

Outil de documentation d'atténuation

B : Dispositions institutionnelles pour les actions d'atténuation

A : Analyse des émissions sectorielles clés

B : Dispositions institutionnelles pour les actions d'atténuation

C : Méthodes d'évaluation de l'atténuation et sources de données

D : Système d'archivage de l'analyse de l'atténuation

E : Plan national pour une meilleure évaluation de l'atténuation

Coordonnées du représentant national

Pays :		Adresse postale :	
Nom du contact :		Téléphone :	
Titre :		Courriel :	
Organisme :		URL :	

B.1. Objectif et consignes

Ce document, une fois complété, résumera les dispositions institutionnelles existantes pour l'analyse de l'atténuation dans votre pays et aidera les équipes d'atténuation à évaluer et décrire les forces et les faiblesses des dispositions actuelles. En préparant ce document, les pays peuvent décrire les dispositions existantes et leur situation, identifier et faire une liste des améliorations futures qui seront par la suite définies comme prioritaires dans le Plan national pour une meilleure évaluation de l'atténuation (Outil de documentation E). Ce document complété créera aussi des archives pour décrire les dispositions institutionnelles dans les futures communications nationales et les documents apparentés.

Le *texte en vert* dans ce document fournit des consignes et des directives tout au long du document ainsi que dans les tableaux. Dans le plan final, tout le texte en vert doit être supprimé, et les informations relatives au pays doivent être utilisées en lieu et place.

B.2. Vue d'ensemble de l'équipe actuelle d'évaluation de l'atténuation

L'équipe d'évaluation de l'atténuation coordonne le développement de l'élément d'atténuation dans les communications nationales. Inscrivez l'agence principale dans le tableau B.1 et identifiez les membres de l'équipe dans le tableau B.2. Il est possible de noter la situation des dispositions institutionnelles dans la colonne « Commentaires » du tableau B.2. Les coordonnées des contacts supplémentaires pour chaque secteur pourront être notées au paragraphe B.3.

Tableau B.1 Agence désignée concernant l'évaluation de l'atténuation

Agence de préparation/Organisme désigné(e) pour l'évaluation nationale de l'atténuation des GES	Point focal CCNUCC (nom) et agence du point focal CCNUCC	Décrivez les dispositions ou les relations entre l'agence/l'organisme d'évaluation de l'atténuation et l'agence du point focal CCNUCC

Tableau B.2 Équipe d'évaluation nationale de l'atténuation

Rôle	Nom	Organisme	Coordonnées de contact	Commentaires
<i>Directeur de l'équipe d'atténuation/Coordinateur</i>				
<i>Principal secteur de</i>				

Rôle	Nom	Organisme	Coordonnées de contact	Commentaires
<i>l'énergie</i>				
<i>Principal secteur du transport</i>				
<i>Principal secteur résidentiel et commercial</i>				
<i>Principal secteur industriel</i>				
<i>Principal secteur agricole</i>				
<i>Principal secteur UTCATF</i>				
<i>Principal secteur de la gestion des déchets</i>				
<i>Principal analyse intégrée/économique</i>				
<i>Directeur/coordonateur des archives (données et documents)</i>				
<i>Autre : par ex. Principal financement climatique qui traque les mécanismes et les opportunités de financement internationaux</i>				

B.3. Dispositions et rôles sectoriels

Dans les tableaux suivants, donner des informations plus spécifiques concernant les contacts/experts pour l'analyse de l'atténuation dans chaque secteur. Un tableau est fourni pour que chaque secteur puisse noter les dispositions existantes pour obtenir, rassembler et passer en revue les données d'atténuation (tableau B.3 à tableau B.11). Dans chaque tableau, identifier le rôle, l'organisme et les informations de contact concernant les personnes qui fournissent les données pertinentes pour estimer les réductions des émissions. Utilisez les exemples fournis pour identifier le type d'informations demandé. Des exemples de rôles sont donnés dans le tableau B.3 ci-dessous. Insérez autant de lignes que nécessaire dans le tableau afin de fournir des informations détaillées pour chaque catégorie. Dans la section ¶ « Commentaires », décrire la situation des dispositions institutionnelles, le détail de la mise en place des dispositions, ou noter toute autre information supplémentaire non incluse dans le tableau. Pour chaque secteur, décrire les stratégies utilisées pour obtenir les données nécessaires d'un organisme. Dans cette description, répondez aux questions suivantes et ajoutez des commentaires supplémentaires si nécessaire :

