences and other recoverable costs^b</i>											
Approved							1		1	4	5
Filled							1		1	1	2
<i>Programme support (overhead)</i>											
Approved			1	2	4	13	7		27	54.5	81.5
Filled			1	2	3	12	5		23	52.5	75.5
<i>Total</i>											
Approved	1	3	10	24	61	115	108	1	323	196	519.0
Filled	1	3	9	17	53	96	90	1	270	177.5	447.5

Abbreviations: ASG = Assistant Secretary-General, D = Director, GS = General Service, P = Professional.

^a Filled posts are occupied by staff members who have been awarded a fixed-term contract of one year or more and are appointed against established posts after going through the complete recruitment process, including review by the Review Board.

^b These posts are in support of operating the split office premises and are funded by the Government of Germany.

2. Table 13 provides information on the geographical distribution of the staff appointed at the Professional level and above. As at 30 June 2013 Western European and other States accounted for the highest percentage (40.4 per cent) of staff appointed at the Professional level and above, whereas Eastern European States accounted for the lowest (8.1 per cent).

3. The secretariat has continued its efforts in relation to achieving a good geographical distribution and gender balance among staff at the Professional level and above. Vacancy announcements are placed in many regional and global media, covering as many Parties not included in Annex I to the Convention (non-Annex I Parties) as possible.

Table 13

Geographical distribution of staff members appointed at the Professional level and above as at 30 June 2013

<i>Grade</i>	<i>African States</i>	<i>Asia-Pacific States</i>	<i>Latin America and Caribbean States</i>	<i>Eastern European States</i>	<i>Western European and other States</i>	<i>Total</i>
ASG			1			1
D-2	1				2	3
D-1	3	1	1		4	9
P-5	3	4	1	3	6	17
P-4	5	10	7	6	25	53
P-3	6	36	11	4	39	96
P-2	6	29	14	9	32	90
P-1					1	1
Total	24	80	35	22	109	270
Percentage of total	8.9	29.6	13.0	8.1	40.4	100.0

Abbreviations: ASG = Assistant Secretary-General, D = Director, P = Professional.

4. Table 14 highlights the distribution of staff members appointed at the Professional level and above between Parties included in Annex I to the Convention (Annex I Parties) and non-Annex I Parties. As at 30 June 2013 the percentage of staff from non-Annex I Parties at the Professional and higher levels was 49.3 per cent, compared with 50.7 per cent for Annex I Parties.

Table 14

Distribution of staff members at the Professional level and above between Annex I and non-Annex I Parties

<i>Grade</i>	<i>Annex I Parties</i>	<i>Non-Annex I Parties</i>
ASG		1
D-2	2	1
D-1	4	5
P-5	9	8
P-4	32	21
P-3	48	48
P-2	41	49

<i>Grade</i>	<i>Annex I Parties</i>	<i>Non-Annex I Parties</i>
P-1	1	
Total	137	133
Percentage of total	50.7	49.3

Abbreviations: ASG = Assistant Secretary-General, D = Director, P = Professional.

5. Table 15 highlights the distribution of staff members by gender. As at 30 June 2013 the percentage of female staff at the Professional and higher levels was 42.4 per cent, slightly down by 1.3 per cent from June 2012. The percentage of female staff at all levels was 54.2 per cent.

Table 15
Distribution of staff members by gender

<i>Grade</i>	<i>Male</i>	<i>Female</i>
ASG		1
D-2	3	
D-1	7	2
P-5	14	3
P-4	33	20
P-3	52	44
P-2	49	41
P-1	1	
GS	46	131.5
Total	205	242.5
Percentage of total	45.8	54.2

Abbreviations: ASG = Assistant Secretary-General, D = Director, GS = General Service, P = Professional.

B. Individual consultants and individual contractors

6. Between 1 January 2012 and 30 June 2013 a total of 245 individual consultants and individual contractors were hired. They provided a combined total of 572.6 working months at a total cost of USD 5.25 million under all sources of funding. Table 16 provides information on the distribution of these services by programme.

Table 16
Services of individual consultants and individual contractors by programme from 1 January 2012 to 30 June 2013

<i>Programme</i>	<i>Person-months</i>	<i>Cost (USD)</i>
Executive Direction and Management	28.1	251 629
Mitigation, Data and Analysis	60.4	643 650
Finance, Technology and Capacity-building	61.5	530 011
Green Climate Fund	43.2	476 167
Adaptation	28.3	204 395

<i>Programme</i>	<i>Person-months</i>	<i>Cost (USD)</i>
Sustainable Development Mechanisms	180.2	1 745 753
Legal Affairs	0.8	9 542
Conference Affairs Services	70.3	421 431
Communications and Knowledge Management Services	15.1	103 199
Information Technology Services	23.9	186 312
Administrative Services	60.8	678 617
Total	572.6	5 250 706

Annex II

[English only]

**Projects and events funded from the Trust Fund for Supplementary
Activities in the biennium 2012–2013**

Table 17

Income and expenditure of projects and events funded from the Trust Fund for Supplementary Activities in the biennium 2012–2013 as at 30 June 2013

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
<i>Executive Direction and Management</i>			
Enhancing and strengthening cooperation with the United Nations through the Office of the Secretary-General	143 717	134 666	9 051
Momentum for Change	1 436 235	862 133	574 102
Supporting negotiations and new institutional arrangements aimed at enhancing the implementation of the Convention and its Kyoto Protocol	2 245 965	902 305	1 343 660
Momentum for Change: Women for Results	400 000	72 064	327 936
Kyoto Protocol eligibility consultation	53 996	53 727	269
<i>Mitigation, Data and Analysis</i>			
Supporting communication by and the consideration of information from developing countries on the implementation of the Convention	2 582 091	1 484 653	1 097 438
Maintaining the database system for the annual compilation and accounting of emission inventories and assigned amounts under the Kyoto Protocol	355 731	155 988	199 743
Supporting activities relating to land use, land-use change and forestry: reducing emissions from deforestation and forest degradation, enhancement of carbon sinks and the role of sinks in future mitigation actions	1 156 486	293 266	863 220
Providing training for expert review teams and organizing meetings of the lead reviewers	1 781 937	791 744	990 193
Supporting the implementation of national greenhouse gas (GHG) inventories and related activities by non-Annex I Parties, including national forest monitoring systems	2 051 616	848 773	1 202 843
Developing and maintaining the UNFCCC information systems for the receipt and processing of GHG data, including the UNFCCC submission portal, the Virtual Team Room and the GHG data interface	273 774	136 144	137 630
Supporting activities relating to scientific, technical and socioeconomic aspects of mitigation of climate change	7 486	–	7 486

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
Facilitating the implementation of the work programme for the revision of the “Guidelines for the preparation of national communications by Parties included in Annex I to the Convention, Part I: UNFCCC reporting guidelines on annual inventories” and the use of the Intergovernmental Panel on Climate Change (IPCC) 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories	365 248	87 077	278 171
Supporting the implementation of enhanced action on mitigation by developing country Parties	1 246 691	449 984	796 707
Supporting activities relating to the impact of the implementation of response measures	70 000	36 101	33 899
Supporting the work programme for the development of modalities and guidelines for enhanced reporting and review by developed country Parties, in accordance with decision 1/CP.16, paragraph 46, and implementing the relevant requirements of decision 2/CP.17	1 402 039	166 157	1 235 882
Redesigning and developing the software for the reporting of GHG emissions by all Parties to the Convention	2 072 705	933 705	1 139 000
Organizing a workshop on common metrics to calculate the carbon dioxide equivalence of anthropogenic GHG emissions by sources and removals by sinks	41 462	41 415	47
Developing, deploying and operating a beta version of the nationally appropriate mitigation action (NAMA) registry	186 318	212 286	(25 968)
Holding a side event at the eighteenth session of the Conference of the Parties (COP): joint effort to support the preparation and implementation of the NAMA registry	17 012	15 036	1 976
<i>Finance, Technology and Capacity-building</i>			
Supporting capacity-building in developing countries and countries with economies in transition	411 935	176 488	235 447
Supporting the implementation of a work programme on Article 6 of the Convention and Article 10, paragraph (e), of the Kyoto Protocol: networking and exchange of information and good practices	553 778	187 286	366 492
Organizing workshops on the process and requirements of the accreditation of national implementing entities that can access resources from the Adaptation Fund directly	646 023	422 995	223 028
Supporting the full operation of the Technology Mechanism	1 133 992	541 590	592 402
Support to the functioning of the Standing Committee	487 848	343 473	144 375
Supporting the work programme on long-term finance	1 488 009	791 048	696 961
Enhancing the participation of youth in COP 18 and the eighth session of the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol	99 380	99 380	–

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
<i>Adaptation</i>			
Supporting the least developed countries and the Least Developed Countries Expert Group	2 324 737	1 159 645	1 165 092
Supporting the implementation of the Nairobi work programme on impacts, vulnerability and adaptation to climate change	1 384 752	605 784	778 968
Supporting activities relating to climate change science, research and systematic observation	215 228	11 592	203 636
Supporting the implementation of the Cancun Adaptation Framework	3 034 537	880 922	2 153 615
Supporting the periodic review of the adequacy of the long-term global goal referred to in decision 1/CP.16, paragraph 4	158 398	3 793	154 605
<i>Sustainable Development Mechanisms</i>			
Supporting the operation of joint implementation	11 342 860	2 298 640	9 044 220
Elaborating modalities and procedures for the inclusion of carbon capture and storage in geological formations as project activities under the clean development mechanism	39 996	–	39 996
Implementing the two work programmes mandated under the Ad Hoc Working Group on Long-term Cooperative Action under the Convention agenda item on various approaches, relating to: (a) a framework for various approaches; and (b) the new market-based mechanism	425 877	11 870	414 007
Organizing a workshop on the review of the modalities and procedures of the clean development mechanism	60 948	29 671	31 277
<i>Legal Affairs</i>			
Handbook on the UNFCCC	48 842	–	48 842
Support to the Compliance Committee	418 290	254 929	163 361
<i>Conference Affairs Services</i>			
Providing interpretation services during the thirty-fourth sessions of the subsidiary bodies and COP 17	2 522	2 479	43
Supporting stakeholder engagement in the UNFCCC process	466 401	149 303	317 098
Servicing the ad hoc working group session in Bangkok, Thailand, in 2012	3 792 795	3 564 243	228 552
Providing temporary structure during the thirty-sixth sessions of the subsidiary bodies	547 798	547 675	123
Developing a handbook and film documentary on conference management	499 967	172 081	327 886

<i>Project</i>	<i>Income (USD)^a</i>	<i>Expenditure (USD)</i>	<i>Balance (USD)</i>
Servicing the second session of the Ad Hoc Working Group on the Durban Platform for Enhanced Action in April 2013	1 059 941	1 041 282	18 659
Providing temporary structure during the thirty-eighth sessions of the subsidiary bodies	612 565	657 639	(45 074)
<i>Communications and Knowledge Management Services</i>			
Developing an online portal for UNFCCC information in Spanish	237 213	51 931	185 282
Developing country media training in the run-up to COP 17 in Durban, South Africa, in 2011	131 414	123 007	8 407
Providing information technology services	189 996	188 326	1 670
Relaunching the website for the UNFCCC: phase II – from negotiation support to climate action	275 000	–	275 000
Establishing an electronic library and knowledge management	150 000	113 894	36 106
Maintaining internal communications	181 120	119 103	62 017
<i>Administrative Services</i>			
Administering the UNFCCC Fellowship Programme	3 667	867	2 800
<i>Information Technology Services</i>			
Project implementation of the secretariat's office move to the Altes Abgeordnetenhaus	231 541	234 896	(3 355)
Replacing the e-mail and instant messaging system	45 964	–	45 964
Undertaking phase I of developing sustainable support for the UNFCCC collaboration platform	252 264	–	252 264
<i>Other expenditure</i>			
Junior Professional Officers	1 719 446	942 932	776 514
<i>Green Climate Fund</i>			
Supporting the work of the Transitional Committee for the design of the Green Climate Fund	145 587	31 824	113 763
Supporting the interim secretariat of the Green Climate Fund	5 558 859	2 895 493	2 663 366
Total	58 269 999	26 333 305	31 936 694

^a Note that not all income available under the Trust Fund for Supplementary Activities has been allocated to projects.

Annex III

[English only]

Programme performance data for the period from 1 January 2012 to 30 June 2013

Table 18

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Executive Direction and Management programme

Objective 1: To continue to enhance the secretariat's responsiveness to the needs of the Convention and the Kyoto Protocol bodies and to enhance the coherence of its work in order to facilitate the efficient and effective implementation of the Convention

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The secretariat responds to Party priorities and requests and supports emerging issues, including those that relate to the implementation of the Cancun Agreements and subsequent mandates by Parties	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	A total of 819 mandates required the secretariat to deliver outputs during the reporting period, including some that required ongoing output delivery. In 99 per cent of cases outputs were fully delivered or output delivery was ongoing. Ninety-five per cent of the outputs were delivered on time
	Level of satisfaction of Parties with the work of the secretariat	A survey on the level of satisfaction of Parties with the work of the secretariat was conducted in July 2013. The results of the survey, ^b which had an overall response rate of 36.5 per cent (71 of 195 possible respondents), indicate that Parties have a high level of satisfaction with the work of the secretariat. For example, 92 per cent of all respondents somewhat agreed, agreed or strongly agreed with the statement that their level of satisfaction with the work of the secretariat was consistently high
Activities undertaken are coherent across programmes. The strategic objectives of programmes and the distribution of tasks and responsibilities among the programmes are clear	The members of the secretariat management consult each other and take decisions on a regular basis (bilaterally and in management bodies)	The secretariat Management Team met 22 times during the reporting period (from 1 January 2012 to 30 June 2013) The Executive Secretary and Deputy Executive Secretary held regular bilateral meetings with senior management

Objective 2: To ensure optimal secretariat support for the Conference of the Parties (COP) and the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP), thus enabling progress in the intergovernmental process

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Climate change intergovernmental meetings provide a forum for taking decisions and advancing the process of responding to climate change	Level of satisfaction of Parties with the secretariat's support of negotiation sessions	Respondents to the above-mentioned satisfaction survey indicated a high level of satisfaction with the support provided by the secretariat to negotiation sessions, with 85 per cent of all respondents somewhat agreeing, agreeing or strongly agreeing with the statement that the secretariat effectively supported the intergovernmental process
Presidents of the COP and the COP Bureau are well informed and able to carry out their functions effectively	Level of satisfaction of the COP President and the COP Bureau with secretariat support	A survey on the level of satisfaction of the COP President and the COP Bureau with secretariat support was conducted in June and July 2013. The results of the survey, which had a 50 per cent response rate (9 of 18 possible respondents), indicate that the President and Bureau of the COP and the CMP have a high level of satisfaction with the services provided to them by the secretariat. Matters of process, documentation, timing and logistical arrangements were acknowledged as entirely satisfactory. They were also very satisfied with the overall communication, keeping them updated on any urgent information. Changes in practical matters were proposed by some Bureau members, including the following: increasing the number of meetings for decision-making purposes; and exploring options for more efficient means of collaboration among Bureau members, such as an online discussion forum and a web-based repository for meeting agendas, minutes and documents. The Bureau members also suggested areas where the Bureau could play a more active role, such as: addressing improvements to the intergovernmental process and having more involvement in the arrangements and agendas for the sessions of the COP and the CMP. The secretariat will address the suggestions made in the survey in collaboration with the President of COP 19 and CMP 9
The high-level segment provides political impetus to the intergovernmental process	One or more political issues is/are resolved with the help of high-level participants	Ministerial outreach on high-level issues undertaken by the President of COP 18 and CMP 8, with the support of the secretariat, has assisted in resolving or advancing key outstanding issues relating to the Kyoto Protocol, finance, reporting and loss and damage

Objective 3: To ensure effective communication and outreach on the intergovernmental process and close liaison with Parties, intergovernmental organizations and other stakeholders, which will enhance the contribution of all stakeholders to the implementation of the Convention

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Information on the UNFCCC process is effectively communicated by the secretariat	Frequency of reference in the media to the UNFCCC messages issued during the sessions of the COP	No relevant data are available. Previously data were provided by the United Nations Department of Public Information, but it has discontinued this practice, and within the secretariat it was not possible to carry out continuous analysis with existing communications resources

<p>Number and duration of visits to the UNFCCC website and the volume of content downloads</p>	<p>A total of 155.8 million pages were viewed and 46.7 million files were downloaded from the UNFCCC website. The UNFCCC iPhone/iPad application Negotiator was downloaded approximately 10,000 times. Eighty per cent of responses to the website survey gave a positive score to the UNFCCC homepage news section, official documents and meeting-specific information</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Support provided by the United Nations and intergovernmental agencies to Parties in the implementation of the Convention is enhanced"

Objective 4: To continue to develop the secretariat as a well-managed, high-performance institution with a healthy working culture

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Competent and motivated staff representing a broad geographical spectrum and gender balance are recruited, trained and retained	Percentage of staff from Parties not included in Annex I to the Convention and women in posts in the Professional and higher levels	Forty-nine per cent of staff in the Professional and higher levels are from non-Annex I Parties. Forty-two per cent of staff in the Professional and higher levels are women
Internal processes function smoothly and staff are satisfied with their work and management	Level of staff satisfaction with their job, management and development opportunities	A staff survey was conducted in July 2013, with a 43 per cent response rate (222 of 500 possible respondents). Over 73 per cent of the respondents expressed a high level of satisfaction with their job and the secretariat's management. Thirty-nine per cent of the respondents expressed the view that they had adequate opportunities to advance their career
The secretariat has the required financial resources to implement mandates given to it by the COP and the CMP	Percentage of mandated outputs that cannot be delivered as a result of insufficient funding	Sufficient funding was available for the delivery of almost all mandated outputs. Insufficient funding resulted in delays in relation to the nationally appropriate mitigation action registry and the common reporting format Reporter software
	Contribution rate to core budget	EUR 36.2 million, or 80.5 per cent of the total core budget indicative contributions expected for 2012–2013, had been received as at 30 June 2013
	Level of contribution to the Trust Fund for Supplementary Activities	During the reporting period, the secretariat received USD 29.3 million in voluntary contributions from Parties, against an initial requirement of USD 33 million for the biennium
Financial resources are managed in a sound manner and are utilized to maximize the benefit to the UNFCCC process	Proportion of actual expenditure compared with the approved budget	The 2012–2013 core budget for the secretariat had a budget implementation rate of 70.7 per cent through to June 2013, which is below the ideal implementation rate of 75 per cent

Level of expenditure under the Trust Fund for Supplementary Activities	The actual expenditure incurred to support mandated supplementary funded activities as at the end of June 2013 amounted to USD 26.3 million, using contributions received in 2013 and the carry-over from 2010–2011
Implementation rate of audit recommendations relating to financial and administrative matters	The three audit recommendations made for the biennium 2010–2011, related to International Public Sector Accounting Standards and information technology equipment, are under active implementation

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

^b For further information on the results of the survey, see <<http://unfccc.int/secretariat/items/7724.php>>.