- *Existe-t-il un contrat juridique officiel entre les organismes ?*
- *Une réunion a-t-elle eu lieu avec les experts, les intervenants et autres collaborateurs principaux expliquant le contexte et l'objectif de l'évaluation de l'atténuation ?*
- *Est-ce une disposition officieuse (par ex. communication écrite ou verbale avec le personnel) ?*
- *Comment la demande de participation a-t-elle été faite ?*
- *À quel niveau de direction la demande a-t-elle été faite ?*
- *Comment l'organisme a-t-il été incité à partager ses données et ses informations avec l'agence d'évaluation de l'atténuation ?*

Tableau B.3 Dispositions institutionnelles du secteur de l'énergie

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur la stratégie de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]
<i>Coordinateur technique (Peut être une source/ un principal secteur du tableau B.2)</i>					
<i>Consultant menant l'analyse</i>					
<i>Vérificateur expert</i>					
<i>Fournisseur de données</i>					
<i>Autre</i>					

Tableau B.4 Dispositions institutionnelles du secteur du transport

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur le développement de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]
------	-----------	---------------------	---	---	--

--	--	--	--	--	--

Tableau B.5 Dispositions institutionnelles du secteur des bâtiments résidentiels et commerciaux

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur le développement de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]

Tableau B.6 Dispositions institutionnelles du secteur industriel

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur le développement de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]

Tableau B.7 Dispositions institutionnelles du secteur agricole

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur le développement de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]

Tableau B.8 Dispositions institutionnelles du secteur de l'UTCATF

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur le développement de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]

Tableau B.9 Dispositions institutionnelles du secteur des déchets

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur le développement de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]

Tableau B.10 Dispositions institutionnelles des autres secteurs

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur le développement de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]

Le tableau B.11 laisse la place pour décrire les dispositions institutionnelles transversales qui fournissent, par exemple, des liens vers la planification de développement et de financement.

Tableau B.11 Dispositions institutionnelles transversales

Rôle	Organisme	Contact(s) [Nom]	Coordonnées de(s) contact(s) [Courriel, téléphone, etc.]	Avez-vous participé à des réunions sur le développement de l'évaluation de l'atténuation ? [Oui/Non]	Commentaires [Voir consignes ci-dessus]
<i>Autorités nationales désignées (AND) du MDP</i>					
<i>Coordinateur financier en matière de climat</i>					

B.4. Améliorations potentielles

Dans chaque secteur, indiquer où les dispositions institutionnelles pour aider à préparer l'évaluation de l'atténuation sont bien établies, où les données sont recueillies et gérées de manière adéquate et où une consolidation n'est pas nécessaire.

Étant donné l'analyse des émissions des principaux secteurs et les dispositions institutionnelles existantes dans chaque secteur, identifier les améliorations qui sont nécessaires pour améliorer les dispositions institutionnelles pour chaque secteur et en faire une liste dans le tableau B.12. En préparant cette section, passer en revue toutes les tâches importantes pour la préparation de l'évaluation de réduction et déterminer si elles ont été assignées ou déléguées ou si elles pourraient l'être.

Tableau B.12 Améliorations potentielles de la structure de gestion de l'évaluation de l'atténuation nationale

Secteur	Points forts de la structure de gestion de l'évaluation de l'atténuation nationale	Améliorations potentielles dans la gestion de la structure de l'évaluation de l'atténuation nationale
<i>Énergie</i>		
<i>Transport</i>		

Secteur	Points forts de la structure de gestion de l'évaluation de l'atténuation nationale	Améliorations potentielles dans la gestion de la structure de l'évaluation de l'atténuation nationale
<i>Bâtiments résidentiels et commerciaux</i>		
<i>Industrie</i>		
<i>Agriculture</i>		
<i>UTCATF</i>		
<i>Déchets</i>		
<i>Autre</i>		
<i>Transversal</i>		