Table 19

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Mitigation, Data and Analysis programme

Objective 1: To support Parties in the communication and consideration of information relating to implementation

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The launch and operation of the process for international assessment of emissions and removals relating to quantified economy-wide emission reduction targets for developed country Parties is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	The operation of the process for international assessment is expected to start in January 2014 In 2013, the Mitigation, Data and Analysis (MDA) programme initiated the preparation of the internal processes and procedures to operationalize international assessment and review once it has been launched
The development of modalities for measurement, reporting and verification (MRV) of developed countries' commitments and actions is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	All mandated activities were performed and all outputs were delivered on time The MDA programme prepared papers and a workshop held in October 2012 to facilitate the work of the Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice (SBSTA) on reporting in biennial reports and on modalities for MRV of developed countries' commitments and actions. The reporting formats were adopted at the eighteenth session of the Conference of the Parties (COP) The MDA programme is now preparing papers and a workshop, to be held in October 2013, to facilitate the work of the SBSTA on the revision of the review guidelines for the national communications of developed country Parties, including biennial reports

<p>Parties are informed about available guidelines, methods and tools for preparing and submitting their national communications, greenhouse gas (GHG) inventories and other reports</p>	<p>Number of visits to the UNFCCC website to download guidelines, methods and tools</p>	<p>The relevant web pages were visited about 1,021,000 times during the reporting period</p>
<p>Data reported by Parties included in Annex I to the Convention under the Convention and its Kyoto Protocol are processed, stored and published in a timely and accurate manner</p>	<p>Number of booklets and CD-ROMs collected by Parties from the UNFCCC information kiosk during sessions</p> <p>All relevant UNFCCC data systems (e.g. the GHG database, the compilation and accounting database, the GHG online data interface and common reporting format (CRF) Reporter) and their interlinkages, including those to the international transaction log where relevant, are kept operational without unplanned interruptions</p>	<p>This indicator is no longer monitored because of the 'paper-light' policy of the secretariat</p> <p>Five full updates of the online GHG data interface have been implemented, in March, June and November 2012 and in March and June 2013, in order to ensure that the data are correct and up to date</p> <p>All systems have operated in accordance with their availability requirements</p> <p>Changes in Parties' eligibility in response to decisions of the Compliance Committee under the Kyoto Protocol have been implemented in the international transaction log and the compilation and accounting database in real time for all eligibility cases considered in the reporting period</p>
<p>The UNFCCC is recognized as an authoritative source of GHG data for Annex I Parties</p>	<p>All queries and reports required to support the reporting and review processes for Annex I Parties are made available in accordance with agreed timelines</p> <p>The two key annual UNFCCC data reports (the GHG data reports and the compilation and accounting reports) have been considered by the COP and the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP)</p> <p>Ninety-five per cent or more of all data-related inquiries received by the secretariat have been answered within one week</p>	<p>Forty-three reports on the technical review of GHG inventories of Annex I Parties conducted in the 2011 inventory reporting and review cycle for Annex I Parties and 27 such reports from the 2012 cycle were published during the reporting period</p> <p>All 43 annual status reports for the GHG inventory submissions from Annex I Parties in 2012 and all 44 annual status reports in 2013 have been prepared and published in accordance with the mandated time frame</p> <p>The 2012 and 2013 editions of part I of the synthesis and assessment report for Annex I Parties has been prepared and published in accordance with the mandated time frame</p> <p>The two key annual UNFCCC data reports (the GHG data report and the compilation and accounting report) were considered at COP 18 and CMP 8</p> <p>MDA responded to about 140 requests for GHG data or data clarifications from Parties, national and international organizations, the media and individuals; the responses were provided within the agreed time frame of one week</p>

Effective support is provided for the fulfilment of reporting requirements and for the review of the implementation of the Convention and its Kyoto Protocol by Annex I Parties	All GHG inventories from Annex I Parties submitted on time in the biennium 2012–2013 are received and reviewed by international expert teams within the mandated time frames	The 2012 and 2013 GHG inventory submissions from all Annex I Parties (43 Parties in 2012 and 44 Parties in 2013) have been received and processed, including the submissions of supplementary information under Article 7, paragraph 1, of the Kyoto Protocol for relevant Annex I Parties MDA organized and supported the 9 th meeting of the lead reviewers of the GHG inventories of Annex I Parties in March 2012 and their 10 th meeting in March 2013 Arrangements for conducting the 2012 cycle of technical reviews of GHG inventories of Annex I Parties were completed in a timely manner; such arrangements for the 2013 cycle are currently being made
Effective support is provided for the implementation of the work programme for the revision of the “Guidelines for the preparation of national communications by Parties included in Annex I to the Convention, Part I: UNFCCC reporting guidelines on annual inventories”	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	All mandated inputs have been provided on time, except for the delivery of the pilot version of the new CRF Reporter, which reflects the revised guidelines on 22 October 2012 as per the mandate in decision 15/CP.17. The release of that version was made later than on the mandated date of 1 October 2012 because of the lack of funding for the project
A sufficient number of experts are trained and ready to participate in GHG inventory reviews	Number of GHG inventory review experts passing the relevant examination annually	Three training cycles for GHG inventory review experts under the Convention were organized. Eighty-nine experts received training and 88 experts passed the mandatory examinations. Two training cycles were organized under the Kyoto Protocol and 72 experts passed the mandatory examinations

Objective 2: To support non-Annex I Parties in preparing and submitting national communications and national inventory and biennial reports and preparing and implementing nationally appropriate mitigation actions (NAMAs) required for the implementation of the Convention

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The launch and operation of the process of international consultation and analysis of biennial reports from developing countries is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time All NAMA submissions are made available on the UNFCCC website in a timely manner	One paper on the cost implications of the international consultation and analysis process was prepared in a timely manner NAMAs were received and made available on the UNFCCC website in document FCCC/SBI/2013/INF.12/Rev.2
	All NAMAs are accurately recorded in the registry in a timely manner	The working prototype of the registry was launched in June 2013, which is accessible only to Parties. The final web-based platform accessible to Parties and open to the public will be completed by October 2013

<p>The development of modalities for MRV of developing countries' actions and the support received for those actions is facilitated</p>	<p>Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time</p>	<p>A draft decision on the general guidelines for domestic MRV may be adopted at COP 19</p>
<p>The NAMA registry is established effectively and updated regularly, including, as appropriate, the 'matching' function</p>	<p>Number of mitigation actions recorded</p>	<p>Over 50 mitigation actions and one source of support have been recorded in the registry. However, the matching of action with support will happen outside of the registry</p>
<p>Parties are informed about available guidelines, methods and tools for preparing and submitting their national communications, GHG inventories and other reports</p>	<p>Number of visits to the UNFCCC website to download guidelines, methods and tools</p>	<p>The relevant web pages with information on national communications from Parties not included in Annex I to the Convention, including the pages for downloading guidelines, methods and tools, were visited about 90,000 times during the reporting period</p>
<p>Effective support is provided to non-Annex I Parties in their fulfilment of the reporting requirements under the Convention</p>	<p>Number of booklets and CD-ROMs collected by Parties from the UNFCCC information kiosk during sessions</p>	<p>About 1,500 national experts from the Asia-Pacific States, the African States and the Latin America and Caribbean States were provided with CD-ROMs and/or access, via a file transfer protocol, to updated training materials from the Consultative Group of Experts on National Communications from Parties not included in Annex I to the Convention on the preparation of national communications by non-Annex I Parties</p>
<p>Effective support is provided to non-Annex I Parties in their fulfilment of the reporting requirements under the Convention</p>	<p>Number of non-Annex I Parties that have submitted their subsequent national communications</p>	<p>Four initial national communications, 28 second national communications, one third national communication and one fifth national communication were submitted by Parties and received and processed by the secretariat during the reporting period</p>
<p>Effective support is provided to non-Annex I Parties in their fulfilment of the reporting requirements under the Convention</p>	<p>Number of national reports received by the secretariat</p>	<p>Four initial national communications, 28 second national communications, one third national communication and one fifth national communication were submitted by Parties and received and processed by the secretariat during the reporting period</p>
<p>Effective support is provided to non-Annex I Parties in their fulfilment of the reporting requirements under the Convention</p>	<p>Number of non-Annex I experts that have been trained</p>	<p>More than 950 experts from the Asia-Pacific States, the African States and the Latin America and Caribbean States participated either on site or remotely in the training workshops on national GHG inventories; over 300 experts participated on site or remotely in the workshops on mitigation assessment; and over 450 experts participated on site or remotely in the workshops on vulnerability assessment</p>
<p>Data reported by non-Annex I Parties under the Convention and its Kyoto Protocol are processed, stored and published in a timely and accurate manner</p>	<p>All relevant UNFCCC data systems (e.g. the GHG database, the online GHG data interface and the non-Annex I software for the preparation of inventory data) are kept operational without unplanned interruptions</p>	<p>All relevant systems operated without unplanned interruptions</p> <p>Five updates of the online GHG data interface were implemented during the reporting period, in order to incorporate the latest data on GHG emissions reported in the latest national communications</p> <p>The development of non-Annex I Party software for the preparation and submission of inventory data led to a first release in June 2013; further developments are ongoing</p>

<p>The UNFCCC is recognized as an authoritative source of GHG data for non-Annex I Parties</p>	<p>All queries and reports required for supporting the reporting of GHG data by non-Annex I Parties are made available in accordance with agreed timelines</p> <p>Ninety-five per cent or more of all data-related inquiries received by the secretariat have been answered within one week</p>	<p>During the reporting period, neither queries nor reports were required for supporting the reporting of GHG data by non-Annex I Parties</p> <p>All of the 19 inquiries relating to national communication processes were responded to within one week of their receipt</p>
<p>The development of modalities for MRV of anthropogenic forest-related emissions by sources and removals by sinks, forest carbon stock and forest area changes resulting from the implementation of REDD-plus^b activities is facilitated</p>	<p>Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time</p>	<p>All mandated outputs in the context of supporting relevant negotiations following decision 1/CP.16, appendix II, were delivered on time</p>
<p>The identification of land use, land-use change and forestry (LULUCF) activities in developing countries, in particular those that are linked to the drivers of deforestation and forest degradation, is facilitated</p>	<p>Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time</p>	<p>All mandated outputs in the context of supporting relevant negotiations following decision 1/CP.16, paragraph 72, were delivered on time</p>
<p>A sufficient number of experts are trained and ready to contribute to the preparation of national communications and to other national reporting obligations</p>	<p>Number of national reports received by the secretariat</p> <p>Number of non-Annex I experts that have been trained</p>	<p>All 14 countries (there are eight participating countries in the Southern and Eastern African regional capacity-building project: Botswana, Malawi, Mauritius, Namibia, Rwanda, South Africa, United Republic of Tanzania and Zambia; the South-East Asian regional capacity-building project involves six countries: Cambodia, Malaysia, Philippines, Papua New Guinea, Thailand and Viet Nam) have prepared national reports that were incorporated into annual and mid-year regional reports</p> <p>Approximately 110 experts were trained in the use of agriculture, land-use and forestry software</p>

Objective 3: To improve the methodological and scientific bases for enhancing the implementation of the Convention and its Kyoto Protocol

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
<p>Effective support is provided for the consideration of matters related to targets for Annex I Parties</p>	<p>Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time</p>	<p>A total of eight outputs were mandated to be delivered during the reporting period and all were delivered on time, including supporting negotiations, the preparation of a technical paper on developed country targets, the organization of an in-session workshop on developed country mitigation actions and a briefing in relation to the clarification of developed country targets</p>

<p>Work on the methodological and scientific basis for long-term cooperative action on policy approaches and positive incentives on issues relating to REDD-plus in developing countries is facilitated</p>	<p>Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time</p> <p>Number of submissions that are posted on the reducing emissions from deforestation and forest degradation in developing countries (REDD) Web Platform, developed in response to decision 2/CP.13</p>	<p>A total of nine outputs were mandated to be delivered during the reporting period and all of them were delivered on time, including the preparation of: (a) three workshops; (b) a technical paper on modalities and procedures for financing results-based actions and considering activities related to decision 1/CP.16, paragraphs 38 and 39; and (c) two compilations of relevant views of Parties</p>
<p>Work on methodological and scientific matters is facilitated, including in the areas of LULUCF, sectoral approaches, international aviation and maritime transport, and fluorinated gases</p>	<p>Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time</p>	<p>A total of 12 outputs were mandated to be delivered during the reporting period, all of which were on time</p> <p>The outputs included the provision of support by MDA for the launch of work programmes on LULUCF and work on agriculture under the SBSTA, and five compilations of views of Parties (one on agriculture and four on LULUCF)</p> <p>They also included the support by MDA of the ongoing work of the SBSTA on: (a) international aviation and maritime transport; (b) common metrics and the organization of a workshop on common metrics in April 2012; and (c) implications of decisions 2/CMP.7 to 5/CMP.7 in relation to the second commitment period of the Kyoto Protocol on the previous decisions of the CMP on methodological issues related to the Kyoto Protocol, including those relating to Articles 5, 7 and 8, as well as the preparation of a relevant technical paper and the organization of a workshop</p>

Objective 4: To support Parties, in particular developing country Parties, in meeting their specific needs and concerns arising from the impact of the implementation of response measures

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
<p>Effective support is provided to work on the impact of the implementation of response measures, including support for the implementation of the work programme under the subsidiary bodies to address said impact, and a possible forum</p>	<p>Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time</p>	<p>Seven in-forum workshops were held and one in-forum expert meeting was conducted</p> <p>Seven in-forum workshop reports and one in-forum expert meeting report were prepared on time</p>

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

^b See <http://unfccc.int/methods/redd/redd_finance/items/7671.php>.

Table 20

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Financial, Technology and Capacity-building programme
Objective 1: To support the intergovernmental process with regard to the provision of financial resources to developing country Parties for adaptation and mitigation

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Parties are effectively supported in intergovernmental negotiations on the financial mechanism of the Convention and on the provisions of the Cancun Agreements relating to fast-start finance, long-term finance, the Green Climate Fund and the Standing Committee on Finance (SCF)	Number of mandated outputs delivered in a timely manner	A total of seven mandates required output delivery. The required outputs were two regional workshops on the process and the requirements for the accreditation of national implementing entities for direct access under the Adaptation Fund. Both workshops were held on time. In addition, one official Conference of the Parties (COP) information document on the submissions from developed country Parties relating to fast-start finance was prepared and delivered on time. Two workshops on long-term finance were organized and the Co-Chairs' report was delivered. Four meetings of the SCF and one forum of the SCF were held on time. A report from the SCF was made available to COP 18 in a timely manner, as was a report from the Green Climate Fund
Parties are regularly provided with information on financial resources to assist developing country Parties in implementing mitigation and adaptation measures	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	The finance portal modules on fast-start finance and the Global Environment Facility (GEF) have been updated and a new module on the Adaptation Fund has been developed. New web pages on long-term finance and the SCF, including its virtual forum, have been developed
	Number of visits to the section on the financial mechanism on the UNFCCC website	A total of 268,000 visits were made to the sections on the financial mechanism, long-term finance and the SCF
Information on the implementation of the COP guidance to the GEF as an operating entity of the financial mechanism, as well as on the work of the Adaptation Fund, is provided regularly and in accordance with mandates under the Convention	Number of reports prepared by the GEF made available by the secretariat in a timely manner	One report from the GEF was made available to COP 18 in a timely manner. One GEF information document was produced on time for the thirty-eighth session of the Subsidiary Body for Implementation (SBI)
	Number of reports prepared by the Adaptation Fund Board made available by the secretariat in a timely manner	One report prepared by the Adaptation Fund Board was made available to the eighth session of the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol in a timely manner. One technical report and one information document were prepared for SBI 38
Parties are supported effectively in the fifth review of the financial mechanism	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	No outputs were mandated to be delivered during the reporting period

Objective 2: To support and enhance cooperation among Parties and relevant organizations on the research, development, demonstration, deployment, diffusion and transfer of technologies for adaptation and mitigation

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Effective support is provided for making the Technology Mechanism fully operational, as mandated by the Cancun Agreements and in response to other subsequent decisions of the COP	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	A total of five outputs were required to be delivered during the reporting period. All were delivered on time
Effective support is provided to the Technology Executive Committee (TEC)	The draft business plans of the TEC are developed in accordance with its decisions	A rolling workplan was developed by the TEC at its 2 nd meeting and made available at the thirty-sixth sessions of the subsidiary bodies, in accordance with decision 4/CP.17
	The annual report of the TEC is made available in a timely manner	The report on activities and performance of the TEC for 2012 was made available to the subsidiary bodies at their thirty-seventh sessions in a timely manner
Effective support is provided in relation to the Climate Technology Centre and Network (CTCN), as mandated by the COP and relevant bodies	The selection process for the host of the CTCN is launched and completed in a timely manner, in accordance with relevant decisions of the COP	The call for proposals for hosting the Climate Technology Centre (CTC) was issued in a timely manner and all related documents were made available on the UNFCCC website
		The report on the evaluation of the proposals to host the CTC was made available to SBI 36
		The report on the discussions on key elements of the potential host agreement for the CTC was made available to SBI 37
Effective support is provided for the implementation of the technology transfer framework in collaboration with partner organizations	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	A total of two outputs were required to be delivered during the reporting period. An experience-sharing workshop on technology needs assessments was organized in collaboration with the United Nations Environment Programme and the report thereon was made available on time for consideration by the Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice at its thirty-seventh session
The technology information clearing house (TT:CLEAR) is transformed to become the technology information platform of the Technology Mechanism	Number of visits to the technology information platform	A total of 205,533 visits were made to the technology information platform
	Number of page displays and file downloads	Data on the number of file downloads are not available as the new and improved platform is still being finalized

Objective 3: To enhance the capacity of Parties and education, training and public awareness activities by Parties, in particular developing country Parties, for their active engagement and participation in implementing the Convention and its Kyoto Protocol

<i>Expected result(s) under the Convention</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Parties are regularly provided with information on progress, effectiveness and gaps in capacity-building for non-Annex I Parties and Parties with economies in transition	Annual reports are made available in a timely manner	Seven reports were mandated and made available during the reporting period. Five reports were made available on time and two were delayed, owing to a temporary shortage of human resources
Information is made available on the support provided by developed country Parties for capacity-building in developing country Parties as well as on the use of that support	Information from submissions is compiled and made available on the UNFCCC website in a timely manner	Seven submissions were received during the reporting period, which were made available on the UNFCCC website in a timely manner
The implementation of the capacity-building frameworks is facilitated through coordination with United Nations agencies and other relevant institutions	Number of partner agencies and organizations that contribute to the implementation of the capacity-building frameworks Number of activities undertaken by partner agencies and relevant organizations to contribute to the implementation of the capacity-building frameworks as listed in annual reports	A total of 356 partner agencies and organizations contributed to the implementation of the capacity-building frameworks A total of 506 activities were submitted during the reporting period by partner agencies and relevant organizations and are listed in the annual report
Effective support is provided to the review of the implementation of the amended New Delhi work programme on Article 6 of the Convention	Proportion of mandated outputs delivered on time	Five outputs were mandated to be delivered during the reporting period. Three documents were made available to the SBI on time and two were delayed, owing to a temporary shortage of human resources
Relevant United Nations agencies and other organizations are mobilized to provide coordinated input to the implementation of the work programme on Article 6 of the Convention	Number of relevant United Nations agencies and other organizations mobilized by the secretariat to provide input to the implementation of the work programme on Article 6 of the Convention	A total of 19 intergovernmental and 23 non-governmental organizations was mobilized by the secretariat during the reporting period
The information network clearing house (CC:iNet) is used actively as a tool to enhance the exchange of information on activities under Article 6 of the	Number of registered users in different world regions Number of page displays and file downloads	A total of 593 users from different world regions were registered More than 133,000 page displays and more than 900 downloads were registered on CC:iNet during the reporting period

Convention	Level of satisfaction with CC:iNet of users surveyed	A total of 84 responses were received to an online user survey on CC:iNet conducted in January and February 2012. Eighty-six per cent of survey respondents found that that the navigation structure of CC:iNet provides easy access to information and 70 per cent rated the layout of the CC:iNet web pages and the quality of the information provided as good or excellent. The survey was advertised on the UNFCCC website and the homepage of CC:iNet and e-mail notifications were sent to all Parties and more than 1,600 admitted observer organizations, as well as to registered CC:iNet users and participants in regional workshops on the implementation of Article 6 of the Convention
------------	------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 21

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Adaptation programme

Objective 1: To support Parties, in particular developing country Parties, in assessing impacts, vulnerability and risks and in developing and implementing adaptation plans, policies and actions

<i>Expected result(s) under the Convention</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The overall coherent implementation of the Cancun Adaptation Framework is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	A total of 21 mandates required output delivery during the reporting period, pertaining to all three components of the Cancun Adaptation Framework. All mandates were delivered. Those that had a specific delivery date were delivered on time, except several documents depending on timely receipt of submissions and those documents that were slightly delayed owing to the timing of related activities
The work of the Adaptation Committee (AC) is facilitated	Proportion of mandated AC reports delivered and delivered on time	The first report of the AC to the Conference of the Parties (COP), through the subsidiary bodies, was delivered with a slight delay, which was caused by the delayed 1 st meeting of the AC
	Number of working papers and information products prepared in support of the work programme of the AC	The 1 st , 2 nd and 3 rd meetings of the AC were held during the reporting period. A total of 20 working papers were made available, which were all well received by the AC
	Level of satisfaction of the AC members with the secretariat's support for the work of the AC	AC members have expressed their full satisfaction with the support provided by the secretariat

The process for the formulation and implementation of national adaptation plans (NAPs) is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Four mandates to the secretariat required output delivery during the reporting period, including requests for two miscellaneous documents and two synthesis reports. There are also ongoing mandates pertaining to the use and enhancement of existing databases and the collection and compilation of information for the Subsidiary Body for Implementation (SBI) to monitor and evaluate the NAP process. All mandates with specific deadlines were delivered on time
	Number of experts trained in the modalities and guidelines for NAPs	A total of 66 experts were trained in the modalities and guidelines for NAPs during the Least Developed Countries Expert Group (LEG) workshop on adaptation for francophone least developed countries (LDCs), which took place in Lomé, Togo, on 18–22 March 2013. Additional experts were introduced to the modalities and guidelines for NAPs during the NAP Expo, which took place on 9 June 2013 and was aimed at launching the NAP process in the LDCs
The implementation of the work programme on loss and damage is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	A total of 10 concrete mandates required output delivery during the reporting period. Five expert meetings were organized and two meeting reports, two technical papers and one literature review were produced. The secretariat also complied with the mandates to invite experts from regional centres and networks to expert meetings and to engage stakeholders
The implementation of the Nairobi work programme on impacts, vulnerability and adaptation to climate change is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	A total of 10 concrete mandates required output delivery during the reporting period. These included three progress reports to the Subsidiary Body for Scientific and Technological Advice (SBSTA), which were delivered on time, and ongoing mandates relating to stakeholder engagement and the development of information and knowledge products and their dissemination. One knowledge product on the private-sector initiative, two leaflets and four issues of the electronic newsletter (eUpdate) were produced during the reporting period. Stakeholder engagement is ongoing
	Number of action pledges by Nairobi work programme partners	During the reporting period, the secretariat received a total of 18 new action pledges, bringing the total number of action pledges received to 178
The work of the LEG is facilitated	Proportion of mandated LEG reports delivered and delivered on time	Three LEG reports were mandated to be delivered during the reporting period and were made available on time
	Number of working papers and information products prepared in support of the work programme of the LEG	A total of 12 such working papers and information products were prepared. Some of them were disseminated and made available in English, French and Portuguese
	Level of satisfaction of the LEG members with the secretariat's support of the work of the LEG	The results of a recently conducted survey indicate that the LEG expresses satisfaction with the support provided by the secretariat

Collaboration between the LEG and the Global Environment Facility (GEF) and its agencies is facilitated	Number of joint activities between the GEF and its agencies and the LEG facilitated by the secretariat	Eight such activities were facilitated by the secretariat: three LEG meetings, two LEG regional training workshops and two LEG side events each at SBI 36 and SBI 37/COP 18; the contribution to the development of training materials for the LEG 2012–2013 regional training workshops on adaptation for the LDCs through electronic means and interaction during sessions of the subsidiary bodies; the contribution to the facilitation of the above-mentioned workshops; and active participation in the review meeting of the LEG technical guidelines and the NAP Expo
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Objective 2: To support the review of the adequacy of the long-term global goal and the consideration of various matters related to science, research and systematic observation

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Work by the Convention bodies on matters related to science, research and systematic observation is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Eight mandates required output delivery during the reporting period. These included the continuation of the organization of the research dialogue, the production of miscellaneous documents containing additional views on the research dialogue, and enhancing the visibility of scientific information relevant to the Convention on the UNFCCC website (redesigned web pages for research). All achieved outputs were delivered on time; one is still ongoing and is on schedule
	Number of international and regional programmes and organizations taking part in the research dialogue under the Convention	A total of 24 presentations were made during the research dialogues held during SBSTA 36 and 38, with 16 presentations being made on behalf of 10 international research programmes and organizations and the Intergovernmental Panel on Climate Change, and eight presentations made on behalf of Parties, with four of them representing groups of Parties
The review of the adequacy of the long-term global goal is facilitated	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	Four mandates required output delivery during the reporting period. These included the consideration without delay of available inputs to the 2013–2015 review and the initiation of the structured expert dialogue (SED) on the 2013–2015 review, which was established at COP 18. An in-session workshop under the SED was held during the thirty-eighth sessions of the subsidiary bodies to consider such inputs and the two co-facilitators of the SED were selected. The web page of the review was developed and made available to Parties in May 2013. A total of nine presentations were made during the workshop under the SED, with three presentations made by experts and six presentations made on behalf of Parties, with three of them representing groups of Parties

A shared vision for long-term cooperative action was facilitated under the Ad Hoc Working Group on Long-term Cooperative Action under the Convention	Proportion of mandated outputs delivered and delivered on time	A workshop on equitable access to sustainable development was held during the thirty-sixth sessions of the subsidiary bodies. A total of 14 presentations were made, with two presentations made by experts, 12 presentations made on behalf of Parties, with three of them representing groups of Parties, and two presentations made by intergovernmental organization and non-governmental organizations
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Objective 3: To engage a wide range of stakeholders and to widely disseminate information by effective means, including through the UNFCCC website

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
A wide range of stakeholders is engaged in the implementation of all relevant mandates	Number of collaborative activities facilitated between organizations and between Parties and organizations	The programme continued the facilitation of collaborative activities between organizations and between Parties and organizations under all of its different workstreams. This included organizing 22 workshops, expert meetings and informal meetings and two research dialogue meetings, producing a wide range of documents with stakeholder input, contributing to the Momentum for Change initiative and ongoing communication with all stakeholders across all workstreams
	Diversity of engaged stakeholders, including by geographical region, type and sector	The diversity of engaged stakeholders spans all regions, types, sectors and climate hazards. Statistical data are constantly updated and available on the programme's database of partners, action pledges and experts ^b
Comprehensive user-friendly information is made available in a timely manner	Number of visits to the sections of the UNFCCC website dedicated to adaptation	During the reporting period the main page of the adaptation portal ^c was accessed 142,533 times. All related subpages had a total of 4,942,159 views
	Information contained in the sections of the UNFCCC website dedicated to adaptation is regularly updated	Information contained in the sections of the UNFCCC website dedicated to adaptation was updated on a continuous basis. In May 2013 the web representation of the Adaptation programme under the UNFCCC was restructured to present information in a more coherent, consistent and user-friendly manner
	Level of satisfaction of users of the section of the UNFCCC website dedicated to adaptation	Parties and other stakeholders have expressed satisfaction with the accessibility of adaptation information after the launching of new web pages

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

^b See <<http://unfccc.int/5005.php>>.

^c See <<http://unfccc.int/4159>>.

Table 22

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Sustainable Development Mechanisms programme

Objective 1: To support and optimize the operation of the clean development mechanism (CDM)

<i>Expected result(s) under the Kyoto Protocol</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Meetings of the Executive Board of the CDM are organized efficiently and are well supported	Level of satisfaction of the members of the CDM Executive Board with the support provided by the programme for their work	Eighty-three per cent (10 of 12) of the SDM survey respondents expressed satisfaction with the support provided
	Proportion of meeting documents made available fully in accordance with the rules of procedure of the CDM Executive Board	The secretariat organized and supported meetings of the CDM Executive Board, such that 92 per cent (160 of 174) of all documents were made available fully in accordance with the rules of procedure. The remaining documents were late submissions
The work of the CDM Executive Board on methodologies is facilitated	Level of satisfaction of the members of the Methodologies Panel, Afforestation and Reforestation Working Group, Carbon Capture and Storage, and Small-Scale CDM Working Group with the support provided by the secretariat for their work	Eighty-one per cent (13 of 16) of the SDM survey respondents expressed satisfaction with the support provided
	Proportion of new methodologies processed fully in accordance with the established procedures and timelines	The secretariat facilitated the work of the CDM Executive Board on methodologies, such that all 24 requests for new methodologies were processed fully in accordance with the established procedures and timelines
	Proportion of requests for revisions of, clarifications to and deviations from approved methodologies processed fully in accordance with the procedures and timelines	The secretariat facilitated the work of the CDM Executive Board on methodologies, such that all requests for revisions (51) and clarifications (106) were processed fully in accordance with the established procedures and timelines
The registration of CDM projects and the issuance of certified emission reductions (CERs) are facilitated	Proportion of summary notes delivered to the CDM Executive Board within the specified timelines	Ninety-six per cent of the summary notes were delivered within the specified timelines (i.e. 3,183 of 3,326 for registration and 3,315 of 3,465 for issuance)
	Proportion of project completeness checks conducted within the specified timelines	Ninety-five per cent of the checks for registration and issuance commenced during the reporting period were conducted within the specified timelines, of which 94 per cent were completeness checks (i.e. 3,776 of 4,085 for registration and 3,664 of 3,848 for issuance) and 97 per cent were information and reporting checks (i.e. 3,857 of 3,989 for registration and 3,708 of 3,826 for issuance)

<i>Expected result(s) under the Kyoto Protocol</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The operation of the CDM registry is facilitated	Proportion of issuance instructions acted upon within one day	<p>The secretariat facilitated the registration of CDM projects and the issuance of CERs. However, upon closer scrutiny, the indicator chosen to measure performance was found not to be suitable for accurately reflecting the secretariat's performance. The indicator will therefore be revised and performance will be reported on in the next biennium</p> <p>The secretariat processed 3,490 issuance instructions</p>
	Proportion of forwarding instructions for CERs acted upon within two weeks	<p>The secretariat facilitated the operation of the CDM registry. However, upon closer scrutiny, the indicator chosen to measure performance was found not to be suitable for accurately reflecting the secretariat's performance. The indicator will therefore be revised and performance will be reported on in the next biennium</p> <p>The secretariat processed 4,878 requests for forwarding instructions for CERs, which is an increase of 26 per cent in comparison with the previous 18 months</p>
The accreditation of operational entities by the CDM Executive Board is facilitated	Proportion of requests to change modalities of communication statements processed within one month	<p>The secretariat facilitated the operation of the CDM registry. However, upon closer scrutiny, the indicator chosen to measure performance was found not to be suitable for accurately reflecting the secretariat's performance. The indicator will therefore be revised and performance will be reported on in the next biennium</p>
	Proportion of requests to change the status of project participants and focal points processed within one month	<p>The secretariat processed 5,174 requests to change the modalities of communication (including digitization of the modalities of communication form)</p>
	Level of satisfaction of the members of the CDM Accreditation Panel, designated operational entities (DOEs) and applicant entities with the support provided by the programme for their work	<p>Sixty per cent (23 of 38) of the DOEs and applicant entities expressed satisfaction with the support provided. The low survey response rate from the CDM Accreditation Panel did not allow for any conclusions to be drawn</p>
	Proportion of cases processed fully in accordance with the procedure for accrediting operational entities	<p>Ninety-four per cent (352 of 374) of the cases brought to the Accreditation Panel were processed fully in accordance with the specified timelines. The remaining documents were mostly late submissions from the assessment team or DOEs</p> <p>All of the 205 cases were brought to the CDM Executive Board for consideration in accordance with the procedure for accrediting operational entities</p>

<i>Expected result(s) under the Kyoto Protocol</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
	Proportion of cases prepared for consideration by the CDM Executive Board and its Accreditation Panel fully in accordance with the accreditation procedures	The secretariat facilitated the accreditation of operational entities, such that 100 per cent of cases prepared for consideration by the CDM Executive Board (205) and its Accreditation Panel (374) were fully in accordance with the accreditation procedures

Objective 2: To support and optimize the operation of joint implementation (JI)

<i>Expected result(s) under the Kyoto Protocol</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Meetings of the Joint Implementation Supervisory Committee (JISC), and of its panels, committees and working groups, are organized efficiently and are well supported	<p>Level of satisfaction of the members of the JISC with the support provided by the programme for their work</p> <p>Proportion of meeting documents made available fully in accordance with the rules of procedure of the JISC</p>	<p>All (11 of 11) of the SDM survey respondents expressed satisfaction with the support provided</p> <p>The secretariat organized and supported meetings of the JISC, such that 16 of the 21 meeting documents (76 per cent) were made available fully in accordance with the rules of procedure. The remaining documents were late submissions</p>
The accreditation of independent entities (IEs) by the JISC is facilitated	<p>Level of satisfaction of the members of the JISC Accreditation Panel with the support provided by the programme for their work</p> <p>Proportion of applications for accreditation received in advance of a JISC Accreditation Panel meeting prepared for assignment to an accreditation team and processed fully in accordance with the procedure for accrediting IEs</p>	<p>A low SDM survey response rate did not allow for any conclusions to be drawn.</p> <p>The (i.e. one re-accreditation) application for accreditation is being processed in accordance with JI regulations</p>
The work of the JISC on the full project cycle of the Joint Implementation Track 2 ^b procedure is facilitated	<p>Level of satisfaction of project participants, applicant/ accredited IEs and members of the JISC with the support provided by the programme for the handling of JI Track 2 procedures</p> <p>Proportion of submissions and calls for input processed fully in accordance with the established modalities and procedures</p>	<p>A low SDM survey response rate did not allow for any conclusions to be drawn.</p> <p>All of the 210 submissions for Track 2 and the one call for input were processed within the given timelines</p>

Objective 3: To realize the full potential of sustainable development mechanisms to enhance the implementation of the Convention

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Work programmes under the intergovernmental bodies concerning the further development of the project-based mechanisms are facilitated	Proportion of mandated outputs delivered on time	All nine mandated outputs were delivered on time (i.e. publication of three submissions, organization of one workshop, preparation of one synthesis report and one compilation report, establishment of the CDM loan scheme, addressing significant CDM deficiencies, and CDM information made publicly available)
Parties are supported in their consideration and development of further market-based and other collaborative mechanisms	Proportion of mandated outputs delivered on time	All 10 mandated outputs (i.e. publication of five submissions, organization of four workshops and preparation of one technical paper) were delivered on time All eight mandated outputs (i.e. publication of three submissions, preparation of two technical syntheses and organization of three workshops) to be delivered in the second half of 2013 are on track
Overall strategic, policy and administrative management is provided to the development and implementation activities of the programme, including in relation to the support of existing market-based mechanisms and further relevant work mandated by Parties	Proportion of mandated outputs delivered on time	All three mandated outputs were delivered on time (i.e. adjusted UNFCCC practice on the costs of travel and the daily subsistence allowance; publication of Party-specific amount of issuance of emission reductions; and further measures to improve the efficiency of the project cycle) Both mandated outputs to be delivered in the second half of 2013 are ongoing (i.e. reducing the average waiting time for registration and issuance of CDM project activities and enhancing support for countries underrepresented in the CDM)
Compliance with United Nations financial regulations and rules, and UNFCCC financial procedures	Implementation rate of audit recommendations relating to financial and administrative matters	All recommendations from the preceding audits have been implemented. There was an audit during the reporting period. The SDM management is aiming to implement the recommendations from the most recent audit report by the first quarter of 2014

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

^b The verification procedure under the JISC, defined in decision 9/CMP.1, annex, paragraphs 30–45.

Table 23

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Legal Affairs programme**Objective 1: To provide legal advice and support so that the Convention and its Kyoto Protocol, as well as the outcomes from the negotiations under the Bali Road Map, are implemented and the associated intergovernmental process is conducted in accordance with legal, procedural and institutional requirements**

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The Convention and its Kyoto Protocol, as well as any new international agreement(s) adopted thereunder, are interpreted and implemented in accordance with relevant legal, procedural and institutional requirements	Absence of complaints raised by Parties and other stakeholders regarding the timeliness and soundness of legal advice and support provided by the secretariat	During the first 18 months of 2013, the Legal Affairs (LA) programme issued at least 47 legal opinions on different legal issues, six of them directly to Parties, and provided legal advice on at least 22 different legal issues. The secretariat did not receive any complaints from Parties or other stakeholders regarding the timeliness and soundness of such legal advice or the legal support provided by the secretariat during the reporting period
The bodies established under the Convention and its Kyoto Protocol, including constituted bodies, as well as the intergovernmental process, function and operate in accordance with legal, procedural and institutional requirements	Absence of complaints raised by Parties with respect to the legal support provided by the secretariat to the intergovernmental process and the operation and functioning of the constituted bodies under the Kyoto Protocol	The intergovernmental process was a major area of concentration for the legal advice provided by LA during the reporting period. Sixteen of the 47 legal opinions issued from 1 January 2012 to 30 June 2013 dealt with the legal, procedural and institutional requirements of the intergovernmental process
[repeat of above]	Proportion of concerns, issues or disputes raised by public or private entities against constituted bodies under the Kyoto Protocol or their members that are addressed and resolved expeditiously and amicably and do not result in legal action against individuals serving on constituted bodies	The concerns and issues that were raised by public or private entities against constituted bodies or their members in the reporting period were expeditiously resolved and did not lead to legal action against any individuals serving on constituted bodies

Objective 2: To facilitate the operations of the secretariat and to ensure that they are conducted in accordance with legal, procedural and institutional requirements

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The operations of the secretariat are conducted in accordance with applicable United Nations rules and regulations, the legislative authority of the Conference of the Parties and the Conference of the Parties serving as the meeting of the	The number of contracts and other legal instruments between the secretariat and service providers, governments and other partners that are concluded expeditiously and in a legally sound manner, thereby facilitating the smooth operation of the secretariat	In the period from 1 January 2012 to 30 June 2013, LA provided final clearance to 168 legal instruments that could be concluded on behalf of the secretariat. During the same period, the secretariat concluded 158 legal instruments with third parties after these instruments had been reviewed or drafted and cleared by LA. No disputes in the implementation of these instruments were raised that could not be settled amicably between the parties

Parties to the Kyoto Protocol (CMP) and UNFCCC requirements	The number of audit queries and queries raised by the United Nations Office of Legal Affairs on the appropriateness of legal arrangements entered into by the secretariat	In the period from 1 January 2012 to 30 June 2013, no audit queries or queries from the United Nations Office of Legal Affairs were received in relation to the appropriateness of legal arrangements entered into by the secretariat
-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Objective 3: To facilitate the effective operation of the compliance mechanism in support of the environmental integrity of the Kyoto Protocol and the credibility of the market mechanisms (Article 18 of the Kyoto Protocol and decisions 27/CMP.1, 4/CMP.2 and 4/CMP.4)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The Compliance Committee takes decisions based on the best available information	Proportion of outputs made available on time	From 1 January 2012 to 30 June 2013, five meetings of the enforcement branch, three meetings of the facilitative branch and three meetings of the plenary took place. In the reporting period, LA delivered all of its mandated outputs relating to the Compliance Committee on time and therefore in accordance with the timelines set out in the procedures and mechanisms relating to compliance under the Kyoto Protocol (annex to decision 27/CMP.1) and the rules of procedure of the Compliance Committee of the Kyoto Protocol (annex to decision 4/CMP.2, as amended by decision 4/CMP.4). One of the supporting documents for the 22 nd meeting of the enforcement branch (document CC/EB/22/2013/2) was not posted on the UNFCCC website in accordance with the secretariat's internal working arrangements (i.e. the next business day after it was made available to the members and alternate members of the branch). This slight delay was due to competing demands on the time of the staff member responsible for website posting
	Level of satisfaction expressed by the members and alternate members of the Compliance Committee regarding secretariat support	A web-based survey on the level of satisfaction expressed by members and alternate members of the Compliance Committee with the support of the secretariat was conducted by an independent expert from 10 to 26 July 2013. The results of the survey, which had a 52 per cent response rate (22 of 42 possible respondents), indicate that members and alternate members of the Committee have a high level of satisfaction with the support provided by the secretariat to the Compliance Committee

<p>The CMP is provided with adequate and effective support in the development of policy guidance to the Compliance Committee</p>	<p>Absence of complaints raised by Parties with respect to the legal support provided by the secretariat in the development of policy guidance</p>	<p>The secretariat provided the CMP with support for the development of policy guidance to the Compliance Committee at CMP 7 and 8. Support was provided, in particular, for the consideration by the CMP of the sixth and seventh annual reports of the Compliance Committee, the appeal by Croatia against a final decision of the enforcement branch, and the proposed amendment to the Kyoto Protocol in respect of procedures and mechanisms relating to compliance. CMP 7 terminated its consideration of the appeal by Croatia after taking note of the withdrawal of the appeal. CMP 8 concluded its consideration of the proposed amendment to the Kyoto Protocol. No complaints were raised by Parties with respect to the legal support provided by the secretariat in these instances</p>
<p>Information on the actions taken by the Compliance Committee is made available in a clear and timely fashion</p>	<p>Proportion of Compliance Committee documents made available to the members and alternate members of the Compliance Committee, Parties concerned and the general public in accordance with the rules of procedure of the Compliance Committee</p>	<p>In the reporting period, all Compliance Committee documents prepared by the secretariat were made available to the members and alternate members of the Compliance Committee, the Party with respect to which a question or questions of implementation had been raised and the public, as appropriate, in accordance with the timelines set out in the annex to decision 27/CMP.1 and the annex to decision 4/CMP.2, as amended by decision 4/CMP.4. One document for consideration at the 22nd meeting of the enforcement branch (document CC/EB/22/2013/2) was posted on the UNFCCC website a few days after it had been made available to members and alternate members of the enforcement branch. This slight delay in posting was due to competing demands on the time of the staff member responsible for website posting</p>

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 24
Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Conference Affairs Services programme

Objective 1: To advance the climate change intergovernmental process as a result of participation in UNFCCC conferences and events

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
<p>The secretariat's relations with Parties are strengthened through networking, the provision of information, in-depth insight and analysis, problem solving and the appropriate treatment of delegates according to protocol</p>	<p>Proportion of communications responded to Average response</p>	<p>The programme responded to all communications in a timely manner The average response time was 53 minutes</p>

<p>Representatives of eligible Parties, including those eligible for funding through the Trust Fund for Participation in the UNFCCC Process, can attend all relevant meetings and actively participate in the process</p>	<p>Proportion of eligible participants funded</p>	<p>A total of 218 participants were eligible for funding for each of the four sessions of the subsidiary bodies, while 359 participants were eligible for funding for the eighteenth session of the Conference of the Parties (COP) and the eighth session of the Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Kyoto Protocol (CMP) during the reporting period</p> <p>A total of 1,115 nominations were received and reviewed</p> <p>Ninety-five per cent of eligible participants were actually funded. The remaining 5 per cent did not take advantage of the offer for funding, mainly because they did not respond to the offer or declined the offer for unknown reasons</p>
<p>Eligible members of civil-society and intergovernmental organizations are admitted and participate within the capacity limit of the venue</p>	<p>Efficiency of admission process (waiting and processing time)</p>	<p>Of the 150 applications reviewed, 84 were assessed to be eligible by the secretariat and admitted by COP 18. Of those forwarded to COP 18, none were rejected. In the first half of 2013, 118 applications were reviewed for the eligibility assessment in time for COP 19 and CMP 9</p> <p>The majority of the applications were initially responded to within 10 working days. The maximum time required for a response is 20 working days</p> <p>The deadline for applications was 1 March 2012. The Bureau of COP 18 and CMP 8 granted provisional admission to the eligible applicants by 17 August 2012, and the COP admitted those eligible applicants as observers at the first meeting of the eighteenth session, held on 26 November 2012</p> <p>In the first half of 2013, the deadline for applications was 1 March 2013. The Bureau of COP 18 and CMP 8 is expected to grant provisional admission to the eligible applicants after the reporting period</p>
<p>Input by observer organizations to the intergovernmental process is facilitated</p>	<p>Proportion of timely applications that are reviewed and processed in time for possible admission to the sessions of the COP</p> <p>Number of opportunities to make submissions to the negotiation process and opportunities to intervene at plenary and in contact groups and in-session workshops of UNFCCC sessions</p>	<p>All of the timely applications were reviewed and processed in time for admission to COP 18 in 2012 and 100 per cent of the timely applications were reviewed and processed in time for possible admission to COP 19 in 2013</p> <p>A total of 89 opportunities to make submissions were provided and a total of 303 submissions were cleared and all posted within two weeks of the clearance</p> <p>A total of 195 intervention opportunities were provided for non-governmental organization constituencies and 92 interventions were made in the reporting period</p>

Objective 2: To facilitate the work of delegates and assist in the intergovernmental process by maintaining the quality, clarity and readability of documents, and ensuring their timely availability

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Official documents are available on time	Percentage of documents, including versions in the six official languages of the United Nations, that have been submitted to the Conference Affairs Services programme in accordance with United Nations deadlines available to Parties on time	A total of 318 documents were mandated to be made available during the reporting period. All documents were made available and 39 per cent (34 of 87) were made available in accordance with the United Nations deadlines for translated documents

Objective 3: To provide suitable surroundings and comprehensive, state-of-the-art logistical and technical support so that meetings proceed smoothly and productively

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Comprehensive and functional conference facilities for participants in the climate change negotiation process are planned and provided for during the sessions, workshops and meetings	Number of complaints received with regard to conference facilities	No complaints were received with regard to conference facilities during the reporting period
Comprehensive and functional working conditions for staff are planned and provided for during the sessions, workshops and meetings	Number of reports of technical failures for sound, projectors, electricity, etc., relative to the size, duration and frequency of workshops and meetings	No reports of technical failures for sound, projectors, electricity, etc., were received during the reporting period

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 25

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Communications and Knowledge Management Services programme

Objective 1: To make available to Parties, observer organizations, the public and other stakeholders authoritative and up-to-date information regarding the UNFCCC process in a user-friendly and cost-efficient manner

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The UNFCCC website is recognized as the central information source for authoritative, up-to-date, comprehensive and user-friendly information on the UNFCCC process	Number of users accessing website content	A total of 155.8 million pages were viewed during the reporting period
	Amount of data downloaded	46.7 million files were downloaded from the UNFCCC website
	Number of webcast visits	218,000 visitors to the UNFCCC website viewed webcasts

The UNFCCC publications meet the needs of Parties and stakeholders	Level of satisfaction of Parties and stakeholders with the publications	The 2013 website survey indicated a high level of satisfaction with publications. In total, 82.2 per cent of the respondents gave publications a positive score
Journalists from developed and developing countries consistently attend intersessional and sessional meetings	Number of journalists from developed and developing countries attending the sessional meetings	A total of 43 journalists attended the sessions of the subsidiary bodies in May 2012; 23 journalists attended the ad hoc working group session in August and September 2012; 22 journalists attended the second session of the Ad Hoc Working Group on the Durban Platform for Enhanced Action in April and May 2012; 861 journalists attended the eighteenth session of the Conference of the Parties (COP) in December 2012; and 45 journalists attended the June 2013 sessions of the subsidiary bodies. Funding was provided under the Trust Fund for Supplementary Activities for 17 journalists to attend COP 18
External communication efforts regarding the UNFCCC are coordinated across the United Nations system	Evaluation of the outcomes of the annual communications plan of the United Nations Communications Group (UNCG) Task Force on Climate Change	The programme worked with United Nations agencies and affiliated organizations (e.g. the World Bank) to ensure UNFCCC messaging was shared with all UNCG Task Force members and reinforced by them. This happened in the form of six telephone conferences, to which all the representatives of the member organizations in the UNCG Task Force were invited. In addition, the programme shared key talking lines and all UNFCCC press releases with the group via a common e-mail distribution list and liaised on a one-on-one basis with the individual communications officers of the United Nations Department of Public Information, the United Nations Environment Programme the World Meteorological Organization and the Intergovernmental Panel on Climate Change. This ensured that all organizations were on the same page in terms of expected key deliverables, notably for COP 18 and the four other sessions during the reporting period
Global and specialist media and non-governmental organizations are informed about the progress and the decisions of the intergovernmental process and its objectives	Assessment of information and data on online access to information on the website and comments posted to Facebook and retweets of secretariat tweets on Twitter	During the reporting period, the secretariat posted a total of 1,840 tweets on Twitter and 2,160 items on the UNFCCC Facebook page. Many of these messages were spread within the stakeholder community, with individual tweets by the Executive Secretary on the United Nations climate process and related events retweeted up to 70,000 times. Following the programme's social media support of the first long-term finance workshop, the head of Climate Action Network International, an umbrella organization comprising more than 700 non-governmental organizations, personally thanked the Executive Secretary for fully enabling civil-society participation via social media and webcasts
	Number of media that the UNFCCC reaches	The programme reached more than 3,226 journalists via its global media distribution lists. A total of 107,000 individuals and organizations were reached via social media (Twitter and Facebook) and around 19,500 via the UNFCCC electronic newsletter

Objective 2: To facilitate search and retrieval of UNFCCC documents and to improve knowledge-sharing and collaboration

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Parties, observers, secretariat staff and the general public have ready access to well-organized and comprehensive official documentation on the climate change negotiation process	Number of official documents published on the UNFCCC website within the agreed time frames	A total of 1,434 official documents, including language versions, were posted in a timely manner
Records are managed in accordance with secretariat policy and guidelines	Number of electronic records captured in the secretariat's records management system	During the reporting period, no additional records were captured in the secretariat's records management system. The total number of records captured so far is 3,472
Internal communication, collaboration and knowledge-sharing is improved through the use of the appropriate tools and systems, including an enhanced Intranet	Level of staff satisfaction with the relaunched Intranet	Five internal newsletter publications were published, with over 9,800 page views. The Intranet is now scheduled to be relaunched in 2014. Information on the level of satisfaction of staff will be provided in the 2015 budget performance report

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 26

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Information Technology Services programme
Objective 1: To maintain and strengthen the secretariat's information technology (IT) infrastructure

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
The IT network infrastructure and support provide an enabling environment for the secretariat to service the Parties' requirements for conferences and mandated activities	Ninety-eight per cent overall planned information and communications technology network availability	<p>For the period from 1 January 2012 to 30 June 2013:</p> <p>Out of 17 monitored systems, 14 reached an availability of over 98 per cent. Three of the systems reached an availability of between 97 per cent and 98 per cent, owing to failures of ageing hardware. For those three systems, technology redesign projects have already been initiated</p> <p>For the period from 1 July 2012 to 30 June 2013:</p> <p>Excluding planned maintenance periods, out of 17 monitored systems, 16 reached an availability of over 98 per cent. A single system reached an availability of between 97 and 98 per cent. The redesign project for that system is still under way in the second half of 2013</p>
Service levels in relation to the help desk and security and disaster recovery meet the requirements	Incident/problem management times meet at a minimum the agreed times in the service-level agreement (SLA)	<p>During the reporting period, 25,648 work orders were created by the in-house service desk (which excludes the externally contracted international transaction log (ITL) service desk). A total of 99.82 per cent were answered within the timelines specified in the SLA and 86.57 per cent were resolved within the timelines specified in the SLA</p> <p>During the reporting period, a total of 219 incoming calls and 17,822 e-mails were received</p> <p>The performance metrics set for the ITL service desk are: 90 per cent of phone calls answered within 10 seconds, no more than 5 per cent of calls abandoned (user hanging up before being answered) within 20 seconds and 85 per cent of e-mails answered within 30 minutes. These three targets were met and exceeded for the 18-month period ending in June 2013: 96.99 per cent of phone calls were answered within 10 seconds, 2.35 per cent of phone calls were abandoned within 20 seconds and 95.45 per cent of e-mails were answered within 30 minutes</p>

<p>Information systems for use by Parties and the secretariat are well developed and supported</p>	<p>All systems are delivered and/or supported in accordance with the requirements defined in the engagement agreements (EAs)</p>	<p>During the current EA season 2013, five out of seven expected EAs have been signed between Information Technology Services (ITS) and the programmes. For the two additional EAs, the client programme's finalization of requirements is pending</p> <p>The EAs represent a list of candidate projects and services which ITS may execute during the year, depending on actual priorities, capacity and funding availability. The current set of EAs identifies 64 prospective projects and 50 potential services. For the 64 candidate projects that have been identified, 35 of them have been initiated at the request of client programmes in 2013, meaning that they have been, are being or will be executed during the year. Of the 35 active ITS projects: six have been completed and closed, 21 are in progress, of which 13 are in execution and eight are in the 'startup' stage (meaning they are in progress and being planned), and eight have not yet started</p> <p>A Project Dashboard, available across the secretariat and containing the actual status of all active projects, was implemented as a new means of communicating information about projects within ITS and the secretariat. Regular meetings are scheduled with coordinators of programmes and ITS to review the Project Dashboard and budgets as part of improved IT governance</p>
<p>The UNFCCC systems supporting the operation of market-based mechanisms under the Kyoto Protocol function properly</p>	<p>The ITL, the clean development mechanism registry and other information systems supporting the market-based mechanisms are available without unplanned interruptions and their downtimes are kept to a minimum</p>	<p>The ITL availability target of 99.9 per cent for its production system was met. The availability target for its non-production system of 98.5 per cent was exceeded</p> <p>For the last 12-month period (from July 2012 to June 2013), the production system annual availability stood at 99.88 per cent, missing the targeted threshold. For the 18-month period ending in June 2013, the average monthly availability reached 99.86 per cent</p> <p>The availability of the non-production systems for the last 12-month period (from July 2012 to June 2013) was 100 per cent, exceeding the target. The 18-month availability of the non-production systems for the period ending in June 2013 was 99.90 per cent</p> <p>Remedial actions will be investigated during the second half of 2013 in order to improve the availability rate of the production system</p> <p>The clean development mechanism and joint implementation information system reached an availability rate of 99.28 per cent, exceeding the target of 98 per cent</p>

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.

Table 27

Objectives, expected results,^a performance indicators and performance data for the Administrative Services programme
Objective 1: To facilitate the mobilization, allocation and utilization of resources (Article 8, paragraph 2(f), of the Convention, Article 14, paragraph 2, of the Kyoto Protocol, and decision 15/CP.1)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Parties are kept fully informed on the receipt and use of financial resources	Financial statements are made available to Parties in a timely manner	The audited interim financial statements for 2012 were completed on time and will be presented to the Subsidiary Body for Implementation in November 2013
Coherence and transparency of fundraising and use of funds	Proportion of donor reports sent on time	A total of 57 donor reports were due during the reporting period, of which 23 (or 40.3 per cent) were issued on time
Optimal budget implementation rate	Proportion of actual expenditure compared with the approved budget	The 2012–2013 core budget for the secretariat had a budget implementation rate of 70.7 per cent through to June 2012, which is below the ideal implementation rate of 75 per cent
Compliance with United Nations financial rules and regulations and with UNFCCC financial procedures	Implementation rate of audit recommendations relating to financial and administrative matters	The three audit recommendations made for the biennium 2010–2011, related to International Public Sector Accounting Standards and information technology equipment, are under active implementation

Objective 2: To facilitate the timely recruitment and retention of staff who meet the highest standards of efficiency, competence and integrity in order to support mandated activities to the largest extent possible (Article 8, paragraph 2(f), of the Convention, and Article 14, paragraph 2, of the Kyoto Protocol)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicators(s)</i>	<i>Performance data</i>
Competent and motivated staff reflecting a broad geographical spectrum and gender balance are recruited and retained	Percentage of staff from Parties not included in Annex I to the Convention	As at 30 June 2013 a share of 51 per cent of staff in the Professional and higher levels were from non-Annex I Parties
	Percentage of recruitment completed within the required time frame	The targeted time frame for recruiting UNFCCC staff (from the posting of the vacancy announcement on the UNFCCC website to the notification of the selected candidate) is four months. Of the 54 posts advertised in the first six months of 2013, a total of 19 (35 per cent) recruitment cases were completed during the reporting period in accordance with that time frame
	Percentage of women in Professional and higher-level posts	As at 30 June 2013 42 per cent of staff in the Professional and higher levels were women
	Number of training programmes designed and implemented	A total of 384 classroom training sessions took place during the reporting period A total of 18 e-learning courses were made available to staff

The Skillsoft courses library, comprising 2,664 course titles, was partially made available to staff in some programmes

Objective 3: To provide travel and procurement services that respond adequately to the needs of Parties (Article 8, paragraph 2(f), of the Convention, and Article 14, paragraph 2, of the Kyoto Protocol)

<i>Expected result(s)</i>	<i>Performance indicator(s)</i>	<i>Performance data</i>
Travel of delegates and staff to official meetings is arranged effectively and efficiently	Proportion of participants attending meetings versus nominations	Eighty-nine per cent of nominated participants attended meetings (3,994 of 4,470)
Procurement of goods and services is carried out in a timely manner in accordance with United Nations rules and regulations and with UNFCCC policies	Percentage of procurement cases processed within established time frames	Over 98 per cent of procurement cases were processed within the established time frames (1,005 of 1,025)
	Average number of responses received per tender	On average, more than four offers, bids and proposals were received in response to each of the secretariat's 108 tenders conducted in the reporting period
	Difference between vendors selected and highest offer received	On average, the offers selected following a tendering process were 33 per cent less expensive than the highest offers received

^a Unless otherwise stated, expected results relate to work both under the Convention and under the Kyoto Protocol.